

КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

МІЖ АДМІНІСТРАЦІЯМИ ЖИТОМИРСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ФСТ «СПАРТАК»
І ЖИТОМИРСЬКОЇ ОКДЮСШ ТА ПЕРВИННОЮ
ПРОФСПІЛКОВОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ ОБЛАСНОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ ФСТ»СПАРТАК» І ЖИТОМИРСЬКОЇ
ОКДЮСШ

на 2021 – 2024 роки

Схвалено

загальними зборами

трудового колективу

„20” квітня 2021р.

Протокол № 1

Колективний договір між роботодавцями, в особі адміністрації Житомирської обласної організації ФСТ «Спартак» і Житомирської ОКДЮСШ та працівниками, в особі первинної профспілкової організації, обласної організації ФСТ «Спартак» та Житомирської ОКДЮСШ

I. Загальні положення

1.1. Сторонами цього колективного договору є:

– роботодавці в особі голови Житомирської обласної організації ФСТ "Спартак" і директора Житомирської ОКДЮСШ (надалі – роботодавці), які представляють інтереси і мають відповідні повноваження.

– первинна профспілкова організація, яка представляє інтереси працівників обласної організації ФСТ „Спартак” та працівників Житомирської ОКДЮСШ і має відповідні повноваження. .

1.2. Сторони визначають цей колективний договір є нормативним актом, на підставі якого здійснюватиметься регулювання усіх соціально-економічних, виробничих і трудових відносин в обласній організації "Спартак" та ЖОКДЮСШ протягом усього періоду його дії. (Він укладений згідно з чинним законодавством, генеральною, галузевою, регіональною угодами).

1.3. Зміни та доповнення до цього колективного договору вносяться в обов'язковому порядку у разі зміни чинного законодавства, генеральної, галузевої, регіональної угоди з питань, що є предметом колективного договору та за ініціативою однієї із сторін після проведення переговорів та досягнення згоди і набувають чинності після схвалення загальними зборами працівників і підписання сторонами.

Жодна із сторін, що уклали цей колективний договір не може протягом усього строку його дії в односторонньому порядку приймати рішення, що змінюють норми, положення, зобов'язання колективного договору або припиняють його виконання.

1.4. Пропозиції кожної із сторін щодо внесення змін і доповнень до колективного договору сторони розглядають спільно і приймають рішення у 10-денний строк з дня їх отримання іншою стороною.

1.5. Дія цього колективного договору поширюється на всіх працівників обласної організації ФСТ "Спартак" та працівників ЖОКДЮСШ.

1.6. Роботодавці спільно з первинною профспілковою організацією після підписання колективного договору подають його на реєстрацію у відповідні органи і після реєстрації договорів доводить до відома усіх структурних підрозділів обласної організації та ЖОКДЮСШ.

II. Виробничі відносини

Роботодавці зобов'язуються:

2.1. Забезпечити здійснення заходів щодо збереження робочих місць.

2.2. Запровадити систему матеріального та морального стимулювання.

2.3. Забезпечити дотримання працівниками трудової дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.4. Офіційно повідомляти профспілковий комітет про реорганізацію, ліквідацію, перепрофілювання організації не пізніше, як за 3 місяці.(закон про профспілкист..22).

III. Трудові відносини

Роботодавці зобов'язуються:

3.1. Здійснювати прийом на роботу нових працівників лише у випадках забезпечення повної зайнятості працюючих (і якщо не прогнозується їх звільнення на підставі п.1 ст. 40 КЗпП України).

3.2. Жодного працівника не звільняти з роботи з ініціативи адміністрації без достатніх підстав і попереднього погодження з профспілковим комітетом.

3.3. Змінювати чи запроваджувати новий режим роботи в організації, в окремих підрозділах для категорій чи окремих працівників лише після погодження всіх питань з профкомом.

3.4. Нормальна тривалість робочого часу не може перевищувати 40 годин на тиждень. (ст. 50 КЗпП України). Надалі регулювання робочого часу згідно законодавства України.

IV. Право на відпустку

4.1. Право на відпустки мають працівники ФСТ „Спартак” та ЖОКДЮСШ, які перебувають у трудових відносинах з організацією.

4.2. За бажанням працівника у разі його звільнення (крім звільнення за порушення трудової дисципліни) йому має бути надано невикористану відпустку з наступним звільненням. Датою звільнення є останній день відпустки.

V. Види відпусток

5.1. Установлюються такі види відпусток:

1. Щорічні відпустки:

– основна відпустка (ст. 6 Закону про відпустки);

– додаткова відпустка та інші додаткові відпустки передбачені законодавством.

5.2. Щорічна основна відпустка надається працівникам обласної організації та працівниками ЖОКДЮСШ не менше, як 24 календарні дні за відпрацьований робочий рік.

5.3. Додаткова відпустка:

до 7 днів (додаток №1)

– працівникам обласної організації та ЖОКДЮСШ з ненормованим робочим днем.

до 18 днів (додаток №1)

– тренерам-викладачам (п. 35 розділу XVI «Діяльність у сфері організації відпочинку, розваг, культури і спорту, працівникам робота, яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням).

5.4. Встановити, що за працівниками, які користувалися відпустками більшої тривалості, зберігається відпустка раніше встановленої тривалості на весь час їх роботи на посадах, що давали їм право на цю відпустку (п. 2) постанови "Про порядок введення в дію Закону України "Про відпустки".

5.5. Графік щорічних оплачуваних відпусток затверджувати за погодженням з профспілковим комітетом не пізніше 25 січня поточною року.

5.6. У виняткових випадках, в інтересах колективу, для створення кращих умов для відпочинку перенести день відпочинку на інший день, щоб об'єднати з найближчим святковим днем.

5.7. Працівникам надаються короткострокові неоплачувані відпустки передбачені законодавством:

– з одруженням самого працівника – 3 дні;

– з одруженням дітей – 3 дні;

– народження дитини – 3 дні;

- переїздом на нове місце проживання – 3 дні;
- на поховання членів сім'ї або близьких родичів (батька, матері, сестри, брата) – 3 дні.
- за сімейними обставинами та інших причин – 15 кален. днів (за згодою сторін)
- особи, які мають особливі трудові заслуги перед батьківщиною – 21 кален. дні
- пенсіонери за віком та інваліди III групи – до 30 кален. днів
- інваліди I та II групи – 60 кален. дні.

VI. Формування, регулювання і захист заробітної плати

Роботодавці зобов'язуються:

6.1. При формуванні фонду оплати праці встановлювати розмір заробітної плати працівника за повністю виконану місячну (годинну) норму праці не нижче розміру мінімальної заробітної плати. Мінімальну тарифну ставку (оклад) за просту некваліфіковану працю в розмірі прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб. Зміна мінімальної заробітної плати, тарифних ставок, та посадових окладів проводиться згідно з змінами законодавства України.

6.2. Здійснювати оплату праці, на основі тарифної системи, працівникам ЖОКДЮСШ, передбаченим наказом Міністерства України у справах молоді та спорту № 2097 від 23.09.2005 р. зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 жовтня 2005 р. за №1236/11516 зі змінами Міністерства молоді та спорту України за №3659 від 31.08.2017 р. та інших законодавчих документів.

6.3. Здійснювати оплату праці тренерам-викладачам ЖОКДЮСШ з видів спорту згідно їх тарифікаційного списку та штатного розпису, затвердженим директором, а всім іншим працівникам – згідно штатного розпису, затвердженим директором ЖОКДЮСШ та головою обласної організації ФСТ «Спартак».

6.4. Надавати надбавки та доплати до заробітної плати працівникам обласної організації ФСТ „Спартак” та ЖОКДЮСШ (додаток №2) в межах фонду оплати праці.

6.5. Здійснювати преміювання працівників відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи в межах фонду на оплату праці.

6.6. Здійснювати оплату праці працівникам обласної організації ФСТ «Спартак» та ЖОКДЮСШ в період простою не з вини працівника, в тому числі на період оголошення карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, не менше 2/3 тарифної ставки (окладу), (ст.113 КЗпП України).

6.7. Надавати працівникам матеріальну допомогу в розмірі одного посадового окладу на оздоровлення та матеріальну допомогу на соціально – побутові потреби при наявності коштів по фонду на оплату праці, за рахунок економії фонду заробітної плати та інших джерел фінансування.

6.8. Виплачувати винагороди, премії, нагороджувати цінними подарунками працівників обласної організації і ЖОКДЮСШ та підвідомчих організацій, провідних спортсменів, ветеранів товариства "Спартак", ветеранів спорту та тренерів-викладачів інших фізкультурних організацій за вагомих внесок у справу розвитку фізичної культури та спорту в області та в організаціях товариства "Спартак", по відзначенню ювілейних, пам'ятних та професійних свят (День фізичної культури та спорту, День бухгалтера) при наявності коштів з економії фонду заробітної плати та за рахунок з інших джерел надходжень.

6.9. При наявності коштів з інших джерел надходження проводити інші непередбачені витрати, які не суперечать чинному законодавству.

6.10. Виплачувати заробітну плату два раз на місяць 15 та 30 числа поточного місяця.

6.11. При кожній виплаті заробітної плати повідомляти працівників про загальну суму заробітної плати за видами виплат, розміри і підстави утримання, суму зарплати, що належність до виплати.

6.12. Не приймати в односторонньому порядку рішень, які змінюють встановлені в

колективному договорі умови оплати праці.

6.13. При формуванні заробітної плати керуватися ст. 15, 33, 34 закону України «Про оплату праці» і ст. 116, 117 КЗпП.

VII. Охорона праці

Роботодавці і первинна профспілкова організація підтверджують, що при вирішенні питань охорони праці сторони даного колективного договору керуються діючим законодавством і вважають, що передбачені ним пільги, гарантії і компенсації являються мінімальними і обов'язковими до виконання.

Роботодавці зобов'язуються:

7.1. Забезпечити своєчасне виконання комплексних заходів щодо забезпечення нормативів безпеки, гігієни праці, створення безпечних і нешкідливих умов праці, підвищення існуючого рівня охорони праці передбачених Законом України „Про охорону праці” (ст. 6, 7, 9, 20).

7.2. Забезпечити постійний контроль за дотриманням працівниками технологічних процесів, правил експлуатації машин, механізмів, устаткування та інших засобів виробництва, використанням засобів індивідуального захисту, виконання робіт відповідно до вимог нормативних документів по охороні праці.

7.3. Сприяти потерпілим від нещасних випадків на виробництві в отриманні відшкодування заподіяної шкоди в органах Фонду страхування від нещасних випадків, пов'язаними з виконанням трудових обов'язків у повному розмірі втраченого заробітку, а також сплачувати потерпілому (членам сім'ї та утриманцям померлого) одноразову допомогу в розмірі середньомісячного окладу.

VIII. Розвиток соціальної сфери, соціально-трудова пільги, гарантії і компенсації, побутове обслуговування

Роботодавці зобов'язуються:

8.1. Зберігати встановлені на підприємстві соціальні гарантії та пільги:

- працівникам, які перебувають у відпустках без збереження заробітної плати,
- сім'ям працівників, які померли або стали інвалідами внаслідок травм чи професійних захворювань, пов'язаних з виконанням ними трудових обов'язків.

8.2. У цілях допомоги:

- дозволити працівникам обласної організації ФСТ "Спартак" та ЖОКДЮСШ, ветеранам спорту, фізкультурному активу, тренерам-викладачам, працівникам спортивних споруд, користуватися плавзасобами, стоянками автотранспорту;

- виділяти кошти для відзнаки ветеранів, громадського активу, провідних спортсменів та фізкультурних працівників обласної організації ФСТ "Спартак" та ЖОКДЮСШ;

- надавати на період відпусток працівникам у безкоштовне користування об'єкти спортивного і оздоровчого призначення, які знаходяться на балансі обласної організації ФСТ "Спартак" та ЖОКДЮСШ.

Профспілковий комітет зобов'язується:

8.3. Виділяти кошти в сумі 50% збору членських внесків на проведення культурно-масової і фізкультурно-оздоровчої роботи для членів профспілки згідно кошторисів витрат.

IX. Гарантії діяльності профспілкової організації

Роботодавці зобов'язуються:

9.1. Безкоштовно надавати профспілковому комітету обладнання, приміщення, засоби зв'язку, при необхідності транспорт для забезпечення його діяльності, проведення зборів, засідань.

9.2. Здійснювати утримання членських профспілкових внесків в розмірі 1% від зарплати членів профспілки та членських благодійних внесків лікарняної каси централізовано

шляхом перерахування відповідно на розрахункові рахунки профспілкового комітету і благодійної членської організації "Лікарняна каса Житомирської області".

9.3. Надавати членам профспілкового комітету для виконання громадських обов'язків, профспілкового завдання, час зі збереженням середньомісячної заробітної плати, не менше як 2 години щотижня (КЗпП ст.252).

9.4. Включати представника профорганізації до складу колегіальних органів управління обласної організації ФСТ „Спартак” та ЖОКДЮСШ і враховувати пропозиції профорганізації в прийнятті рішень.

9.5. Надавати профорганізації всю необхідну інформацію з питань, що є предметом цього колективного договору.

Х. Контроль за виконанням колективного договору

10.1. Даний "Колективний договір" на 2017-2020 р.р. вступає в дію з дня підписання (затвердження рішення загальних зборів працівників Житомирської обласної організації ФСТ "Спартак" та ЖОКДЮСШ) і діє до укладення сторонами нового.

10.2. Сторони, що підписали колективний договір, щорічно звітуються про хід його виконання.

10.3 Контроль за виконанням цього колективного договору здійснюється сторонами, які його уклали.

10.4. За дорученням сторін і загальних зборів трудового колективу колективний договір підписали:

Голова обласної організації
ФСТ "Спартак"



Б.В. Шевчик

Голова первинної профспілкової організації
обласної організації ФСТ "Спартак" та ЖОКДЮСШ



В.І.Лосев

Директор Житомирської ОКДЮСШ



Б.В.Шевчик

Додаток № 1
До Колективного договору між
адміністраціями Житомирської
обласної організації ФСТ
„Спартак” і ЖОКДЮСШ
та працівниками обласної
організації ФСТ «Спартак» і
ЖОКДЮСШ на 2021-2024 р.р.

ТРИВАЛІСТЬ
щорічних відпусток відповідно займаної
посади працівникам обласної організації ФСТ „Спартак”
та працівників ЖОКДЮСШ

№ п/п	Посада	Тривалість відпусток		
		Основні відпуст. (днів)	Додаткової відпустки (днів)	Всього календарних днів
I.	Апарат			
1.	Голова	24	7	31
2.	Заступник голови	24	7	31
3.	Головний фахівець	24	7	31
4.	Головний бухгалтер	24	7	31
5.	Провідний фахівець	24	7	31
	ОКДЮСШ			
1.	Директор	24	7	31
2.	Заступник директора з навчально-тренувальної роботи	24	7	31
3.	Заступник директора з адміністративно-господарської роботи	24	7	31
4.	Інструктор-методист	24	7	31
5.	Сторожи	24	-	24
6.	Тренер-викладач	24	18	42

Голова обласної організації
ФСТ „Спартак”

Б.В. Шевчик

Голова первинної профспілкової організації
обласної організації ФСТ "Спартак" та
ЖОКДЮСШ

В.І. Лосєв

Директор Житомирської ОКДЮСШ

Б.В.Шевчик

Додаток №2
 До Колективного договору між
 адміністраціями Житомирської
 обласної організації ФСТ
 „Спартак” і ЖОКДЮСШ
 та працівниками обласної
 організації ФСТ «Спартак» і
 ЖОКДЮСШ на 2021-2024 р.р.

ПЕРЕЛІК
доплати і надбавок до тарифних ставок
і посадових окладів працівників
Житомирської обласної організації ФСТ „Спартак” та ЖОКДЮСШ

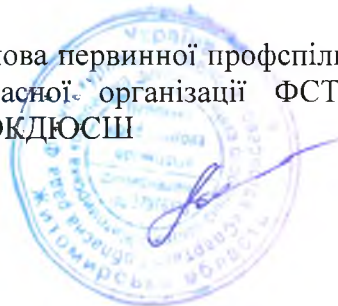
№ п/п	Найменування доплат і надбавок	Розмір доплат і надбавок
I.	<p style="text-align: center;">ДОПЛАТИ</p> <p>За суміщення професій, посад</p> <p>За розширення зони обслуговування обсягу робіт</p> <p>За виконання обов’язків тимчасово відсутнього працівника</p>	<p>Доплати одному працівнику до 50% посадового окладу</p> <p>Доплати одному працівнику до 50% посадового окладу</p> <p>До 100 відсотків тарифної ставки (окладу) відсутнього працівника.</p>
II.	<p style="text-align: center;">НАДБАВКИ:</p> <p>За високі досягнення в праці</p> <p>За виконання особливо важливої роботи на термін її виконання</p> <p>За складність, напруженість в роботі</p>	<p>До 50 відсотків посадового окладу.</p> <p>До 50 відсотків посадового окладу.</p> <p>До 50% посадового окладу.</p>

Голова обласної організації
 ФСТ "Спартак"



Б.В. Шевчик

Голова первинної профспілкової організації
 обласної організації ФСТ "Спартак" та
 ЖОКДЮСШ



В.І. Лосєв

Директор Житомирської ОКДЮСШ



Б.В.Шевчик

ПОСТАНОВА № 1/3
президії Житомирської обласної ради ФСТ «Спартак» та первинної профспілкової організації обласної ради ФСТ «Спартак» та ЖОКДЮСШ

«31» березня 2021р.

м. Житомир

«Про організацію та проведення колективних переговорів по укладанню колективного договору на 2021-2024 р.р.»

Керуючись ст.ст. №3,4 закону України «Про колективні договори і угоди і ст.ст. 12, 14, 24 КЗпП України, ст. 20 Закону України «Про професійні спілки, її права та гарантії діяльності» президія Житомирської обласної ради ФСТ «Спартак» та первинна профспілкова організація обласної організації та ЖОКДЮСШ

ПОСТАНОВЛЯЮТЬ:

1. Сформувати робочу комісію для колективних переговорів по розробці проекту колективного договору у складі 4 осіб з рівними представниками сторін:

– від найманих працівників – 2 чол.

Забродську Станіславу Фаустинівну – головний бухгалтер обласної організації ФСТ «Спартак».

Лосєва Володимира Івановича – заступник директора з навчально-тренувальної роботи ЖОКДЮСШ, голова профкому.

– від роботодавця – 2 чол.

Шевчика Бориса Володимировича – голова обласної організації ФСТ «Спартак».

Сергєєва Володимира Івановича – головний фахівець обласної організації ФСТ «Спартак»

2. Перше засідання робочої комісії провести «07» квітня 2021 р. з порядком денним:

– обрання голови робочої комісії та його заступника.

3. Підготовлений робочою комісією проект колективного договору внести на обговорення сторін до «13» квітня 2021 р.

4. Загальні збори трудового колективу провести «20» квітня 2021р.

5. На робочу комісію покласти контроль за виконанням колективного договору після набрання його чинності.

Голова президії облради
ФСТ «Спартак»

Б.В. Шевчик

Голова первинної профспілкової організації
обласної організації ФСТ «Спартак» та ЖОКДЮСШ

В.І. Лосєв

ПРОТОКОЛ № 1

засідання робочої комісії по проведенню колективних переговорів та укладання колективного договору на 2021-2024 роки між адміністраціями Житомирської обласної організації ФСТ «Спартак» і ЖОКДЮСШ та працівниками обласної організації ФСТ «Спартак» і Житомирської ОКДЮСШ

«07» квітня 2021р.

м.Житомир

Присутні члени комісії:
Шевчик Б.В., Забродська С.Ф.,
Лосев В.І., Сергеев В.І.

Порядок денний

1. Про розподіл обов'язків серед членів робочої комісії по укладанню колективного договору.

Слухали: Про розподіл обов'язків серед членів робочої комісії по укладанню колективного договору.

Доповідач: Лосев В.І., голова первинної профспілкової організації обласної організації ФСТ «Спартак» та ЖОКДЮСШ.

Виступив: Сергеев В.І. – член робочої комісії.

Запропонував обрати головою робочої комісії по укладанню колективного договору Шевчика Б.В., а його заступником Лосева В.І.

Вирішили: Головою робочої комісії по укладанню колективного договору обрати Шевчика Б.В.

Заступником – Лосева В.І.

Голова комісії

Б.В. Шевчик

Заступник голови

В.І. Лосев

Члени комісії

С.Ф.Забродська

В.І.Сергеев

ПРОТОКОЛ № 1
загальних зборів працівників Житомирської обласної організації
фізкультурно-спортивного товариства „Спартак” та
Житомирської ОКДЮСШ

«20» квітня 2021р.

м. Житомир

Присутні: Працівники обласної організації ФСТ «Спартак» та Житомирської обласної комплексної дитячо-юнацької спортивної школи – 24 чол.

Головуючий – Шевчик Борис Володимирович – голова обласної організації ФСТ „Спартак”

Секретар зборів – Сергеев Володимир Іванович – головний фахівець обласної організації ФСТ «Спартак»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження Колективного договору між адміністраціями обласної організації і ЖОКДЮСШ та працівниками Житомирської обласної організації ФСТ „Спартак” і Житомирської обласної комплексної дитячо-юнацької спортивної школи.

СЛУХАЛИ: 1. Проект Колективного договору між адміністраціями обласної організації і ЖОКДЮСШ та працівниками Житомирської обласної організації ФСТ „Спартак” і Житомирської обласної комплексної дитячо-юнацької спортивної школи.

Доповідач: – Лосєв Володимир Іванович – голова первинної профспілкової організації обласної організації ФСТ „Спартак” та ЖОКДЮСШ.

ВИСТУПАЛИ:

- Панчук О.І. – охоронець водно-веслувальної бази;
- Сергеев В.І. – головний фахівець обласної організації;
- Тимошенко А.В. – тренер-викладач ЖОКДЮСШ;
- Шевчик Б.В. – голова обласної організації ФСТ «Спартак».

ВИРІШИЛИ: Колективний договір між адміністраціями обласної організації ФСТ «Спартак» і ЖОКДЮСШ та працівниками Житомирської обласної організації і Житомирської обласної комплексної дитячо-юнацької спортивної школи – **ЗАТВЕРДИТИ** (договір з додатками додається).

Голосування – „за”	– 24 чол.
– „проти”	– немає
– „утрималось”	– немає.

Головуючий

Секретар

Б.В. Шевчик

О.В.Лукомська

Всього проінмуновано та сфрікнено
печаткою 14 (одиннадцять) аркушів

20.10.08 Ф.С.Т. "Спартак"



Б.В.Шевчук