



ЗАТВЕРДЖУЮ»
Начальник Управління Держпраці
у Житомирській області

С.М.Сечін
10 2021

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з виключення об'єкта підвищеної небезпеки з
Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки

Управління Держпраці у Житомирській області

Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг

1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	10014 Житомирська область м.Житомир вул.Михайлівська, 4
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	Понеділок, середа, четвер: 09:00 – 18:00 Вівторок: 09:00 – 20:00 П'ятниця: 09:00 – 17:00 (17:00 – 18:00 - робота з документами)
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	Телефон: (0412) 47-06-15 edo412@ukr.net administrator-cnap@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4	Закони України	Закон України «Про об'єкти підвищеної небезпеки» Закон України «Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.07.2002 №956 «Про ідентифікацію та декларування безпеки об'єктів підвищеної небезпеки» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523-р «Деякі питання надання

		<p>адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 №96 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань праці»</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення суб'єкта господарювання або уповноваженої ним особи до адміністративного центру надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) на виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них	<p>Для виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки заявником подаються такі документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - звернення на виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки - повідомлення про результати ідентифікації об'єкта підвищеної небезпеки за формою ОПН-1, у разі проведення змін, що призвели до зменшення на об'єкті підвищеної небезпеки сумарної маси небезпечних речовин порівняно з найменшим нормативом порогової маси відповідно до нормативів порогових мас або розрахованої відповідно до пунктів 12 і 16 цього Порядку - що підтверджують ліквідацію або виведення з експлуатації (списання з балансу) об'єкта підвищеної небезпеки
8	Спосіб надання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником або уповноваженою ним особою адміністратору ЦНАП особисто або поштовим відправленням.
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 робочих днів після одержання відповідного звернення
11	Результати надання адміністративної послуги	Виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки.

		У разі відмови щодо виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки суб'єкту господарювання надається обґрунтована відповідь.
12	Способи отримання відповіді (результату)	Документи отримуються заявником (уповноваженою ним особою) особисто у адміністратора ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням.

**в.о. Начальника відділу нагляду
і на виробництві і на об'єктах
підвищеної небезпеки**



О.А.Мирончук



ЗАТВЕРДЖУЮ»
Начальник Управління Держпраці
у Житомирській області

С.М.Сечін

2021

Технологічна картка

адміністративної послуги з виключення об'єкта підвищеної небезпеки з
Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом пакету документів, а саме: реєстрація заяви від суб'єкта господарювання	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	У	1 день
2.	Передача та прийом заяви і пакету документів від адміністратора центру надання адміністративних послуг, реєстрація вхідної документації	Головний державний інспектор відділу експертної роботи, ринкового нагляду та надання адміністративних послуг та діловод	П	1 день
3.	Розгляд документів та накладання резолюції	Начальник (заступник начальника) управління	З	1 день
4.	Робота з документами: виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки та оформлення Повідомлення суб'єкта господарювання про виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки	Начальник відділу нагляду на виробництві і на об'єктах підвищеної небезпеки	В	25 днів
5.	Підписання Повідомлення суб'єкта господарювання про виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки	Начальник (заступник начальника) управління	В	1 день
6.	Передача державному адміністратору Повідомлення про виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки	Головний державний інспектор відділу експертної роботи, ринкового нагляду та надання адміністративних послуг	В	1 день

7	Видача суб'єкту господарювання Повідомлення про виключення об'єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру об'єктів підвищеної небезпеки	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	У	
Загальна кількість днів надання послуги – 30 робочих днів				
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) - 30 робочих днів				

Умовні позначки:

В – виконує, **У** – бере участь, **П** - погоджує, **З** - затверджує.

**в.о. Начальника відділу нагляду
на виробництві і на об'єктах
підвищеної небезпеки**



О.А.Мирончук