

**Зміни та доповнення
до колективного договору
між адміністрацією та профспілковим комітетом
Житомирського обласного комунального
агролісогосподарського підприємства
"Житомироблагроліс"
Житомирської обласної ради
на 2021-2023 рік**

**Схвалено зборами
трудового колективу
30.11.2021р.
протокол №10**

м. Житомир

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкового комітету
ЖОКАП "Житомироблагроліс"

В.В.Савченко

30.11.2021 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Генеральний директор
ЖОКАП "Житомироблагроліс"

І.С.Рибинський

30.11.2021 р.

**Місячні посадові оклади
керівників, професіоналів, фахівців, службовців
ЖОКАП „Житомироблагроліс”**

Найменування посад	Місячний посадовий оклад, грн.
	Генеральний директор
Головний лісничий	12180
Головний бухгалтер, головний економіст	10960
Начальник відділу лісового господарства	8800
Інженери, менеджери, економісти, бухгалтери, юрисконсульти:	
провідні	7890
I категорії,	7360
II категорії, інспектор з кадрів	6640
(без категорій)	5350
Завідувач канцелярії	4730

Місячні тарифні ставки робітників автомобільного транспорту

Водії легкових автомобілів

Клас автомобіля	Робочий обсяг двигуна (в літрах)	Місячні тарифні ставки, грн.
Особливо малий	до 1,8	4380
Середній	від 1,8 до 3,5	4510

**Місячні тарифні ставки (оклади) працівників
наскрізних професій(грн.)**

<u>Робітники</u>	
Прибиральник службових приміщень	3130
Сторож	3130

Працівникам, які зайняті прибиранням туалетів, установити доплату у розмірі 10 відсотків посадового (місячного) окладу.


*Зміни та доповнення
до колективного договору
між адміністрацією та профспілковим комітетом*

*Житомирського обласного комунального
агролісогосподарського підприємства*


*"Житомироблагроліс"
Житомирської обласної ради
на 2021-2023 роки*

1. У розділі V абзац другий пункту 5.2 викласти в наступній редакції:
З 01.12.2021 року встановити на підприємстві місячну тарифну ставку робітника I розряду на лісокультурних та (лісогосподарських) роботах у розмірі 3130 грн.
2. Внести зміни до тарифних ставок та посадових окладів працівників Житомирського обласного комунального агролісогосподарського підприємства "Житомироблагроліс" Житомирської обласної ради виходячи з базової ставки робітника I розряду на лісокультурних (лісогосподарських) роботах в розмірі 3130 грн. і викласти їх в додатку, який додається (№1)
3. У розділі VIII пункт 8.3 доповнити наступним:
 - . З нагоди державних та релігійних свят України (Новий Рік, Різдво Христове, Великдень, День Перемоги, Трійця, День Конституції України, День Незалежності України) – у розмірі до 100% місячного посадового окладу.
4. У розділі VIII сьомий абзац пункту 8.4 викласти в наступній редакції
 - . надавати матеріальну допомогу працівникам підприємства за сімейними обставинами в розмірі до посадового окладу.
5. У розділі VIII абзац а) пункту 8.5 викласти в наступній редакції
 - а) надавати нецільову благодійну (матеріальну) допомогу разового характеру працівникам підприємства.
6. Додаток №3 «Положення про виплату винагороди за підсумками роботи за рік працівникам ЖОКАП "Житомироблагроліс" викласти в новій редакції. (Додаток 3 додається).

Від підприємства
"Житомироблагроліс"
Генеральний директор
І.Є.Рибинський
30.11.2021р.



Від профспілкового
комітету
Голова профкому
В.В.Савченко
30.11.2021р.



Додаток №3

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкового комітету
ЖОКАП «Житомироблагроліс»
«Житомироблагроліс»

В.В.Савченко

30.11.2021р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Генеральний директор

ЖОКАП



І.Є.Рибинський

30.11.2021р.

Положення

про виплату винагороди за підсумками роботи за рік ЖОКАП «Житомироблагроліс»

1. Загальні положення

Винагорода по підсумках роботи за рік виплачується всім штатним працівникам, які відпрацювали на підприємстві не менше одного року.

Винагорода виплачується штатним працівникам за виконання належним чином посадових обов'язків та виробничих завдань протягом року.

Винагорода виплачується також працівникам, які не пропрацювали повний календарний рік з поважних причин згідно чинного законодавства:

- у разі звільнення з роботи у зв'язку з призовом на військову службу, виходом на пенсію за віком або інвалідністю з підприємства, вступом до вищого навчального закладу за направленням підприємства;

- у разі звільнення за станом здоров'я підтвердженого медичним висновком;

- у разі звільнення з роботи у зв'язку із скороченням чисельності або штату працівників, переходом на виборну посаду

- у зв'язку з відпусткою по догляду за дитиною згідно чинного законодавства або дитиною - інвалідом;

- у разі повернення на роботу на підприємство у зв'язку із закінченням військової служби, закінчення вищого навчального закладу, якщо навчання здійснювалось за рахунок підприємства.

Винагорода вище вказаним працівникам виплачується пропорційно відпрацьованому часу.

Працівникам, які були звільнені за власним бажанням, за порушення трудової дисципліни (ст.3,4,7ст.40 КЗпП України) до кінця календарного року, за який виплачується винагорода, а також тим, які мають дисциплінарні стягнення, винагорода не виплачується.

Розмір винагороди встановлюється залежно від стажу роботи в системі лісового господарства.

Стаж роботи визначається станом на 31 грудня року, за який виплачується винагорода.

Нарахування винагороди проводиться шляхом застосування коефіцієнтів до середньої заробітної плати виходячи із виплат за 12 місяців роботи.

Стаж роботи	Коефіцієнт
від 1 до 2 років	1,0
від 2 до 5 років	1,4
від 5 до 10 років	1,6
від 10 і більше років	2,0

До середньої заробітної плати не включаються такі виплати:

- премії, одноразові виплати та доплати;
- за додаткову відпустку у зв'язку з навчанням;
- винагорода за підсумками роботи за попередній рік;
- за час виконання державних обов'язків, військових зборів;
- за підготовку кадрів і здійснення керівництва виробничою практикою;
- одноразова матеріальна допомога;
- за дні тимчасової непрацездатності;
- доплати за надурочні роботи і роботу у святкові, неробочі і вихідні дні.

Розмір винагороди за підсумками роботи за рік може бути збільшено залежно від особистих результатів роботи працівника.

Винагорода за підсумками роботи за рік виплачується на підставі наказу генерального директора підприємства.

Умови положення може доповнюватись після узгодження змін із профспілковим комітетом підприємства.

Усього прошито, пронумеровано
і скріплено печаткою
Житомирського обласного комунального
агролісогоспродарського підприємства
«Житомироблагроліс»

Житомирської обласної ради
5 аркуші (П'ять)

Генеральний директор
ЖОКАП «Житомироблагроліс»
І.Є. Рибинський

