



УКРАЇНА  
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
м. Житомир

Про затвердження Порядку  
здійснення моніторингу санітарного  
стану сміттєзбірних майданчиків на  
території Житомирської міської  
об'єднаної територіальної громади

З метою дотримання підприємствами-перевізниками твердих побутових відходів своєчасного та якісного надання послуг, а також забезпечення належного санітарного стану територій Житомирської міської об'єднаної територіальної громади, враховуючи норми та вимоги законів України "Про відходи", "Про місцеве самоврядування в Україні", Правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 №1070, Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 №145, а також умов діючих договорів, укладених за результатами праведних конкурсів на надання послуг з вивезення побутових відходів, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок здійснення моніторингу санітарного стану сміттєзбірних майданчиків на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка С.М.

Міський голова

С. І. Сухомлин

Порядок  
здійснення моніторингу санітарного стану сміттєзбірних майданчиків на території  
Житомирської міської об'єднаної територіальної громади

I. Загальні положення

1. Даний Порядок передбачає створення механізму співпраці між управлінням житлового господарства, муніципальною інспекцією, комунальним підприємством «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради та підприємствами перевізниками твердих побутових відходів, спрямованого на виявлення та ліквідацію випадків незадовільного санітарного стану сміттєзбірних майданчиків та прилеглої до них території, що виникають в процесі надання послуг з вивезення твердих побутових відходів (далі — ТПВ).

2. Метою даного Порядку є оперативне виявлення, усунення та упередження виникнення випадків незадовільного санітарного стану на сміттєзбірних майданчиках, розташованих в межах Житомирської міської об'єднаної територіальної громади, а також впровадження контролю та вжиття дієвих заходів за безумовним виконанням підприємствами-перевізниками ТПВ умов діючих договорів, укладених за результатами проведених конкурсів на надання послуг з вивезення побутових відходів в частині дотримання графіків та якості вивезення ТПВ із сміттєзбірних майданчиків.

II. Організаційні заходи

1. Управління житлового господарства, муніципальна інспекція, комунальне підприємство «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради та підприємства-перевізники ТПВ затверджують власними наказами осіб, відповідальних за приймання та передачу фотоматеріалів, що стосуються здійснення моніторингу санітарного стану сміттєзбірних майданчиків на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади.

2. Підприємства-перевізники ТПВ та управління житлового господарства Житомирської міської ради направляють на адресу муніципальної інспекції та комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради копії даних наказів та зазначають адреси електронних скриньок, на які буде здійснюватися приймання та передача фотоматеріалів моніторингу.

3. Підприємства-перевізники ТПВ направляють на адресу управління житлового господарства, муніципальної інспекції та комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради інформацію про перелік адрес, за якими розміщені сміттєзбірні майданчики на території

Житомирської міської об'єднаної територіальної громади із зазначенням даних про графіки вивезення ТПВ та негабаритних відходів (дата та час вивезення).  
У випадку зміни графіку вивозу ТПВ та негабаритних відходів або кількості сміттєзбірних майданчиків, підприємства мають надати оновлену інформацію.

4. Графіки вивезення ТПВ та негабаритних відходів мають бути погоджені управлінням житлового господарства Житомирської міської ради.

### III. Порядок проведення моніторингу

1. На підставі отриманої інформації від підприємств-перевізників ТПВ муніципальна інспекція та комунальне підприємство «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради формують та погоджують з перевізниками графіки проведення обстежень санітарного стану сміттєзбірних майданчиків.

2. У ході проведення обстеження відповідно до складених графіків обстеження санітарного стану сміттєзбірних майданчиків працівниками муніципальної інспекції та комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради проводиться фотофіксація виявлених випадків порушення санітарного стану на сміттєзбірних майданчиках.

3. У випадку виявлення порушень санітарного стану на сміттєзбірних майданчиках, працівниками муніципальної інспекції та комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради складається та направляється приписи на підприємство-перевізника ТПВ з вимогою про усунення такого порушення протягом трьох робочих днів.

4. У кінці дня, під час якого здійснюється обстеження, працівники муніципальної інспекції та комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради передають відповідні фотоматеріали особам, відповідальним за приймання та передачу фотоматеріалів проведеного моніторингу, які забезпечують їх передачу на електронні скриньки управління житлового господарства Житомирської міської ради та підприємств-перевізників ТПВ із зазначенням дати, часу фотофіксації та адреси розташування сміттєзбірного майданчика.

5. Особи, визначені підприємствами-перевізниками ТПВ відповідальними за приймання та передачу фотоматеріалів моніторингу, забезпечують передачу відповідних фотоматеріалів керівнику підприємства для вжиття заходів реагування на виявлені порушення.

### IV. Організація робіт з реагування на виявлені порушення

1. Після отримання керівником підприємства-перевізника ТПВ відповідних фотоматеріалів, ним забезпечується вжиття заходів реагування щодо усунення виявлених за результатами проведеного моніторингу недоліків протягом трьох робочих днів.

2. Після усунення даних недоліків, особи, визначені підприємствами-перевізниками ТПВ відповідальними за приймання та передачу фотоматеріалів моніторингу, протягом трьох робочих днів забезпечують передачу фотоматеріалів із зазначенням дати, часу фотофіксації та адреси розташування сміттєзбірного майданчика, по яким такі недоліки було усунуто, на поштові скриньки управління житлового господарства та муніципальної інспекції та комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради.

3. Своєчасне надання фотоматеріалів фактів, що свідчать про усунення недоліків є підставою для припинення дії припису про усунення виявлених порушень.

#### V. Відповідальність за несвоєчасне усунення порушень та системне їх повторення

1. Управління житлового господарства Житомирської міської ради утворює комісію до складу якої входить представник підприємства -перевізника для здійснення перевірки дотриманням підприємствами-перевізниками ТПВ умов договорів про надання послуг з вивезення твердих побутових відходів.

2. В ході роботи комісія здійснює перевірку тих фактів порушень, що не були усунуті своєчасно, а також тих, що системно повторюються.

3. За результатами роботи комісія направляє на адреси підприємств-перевізників ТПВ відповідні листи-вимоги щодо усунення порушень умов виконання договорів про надання послуг з вивезення побутових відходів.

4. При невиконанні таких вимог і допущенні в подальшому порушень умов діючих договорів на надання послуг з вивезення ТПВ, вимог законодавства про відходи, санітарних норм та правил, ініціюється дострокове розірвання таких договорів.

В.о. начальника управління  
житлового господарства

І.В. Задорожний

Керуючий справами

О.М. Пашко