

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

№ 10 від 17.03.2021

м. Житомир

Засідання розпочалося о 09.05 год.

Засідання закінчилося о 09.45 год.

У зв’язку з веденням обмежувальних заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади засідання виконавчого комітету міської ради проводилося у закритому режимі. Відбувалася онлайн відео трансляція засідання виконкому.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| С. І. Сухомлин | міський голова |
| О. М. Пашко | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Блощинський О. С., Іваницька Т. В., Клімінський В. А., Ковальов А. М., Місюрова М. О., Ольшанська С. Г.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Кондратюк С. М., Шевчук О. С.

Присутні: Черниш Євгеній Миколайович – директор юридичного департаменту міської ради, Грищук Тетяна Анатоліївна – заступник директора департаменту бюджету та фінансів міської ради, Черкасова Ганна Анатоліївна – заступник начальника управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного міський голова Сухомлин С. І. наголосив усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової М. О. зняти з розгляду 21 питання порядку денного «Про надання допомоги внутрішньо переміщеним особам».

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3. Першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанської С. Г. додатково внести до порядку денного наступні питання:

3.1 «Про впровадження Служби контролю громадського транспорту Житомирської міської територіальної громади» (Доповідач: Підпокровний Костянтин Володимирович - начальник управління транспорту і зв’язку міської ради);

3.2 «Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Житомиртранспорт» Житомирської міської ради на 2021 рік».

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за -8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Перед початком розгляду питань порядку денного заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрова М. О. надала оперативну інформацію про поширення коронавірусної інфекції в м. Житомирі та щодо заповненості міських лікарень хворими на Covid-19.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про виконання бюджетів за 2020 рік |
|  | Доповідач: Грищук Т. А. – заступник директора департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 243 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про перерозподіл видатків |
|  | Доповідач: Грищук Т. А. – заступник директора департаменту бюджету та фінансів міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції заступника директора департаменту бюджету та фінансів міської ради Грищук Т. А.:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. З урахуванням пропозицій депутатів, внести зміни в додаток до проєкту рішення, а саме змінити суму перерозподілу видатків Житомирської міської територіальної громади на 2021 рік з «71,5 тис. грн» на «331 тис. грн».

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 244 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про погодження місць розміщення програмно-технічних комплексів самообслуговування «ПТКС» в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Підпокровний К. В. – начальник управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 245 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про впровадження Служби контролю громадського транспорту Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Підпокровний К. В. – начальник управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 246 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про надання згоди на встановлення меморіальної дошки Золіну Олексію Сергійовичу |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| О. І. Юрченко | | директор Житомирського міського центру соціальних служб міської ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 247 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 248 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про демонтаж тимчасових споруд, спеціальних конструкцій зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 249 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про підтвердження на надання нових адрес об’єктам нерухомості (крім земельних ділянок) |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 250 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про передачу матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Шевчук В. А. – заступник начальника управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 251 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про підтвердження права громадян на подальше перебування на соціальному квартирному обліку та проживання у житлових приміщеннях з житлового фонду соціального призначення |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 252 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку проживання громадян у житлових приміщеннях віднесених до фонду житла для тимчасового проживання громадян |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 253 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про взяття на квартирний облік, включення до списків першочергового та позачергового одержання жилих приміщень і упорядкування черги за місцем проживання |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 254 додається. При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає. (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про затвердження персонального складу наглядової ради у сфері розподілу соціального житла при виконавчому комітеті міської ради |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 255 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про затвердження складу житлової комісії при виконавчому комітеті міської ради з обліку внутрішньо переміщених осіб та надання житлових приміщень для тимчасового проживання внутрішньо переміщеним особам |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 256 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про затвердження складу комісії при міськвиконкомі з формування та використання фонду житла для тимчасового проживання громадян |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 257 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про затвердження складу громадської комісії з житлових питань при міськвиконкомі |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 258 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про надання жилої площі громадянам |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 259 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення про надання службової жилої площі |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 260 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про включення жилого приміщення до числа службових |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 261 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Житомиртранспорт» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Городецька Н. М. - головний економіст КП «Житомиртранспорт» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 262 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних допомог громадянам Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 263 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 264 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 265 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо надання дозволу на укладання договору купівлі-продажу майна від імені недієздатного К. О. О. |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 266 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над Г. Ф. П. |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 267 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, Л. Д. Р. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 268 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, Л. К. Р. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 269 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, Л. Ю. Р. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 270 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про встановлення опіки над Л. Є. В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 271 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про направлення малолітніх С. І. Г., С. В. М., С. Д. М., С. А. М. до закладу інституційного догляду та виховання дітей |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 272 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про надання К. В. П. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 273 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про надання М. І. В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 274 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про надання Ч. В. Б. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 275 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про надання неповнолітньому Є. М. С. дозволу на продаж житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 276 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про надання неповнолітній Д. С. В. дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 277 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про надання К. С. Ф. дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 278 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про надання неповнолітній Л. В. В. дозволу на купівлю житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Я. В. - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 279 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Міський голова С. І. Сухомлин

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради О. М. Пашко