



УКРАЇНА
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 18.09.2019 № 1004
м. Житомир

Про затвердження Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади

Відповідно до ч. 3 ст. 18, пп. 9 п. а та пп. 4 п. б ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 24 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», п. 2 ч. 2 ст. 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про адміністративні послуги» та з метою сприяння правоохоронним органам у забезпеченні громадського порядку в нічний час доби, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади (далі – Положення) згідно з додатком.

2. Муніципальній інспекції Житомирської міської ради спільно з уповноваженими працівниками Житомирського відділу поліції Головного управління Національної поліції України в Житомирській області забезпечити контроль за дотриманням вимог цього рішення у межах повноважень, визначених чинним законодавством України.

3. Рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 16.10.2013 № 491 «Про затвердження Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Житомира» визнати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанську С.Г.

Міський голова

С.І. Сухомлин

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади (далі – Положення) розроблене відповідно до ч. 3 ст. 18, пп. 9 п. «а» та пп. 4 п. б ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 24 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», п. 2 ч. 2 ст. 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про адміністративні послуги», інших нормативно-правових актів України.

1.2. Це Положення визначає організаційно-правові засади порядку встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг, розташованих на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади, та регламентує часові періоди, упродовж яких суб'єкт господарювання здійснює діяльність в об'єктах торгівлі, закладах ресторанного господарства та сфери послуг (далі – об'єкт):

денний час – з 8.00 год. до 22.00 год.

нічний час – з 22.00 год. до 8.00 год.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

1.3.1. Встановлення / скасування режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади у денний / нічний час – це адміністративна послуга, яка є результатом здійснення власних та делегованих органами виконавчої влади виконавчим органам місцевого самоврядування повноважень суб'єктом надання адміністративної послуги за заявою фізичної особи-підприємця або юридичної особи, спрямованого на набуття, зміну чи припинення права такої особи на здійснення діяльності в об'єктах торгівлі, закладах ресторанного господарства та сфери послуг у визначені часові періоди.

1.3.2. Комісія з організації роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг (далі – Комісія) – це постійно діюча комісія при виконавчому комітеті Житомирської міської ради, яка створюється відповідно до розпорядження міського голови. Комісія приймає рішення, які мають

рекомендаційний характер під час розгляду питання щодо встановлення / скасування режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у нічний час, на засіданні виконавчого комітету Житомирської міської ради.

1.3.3. Суб'єктом надання адміністративної послуги – встановлення / скасування режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади у денний / нічний час визначено виконавчий комітет Житомирської міської ради.

1.4. Робота об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у денний час здійснюється на підставі заяви суб'єкта господарювання, яка підписується відповідним заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

1.5. Робота об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у нічний час здійснюється за рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради.

1.6. Режим роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг, встановлений до прийняття цього Положення вважається дійсним і не втрачає свою чинність.

1.7. У разі наявності підстав для скасування режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у нічний час, встановленого до прийняття цього Положення, режим роботи таких об'єктів скасовується у порядку, визначеному розділом 4 Положення.

1.8. Дія Положення поширюється на усіх суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у сфері торгівлі, ресторанного господарства та надання послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади, за виключенням тих сфер діяльності, які регулюються іншими діючими нормативно-правовими актами України.

2. Порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у денний час

2.1. Суб'єкт господарювання, який має намір встановити режим роботи об'єкта у денний час, подає до Центру надання адміністративних послуг Житомирської міської ради (далі - Центр) такі документи:

2.1.1. Заяву про встановлення режиму роботи об'єкта торгівлі, закладу ресторанного господарства та сфери послуг згідно з додатком 1 до Положення (у двох примірниках).

2.1.2. Копію виписки / витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

2.1.3. Копію документа, що посвідчує право користування приміщенням.

2.2. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеній у заяві, та у документах, які до неї додаються, несе виключно суб'єкт господарювання.

2.3. Після реєстрації документів у Центрі пакет документів передається до департаменту економічного розвитку Житомирської міської ради (далі – Департамент).

2.4. Департамент забезпечує:

2.4.1. Упродовж 5-ти робочих днів з дати реєстрації заяви розгляд документів на відповідність вимогам Положення та передачу заяви / проекту листа про обґрунтовану відмову на підпис заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

2.4.2. Передачу до Центру одного примірника заяви / листа про обґрунтовану відмову.

2.5. Заяву та додані до неї документи повертаються заявнику без реєстрації у разі подання неповного пакета документів.

2.6. Режим роботи вважається встановленим з дня підписання заяви заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

2.7. Підставами для відмови в одержанні адміністративної послуги - погодження режиму роботи об'єкта у денний час є:

2.7.1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання адміністративної послуги, передбачених п. 2.1 Положення.

2.7.2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, розбіжностей та/або недостовірних відомостей.

2.8. У разі зміни виду діяльності, власника об'єкта, припинення господарської діяльності скасування встановленого режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у денний час здійснюється на підставі заяви суб'єкта господарювання.

3. Порядок встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у нічний час

3.1. Суб'єкт господарювання, який має намір встановити режим роботи об'єкта у нічний час, подас до Центру такі документи:

3.1.1. Заяву про встановлення режиму роботи об'єкта торгівлі, закладу ресторанного господарства та сфери послуг згідно з додатком 2 до Положення (в одному примірнику).

3.1.2. Копію виписки / витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3.1.3. Копію документа, що посвідчує право користування приміщенням.

3.1.4. Знімки з камер відеоспостереження, розміщених на фасаді будівлі, - стоп-кадр.

3.1.5. Інформацію про особу (ПІБ, посада, номер телефону), яка, у разі необхідності, відповідатиме за доступ упродовж години до відеоматеріалів та збереження упродовж 30 днів архівного документа з камер відеоспостереження.

3.1.6. Гарантійний лист щодо зберігання відеоматеріалів упродовж 30 днів, у разі не підключення до системи «Безпечне місто» (а у подальшому – можливість підключення до вищевказаної системи).

3.2. У разі, якщо об'єкт, розміщений у житловому будинку або прибудований до нього, суб'єкт господарювання крім документів, передбачених п. 3.1 Положення, додатково подає такі документи:

3.2.1. Письмову згоду із зазначенням даних власників приватизованих / викуплених квартир, суміжних до об'єкта, та квартир, які розміщуються над об'єктом (прізвище, ім'я, по батькові, адреса, номер телефону).

3.2.2. Копію протоколу проведення досліджень шумового навантаження, інфразвуку та вібрації, виданого органом державної санітарно-епідеміологічної служби.

3.3. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеній у заяві, та у документах, які до неї додаються, несе виключно суб'єкт господарювання.

3.4. Після реєстрації документів у Центрі пакет документів передається до Департаменту.

3.5. Департамент упродовж 30-ти календарних днів, за умови дотримання ст. 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», забезпечує:

3.5.1. Внесення матеріалів для розгляду на засідання Комісії.

3.5.2. На підставі рішення Комісії підготовку проекту рішення виконавчого комітету міської ради про встановлення / про обґрунтовану відмову щодо встановлення режиму роботи об'єкта у нічний час.

3.5.3. Підготовку витягу з рішення виконавчого комітету про встановлення / про обґрунтовану відмову у встановленні режиму роботи об'єкта у нічний час та передачу його до Центру упродовж 5 робочих днів з моменту прийняття рішення виконавчим комітетом міської ради.

3.6. Підставами для відмови в одержанні адміністративної послуги - погодження режиму роботи об'єкта у нічний час є:

3.6.1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання адміністративної послуги, передбачених п. 3.1 Положення та п. 3.2 у випадках, визначених Положенням.

3.6.2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, розбіжностей та / або недостовірних відомостей.

3.6.3. Наявність документально підтверджених фактів порушень вимог чинного законодавства України щодо порядку здійснення господарської діяльності, режиму роботи об'єкта, санітарних норм, громадського порядку, звукового режиму, що порушують права та інтереси громадян міста, інших вимог чинного законодавства під час роботи об'єкта.

3.7. Підстави відмови зазначаються у рішенні виконавчого комітету Житомирської міської ради.

3.8. Режим роботи об'єкта вважається встановленим з дня набрання чинності рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради і діє до скасування встановленого режиму роботи виконавчим комітетом міської ради у випадках, визначених розділом 4 Положення.

3.9. Суб'єкт господарювання, якому встановлено режим роботи об'єкта у нічний час зобов'язаний:

3.9.1. Забезпечити дотримання громадського порядку у приміщенні та на прилеглий до об'єкта території.

3.9.2. Не використовувати у нічний час на прилеглий до об'єкта території звуковідтворювальну апаратуру та інші джерела побутового шуму, проведення салютів, фейерверків та інших піротехнічних засобів.

4. Порядок скасування встановленого режиму роботи об'єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у нічний час

4.1. Скасування встановленого режиму роботи у нічний час здійснюється за рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради у таких випадках:

4.1.1. За зверненням суб'єкта господарювання у разі зміни виду діяльності, власника об'єкта, припинення господарської діяльності.

4.1.2. У разі надходження обґрунтованих колективних скарг від мешканців Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на порушення тиші та громадського порядку під час роботи об'єкта у нічний час, після підтвердження інформації, що міститься у скарзі відповідними контролюючими органами.

4.1.3. За поданням контролюючих органів щодо систематичного порушення встановленого режиму роботи, громадського порядку, перевищення рівнів шуму та вібрації, установлених санітарними нормами, та інших вимог чинного законодавства України під час експлуатації об'єкта.

4.2. Скасування режиму роботи об'єкта у нічний час здійснюється у випадках, визначених підпунктами 4.1.2, 4.1.3, за рекомендаціями Комісії, на підставі яких готується проект рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради.

Продовження додатка
 Додаток 1
 до Положення про порядок
 встановлення режиму роботи
 об'єктів торгівлі, закладів
 ресторанного господарства
 та сфери послуг на території
 Житомирської міської
 об'єднаної територіальної
 громади

Заява
про встановлення режиму роботи об'єкта торгівлі, закладу
ресторанного господарства та сфери послуг на території
Житомирської міської об'єднаної територіальної громади
у денний час

Відповідно до підпункту 9 пункту «а» та підпункту 4 пункту «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» прошу встановити **режим роботи об'єкта**

_____ (об'єкт, на який видається документ)

_____ (місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

_____ (повне найменування юридичної особи / ім'я, по батькові та прізвище фізичної особи-підприємця)

_____ (Ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця)

_____ (ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи / фізичної особи-підприємця)

Режим роботи: з ____ до ____ години
 перерва: з ____ до ____ години
 вихідні дні: _____

Загальна площа об'єкта _____ кв. м, **торговельна площа об'єкта** _____ кв. м
Кількість посадкових місць (для закладів ресторанного господарства) _____

Зазначена у цій заяві інформація є моїм погодженням на встановлення режиму роботи об'єкта.

Для належного розгляду заяви надаються копії таких документів:

1) копія виписки / витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

Продовження додатка

2) копія документа, що посвідчує право користування приміщенням;

Шляхом підписання цього документа відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду виконавчому органу Житомирської міської ради на обробку моїх особистих даних, даних суб'єкта господарювання у списках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази даних з метою погодження режиму роботи об'єкта торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади у денний час, підготовки відповідно до вимог чинного законодавства адміністративної та іншої інформації. Зобов'язуюсь при зміні персональних даних надати у найкоротший термін уточнену інформацію. Посвідчую про включення інформації про мене, суб'єкта господарювання.

«___» _____ 201__ р. Телефон _____

(підпис)**Встановлено зазначений
режим роботи об'єкта**Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради_____
(підпис)_____
(прізвище, ініціали)

«___» _____ 20__ р

Продовження додатка
 Додаток 2
 до Положення про порядок
 встановлення режиму роботи
 об'єктів торгівлі, закладів
 ресторанного господарства
 та сфери послуг на території
 Житомирської міської
 об'єднаної територіальної
 громади

Заява

**про встановлення режиму роботи об'єкта торгівлі, закладу
 ресторанного господарства та сфери послуг на території
 Житомирської міської об'єднаної територіальної громади
 в нічний час**

Відповідно до підпункту 9 пункту «а» та підпункту 4 пункту «б»
 статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» прошу
 встановити **режим роботи об'єкта**

_____ (об'єкт, на який видається документ)

_____ (місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

_____ (повне найменування юридичної особи / ім'я, по батькові та прізвище фізичної особи-підприємця)

_____ (Ідентифікаційний код згідно з СДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця)

_____ (ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи / фізичної особи-підприємця)

Режим роботи: з ____ до ____ години

перерва: з ____ до ____ години

вихідні дні: _____

Загальна площа об'єкта _____ кв. м, **торговельна площа об'єкта** _____ кв. м
Кількість посадкових місць (для закладів ресторанного господарства) _____

**Зазначена у цій заяві інформація є моїм погодженням на
 встановлення режиму роботи об'єкта.**

Для належного розгляду заяви надаються копії таких документів:

1) копія виписки / витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
 фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- 2) копія документа, що посвідчує право користування приміщенням;
- 3) знімки з камер відеоспостереження, розміщених на фасаді будівлі, - стоп-кадр;
- 4) інформація про особу (ПІБ, посада, номер телефону), яка, у разі необхідності, відповідатиме за доступ упродовж години до відеоматеріалів та збереження упродовж 30 днів архівного документа з камер відеоспостереження;
- 5) гарантійний лист щодо зберігання відеоматеріалів упродовж 30 днів, у разі не підключення до системи «Безпечне місто» (а в подальшому – можливість підключення до вищевказаної системи).

Чи розміщено об'єкт у житловому будинку або прибудований до нього: так / ні

У разі позитивної відповіді до переліку документів додатково додається:

- 6) письмова згода із зазначенням паспортних даних власників приватизованих / викуплених квартир, суміжних до об'єкта, та квартир, які розміщуються над об'єктом по стояку.
- 7) копія протоколу проведення досліджень шумового навантаження, інфразвуку та вібрації, виданого органом державної санітарно-епідеміологічної служби.

Шляхом підписання цього документа відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду виконавчому органу Житомирської міської ради на обробку моїх особистих даних, даних суб'єкта господарювання у списках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази даних з метою погодження режиму роботи об'єкта торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади в нічний час, підготовки відповідно до вимог чинного законодавства адміністративної та іншої інформації. Зобов'язуюсь при зміні персональних даних надати у найкоротший термін уточнену інформацію. Посвідчую про включення інформації про мене, суб'єкта господарювання.

«__» _____ 201__ р. Телефон _____

_____ (підпис)

Директор департаменту
економічного розвитку міської ради

М.М. Костиця

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

С.Г. Ольшанська