УКРАЇНА
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА
РІШЕННЯ
тридцята друга сесія сьомого скликання

від 01. 03. 2018 № 944
м. Житомир

Про внесення змін в рішення міської ради від 18.12.2017 року № 879 «Про затвердження міської цільової програми «Ефективна влада. Конкурентне місто» на 2018-2020 роки»

З метою ефективної реалізації повноважень Житомирської міської ради та надання більш якісних послуг населення відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про статус депутатів місцевих рад», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в рішення міської ради від 18.12.2017 року № 879 «Про затвердження міської цільової програми «Ефективна влада. Конкурентне місто» на 2018-2020 роки» та викласти її в новій редакції, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова С.І.Сухомлин

Додаток
до рішення міської ради
01.03.2018 № 944

Міська цільова програма «Ефективна влада. Конкурентне місто» на 2018-2020 роки»

м. Житомир
2018 рік

ЗМІСТ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ 3
2. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА 5
3. МЕТА ПРОГРАМИ 6
4. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ 6
5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ 7
6. ОБСЯГИ ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ 7
7. СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ 8
8. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ 8

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

<table>
<tr><td>1.</td><td>Назва програми</td><td>Міська цільова програма «Ефективна влада. Конкурентне місто» на 2018-2020 роки»</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Ініціатор розроблення Програми</td><td>Житомирська міська рада</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми</td><td>Рішення сесії міської ради «Про міські цільові програми» від 09.03.2017 №548</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Головний розробник Програми</td><td>Управління по зв'язках з громадськістю міської ради, управління звернень та діловодства міської ради, відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Співрозробники Програми</td><td>Виконавчі органи міської ради, комунальна установа «Агенція розвитку міста» Житомирської міської ради</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Відповідальний виконавець програми</td><td>Управління по зв'язках з громадськістю міської ради, управління звернень та діловодства міської ради, відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності</td></tr>
<tr><td>7.</td><td>Співвиконавці програми</td><td>Виконавчі органи міської ради</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Термін реалізації Програми</td><td>2018-2020 роки</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Мета Програми</td><td>Метою програми є підвищення рівня комфорту та якості життя в місті Житомирі шляхом розвитку організаційної спроможності та підвищення рівня публічності місцевої влади</td></tr>
<tr><td>10.</td><td>Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього:
в тому числі:
- кошти міського бюджету
- кошти державного бюджету
- кошти позабюджетних джерел</td><td>Загальний обсяг фінансових ресурсів для реалізації Програми – 25060,3 тис. грн., в т.ч.:
тис. грн.
<table>
<tr><td>кошти міського бюджету</td><td>кошти державного бюджету</td><td>кошти позабюджетних джерел</td></tr>
<tr><td>25060,3</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>11.</td><td>Очікувані результати виконання</td><td>- підвищення рівня організаційної спроможності місцевої влади;
- підвищення рівня публічності місцевої влади;
- діючі практики партисипативної демократії («Бюджет участі» тощо).</td></tr>
<tr><td>12.</td><td>Ключові показники ефективності</td><td>- Рейтинг прозорості міст (Transparency International) – ТОП 3 (за 2020 рік);
- Рейтинг відкритості органів виконавчої влади «Рада дружня до медіа» (Інститут масової інформації) – ТОП 3 (за 2020 рік);
- Рейтинг індексу публічності місцевого самоврядування (Громадянська мережа «ОПОРА») – ТОП 7 (за 2020 рік);
- Індекс задоволеності мешканців міст якістю 22 сфер та місцевих послуг (Міжнародний республіканський інститут) – не нижче 3,5</td></tr>
</table>

		(за 2020 рік); - Рейтинг обласних центрів за рівнем комфортності проживання (журнал «Фокус») – не нижче 70,0 балів (за 2020 рік).

2. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

Головною передумовою реформування системи місцевого самоврядування в Україні є спроможність місцевих влад ефективно реалізовувати зростаючу кількість повноважень, що передається їм органами виконавчої влади з метою надання більш якісних послуг населенню.

Необхідною передумовою ефективного виконання зазначених завдань та повноважень місцевого самоврядування є належний досвід, професійний рівень, компетенції депутатів місцевих рад та службовців органів місцевого самоврядування. Від ефективності діяльності депутатського корпусу та посадових осіб органів місцевого самоврядування залежать умови життя мешканців відповідної територіальної громади.

Соціологічні дослідження Міжнародного республіканського інституту свідчать, що у 2016 році індекс задоволеності мешканців міста Житомира якістю 22 сфер та місцевих послуг складає лише 3,0 бали з 5,0 можливих. З даним показником місто Житомир займає 10 місце серед обласних центрів України.

За даними журналу «Фокус» у 2016 році місто Житомир набрало 46,5 балів зі 100,0 можливих та посіло 12 місце в рейтингу обласних центрів за рівнем комфортності проживання.

Описані результати соціологічних досліджень є свідченням того, що мешканці міста Житомира мають середній рівень якості життя (по українським міркам).

Разом з тим існуючі негативні міграційні тенденції в місті Житомирі свідчать про те, що рівень якості життя для мешканців є недостатнім, і вони переїздять до інших міст України або за кордон.

Вирішення існуючих диспропорцій в соціально-економічному розвитку міста Житомира є ключовим завданням для місцевої влади, що вимагає креативних та одночасно виважених управлінських рішень. Це в свою чергу свідчить про вагоме значення підготовки та підвищення кваліфікації депутатів, працівників виконавчих органів міської ради, вивчення ними досвіду розвитку інших міст з метою забезпечення сталого розвитку міста Житомира, покращення якості послуг, що надаються мешканцям тощо.

У сьомому скликанні Житомирської міської ради майже 67% депутатів (28 депутатів) обрані вперше, майже 24% молодих депутатів (10 депутатів), віком до 35 років – це частина депутатського корпусу, що першочергово потребує належного професійного навчання.

Умови служби працівників виконавчих органів Житомирської міської ради не стимулюють розвиток їх професійного рівня та компетенцій; кадрова політика та порядок відбору персоналу є архаїчним та не відповідає сучасним стандартам побудови проектних команд.

З 2014 року громадянська мережа «ОПОРА» проводить вимірювання індексу публічності місцевого самоврядування у 22 обласних центрах України.

За результатами даного дослідження Житомирська міська рада під час кожного з вимірювань входила до категорії міст з низьким рівнем публічності, але при цьому слід зазначити, що рейтинг Житомирської міської ради під час останнього вимірювання зріс на 6 позицій (у порівнянні з 2014 роком). При цьому показник публічності депутатів Житомирської міської ради знизився до 36% (у 2014 році становив – 40%).

Низький рівень публічності та прозорості діяльності багатьох депутатів міської ради, відсутність комунікації між депутатами та громадськістю сприяють розриву, так званого ланцюга «Виборець»-«Депутат»-«Міська рада». Результатом чого є той факт, що великий відсоток громадян не знають депутата свого виборчого округу, а це суттєво перешкоджає підвищенню рейтингу депутатів та популярності їх діяльності. Так, серед 100 опитуваних мешканців міста Житомира – 78 не відомий депутат їхнього округу.

Відсутня система публічного звітування депутатів і посадових осіб. Більшість депутатів Житомирської міської ради публічно не звітують про свою діяльність, суми та напрямки витрачання депутатських коштів. Звіти про роботу депутатських комісій не оприлюднюються.

Ще однією проблемою є брак безпосередньої взаємодії посадовців та депутатів з громадянами на етапі вироблення та прийняття управлінських рішень, розподілу коштів міського бюджету тощо.

Розв'язання вищезазначених проблем можливе шляхом розробки та реалізації програми «Ефективна влада. Конкурентне місто».

3. МЕТА ПРОГРАМИ

Метою програми є підвищення рівня комфорту та якості життя в місті Житомирі шляхом розвитку організаційної спроможності, підвищення рівня відкритості, прозорості та публічності місцевої влади.

4. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ

4.1. Службовці місцевого самоврядування та депутати місцевих рад відіграють ключову роль у здійсненні реформ на місцевому рівні. Саме вони є ініціаторами і головними проектувальниками перетворень у місцевому самоврядуванні, і тому вони повинні бути ефективними менеджерами та лідерами проектних команд.

Для сучасного муніципального службовця та депутата місцевої ради не є достатнім мати необхідні знання у економічній, соціальній, правовій сферах та вміти застосувати їх на практиці, він має володіти численними управлінськими та комунікативними навичками.

Тому заходи Програми спрямовані на:

- *підвищення рівня організаційної (інституційної) спроможності депутатів, членів виконкому та посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради.*

4.2. В демократичному суспільстві публічність влади розцінюється як базова ознака доброго врядування (good governance) та вважається, що

публічність владних інституцій позитивно впливає на якість життя громадян. Особливо це стосується рівня місцевого самоврядування, де влада є найближчою до людей і надає їм основні суспільні послуги.

Під публічністю місцевого самоврядування розуміється комплекс управлінських та політичних заходів, до яких вдаються органи та посадові особи місцевого самоврядування, з метою забезпечення максимально відкритих і приязних взаємовідносин з громадянами та підвищення рівня загальної довіри до муніципальних інституцій.

Тому заходи Програми спрямовані на:

- *підвищення рівня прозорості, відкритості та підзвітності міського голови, депутатів та виконавчих органів Житомирської міської ради.*

4.3. Одним із сучасних світових та українських трендів є залучення громадян в процес обговорення та прийняття управлінських рішень з питань соціально-економічного і культурного розвитку громади, впровадження інструментів прямої демократії. Це дозволяє максимально наблизити місцеві бюджети до потреб цільових груп.

Тому заходи Програми спрямовані на:

- *впровадження партисипативних практик.*

Детальний перелік завдань та заходів Програми представлений в додатку А.

Показники результативності завдань та заходів Програми представлені в додатку Б.

5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Завдяки реалізації заходів Програми планується досягти наступних результатів:

- індекс задоволеності якості 22 сфер та послуг міста Житомир згідно шкали та методології оцінки Міжнародного республіканського інституту – не нижче 3,5 балів (за 2020 рік).
- індекс публічності Житомирської міської ради згідно шкали та методології оцінки громадянської мережі «ОПОРА» – 70,0% (за 2020 рік).

Крім цього, за рахунок впровадження заходів Програми очікується:

- зменшити кількість оскаржених та скасованих рішенням суду рішень виконавчого комітету та міської ради;
- підвищити рівень довіри до місцевої влади;
- підвищити рівень престижності роботи у виконавчих органах міської ради.

6. ОБСЯГИ ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Таблиця 6.1.

Ресурсне забезпечення Програми на 2018-2022 роки, тис. грн.

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми	ЕТАП І (2018 рік)	ЕТАП ІІ (2019 рік)	ЕТАП ІІІ (2020 рік)	Всього витрат на виконання Програми
Обсяг ресурсів, всього, у тому числі:	18692,4	3155,7	3212,2	**25060,3**
державний бюджет	0,0	0,0	0,0	**0,0**
міський бюджет	18692,4	3155,7	3212,2	**25060,3**
кошти небюджетних джерел	0,0	0,0	0,0	**0,0**

7. СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Реалізувати Програму планується в 3 етапи упродовж 2018-2020 років.

8. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Координацію дій виконавців Програми здійснює Робоча Група, створена з числа уповноважених осіб управління по зв'язках з громадськістю міської ради, управління звернень та діловодства міської ради, відділу організаційного забезпечення депутатської діяльності управління міської ради та за потреби інших виконавчих органів міської ради.

Виконавцями Програми визначені виконавчі органи міської ради.

Про зміни, які виникають в процесі виконання заходів Програми відповідний виконавець повідомляє Робочу Групу. Якщо такі зміни не відповідають цілям початкового завдання, тоді виконавець надає письмове обгрунтування внесення таких змін до заходу.

Виконавці Програми щоквартально, упродовж 10 календарних днів після закінчення звітного періоду, надають Робочій Групі інформацію про виконання відповідних заходів. За результатами аналізу отриманої інформації Робоча Група здійснює її узагальнення та моніторинг виконання.

Робоча Група для здійснення моніторингу реалізації заходів Програми щоквартально, до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом (кварталом), подає департаменту економічного розвитку міської ради інформацію про стан і результати виконання заходів Програми.

Робоча Група щороку здійснює спільно з виконавцями обґрунтовану оцінку результатів виконання заходів Програми та, у разі потреби, розробляє пропозиції щодо доцільності продовження тих чи інших заходів, включення додаткових заходів і завдань, уточнення окремих завдань і заходів, показників, обсягів і джерел фінансування, переліку виконавців тощо.

Робоча Група по завершенню кожного етапу виконання Програми, упродовж 45 календарних днів після закінчення звітного періоду, публікує зведену інформацію про хід виконання заходів та досягнуті результати Програми на сайті міської ради.

Після закінчення строку реалізації Програми Робоча Група готує підсумковий звіт про виконання Програми та публікує його на сайті міської ради.

Основні напрями і заходи Програми можуть коригуватися в період її дії з урахуванням соціально-економічної ситуації в місті.

Додаток № 1 до Програми

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ І ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

№ з/п	Завдання	Зміст заходів	Термін вик-ння	Виконавці	Джерела фін-ння	Обсяги фінансування по роках, тис. грн.								Очікуваний результат
						2018 рік		2019 рік		2020 рік		Всього		
						План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Підвищення рівня організаційної (інституційної) спроможності депутатів, членів виконкому та посадових осіб виконавчих органів Житомирської міської ради														
1.1.	Впровадити систему стимулювання працівників виконавчих органів міської ради до особистісного та професійного розвитку	Розробити та затвердити внутрішній порядок, який стимулюватиме працівників виконавчих органів міської ради відвідувати навчальні семінари, тренінги тощо з професійного та особистісного розвитку	2018	Відділ кадрів та з питань служби в органах місцевого самоврядування	Міський бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Високо-компетентні працівники виконавчих органів міської ради. Підвищення рівня іміджу працівників виконавчих органів міської ради.
1.2.	Забезпечити обмін досвідом щодо доброго врядування з іншими містами	Організація заходів за участю депутатів та забезпечення прийому депутатських делегацій із інших міст України та інших держав	2018-2020	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності, управління по зв'язках із громадськістю, управління культури	Міський бюджет	190,0	190,0	190,0	190,0	190,0	190,0	570,0	570,0	Впровадження кращих практик доброго врядування в місті Житомирі
1.3.	Встановлення та зміцнення партнерських відносин міста Житомира з іншими містами України та світу	Прийом офіційних делегації міст-побратимів, міжнародних партнерів, донорів, делегацій інших міст тощо (оплата послуг харчування, проживання, перекладу, перевезень тощо)	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	540,0	540,0	
1.4.	Підвищити рівень професійних та управлінських навиків депутатів	Організація навчань, семінарів, тренінгів для депутатів міської ради	2018-2020	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності, управління освіти, управління культури	Міський бюджет	190,0	190,0	190,0	190,0	190,0	190,0	570,0	570,0	Високо-компетентний склад депутатського корпусу та працівників виконавчих органів міської ради. Впровадження кращих практик доброго врядування в місті Житомирі
1.5.	Підвищити рівень професійних та управлінських навиків працівників виконавчих органів	Організація навчань, семінарів, тренінгів для працівників виконавчих органів міської ради	2018-2020	Відділ кадрів та з питань служби в органах місцевого самоврядування	Міський бюджет	190,0	190,0	190,0	190,0	190,0	190,0	570,0	570,0	
1.6.	Забезпечити вільний доступ депутатам до профільної та нормативно-правової літератури, пов'язаної із депутатською діяльністю	Передплата періодичних видань профільної орієнтації, забезпечення депутатів нормативно-правовою літературою, інформаційними виданнями, законодавчими документами та довідковою літературою	2018-2020	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності, управління по зв'язках із громадськістю	Міський бюджет	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	12,0	12,0	Високо-компетентний склад депутатського корпусу
1.7.	Забезпечення депутатів	Придбання послуг та товарів	2018-2020	Відділ організаційного	Міський	116,0	116,0	116,0	116,0	116,0	116,0	348,0	348,0	Належні умови праці

	матеріально-технічним засобами			забезпечення депутатської діяльності	бюджет									
1.8.	Утримання у належному стані адміністративного будинку міської ради та його інженерних систем	Реставраційний ремонт даху будівлі міської ради за адресою: майдан Корольова, 4/2 в м. Житомирі	2018	Управління капітального будівництва	Міський бюджет	2500,0	2500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2500,0	2500,0	
1.8.1.		Капітальний ремонт каналізаційної мережі та території благоустрою за адресою: майдан Корольова, 4/2 в м. Житомирі	2018	Управління капітального будівництва	Міський бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.8.2.		Реконструкція окремих приміщень будівлі міської ради за адресою: майдан Корольова, 4/2 в м. Житомирі (сесійна зала міської ради з облаштуванням сцени та розведенням електричних мереж, депутатські кімнати та кабінет відділу організаційного забезпечення депутатської діяльності міської ради (2 поверх), управління транспорту і зв'язку міської ради (3 поверх)	2018	Управління капітального будівництва	Міський бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.8.3.		Капітальний ремонт туалетної кімнати для забезпечення доступності мало мобільних груп населення в будівлі міської ради за адресою: майдан Корольова, 4/2 в м. Житомирі	2018	Управління капітального будівництва	Міський бюджет	196,6	196,6	0,0	0,0	0,0	0,0	196,6	196,6	Доступність для мало мобільних груп населення
1.8.4.	Забезпечити належні умови праці для працівників виконавчих органів міської ради	Закупівля та встановлення кондиціонерів в кабінетах працівників виконавчих органів міської ради	2018	Відділ господарського забезпечення міської ради	Міський бюджет	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	150,0	150,0	Належні умови праці
1.9.	Створення єдиного місця прийому, реєстрації та видачі необхідних документів громадянам та юридичним особам при наданні всіх адміністративних послуг	Створення регіонального Центру надання адміністративних послуг на базі ЦНАПу Житомирської міської ради та його облаштування (нове будівництво регіонального Центру надання адміністративних послуг за адресою: Майдан Перемоги, 10 в м. Житомирі)	2018	Управління капітального будівництва	Міський бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Якісні адміністративні послуги
1.10.	Становлення та розвиток місцевого самоврядування	Сплата членських внесків до Асоціації міст України	2018-2020	Планово-фінансовий відділ	Міський бюджет	160,4	160,4	160,4	160,4	160,4	160,4	481,2	481,2	Високо-компетентні працівники виконавчих органів міської ради.
1.11	Придбання та впровадження ISO 372121	Придбання міжнародного сертифікату якості	2018	Планово-фінансовий відділ	Міський бюджет	20,0	20,0	0,00	0,00	0,00	0,00	20,0	20,0	
					ВСЬОГО	3897,0	3897,0	1030,4	1030,4	1030,4	1030,4	5857,8	5857,8	-
2. Підвищення рівня прозорості, відкритості та підзвітності міського голови, депутатів та виконавчих органів Житомирської міської ради														
2.1.	Впровадити інструменти електронної комунікації депутатів з громадою	Створення електронного кабінету депутата на офіційному сайті міської ради	2018-2020	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності, управління по зв'язках із громадськістю	Міський бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Підвищення рівня взаємодії «громада-депутат-міська рада»
2.2.	Забезпечення	Технічний супровід, оновлення	2018-2020	Управління по зв'язках з	Міський	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	150,0	150,0	Належне функціонував-

	функціонування офіційного веб-сайту Житомирської міської ради	розділів офіційного веб-сайту Житомирської міської ради		громадськістю	бюджет									ння веб-ресурсу
2.3.	Висвітлення діяльності міського голови, посадових осіб та депутатів Житомирської міської ради, виконавчого комітету міської ради на телебаченні	Оприлюднення офіційної позиції та надання коментарів щодо актуальних тем у житті міста на телебаченні	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	200,0	200,0	100,0	100,0	100,0	100,0	300,0	300,0	Високий рівень обізнаності мешканців міста щодо питань соціально-економічного і культурного розвитку міста, регіону, країни; заходів місцевого та загальнодержавного значення, що відбуваються в місті
2.4.	Інформаційні та рекламні послуги у сфері радіо	Інформування про важливі події загальнодержавного та місцевого значення, що мають відношення до життя міста	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	240,0	240,0	
2.5.	Інформаційні та рекламні послуги у мережі Інтернет	1. Інформування про важливі події загальнодержавного та місцевого значення, що мають відношення до життя міста. 2. Інформування про реалізацію загальноміських проектів.	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	240,0	240,0	
2.6.	Публікація офіційної інформації Житомирської міської ради, її виконавчого комітету та виконавчих органів міської ради в друкованих ЗМІ	Оприлюднення в друкованих ЗМІ офіційної документованої інформації, створеної в процесі діяльності органів місцевого самоврядування, яка доводиться до відома населення в порядку, встановленому законами України.	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	900,0	900,0	Об'єктивне висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування
2.7.	Розвиток міського радіо	Висвітлення через проводове мовлення діяльність органів місцевого самоврядування	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	360,0	360,0	Своєчасне оповіщення мешканців міста про надзвичайні ситуації
2.8.	Підвищити рівень обізнаності зацікавлених сторін про діловий потенціал, історію, культуру м. Житомира.	Виготовлення промоційних відеоматеріалів про місто	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	120,0	120,0	Зацікавлені сторони проінформовані про потенціал міста Житомира
2.9.	Інтегрувати та розповсюдити бренд міста серед мешканців міста Житомира	Замовлення та придбання поліграфічної продукції про місто, видатних особистостей Житомира	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	240,0	240,0	Формування асоціації міста Житомир з видатними особистостями, що в ньому народились
2.10.	Забезпечити розробку дизайну поліграфічної продукції	Розробка інформаційних та рекламних матеріалів про місто, загальноміські та загальнодержавні події	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	90,0	90,0	Створення візуально-інформаційної комунікації між графічний об'єктом та аудиторією
2.11.	Поширювати інформацію про соціальні проекти, що впроваджуються в місті	Замовлення та розміщення соціальної реклами у місті Житомирі	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	300,0	300,0	Залученість активних мешканців до участі в соціальних проектах
2.12.	Створити бренд-бук міста Житомира	Проведення конкурсу на створення збірника основних правил та рекомендацій по використанню	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	Отримання бренд-пакету з описових елементів фірмового

		єдиного фірмового графічного стилю міста (бренд-бук)												стилю міста таких як: логотип, колірна гамма, перелік гарнітур тощо
2.13.	Розвиток громадянського суспільства	1.Організаційне забезпечення проведення засідань Громадської ради. 2. Проведення тренінгів, семінарів для представників інститутів громадянського суспільства, представників ЗМІ. 3. Проведення заходу «День журналіста» 4. Підтримка діяльності суб'єктів громади міста, що популяризують культуру національних та етнічних меншин. 5. Проведення соціологічних досліджень в місті	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	100,0	300,0	300,0	Вивчення громадської думки населення міста з питань напрямків розвитку громади, шляхів вирішення проблемних питань міста
2.12.	Промоція бренду міста	Придбання іміджевої продукції з символікою міста Житомира	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	210,0	210,0	Популяризація бренду серед жителів та гостей міста
2.13.	Промоція проекту «Бюджету участі»	Проведення медійних заходів з метою залученння мешканців міста до процесу партисипації мешканців міста	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	160,0	160,0	160,0	160,0	160,0	160,0	480,0	480,0	Підвищення кількості залучення мешканців міста до процесів громадського бюджету
2.14.	Підтримка інформаційного супроводу заходів, що проводяться в рамках проекту «Інтегрований розвиток міст в Україні»	Проведення конкурсу серед журналістів на кращі висвітлення аспектів розвитку міста Житомира	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	60,0	60,0	Поширення положень Стратегії розвитку міста 2030
2.15.	Ліквідація КП «Інформаційно-видавничий центр»	Виплата заробітної плати (у разі попередження про звільнення за 2 місяці), вихідної допомоги при звільнені, компенсації за невикористані відпустки	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	470,6	470,6	0,0	0,0	0,0	0,0	470,6	470,6	Ліквідація комунального закладу
					ВСЬОГО	**1900,6**	**1900,6**	**1330,0**	**1300,0**	**1330,0**	**1330,0**	**4480,6**	**4480,6**	-
3. Впровадження партисипативних практик														
3.1.	Підтримка громадських проектів, що орієнтовані на розвиток міста	Організація та проведення щорічного конкурсу проектів громадських організацій «Зробимо Житомир кращим»	2018-2020	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	150,0	150,0	Залучення активних мешканців міста до прийняття управлінських рішень та задоволення інтересів окремих цільових груп
3.2.	**Підтримка громадських ініціатив в рамках реалізації проекту «Бюджет участі»**	**Впровадження субпроектів в рамках проекту «Бюджет участі», в т. ч:**	**2018-2020**	**Виконавчі органи міської ради**	**Міський бюджет**	**11829,2**	**11829,2**	*	**0,0**	*	**0,0**	**11829,2**	**11829,2**	
3.2.1.		Музичний фонтан «Фонтан щастя» зі світлодіодною підсвіткою	2018	Управління комунального господарства	Міський бюджет	995,9	995,9	0,0	0,0	0,0	0,0	995,9	995,9	
3.2.2.		Екосквер на Старому бульварі	2018	Управління комунального господарства **Розпорядник коштів:** Управління капітального будівництва	Міський бюджет	486,0	486,0	0,0	0,0	0,0	0,0	486,0	486,0	

3.2.3.		Європейські електронні табло прогнозування транспорту на зупинках	2018	Управління транспорту та зв'язку	Міський бюджет	987,0	987,0	0,0	0,0	0,0	0,0	987,0	987,0	
3.2.4.		Зимовий SKI парк	2018	Управління культури	Міський бюджет	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	1000,0	
3.2.5.		Дитячий парк «Моя дитяча мрія»	2018	Управління житлового господарства	Міський бюджет	998,1	998,1	0,0	0,0	0,0	0,0	998,1	998,1	
3.2.6.		Вуличний сценічний майданчик «Натхнення» на Бульварі Польському	2018	Управління культури **Розпорядник коштів:** Управління капітального будівництва	Міський бюджет	950,0	950,0	0,0	0,0	0,0	0,0	950,0	950,0	
3.2.7.		Громадська інтернет-бібліотека «Велесова книга»	2018	Управління культури **Розпорядник коштів:** Управління капітального будівництва	Міський бюджет	997,0	997,0	0,0	0,0	0,0	0,0	997,0	997,0	
3.2.8.		«Інтелектуальна мережа» - шахові клуби у міських бібліотеках	2018	Управління культури	Міський бюджет	427,4	427,4	0,0	0,0	0,0	0,0	427,4	427,4	
3.2.9.		Ігровий та спортивний простір «Активний відпочинок на Мар'янівці»	2018	Управління освіти	Міський бюджет	999,3	999,3	0,0	0,0	0,0	0,0	999,3	999,3	
3.2.10.		Здорове навчання – здорове дозвілля	2018	Управління освіти	Міський бюджет	998,5	998,5	0,0	0,0	0,0	0,0	998,5	998,5	
3.2.11.		Музична школа – симфонія дитячих мрій	2018	Управління культури **Розпорядник коштів:** Управління капітального будівництва	Міський бюджет	990,0	990,0	0,0	0,0	0,0	0,0	990,0	990,0	
3.2.12.		Мультиспортивний майданчик біля ЗОШ № 28 та № 16	2018	Управління освіти	Міський бюджет	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	1000,0	
3.2.13.		«Дивосвіт» - парк розваг та відпочинку на Крошні	2018	Управління комунального господарства	Міський бюджет	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	1000,0	
3.3.	Резервний фонд для реалізації субпроектів («Бюджет участі»)	Нерозподілений залишок бюджету участі	2018	Управління по зв'язках з громадськістю	Міський бюджет	321,5	321,5	0,0	0,0	0,0	0,0	321,5	321,5	
3.4.	Стимулювати до активної громадської позиції та ефективної роботи трудові колективи установ, організацій та окремих громадян	Забезпечення процесу нагородження відзнаками (нагородами, подарунками) міської ради: - почесні відзнаки; - годинники; - бланки тощо	2018-2020	Управління звернень та діловодства, управління по зв'язках із громадськістю, управління культури міської ради	Міський бюджет	127,0	127,0	140,1	140,1	152,3	152,3	419,4	419,4	Задоволення моральних потреб активних мешканців міста через визнання їх досягнень
3.5.	Залучити кращих працівників установ, організацій, громадських діячів до процесу генерування та прийняття управлінських рішень, спрямованих на досягнення цілей розвитку території міста Житомир	В тому числі:	2018-2020	Управління звернень та діловодства, управління по зв'язках із громадськістю, управління культури	Міський бюджет	12,8	12,8	27,0	27,0	48,7	48,7	88,5	88,5	Залучення мешканців з активною громадською позицією до прийняття управлінських рішень
3.5.1.		Сформувати та оновлювати базу даних нагороджених осіб	2018-2020		Міський бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.5.2.		Сприяти участі нагороджених осіб у робочих нарад, громадських слуханнях, засіданнях, погоджувальних радах тощо.	2018-2020		Міський бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.5.3.		Організація зустрічей нагороджених громадян із дітьми та молоддю міста та їх участі у загальноміських заходах	2018-2020	Управління у справах сім'ї, молоді та спорту, управління звернень та діловодства, управління	Міський бюджет	12,8	12,8	27,0	27,0	48,7	48,7	88,5	88,5	Формування у дітей та молоді активної громадянської позиції та особистої

				освіти, управління культури міської ради										відповідально-сті за долю міста
					ВСЬОГО	12340,5	12340,5	217,1	217,1	251,0	251,0	12808,6	12808,6	-
4. Інші заходи														
4.1.	Забезпечення претензійно-позовної роботи Житомирської міської ради та її виконавчих органів	Сплата судових зборів, виконавчих зборів, штрафів, судової експертизи, послуги банку, поштові послуги тощо	2018-2020	Юридичний департамент міської ради	Міський бюджет	506,7	506,7	530,0	530,0	549,0	549,0	1585,7	1585,7	Виконання постанов виконавчої служби
4.2.	Захист майнових прав територіальної громади міста відносно об'єктів комунальної власності міста	Виготовлення технічної документації та документів, необхідних для реєстрації права на об'єкти нерухомого майна територіальної громади м. Житомира	2018-2020	Виконавчий комітет міської ради, відділ по управлінню та приватизації комунального майна міської ради	Міський бюджет	20,4	20,4	22,4	22,4	24,2	24,2	67,0	67,0	Виготовлено технічної документації для 60-ти об'єктів нерухомого майна
4.3.	Забезпечення процесу приватизації об'єктів комунальної власності	Проведення незалежних оцінок об'єктів приватизації, їх рецензування, підготовка та проведення аукціонів	2018-2020	Виконавчий комітет міської ради, відділ по управлінню та приватизації комунального майна міської ради	Міський бюджет	27,2	27,2	25,8	25,8	27,6	27,6	80,6	80,6	Проведено експертизу 38-ми об'єктів приватизації
					ВСЬОГО	554,3	554,3	578,2	578,2	600,8	600,8	1733,3	1733,3	-
					РАЗОМ	18692,4	18692,4	3155,7	3155,7	3212,2	3212,2	25060,3	25060,3	-

* – 1,0 % власних закріплених доходів загального фонду міського бюджету

Начальник відділу організаційного забезпечення депутатської діяльності — Г.В. Семенко

Начальник управління по зв'язках з громадськістю — О.В. Приходченко

Начальник управління звернень та діловодства — В.В. Скороход

Секретар міської ради — Н.М. Чиж

Додаток № 2 до Програми

ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ПРОГРАМИ

№ п/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	2018 рік	2019 рік	2020 рік
ПОКАЗНИКИ ЗАТРАТ						
1	Обсяг видатків на організацію та проведення навчальних заходів для депутатів та працівників виконавчих органів міської ради	Тис. грн.	-	380,0	380,0	380,0
2	Обсяг видатків на організацію заходів за участю депутатів	Тис. грн.	-	190,0	190,0	190,0
3	Обсяг видатків на організацію прийому офіційних делегацій	Тис. грн.	100,0	180,0	180,0	180,0
4	Кількість штатних працівників виконавчих органів міської ради	Осіб	523	523	523	523
5	Кількість депутатів міської ради	Осіб	42	42	42	42
6	Обсяг видатків на поліпшення умов праці та забезпечення належних умов праці депутатів міської ради та працівників виконавчих органів міської ради	Тис. грн.	-	2766,0	116,0	116,0
7	Обсяг видатків на висвітлення діяльності виконавчих органів міської ради	Тис. грн.	1717,0	1330,0	1230,0	1230,0
8	Обсяг видатків на підтримку громадських ініціатив, що орієнтовані на розвиток міста	Млн. грн.	9,1	12,1	1 % від власних доходів міста	1 % від власних доходів міста
9	Обсяг видатків на забезпечення процесу нагородження відзнаками (нагородами, подарунками) міської ради	Тис. грн.	507,9	139,8	167,1	201,0
ПОКАЗНИКИ ПРОДУКТУ						
1	Кількість організованих та проведених навчань, семінарів, тренінгів для депутатів та працівників виконавчих органів міської ради	Одиниць	8	10	10	10
2	Кількість представницьких заходів за участю депутатів	Одиниць	-	2	2	2
3	Кількість прийнятих офіційних делегацій	Одиниць	7	10	15	20
4	Кількість оприлюдненої інформації в засобах масової інформації щодо діяльності виконавчих органів міської ради	Одиниць	20000	25000	30000	35000
5	Кількість реалізованих громадських ініціатив, що спрямовані на розвиток міста	Одиниць	11	13	-	-
6	Кількість осіб/колективів, що нагороджені відзнаками міської ради	Осіб	-	41	41	41

ПОКАЗНИКИ ЕФЕКТИВНОСТІ						
1	Середні видатки на організацію та проведення навчального заходу для депутатів та працівників виконавчих органів міської ради	Тис. грн.	-	38,0	38,0	38,0
2	Середні видатки на організацію та проведення заходу за участю депутатів	Тис. грн.	-	95,0	95,0	95,0
3	Середні видатки на організацію прийому офіційної делегації	Тис. грн.	13,0	18,0	16,0	13,0
4	Середні видатки на організацію на поліпшення умов праці та забезпечення належних умов праці депутатів міської ради та працівників виконавчих органів міської ради	Грн.	-	6133,0	257,2	257,2
5	Середні видатки на організацію та проведення однієї рекламної кампанії	Тис. грн.	25,0	25,0	25,0	25,0
6	Середні видатки на реалізацію одного громадського проекту, що спрямована на розвиток міста	Млн. грн.	-	1,0	1,0	1,0
7	Середні видатки на організацію нагородження відзнакою міської ради однієї особи/колективу	Тис. грн.	-	3,4	4,1	4,9
ПОКАЗНИКИ ЯКОСТІ						
1	Місце у рейтингу прозорості міст (Transparency International)	Місце	12	ТОП-9	ТОП-6	ТОП-3
2	Місце у рейтингу відкритості органів виконавчої влади «Рада дружня до медіа» (Інститут масової інформації)	Місце	ТОП-10	ТОП-7	ТОП-5	ТОП-3
3	Рейтинг індексу публічності місцевого самоврядування (Громадська мережа «ОПОРА»)	Місце	18	ТОП-15	ТОП-10	ТОП-7
4	Індекс задоволеності мешканців міст якістю 22 сфер та місцевих послуг (Міжнародний республіканський інститут)	Бали	3,0	3,1	3,3	3,5
5	Місце у рейтингу обласних центрів за рівнем комфортності проживання (журнал «Фокус»)	Бали	46,5	52,0	62,0	70,0

Начальник відділу організаційного забезпечення депутатської діяльності Г.В. Семенко

Начальник управління по зв'язках з громадськістю О.В. Приходченко

Начальник управління звернень та діловодства В.В. Скороход

Секретар міської ради Н.М. Чиж