

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
від 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів  
України від 29.12.2018 №1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ  
УКГ Житомирської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів  
місцевого бюджету)  
від 19.02.2019 р. № 3-ОС

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік зі змінами**

1. 1400000  
(код) Управління комунального господарства Житомирської міської ради  
(найменування головного розпорядника)
2. 1410000  
(код) Управління комунального господарства Житомирської міської ради  
(найменування відповідального виконавця)
3. 1410160  
(код) 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах  
(найменування бюджетної програми) КФКВК  
(найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 4 730 133,00 гривень, у тому числі загального фонду - 4 730 133,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми:

5.1. Бюджетний кодекс України

5.2. Закон України "Про Державний бюджет України на 2019 рік"

5.3. Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 зі змінами

5.4. Рішення міської ради від 18.12.18р. № 1297 "Про бюджет Житомирської міської об'єднаної територіальної громади (бюджет міста Житомира) на 2019 рік" зі змінами

5.5. Концепція інтегрованого розвитку м. Житомира до 2030 року

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Цілі державної політики  |
|-------|--|
| 1     | Забезпечення раціонального використання наявних ресурсів та сталого розвитку населених пунктів, створення та підтримання конкурентного середовища при виробленні та наданні комунальних послуг, забезпечення контролю у сфері діяльності природних монополій, забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають комунальні послуги, на умовах самofінансування, досягнення рівня економічно обґрунтованих витрат на виробництво таких послуг, регулювання цін/тарифів на комунальні послуги у випадках, визначених законом; забезпечення рівних можливостей доступу до отримання мінімальних норм комунальних послуг для споживачів незалежно від соціального, майнового стану, віку споживача, місцезнаходження та форми власності юридичних осіб тощо; дотримання встановлених стандартів, нормативів, норм, порядків і правил щодо кількості та якості комунальних послуг. |

7. Мета бюджетної програми:  
8. Завдання бюджетної програми:

Керівництво і управління у комунальній сфері м. Житомира

| Завдання |  |
|----------|--|
| № з/п    | Здійснення виконавчим органом Житомирської міської ради - управлінням комунального господарства наданих законодавством повноважень у комунальній сфері м. Житомира |
| 2        | Забезпечення участі жінок та чоловіків у соціально-економічному житті на рівні прийняття управлінських рішень  |

9. Напрями використання бюджетних коштів:

| № з/п  | Напрями використання коштів  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього       |
|--------|--|----------------|------------------|--------------|
| 1      | Оплата праці   | 3 727 555,00   | 4                | 3 727 555,00 |
| 2      | Нарахування на оплату праці  | 765 494,00     |                  | 765 494,00   |
| 3      | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар  | 128 629,00     |                  | 128 629,00   |
| 4      | Оплата послуг (крім комунальних)   | 92 862,00      |                  | 92 862,00    |
| 5      | Видатки на відрядження   | 12 017,00      |                  | 12 017,00    |
| 6      | Інші поточні видатки (навчання працівників з метою одержання відповідних сертифікатів) | 3 576,00       |                  | 3 576,00     |
| Усього |  | 4 730 133,00   | 0,00             | 4 730 133,00 |

10. Перелік місцевих/регіональних програм, які виконуються у складі бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми |  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього  |
|---|--|----------------|------------------|---------|
| 1   |  | 2              | 3                | 4       |
| Усього                                      |  |                |                  | зривень |

11. Результативні показники бюджетної програми:

|      | Показник                                 | Одиниця виміру | Джерело Інформації  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього       |
|------|--|----------------|---|----------------|------------------|--------------|
| 1    | 2  | 3              | 4   | 5              | 6                | 7            |
| 1    | затрат                                   |                |   |                |                  |              |
| 1.1. | Видатки на утримання                     | грн.           | рішення міської ради від 18.12.2018 №1297 зі змінами  | 4 730 133,00   |                  | 4 730 133,00 |
| 1.2. | Кількість штатних працівників управління | од.            | розпорядження міського голови від 13.02.2019 №172 "Про розподіл чисельності виконавчих органів міської ради та затвердження штатних розписів" долаток 3 | 15             |                  | 15           |
| 1.3. | в т.ч. посадових осіб                    | од.            |   | 14             |                  | 14           |
| 1.4. | в т.ч. жінок                             | од.            |   | 6              |                  | 6            |

|      |  |     |  |            |  |            |
|------|--|-----|--|------------|--|------------|
| 1.5. | Чисельність керівників   | од. | звіт про суми нарахованої з/п застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язков е соціальне страхування | 7          |  | 7          |
| 1.6. | з них жінок, які займають керівні посади                                       | од. |  | 3          |  | 3          |
| 2    | продукту   |     | Система автоматизації діловодства та електронного документообігу "Діло"  |            |  |            |
| 2.1. | Кількість отриманих доручень, листів, скарг, заяв, звернень                    | од. | Система автоматизації діловодства та електронного документообігу "Діло" / книга реєстрації   | 3 821      |  | 3 821      |
| 2.2. | кількість прийнятих нормативно правових актів                                  | од. |  | 56         |  | 56         |
| 3    | ефективності   |     |  |            |  |            |
| 3.1. | кількість виконаних доручень, листів, скарг, заяв звернень на 1 посадову особу | од. | розрахунок: показник продукту 2.1 /показник затрат 1.3.  | 273        |  | 273        |
| 3.2. | кількість прийнятих нормативно правових актів на 1 посадову особу              | од. | розрахунок: показник продукту 2.2 /показник затрат 1.3.  | 4          |  | 4          |
| 3.3. | витрати на утримання 1 штатної одиниці   | грн | розрахунок: показник затрат 1.1 /показник затрат 1.2.  | 315 342,20 |  | 315 342,20 |

|      |  |   |   |      |  |      |
|------|--|---|---|------|--|------|
| 4    | ЯКОСТІ   |   |   |      |  |      |
| 4.1. | Відсоток вчасно виконаних доручень, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості                     | % | розрахунок: кількість вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг до загальної кількості отриманих доручень, листів, скарг, заяв, звернень | 100  |  | 100  |
| 4.2. | Відсоток жінок у складі управління комунального господарства міської ради                              | % | розрахунок: показник затрат 1.4./показник затрат 1.2.*100   | 40,0 |  | 40,0 |
| 4.3. | Відсоток жінок, які займають керівні посади у складі управління комунального господарства міської ради | % | розрахунок: показник затрат 1.6./показник затрат 1.2.*100   | 20,0 |  | 20,0 |

Начальник управління комунального господарства Житомирської міської ради

ПОГОДЖЕНО:

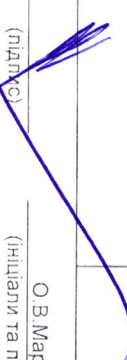
Департамент бюджету та фінансів Житомирської міської ради


Директор департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради

Дата погодження

Маслюківська Ю.П.  
22-65-36



  
 (підпис) \_\_\_\_\_  
 (ініціали та прізвище) О.В.Марчук

  
 (підпис) \_\_\_\_\_  
 (ініціали та прізвище) Д.А.Прохорчук