**З питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства (**кількісний склад постійної комісії - 5 членів**):**

* 1. Бере участь у розробці заходів щодо забезпечення законності, охорони порядку, прав та інтересів громадян, їх правової освіти на території міста.
	2. Здійснює контроль за відповідністю чинному законодавству проєктів рішень, прийнятих міською радою, виконавчим комітетом міської ради та розпоряджень міського голови.
	3. Аналізує і перевіряє в установленому порядку дотримання законності в діяльності управлінь, відділів та інших виконавчих органів міської ради, а також підприємств, установ та організацій міської комунальної власності.
	4. Готує рекомендації до проєктів рішень міської ради з питань, що виносяться на розгляд ради.
	5. У порядку контролю вивчає і розглядає питання про ефективність роботи органів та формувань по охороні громадського порядку.
	6. Перевіряє стан організації прийому громадян депутатами міської ради, своєчасність розгляду звернень.
	7. Розглядає пропозиції депутатів та постійних комісій щодо вдосконалення Регламенту Житомирської міської ради і Положення про постійні комісії Житомирської міської ради, вносить їх на розгляд ради.
	8. Дає пояснення депутатам міської ради, іншим учасникам пленарного засідання міської ради щодо застосування положень Регламенту Житомирської міської ради.
	9. Попередньо розглядає заяви депутатів про дострокове припинення депутатських повноважень.
	10. Розглядає питання щодо дотримання Статуту Житомирської об’єднаної територіальної громади та пропозицій щодо внесення змін до нього.
	11. За дорученням ради готує рекомендації з питань, пов’язаних із депутатською діяльністю, заслуховує повідомлення депутатів з порушених питань, про виконання ними депутатських обов'язків, рішень та доручень ради і постійних комісій.
	12. Розглядає питання, пов’язані з гарантією депутатської діяльності.
	13. Слідкує за дотриманням депутатами норм етики та моралі, розглядає скарги на депутатів, виносить на розгляд ради питання про невиконання депутатами своїх обов’язків, порушення норм депутатської етики.
	14. Вивчає, попередньо розглядає, бере участь у підготовці та готує проєкти рішень ради, надає висновки та рекомендації, може здійснювати контроль за виконанням рішень ради, її виконавчого органу з питань:
* правопорядку, боротьби зі злочинністю та корупцією;
* додержання прав і свобод людини і громадянина;
* діяльності адміністративної комісії при виконавчому органі ради;
* актів прокурорського реагування органів прокуратури України, звернення правоохоронних та контролюючих органів на рішення ради, рішення та дії відповідних посадових осіб ради.
	1. Здійснює контроль за участю міського голови, секретаря та депутатів міської ради у розгляді, підготовці та прийнятті рішень міською радою за умови самостійного публічного оголошення про це під час засідання ради, на якому розглядається відповідне питання, надає зазначеним особам консультації та роз’яснення щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, поводження з майном, що може бути неправомірною вигодою та подарунками.

16. Здійснює контроль за дотриманням законодавства про мову.

17. Сприяє роботі засобів масової інформації, надає рекомендації управлінню по зв’язках з громадськістю з фахових питань.

18. Сприяє в забезпеченні конституційних прав громадян на свободу світогляду і віросповідань, вільного волевиявлення, свободу слова.

19. Розглядає інші питання, що належать до її відання.

20. Контролює виконання програм та рішень міської ради, а також заходів, передбачених іншими програмами та рішеннями ради з питань дотримання законності, сприяння депутатській діяльності, етики та Регламенту.

21. Розглядає питання щодо звітів про роботу депутатів міської ради, голів постійних комісій, керівників виконавчих органів ради.

22. Розглядає можливість скасування радою актів виконавчих органів ради, які не відповідають Конституції чи законам України, іншим законодавчим актам, рішенням ради, прийнятим в межах її повноважень.

23. Розглядає повторно проєкт рішення, який зупинено міським головою перед повторним винесенням його на розгляд ради.

24. Розглядає питання щодо дотримання процедури скликання сесії у випадках, коли вона скликається за пропозицією виконавчого комітету, постійної комісії чи на вимогу не менш, як однієї третини обраних депутатів ради (у разі неможливості скликання сесії міським головою або секретарем ради).

25. Аналізує роботу депутатів в раді та її органах (постійних комісіях, наглядових радах тощо), а також про виконання ними рішень, доручень ради.

26. Вносить пропозицію на розгляд ради про звернення до виборців з пропозицією про відкликання депутата у встановленому законом порядку, у разі пропуску депутатом протягом року більше половини пленарних засідань ради, або засідань постійної комісії, членом якої він є.

27. Здійснює моніторинг дотримання Регламенту, положень про постійні комісії та інших регламентних документів ради та готує відповідні проєкти рішень ради з метою покращення роботи.

28. Розглядає та погоджує питання про утворення і ліквідацію постійних та інших комісій ради, зміну їх складу, назви та кількості.