

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

№ 8 від 03.03.2021

м. Житомир

Засідання розпочалося о 09.05 год.

Засідання закінчилося о 10.35 год.

У зв’язку з веденням обмежувальних заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади засідання виконавчого комітету міської ради проводилося у закритому режимі. Відбувалася онлайн відео трансляція засідання виконкому.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| С. І. Сухомлин | міський голова |
| О. М. Пашко | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Блощинський О. С., Іваницька Т. В., Клімінський В. А., Ковальов А. М., Місюрова М. О., Ольшанська С. Г., Шевчук О. С.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Кондратюк С. М.

Присутні: Черниш Євгеній Миколайович – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Стежко Олександра Віталіївна – начальник управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного міський голова Сухомлин С. І. наголосив усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Шевчука О. С. додатково внести до порядку денного наступні питання:

2.1 «Про звільнення від сплати за продовження терміну дії контрольної картки на порушення благоустрою» (Доповідач: Марцун Олександр Васильович - начальник управління комунального господарства міської ради);

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2.2 «Про продовження терміну дії рішення міськвиконкому від 30.03.2016 № 209 «Про затвердження поточних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води» (Доповідач: Марцун Олександр Васильович - начальник управління комунального господарства міської ради);

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2.3 «Про влаштування під’їзного шляху» (Доповідач: Марцун Олександр Васильович - начальник управління комунального господарства міської ради).

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової М. О. додатково внести до порядку денного наступні питання:

3.1 «Про проведення в м. Житомирі чергових призовів громадян на строкову військову службу у 2021 році» та розглянути його першим питанням порядку денного засідання виконкому (Доповідач: Кравченко Олександр Валентинович - начальник відділу призову Житомирського об’єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки);

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3.2 «Про затвердження Положення про конкурс громадських ініціатив в галузі «Культура» (Доповідач: Колодій Ілона Куватівна - начальник управління культури міської ради);

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3.3 «Про закріплення об’єктів нерухомого майна на праві оперативного управління» (Доповідач: Ковтуненко Світлана Анатоліївна – перший заступник директора департаменту освіти міської ради);

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3.4 «Про надання допомоги внутрішньо переміщеним особам» (Доповідач: Краснопір Вікторія Валентинівна - директор департаменту соціальної політики міської ради);

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3.5 «Про надання грошової компенсації витрат особі, яка потребує транспортування для проведення процедури гемодіалізу від місця проживання до місця надання послуг і в зворотному напрямку» (Доповідач: Краснопір Вікторія Валентинівна - директор департаменту соціальної політики міської ради).

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

4. Першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанської С. Г. додатково внести до порядку денного наступні питання:

4.1 «Про розгляд скарги Дзюби М. С. на постанову адміністративної комісії при виконавчому комітеті Житомирської міської ради від 22.12.2020 № 153» (Доповідач: Черниш Євгеній Миколайович - директор юридичного департаменту міської ради);

4.2 «Про визнання такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету міської ради» (Доповідач: Черниш Євгеній Миколайович - директор юридичного департаменту міської ради);.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

5. Секретаря Житомирської міської ради Клімінського В. А. додатково внести до порядку денного питання «Про нагородження Кругляка Е. Б. відзнакою «За заслуги перед містом» ІІ ступеня».

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за -9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Перед початком розгляду питань порядку денного міський голова Сухомлин С. І. спростував розміщене в інформаційних мережах повідомлення про те, що пам’ятний знак воїнам АТО, який розпочали будувати в сквері на майдані Соборному, матиме інший вигляд, ніж в проєктно-кошторисній документації. Сухомлин С. І. наголосив, що затверджену концепцію пам’ятника учасникам АТО ніхто не планує змінювати та доручив управлінню по зв’язках з громадськістю міської ради (Стежко О. В.) розмістити відповідну інформацію на сайті міської ради та в інших засобах масової інформації.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про проведення в м. Житомирі чергових призовів громадян на строкову військову службу у 2021 році |
|  | Доповідач: Кравченко О. В. **–** начальник відділу призовуЖитомирського об’єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 186 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про діяльність Житомирського міського центру соціальних служб міської ради за 2020 рік |
|  | Доповідач: Юрченко О. І. - директор Житомирського міського центру соціальних служб міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| Т. Піка | | заступник директора Житомирського обласного центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді | |
| О. М. Пашко | | керуючий справами виконавчого комітету міської ради | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| С. І. Сухомлин | | міський голова | |

Заступник директора Житомирського обласного центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді Т. Піка вручила директору Житомирського міського центру соціальних служб міської ради Юрченко О. І. Подяку за сумлінну та ефективну роботу.

Керуючий справами виконавчого комітету міської ради Пашко О. М. також подякувала за роботу та співпрацю зі службою у справах дітей міської ради та іншими підрозділами виконавчих органів міської ради, але звернула увагу на необхідність оновлення в роботі Житомирського міського центру соціальних служб міської ради (далі - Центр), а саме: в напрямку створення спільно з громадськими організаціями кризового центру із запобігання та протидії домашнього насильства у сім’ї; приведення штатного розпису відповідно до законодавчих актів, зокрема і збільшення чисельності психологів у складі Центру та запропонувала заслухати у липні цього року директора Житомирського міського центру соціальних служб міської ради Юрченко О. І. про ті зміни в діяльності Центру, які необхідно здійснити відповідно до законодавчих актів та викликів сьогодення.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 187 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про роботу Центру надання адміністративних послуг Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Галецька С. Л. - начальник Центру надання адміністративних послуг міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 188 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей Житомирської міської територіальної громади у 2021 році |
|  | Доповідач: Ковальчук І. А. - начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 189 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Гагарінске» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Овсяннікова С. В. - директор КП «Гагарінське» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 190 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про передачу нежитлових приміщень |
|  | Доповідач: Кравчук О. Б. - начальник відділу по управлінню та приватизації комунального майна міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 191 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про передачу проєктно-кошторисної документації |
|  | Доповідач: Рогозинський Ю. В. – заступник директора КП «Парк» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 192 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про організацію тимчасового торговельного майданчика по вулиці Небесної Сотні, 8-10 у м. Житомирі |
|  | Доповідач: Павлюк Н. А. – заступник начальника КП "Інспекція з благоустрою м. Житомира" Житомирської міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до пункту 1 проєкту рішення, а саме слова «з 01 березня 2021 року» замінити словами «з 04 березня 2021 року».

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 193 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про організацію тимчасових торговельних майданчиків у  м. Житомирі для торгівлі живими квітами |
|  | Доповідач: Павлюк Н. А. – заступник начальника КП "Інспекція з благоустрою м. Житомира" Житомирської міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 194 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про організацію тимчасових торговельних майданчиків у  м. Житомирі для торгівлі товарами ритуального призначення |
|  | Доповідач: Павлюк Н. А. – заступник начальника КП "Інспекція з благоустрою м. Житомира" Житомирської міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| С. І. Сухомлин | | міський голова | |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести відповідні зміни до проєкту рішення згідно з якими заборонити торгівлю штучними квітами.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Міський голова Сухомлин С. І. доручив:

1. Управлінню по зв’язках з громадськістю міської ради (Стежко О. В.) забезпечити інформаційну підтримку прийнятого рішення та спільно з комунальним підприємством «Спеціалізований комбінат комунально-побутового обслуговування» Житомирської міської ради (Ганченко В. І.) забезпечити в найкоротший термін розміщення на входах до кладовищ міста інформаційного повідомлення щодо заборони торгівлі штучними квітами.

2. Комунальному підприємству «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради (Юзвинський Ю. К.) попередити продавців штучних квітів про заборону торгівлі.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 195 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про зміни договорів найму жилих приміщень |
|  | Доповідач: Гуменюк А. В. - начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 196 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про передачу на баланс виконаних робіт по будівництву об’єкта благоустрою |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 197 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про втрату чинності рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 18.05.2006 № 362 «Про затвердження лімітів споживання питної води та скидання стічних вод промисловими підприємствами, установами та організаціями міста Житомира» |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| С. І. Сухомлин | | міський голова | |
| В. А. Клімінський | | секретар Житомирської міської ради | |

В ході обговорення зазначеного питання міський голова Сухомлин С. І. доручив управлінню комунального господарства міської ради (Марцун О. В.), комунальному підприємству «Житомирводоканал» Житомирської міської ради (Нікітін А. М.) у тижневий термін за допомогою відповідної апаратури здійснити перевірку діяльності суб’єктів господарювання автомийок на предмет безоблікового водоспоживання. Надати звіт про виконану роботу.

При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 198 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про передачу на баланс комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради мережі водовідведення |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 199 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про списання основних засобів комунального підприємства «Зеленбуд» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 200 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про списання основних засобів комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| О. С. Шевчук | | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| С. І. Сухомлин | | міський голова | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Зняти на додаткове опрацювання.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про продовження терміну дії рішення міськвиконкому від 30.03.2016 № 209 «Про затвердження поточних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води» |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 201 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про влаштування під’їзного шляху |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

Міський голова Сухомлин С. І. доручив управлінню по зв’язках з громадськістю міської ради (Стежко О. В.), управлінню комунального господарства міської ради (Марцун О. В. ) проінформувати голів ОСББ та мешканців, які проживають районі вулиці Героїв Десантників про виконання ремонтних робіт зливного колектора на схилі річки Кам’янка.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 202 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про звільнення від сплати за продовження терміну дії контрольної картки на порушення благоустрою |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 203 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифів на платні послуги, що надаються комунальним підприємством «Лікарня № 1» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Шкап І. А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 204 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифів на платні послуги, що надаються комунальним підприємством «Лікарня № 2 ім. В. П. Павлусенка» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Шкап І. А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| М. О. Місюрова | | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

Міський голова Сухомлин С. І. доручив:

1. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюровій М. О., управлінню охорони здоров’я міської ради (Шкап І. А.) спільно з управлінням по зв’язках з громадськістю міської ради (Стежко О. В.) провести відповідну роз’яснювальну роботу в засобах масової інформації щодо отримання мешканцями міста безоплатних медичних послуг («маршрут пацієнта»).

2. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюровій М. О. доопрацювати питання взаємодії сімейних лікарів з пацієнтами щодо надання безоплатної медичної допомоги.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 205 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифів на платні послуги, що надаються комунальним підприємством «Дитяча лікарня імені В. Й. Башека» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Шкап І. А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 206 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифів на платні послуги, що надаються комунальним підприємством «Дитяча стоматологічна поліклініка» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Шкап І. А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 207 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін в рішення виконавчого комітету міської ради від 15.04.2020 № 437 «Про встановлення тарифів на платні медичні послуги, що надаються комунальним підприємством «Дитяча лікарня імені В. Й. Башека» Житомирської міської ради» |
|  | Доповідач: Шкап І. А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 208 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін в рішення виконавчого комітету міської ради від 04.11.2020 № 1312 «Про встановлення тарифу на виявлення РНК вірусу COVID-19 методом ПЛР-діагностики» |
|  | Доповідач: Шкап І. А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 209 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про затвердження Положення про конкурс громадських ініціатив в галузі «Культура» |
|  | Доповідач: Колодій І. К. - начальник управління культури міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| М. О. Місюрова | | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| Є. М. Черниш | | директор юридичного департаменту міської ради | |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до проєкту рішення, а саме у вирішальній частині тексту:

2.1 слова «Визнати таким, що втратило чинність, рішення» замінити словами «Внести зміни до рішення»;

2.2 доповнити словами «виклавши Положення в новій редакції згідно з додатком».

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 210 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про розгляд скарги Дзюби М. С. на постанову адміністративної комісії при виконавчому комітеті Житомирської міської ради від 22.12.2020 №153 |
|  | Доповідач: Черниш Є. М. - директор юридичного департаменту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 211 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про визнання такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету міської ради |
|  | Доповідач: Черниш Є. М. - директор юридичного департаменту міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| В. А. Клімінський | | секретар Житомирської міської ради | |
| О.С.Блощинський | | голова Житомирської районної ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 212 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про нагородження Кругляка Е. Б. відзнакою «За заслуги перед містом» ІІ ступеня |
|  | Доповідач: Клімінський В. А. – секретар Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 213 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про закріплення об’єктів нерухомого майна на праві оперативного управління |
|  | Доповідач: Ковтуненко С. А. – перший заступник директора департаменту освіти міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Доповнити перелік об’єктів нерухомого майна, що закріплюються на праві оперативного управління (додаток до проєкту рішення) реєстраційними номерами по кожному закладу.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 214 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін в додаток 2 до рішення міськвиконкому від 16.05.2018 №530 «Положення про міську комісію по призначенню субсидій, державної соціальної допомоги малозабезпеченим сімʼям, призначення (відновлення) соціальних виплат, пенсій, надання пільг внутрішньо переміщеним та іншим особам» |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 215 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних допомог громадянам Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 216 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 217 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над О. В. В. |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 218 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над К. В. Е. |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 219 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про надання допомоги внутрішньо переміщеним особам |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 220 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про надання грошової компенсації витрат особі, яка потребує транспортування для проведення процедури гемодіалізу від місця проживання до місця надання послуг і в зворотному напрямку |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 221 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини-сироти Г. А. Д. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 222 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини-сироти Г. В. Д. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 223 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини-сироти Д. В. О. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 224 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про встановлення піклування над Р. Д. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 225 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про поповнення дитячого будинку сімейного типу родини К. Н. А., К. В. С. вихованкою Б. А. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 226 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 43. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання П. Т. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 227 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 44. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання С. М. І., С. Є. І. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 228 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 45. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання Ю. А. Є., Ю. Т. Є. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 229 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 46. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо недоцільності позбавлення батьківських прав М. С. Р. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 230 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 47. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав Д. К. П. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 231 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 48. СЛУХАЛИ: | Про надання Б. Л. Н. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 232 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 49. СЛУХАЛИ: | Про надання Г. В. С. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 233 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 50. СЛУХАЛИ: | Про надання К. А. В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 234 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 51. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітньому П. Д. О. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 235 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 52. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла неповнолітній  П. Є. Д. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 236 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 53. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітньої Л. Ю. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 237 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 54. СЛУХАЛИ: | Про відмову у наданні дозволу на реалізацію майна Б. О. М. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 238 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 55. СЛУХАЛИ: | Про відмову у наданні дозволу на реалізацію майна Л. О. О. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 239 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 56. СЛУХАЛИ: | Про відмову у наданні дозволу на реалізацію майна М. Є. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 240 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 57. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла та земельної ділянки малолітнім Б. А. В., Б. А. В., Б. А. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 241 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Міський голова С. І. Сухомлин

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради О. М. Пашко