

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Центрального  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)  
№ \_\_\_\_\_

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації зміни складу комісії з припинення  
(комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора  
професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок

Відповідно до додатка 1

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги<br>та/або центру надання адміністративних послуг |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                         | Місцезнаходження                                            | Відповідно до додатка 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2                                                                                                         | Інформація щодо режиму роботи                               | Відповідно до додатка 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3                                                                                                         | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Відповідно до додатка 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги                                   |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4                                                                                                         | Закони України                                              | Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»;<br>Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5                                                                                                         | Акти Кабінету Міністрів України                             | Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6                                                                                                         | Акти центральних органів виконавчої влади                   | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;<br>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7                                                                                                         | Підстава для отримання адміністративної послуги             | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000017D00600DE6D8000

Підписувач Кляшуняк Віталіна Миколаївна

Дійсний з 01.06.2022 14:50:13 по 01.06.2023 14:50:13

ЦМУ МЮ (м. Київ)



№ 1088/8.14-23 від 10.01.2023

|    |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, - рішення відповідного державного органу про зміни.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) нотаріально посвідчена довіреність;</li> <li>2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави</li> </ol> |
| 9  | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</li> <li>2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи*</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                      | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги                                          | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації                              | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах,</p>                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                            | поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»                                                                                                    |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;<br>рішення про проведення державної реєстрації;<br>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови                                                                                                                                         |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату)   | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.<br>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

\* Після доопрацювання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, які не мають статусу юридичної особи, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі.

**Начальник Управління  
державної реєстрації**

**Віталіна КЛАЩУНЯК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Центрального міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)

№ \_\_\_\_\_

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**адміністративної послуги з державної реєстрації зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок, за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів\***

| Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги                                                                                                                                                                                                                        | Відповідальна особа                   | Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення) | Дія (В, З і П) | Строки виконання етапів (дії, рішення) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------|
| У разі отримання документів у паперовій формі                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |                                                              |                |                                        |
| 1. Прийом за описом документів, які подаються для проведення державної реєстрації зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок. | <b>Уповноважена особа фронт-офісу</b> | Фронт-офіс                                                   | В              | В день надходження документів          |
| 2. Видача (надсилання поштовим відправленням) заявнику примірника опису, за яким приймаються документи, що подаються                                                                                                                                                                    | <b>Уповноважена особа фронт-офісу</b> | Фронт-офіс                                                   | В              | В день надходження документів          |



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000017D00600DE6D8000

Підписувач Клапцуняк Віталіна Миколаївна

Дійсний з 01.06.2022 14:50:13 по 01.06.2023 14:50:13

ЦМУ МЮ (м.Київ)



№ 1090/8.14-23 від 10.01.2023

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |                                         |   |                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------|
| для державної реєстрації зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок, з відміткою про дату їх отримання та кодом доступу до результатів розгляду документів через портал електронних сервісів. |                                                |                                         |   |                                                                                  |
| 3. Виготовлення електронних копій поданих заявником документів, що долучаються до заяви, зареєстрованої у Єдиному державному реєстрі, шляхом їх сканування.                                                                                                                                                                                             | <b>Уповноважена особа<br/>фронт-офісу</b>      | Фронт-офіс                              | В | В день надходження документів                                                    |
| 4. Передача за допомогою програмних засобів ведення Єдиного державного реєстру заяви та електронних копій документів, зареєстрованих у Єдиному державному реєстрі, суб'єкту надання адміністративної послуги.                                                                                                                                           | <b>Уповноважена особа<br/>фронт-офісу</b>      | Фронт-офіс                              | В | Невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з дня надходження документів |
| 5. Інформування суб'єкта надання адміністративної послуги про внесення до Єдиного державного реєстру інформації щодо прийому документів для державної реєстрації шляхом надсилання повідомлення на уніфіковану електронну скриньку**.                                                                                                                   | <b>Уповноважена особа<br/>фронт-офісу</b>      | Фронт-офіс                              | В | Невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з дня надходження документів |
| 6. Здійснення перевірки зареєстрованих в Єдиному державному реєстрі документів на                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Уповноважена особа<br/>суб'єкта надання</b> | Відділи державної реєстрації друкованих | В | Не пізніше 15 робочих днів з дати подання                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| наявність підстав для відмови в державній реєстрації.                                                                                                                                                                                                                                          | <i><b>адміністративної<br/>послуги – посадова<br/>особа Центрального<br/>міжрегіонального<br/>управління<br/>Міністерства<br/>юстиції (м. Київ)</b></i>                                             | засобів масової<br>інформації та<br>громадських формувань<br>у Вінницькій області, у<br>Житомирській області, у<br>Київській області, у<br>Хмельницькій області, у<br>Черкаській області, у<br>місті Києві Управління<br>державної реєстрації<br>Центрального<br>міжрегіонального<br>управління Міністерства<br>юстиції (м. Київ) |   | документів для<br>державної реєстрації,<br>крім вихідних та<br>святкових днів***           |
| 7. Прийняття рішення про державну реєстрацію зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок, або рішення про відмову в такій реєстрації. | <i><b>Уповноважена особа<br/>суб'єкта надання<br/>адміністративної<br/>послуги – посадова<br/>особа Центрального<br/>міжрегіонального<br/>управління<br/>Міністерства<br/>юстиції (м. Київ)</b></i> | Відділи державної<br>реєстрації друкованих<br>засобів масової<br>інформації та<br>громадських формувань<br>у Вінницькій області, у<br>Житомирській області, у<br>Київській області, у<br>Хмельницькій області, у<br>Черкаській області, у<br>місті Києві Управління                                                               | В | Протягом 15 робочих<br>днів з дати подання<br>документів для<br>державної<br>реєстрації*** |

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                              | державної реєстрації<br>Центрального<br>міжрегіонального<br>управління Міністерства<br>юстиції (м. Київ)                                                                                                                                                                                                                           |   |                                                                                                                   |
| 8. 1. У разі відсутності підстав для відмови у державній реєстрації перейти до пункту 8.3.1.                                                                        | <b>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</b> | Відділи державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Вінницькій області, у Житомирській області, у Київській області, у Хмельницькій області, у Черкаській області, у місті Києві Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) | В | Не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації, крім вихідних та святкових днів*** |
| 8.2.1. Підготовка та формування повідомлення про відмову у державній реєстрації за допомогою програмних засобів ведення Єдиного державного реєстру у разі прийняття | <b>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова</b>                                                                               | Відділи державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та                                                                                                                                                                                                                                                              | В | У день прийняття рішення про відмову у державній реєстрації                                                       |

|                                                                                                                                    |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                              |   |                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| рішення про відмову у такій реєстрації.                                                                                            | <b>особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</b> | громадських формувань у Вінницькій області, у Житомирській області, у Київській області, у Хмельницькій області, у Черкаській області, у місті Києві Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) |   |                                                                                                               |
| 8.2.2. Інформування фронт-офісу про прийняте за результатом розгляду поданих документів рішення про відмову у державній реєстрації | <b>Уповноважена особа фронт-офісу</b>                                                | Фронт-офіс                                                                                                                                                                                                                                                   | В | Невідкладно після внесення інформації до Єдиного державного реєстру                                           |
| 8.2.3. Інформування заявника про відмову у державній реєстрації                                                                    | <b>Уповноважена особа фронт-офісу</b>                                                | Фронт-офіс                                                                                                                                                                                                                                                   | В | Не пізніше наступного робочого дня після отримання повідомлення від суб'єкта надання адміністративної послуги |
| 8.2.4. Повернення (видача, надсилання поштовим відправленням) за описом                                                            | <b>Уповноважена особа фронт-офісу</b>                                                | Фронт-офіс                                                                                                                                                                                                                                                   | В | Не пізніше наступного робочого                                                                                |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------|
| документів, поданих для державної реєстрації зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок, у разі надходження від заявника заяви про їх повернення, внесення до Єдиного державного реєстру відомостей про повернення документів**** |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   | дня з дня надходження від заявника заяви         |
| 8.3.1. Внесення до Єдиного державного реєстру запису про проведення державної реєстрації та формування з нього виписки – у разі прийняття рішення про державну реєстрацію                                                                                                                                                                                                                   | <b>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</b> | Відділи державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Вінницькій області, у Житомирській області, у Київській області, у Хмельницькій області, у Черкаській області, у місті Києві Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) | В | У день прийняття рішення про державну реєстрацію |

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.3.2. Інформування фронт-офісу про прийняте за результатом розгляду поданих документів рішення про державну реєстрацію. | <b>Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)</b> | Відділи державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Вінницькій області, у Житомирській області, у Київській області, у Хмельницькій області, у Черкаській області, у місті Києві Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) | В | Невідкладно після внесення інформації до Єдиного державного реєстру                                           |
| 8.3.3. Інформування заявника про державну реєстрацію.                                                                    | <b>Уповноважена особа фронт-офісу</b>                                                                                                                        | Фронт-офіс                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | В | Не пізніше наступного робочого дня після надходження документів від суб'єкта надання адміністративної послуги |
| 9. Направлення документів, поданих для                                                                                   | <b>Уповноважена особа</b>                                                                                                                                    | Фронт-офіс                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | В | Протягом трьох                                                                                                |

|                                                                 |                           |  |  |                                                    |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------|--|--|----------------------------------------------------|
| державної реєстрації, суб'єкту надання адміністративної послуги | <i><b>фронт-офісу</b></i> |  |  | робочих днів з дня проведення державної реєстрації |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------|--|--|----------------------------------------------------|

\*Фронт-офіс – центр надання адміністративних послуг, утворений відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги».

\*\* Відомості про створену уніфіковану електронну скриньку Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) та відповідальних осіб за взаємодію з фронт-офісами.

\*\*\* Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше, ніж на 15 робочих днів. При продовженні строку розгляду документів інформується фронт-офіс та заявник.

\*\*\*\* Після впровадження нового програмного забезпечення Єдиного державного реєстру.

Умовні позначки: В – виконує.

Результат надання адміністративної послуги може бути оскаржений до Міністерства юстиції України та його територіальних органів або до суду у порядку, визначеному ст. 34 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

**Начальник Управління  
державної реєстрації**

**Віталіна КЛАПЦУНЯК**

Додаток 1  
До наказу Центрального  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

## Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг<sup>1</sup>

1. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Вінницькій області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)
2. Центр надання адміністративних послуг Барської міської ради
3. Центр надання адміністративних послуг Бершадської міської ради
4. Центр надання адміністративних послуг Гайсинської міської ради
5. Центр надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради
6. Центр надання адміністративних послуг Іллінецької міської ради
7. Центр надання адміністративних послуг Краснопільської сільської ради
8. Центр надання адміністративних послуг у місті Ладижин
9. Центр надання адміністративних послуг Жмеринської міської ради
10. Центр надання адміністративних послуг Могилів-Подільської міської ради
11. Центр надання адміністративних послуг Мурованоктуриловецької селищної ради
12. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради
13. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради
14. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради
15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Шаргородської міської ради
16. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради
17. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради
18. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради
19. Центр надання адміністративних послуг у місті Хмільник
20. Центр надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради
21. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Житомирській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)
22. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Андрушівської міської ради
23. Центр надання адміністративних послуг Баранівської міської ради

<sup>1</sup> Для інформаційних карток адміністративних послуг у сфері державної реєстрації громадських формувань, крім інформаційних карток адміністративної послуги з видачі документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи-підприємця, адміністративної послуги з виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, адміністративної послуги з видачі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостилу

<sup>2</sup> Центри надання адміністративних послуг Переяславської міської ради, Бородянської селищної ради не здійснюють функції з прийняття та видачі документів під час державної реєстрації статутів територіальних громад



Документ СЕД АСКОД  
Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000017D00600DE6D8000  
Підписувач Клапцуняк Віталіна Миколаївна  
Дійсний з 01.06.2022 14:50:13 по 01.06.2023 14:50:13

ЦМУ МЮ (м. Київ)  
  
№ 1088/8.14-23 від 10.01.2023

24. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Бердичівської міської ради
25. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради
26. Центр надання адміністративних послуг Ємільчинської селищної ради
27. Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради
28. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради
29. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ушомирської сільської ради
30. Управління Центру надання адміністративних послуг Коростишівської міської ради
31. Відділ реєстрації та надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лугинської селищної ради
32. Центр надання адміністративних послуг Любарської селищної ради
33. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Малинської міської ради
34. Центр надання адміністративних послуг Народицької селищної ради
35. Центр надання адміністративних послуг Новоград-Волинської міської ради
36. Центр надання адміністративних послуг виконкому Овруцької міської ради
37. Управління «Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради»
38. Центр надання адміністративних послуг Попільнянської селищної ради
39. Відділ організації надання адміністративних послуг Пулинської селищної ради
40. Центр надання адміністративних послуг Радомишльської міської ради
41. Центр надання адміністративних послуг Ружинської селищної ради
42. Центр надання адміністративних послуг Романівської селищної ради
43. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Хорошівської селищної ради»
44. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Черняхівської селищної ради»
45. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Київській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)
46. Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Березанської міської ради
47. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради
48. Центр надання адміністративних послуг при Білоцерківській міській раді
49. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Богуславської міської ради
50. Центр надання адміністративних послуг Бородянської селищної ради<sup>2</sup>
51. Управління Центру надання адміністративних послуг Бучанської міської ради
52. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Васильківської міської ради
53. Центр надання адміністративних послуг Вишгородської міської ради
54. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Володарської селищної ради
55. Управління «ЦНАП» Гатненської сільської ради
56. Центр надання адміністративних послуг Глевахівської селищної ради
57. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Згурівської селищної ради
58. Центр надання адміністративних послуг Іванківської селищної ради
59. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради
60. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Кагарлицької міської ради
61. Центр надання адміністративних послуг Калинівської селищної ради
62. Центр надання адміністративних послуг Кожанської селищної ради
63. Відділ з питань надання адміністративних послуг (ЦНАП) виконавчого комітету Коцюбинської селищної ради

64. Центр надання адміністративних послуг Макарівської селищної ради
65. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миронівської міської ради
66. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Обухівської міської ради
67. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Переяславської міської ради<sup>2</sup>
68. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ржищівської міської ради
69. Центр надання адміністративних послуг Сквирської міської ради
70. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради
71. Центр надання адміністративних послуг Ставищенської селищної ради
72. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Таращанської міської ради
73. Управління адміністративних послуг виконавчого комітету Тетіївської міської ради
74. Центр надання адміністративних послуг Української міської ради
75. Відділ організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Фастівської міської ради
76. Управління (центр) надання адміністративних послуг Яготинської міської ради
77. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Хмельницькій області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)
78. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради
79. Відділ організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Городоцької міської ради
80. Центр надання адміністративних послуг Ярмолинецької селищної ради
81. Відділ Центру надання адміністративних послуг Новоушицької селищної ради
82. Управління організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Полонської міської ради ОТГ
83. Відділ із забезпечення діяльності центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Волочиської міської ради
84. Управління адміністративних послуг Хмельницької міської ради
85. Відділ надання адміністративних послуг Вінковоцької селищної ради
86. Центр надання адміністративних послуг Ізяславської міської ради
87. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Чемеровецької селищної ради
88. Управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради
89. Відділ центру надання адміністративних послуг Білогірської селищної ради
90. Відділ з питань надання адміністративних послуг Зіньківської сільської ради
91. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради
92. Відділ надання адміністративних послуг Жванецької сільської ради
93. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Летичівської селищної ради
94. Відділ адміністративних послуг виконавчого комітету Нетішинської міської ради
95. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутської міської ради
96. Відділ з організації надання адміністративних послуг Старосинявської селищної ради
97. Відділ надання адміністративних послуг Теофіпольської селищної ради
98. Центр надання адміністративних послуг апарату Шепетівської міської ради та її виконавчого комітету
99. Відділ надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради
100. Центр надання адміністративних послуг Красилівської міської ради

101.Відділ держаної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Черкаській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

102.Відділ з питань організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Білозірської сільської ради

103.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ватутінської міської ради

104.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Водяницької сільської ради

105.Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гельмязівської сільської ради»

106.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Городищенської міської ради

107.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Драбівської селищної ради

108.Відділ центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Єрківської селищної ради

109.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Жашківської міської ради

110.Управління «Центр надання адміністративних послуг» (Центр Дія) виконавчого комітету Звенигородської міської ради

111.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Золотоніської міської ради

112.Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Канівської міської ради

113.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Корсунь-Шевченківської міської ради

114.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Леськівської сільської ради

115.Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лисянської селищної ради»

116.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» при виконавчому комітеті Маньківської селищної ради

117.Відділ «Центр надання адміністративних послуги Михайлівської сільської ради»

118.Центр надання адміністративних послуг Мліївської сільської ради

119.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Мокрокалігирської сільської ради

120.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Монастирищенської міської ради

121.Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новодмитрівської сільської ради

122.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Паланської сільської ради

123.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Селищенської сільської ради

124.Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради

125.Відділ Центр надання адміністративних послуг Степанецької сільської ради об'єднаної територіальної громади Черкаської області

126. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Степанківської сільської ради
127. Відділ Центр надання адміністративних послуг апарату управління Тальнівської міської ради та її виконавчого комітету
128. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради
129. Відділ «Центр надання адміністративних послуг «Центр Дія» виконавчого комітету Христинівської міської ради
130. Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради
131. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чигиринської міської ради
132. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Чернобаївської селищної ради
133. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Шполянської міської ради об'єднаної територіальної громади
134. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у місті Києві Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)
135. Департамент (Центр) адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
136. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
137. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації
138. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
139. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
140. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації
141. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
142. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
143. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
144. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
145. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації
146. Відділ формування та зберігання реєстраційних справ Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)



Додаток 2  
До наказу Центрального  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

### **Інформація про місцезнаходження суб'єкта надання адміністративних послуг та/або центру надання адміністративних послуг<sup>1</sup>**

1. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Вінницькій області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

21028, Вінницька область, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 7, 1 поверх, кабінети № 109, 111, 121

2. Центр надання адміністративних послуг Барської міської ради  
23000, Вінницька область, Жмеринський район, м. Бар, Майдан Святого Миколая, 18

3. Центр надання адміністративних послуг Бершадської міської ради  
24400, Вінницька область, Гайсинський район, м. Бершадь, вул. Миколаєнка, 21

4. Центр надання адміністративних послуг Бершадської міської ради Гайсинської міської ради

23700, Вінницька область, Гайсинський район, м. Гайсин, 2 провулок Високовича, 2

5. Центр надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради  
24100, Вінницька область, Могилів-Подільський район, смт Чернівці,  
вул. Святомиколаївська, 103/1

6. Центр надання адміністративних послуг Іллінецької міської ради  
22701, Вінницька область, Вінницький район, м. Іллінці, вул. Соборна, 22

7. Центр надання адміністративних послуг Краснопільської сільської ради  
23733, Вінницька область, Гайсинський район, с. Краснопілка, вул. Центральна, 10-Е

8. Центр надання адміністративних послуг у місті Ладижин  
24321, Вінницька область, Гайсинський район, м. Ладижин, вул. Петра Кравчика, 4

<sup>1</sup> Для інформаційних карток адміністративних послуг у сфері державної реєстрації громадських формувань, крім інформаційних карток адміністративної послуги з видачі документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи-підприємця, адміністративної послуги з виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, адміністративної послуги з видачі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостилю

<sup>2</sup> Центри надання адміністративних послуг Переяславської міської ради, Бородянської селищної ради не здійснюють функцій з прийняття та видачі документів під час державної реєстрації статутів територіальних громад



Сертифікат [3ED5083160DBC59B0400000017D00600DE6D8000](#)  
Підписувач [Клапцуняк Віталіна Миколаївна](#)  
Дійсний з [01.06.2022 14:50:13](#) по [01.06.2023 14:50:13](#)



№ 1088/8.14-23 від 10.01.2023



9. Центр надання адміністративних послуг Жмеринської міської ради  
23100, Вінницька область, Жмеринський район, м. Жмеринка, вул. Училищна, 9
10. Центр надання адміністративних послуг Могилів-Подільської міської ради  
24000, Вінницька область, Могилів-Подільський район, м. Могилів-Подільський,  
вул. Київська, 28/2
11. Центр надання адміністративних послуг Мурованокуриловецької селищної ради  
23400, Вінницька область, Могилів-Подільський район, смт Муровані Курилівці,  
вул. Соборна, 117
12. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради  
22800, Вінницька область, Вінницький район, м. Немирів, вул. Соборна, 26
13. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради  
22200, Вінницька область, Вінницький район, м. Погребище, вул. Богдана Хмельницького, 81
14. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Шаргородської міської ради  
23500, Вінницька область, Жмеринський район, м. Шаргород, вул. Героїв Майдану, 222
15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради  
23800, Вінницька область, Гайсинський район, смт Теплик, вул. Незалежності, 7
16. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради  
24300, Вінницька область, Гайсинський район, смт Тростянець, вул. Соборна, 37
17. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради  
23600, Вінницька область, Тульчинський район, м. Тульчин, вул. Миколи Леонтовича, 65
18. Центр надання адміністративних послуг у місті Хмільник  
22000, Вінницька область, м. Хмільник, вул. Столярчука, 10
19. Центр надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради  
24500, Вінницька область, Могилів-Подільський район, м. Ямпіль, вул. Замкова, 94/2
20. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради  
21000, Вінницька область, Тульчинський район, смт Крижопіль, вул. Героїв України, 61
21. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Житомирській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
10014, Житомирська область, м. Житомир, майдан Соборний, 1
22. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Андрушівської міської ради  
13400, Житомирська область, Бердичівський район, м. Андрушівка, площа Т. Г. Шевченка, 1



23. Центр надання адміністративних послуг Баранівської міської ради  
12701, Житомирська область, Звягельський район, м. Баранівка, вул. Соборна 12
24. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Бердичівської міської ради  
13300, Житомирська область, м. Бердичів, площа Центральна, 1
25. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради  
12601, Житомирська область, Житомирський район, смт Брусилів, вул. Лермонтова, 7
26. Центр надання адміністративних послуг Ємільчинської селищної ради  
11201, Житомирська область, Звягельський район, смт Ємільчине, вул. Соборна, 18-А
27. Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради  
10014, Житомирська область, м. Житомир, вул. Михайлівська, 4
28. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради  
11508, Житомирська область, Коростенський район, м. Коростень, вул. Грушевського, 22
29. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ушомирської сільської ради  
11508, Житомирська область, Коростенський район, м. Коростень, вул. Грушевського, 60/2, кабінет № 2
30. Управління Центру надання адміністративних послуг Коростишівської міської ради  
12501, Житомирська область, Житомирський район, м. Коростишів, Соборна Площа, 18
31. Відділ реєстрації та надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лугинської селищної ради  
11301, Житомирська область, Коростенський район, смт Лугини, вул. М. Грушевського, 4
32. Центр надання адміністративних послуг Любарської селищної ради  
13101, Житомирська область, Житомирський район, смт Любар, вул. Незалежності, 15/1
33. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Малинської міської ради  
11601, Житомирська область, Коростенський район, м. Малин, площа Соборна, 6 А
34. Центр надання адміністративних послуг Народицької селищної ради  
11401, Житомирська область, Коростенський район, смт Народичі, вул. Свято-Михайлівська, 21
35. Центр надання адміністративних послуг Новоград-Волинської міської ради  
11701, Житомирська область, Звягельський район, м. Звягель, вул. Соборності, 1
36. Центр надання адміністративних послуг виконкому Овруцької міської ради  
11101, Житомирська область, Коростенський район, вул. Героїв Майдану, 21
37. Управління «Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради»  
11001, Житомирська область, Коростенський район, м. Олевськ, вул. Володимирська, 2



38. Центр надання адміністративних послуг Попільнянської селищної ради  
13500, Житомирська область, Житомирський район, смт Попільня, вул. Богдана Хмельницького, 7
39. Відділ організації надання адміністративних послуг Пулинської селищної ради  
12001, Житомирська область, Житомирський район, смт. Пулини, вул. Шевченка, 104
40. Центр надання адміністративних послуг Радомишльської міської ради  
12200, Житомирська область, Житомирський район, м. Радомишль, вул. Мала Житомирська, 12
41. Центр надання адміністративних послуг Ружинської селищної ради  
13601, Житомирська область, Бердичівський район, смт Ружин, вул. Бірюкова, 2
42. Центр надання адміністративних послуг Романівської селищної ради  
13001, Житомирська область, Житомирський район, смт Романів, вул. С. Лялевича, 2
43. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Хорошівської селищної ради»  
12101, Житомирська область, Житомирський район, смт Хорошів, вул. Героїв України, 6
44. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Черняхівської селищної ради»  
12301, Житомирська область, Житомирський район, смт Черняхів, Майдан Рад, 2 А
45. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Київській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
02002, м. Київ, вул. Сверстюка, 15, 7 поверх, кабінет № 710
46. Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Березанської міської ради  
07540, Київська обл., Броварський район, м. Березань, вул. Героїв Небесної Сотні, 16
47. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради  
08140, Київська область, Бучанський район, с. Білогородка, вул. Володимирська, 33
48. Центр надання адміністративних послуг при Білоцерківській міській раді  
09117, Київська область, Білоцерківський район, м. Біла Церква, вул. Ярослава Мудрого, 38/12
49. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Богуславської міської ради  
09701, Київська область, Обухівський район, м. Богуслав, вул. І. Франка, 4
50. Центр надання адміністративних послуг Бородянської селищної ради<sup>2</sup>  
07801, Київська область, Бучанський район, смт Бородянка, вул. Центральна, 230 А
51. Управління Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської ради  
08292, Київська область, Бучанський район, м. Буча, вул. Енергетиків, 12



52. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Васильківської міської ради  
08601, Київська область, Обухівський район, м. Васильків, вул. Покровська, 5
53. Центр надання адміністративних послуг Вишгородської міської ради  
07301, Київська область, Вишгородський район, м. Вишгород, площа Шевченка, 1
54. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Володарської селищної ради  
09300, Київська область, Білоцерківський район, смт Володарка, вул. Кооперативна, 9
55. Управління «ЦНАП» Гатненської сільської ради  
08160, Київська область, Фастівський район, с. Гатне, вул. Київська, 138
56. Центр надання адміністративних послуг Глевахівської селищної ради  
08631, Київська область, Фастівський район, смт Глеваха, вул. Київська, 78-А
57. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Згурівської селищної ради  
07601, Київська область, Броварський район, смт Згурівка, вул. Українська, 19
58. Центр надання адміністративних послуг Іванківської селищної ради  
07201, Київська область, Вишгородський район, смт Іванків, вул. І. Проскури, 7
59. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради  
08200, Київська область, Бучанський район, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2-А
60. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Кагарлицької міської ради  
09201, Київська область, Обухівський район, м. Кагарлик, вул. Героїв Небесної Сотні, 1
61. Центр надання адміністративних послуг Калинівської селищної ради  
08623, Київська область, Фастівський район, смт Калинівка, вул. Центральна, 57/3
62. Центр надання адміністративних послуг Кожанської селищної ради  
08550, Київська область, Фастівський район, смт Кожанка, вул. Заводська, 6 а
63. Відділ з питань надання адміністративних послуг (ЦНАП) виконавчого комітету Коцюбинської селищної ради  
08298, Київська область, Бучанський район, смт Коцюбинське, вул. Доківська, 2
64. Центр надання адміністративних послуг Макарівської селищної ради  
08001, Київська область, Бучанський район, смт Макарів, вул. Гагаріна, 7
65. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миронівської міської ради  
08800, Київська область, Обухівський район, м. Миронівка, вул. Соборності, 58
66. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Обухівської міської ради  
08700, Київська область, Обухівський район, м. Обухів, вул. Каштанова, 13



67. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Переяславської міської ради<sup>2</sup>  
08400, Київська область, Бориспільський район, м. Переяслав, вул. Б. Хмельницького, 27/25
68. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ржищівської міської ради  
09230, Київська область, Обухівський район, м. Ржищів, вул. Соборна, 15/2
69. Центр надання адміністративних послуг Сквирської міської ради  
09000, Київська область, Білоцерківський район, м. Сквир, пров. Г. Якушкіна, 3-А
70. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради  
07100, Київська область, Вишгородський район, м. Славутич, вул. Героїв Дніпра, 2
71. Центр надання адміністративних послуг Ставищенської селищної ради  
09401, Київська область, Білоцерківський район, смт Ставище, вул. С. Цимбала, 37/2
72. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Таращанської міської ради  
09500, Київська область, Білоцерківський район, м. Тараща, вул. Шевченка, 5 а
73. Управління адміністративних послуг виконавчого комітету Тетіївської міської ради  
09801, Київська область, Білоцерківський район, м. Тетіїв, вул. Я. Острозького, 5
74. Центр надання адміністративних послуг Української міської ради  
08746, Київська область, Обухівський район, м. Українка, площа Шевченка, 1
75. Відділ організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Фастівської міської ради  
08500, Київська область, Фастівський район, м. Фастів, площа Перемоги, 1 (тимчасово на період військового стану)
76. Управління (центр) надання адміністративних послуг Яготинської міської ради  
07700, Київська область, Бориспільський район, м. Яготин, вул. Незалежності, 67
77. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Хмельницькій області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
29000, Хмельницька область, м. Хмельницький, вул. Володимирська, 91
78. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради  
31100, Хмельницька область, Хмельницький район, м. Старокостянтинів, вул. Островського, 66
79. Відділ організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Городоцької міської ради  
32000, Хмельницька область, Хмельницький район, м. Городок, вул. Шевченка, 20



80. Центр надання адміністративних послуг Ярмолинецької селищної ради  
32100, Хмельницька область, Хмельницький район, смт Ярмолинці, площа 600-річчя Ярмолинець, 1
81. Відділ Центру надання адміністративних послуг Новоушицької селищної ради  
32600, Хмельницька обл., Кам'янець-Подільський район, смт Нова Ушиця, вул. Подільська, 12
82. Управління організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Полонської міської ради ОТГ  
30500, Хмельницька область, м. Полонне, Шепетівський район, вул. Лесі Українки, 95 В
83. Відділ із забезпечення діяльності центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Волочиської міської ради  
31200, Хмельницька область, Хмельницький район, м. Волочиск, вул. Незалежності, 86
84. Управління адміністративних послуг Хмельницької міської ради  
29000, Хмельницька область, м. Хмельницький, вул. Соборна, 16
85. Відділ надання адміністративних послуг Віньковецької селищної ради  
32500, Хмельницька область, Хмельницький район, смт Вінківці, вул. Соборної України, 7
86. Центр надання адміністративних послуг Ізяславської міської ради  
30300, Хмельницька область, Шепетівський район, м. Ізяслав, вул. Грушевського, 5
87. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Чемеровецької селищної ради  
31601, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район, смт Чемерівці, вул. Центральна, 40
88. Управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради  
32300, Хмельницька область, м. Кам'янець-Подільський, майдан Відродження, 1, кабінет № 106
89. Відділ центру надання адміністративних послуг Білогірської селищної ради  
30200, Хмельницька область, Шепетівський район, смт Білогір'я, вул. Шевченка, 44
90. Відділ з питань надання адміністративних послуг Зіньківської сільської ради  
32514, Хмельницька область, Хмельницький район, с. Зіньків, вул. Писаренка, 46
91. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради  
32400, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район, м. Дунаївці, вул. Красінських, 12
92. Відділ надання адміністративних послуг Жванецької сільської ради  
32365, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район, с. Жванець, вул. Центральна, 57
93. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Летичівської селищної ради  
31500, Хмельницька область, Хмельницький район, смт Летичів, вул. Героїв Крут, 2/1



94. Відділ адміністративних послуг виконавчого комітету Нетішинської міської ради  
30100, Хмельницька область, Шепетівський район, м. Нетішин, просп. Героїв України, 1/1
95. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутської міської ради  
30000, Хмельницька область, Шепетівський район, м. Славута, вул. Миру, 102
96. Відділ з організації надання адміністративних послуг Старосинявської селищної ради  
31400, Хмельницька область, Хмельницький район, смт Стара Синява, вул. Грушевського, 61
97. Відділ надання адміністративних послуг Теофіпольської селищної ради  
30602, Хмельницька область, Хмельницький район, смт Теофіполь, вул. Б. Хмельницького, 9
98. Центр надання адміністративних послуг апарату Шепетівської міської ради та її виконавчого комітету  
30405, Хмельницька область, Шепетівський район, м. Шепетівка, вул. Островського, 4
99. Відділ надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради  
32200, Хмельницька область, Хмельницький район, м. Деражня, вул. Миру, 11/1
100. Центр надання адміністративних послуг Красилівської міської ради  
31000, Хмельницька область, Хмельницький район, м. Красилів, площа Незалежності, 2, адмін. будинок
101. Відділ держаної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Черкаській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
18001, Черкаська область, м. Черкаси, бульв. Шевченка, 185, 2 поверх, кабінет № 238
102. Відділ з питань організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Білозірської сільської ради  
19635, Черкаська область, Черкаський район, с. Білозір'я, вул. Незалежності, 168
103. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ватутінської міської ради  
20250, Черкаська область, Звенигородський район, м. Ватутіне, просп. Дружби, 8
104. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Водяницької сільської ради  
20232, Черкаська область, Звенигородський район, с. Водяники, вул. Б. Хмельницького, 60 А
105. Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гельмязівської сільської ради»  
19715, Черкаська область, Золотоніський район, с. Гельмязів, вул. Центральна, 1
106. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Городищенської міської ради  
19500, Черкаська область, Черкаський район, м. Городище, вул. Грушевського, 11



107. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Драбівської селищної ради

19800, Черкаська область, Золотоніський район, смт Драбів, вул. Центральна, 39

108. Відділ центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Єрківської селищної ради

20505, Черкаська область, Звенигородський район, смт Єрки, вул. В. Чорновола, 2

109. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Жашківської міської ради

19200, Черкаська область, Уманський район, м. Жашків, вул. захисників України, 19

110. Управління «Центр надання адміністративних послуг» (Центр Дія) виконавчого комітету Звенигородської міської ради

20200, Черкаська область, Звенигородський район, м. Звенигородка, вул. Івана Сошенка, 47

111. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Золотоніської міської ради

19700, Черкаська область, Золотоніський район, м. Золотоноша, вул. Незалежності, 40

112. Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Канівської міської ради

19000, Черкаська область, Черкаський район, м. Канів, вул. Шевченка, 49

113. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Корсунь-Шевченківської міської ради

19400, Черкаська область, Черкаський район, м. Корсунь-Шевченківський, вул. Шевченка, 42

114. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Леськівської сільської ради

19640, Черкаська область, Черкаський район, с. Леськи, вул. Центральна, 53

115. Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лисянської селищної ради»

19300, Черкаська область, Звенигородський район, смт Лисянка, площа Миру, 27

116. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» при виконавчому комітеті Маньківської селищної ради

20100, Черкаська область, Уманський район, смт Маньківка, вул. Соборна, 14

117. Відділ «Центр надання адміністративних послуги Михайлівської сільської ради»  
20825, Черкаська область, Черкаський район, с. Михайлівка, вул. Героїв Майдану, 27

118. Центр надання адміністративних послуг Мліївської сільської ради  
19510, Черкаська область, Черкаський район, с. Старосілля, вул. Грушевського, 2



119. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Мокрокалигирської сільської ради  
20540, Черкаська область, Звенигородський район, с. Мокра Калигірка, вул. Б. Хмельницького, 17
120. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Монастирищенської міської ради  
19100, Черкаська область, Уманський район, м. Монастирище, вул. Жовтнева, 1
121. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новодмитрівської сільської ради  
19734, Черкаська область, Золотоніський район, с. Нова Дмитрівка, вул. Чернишевського, 19
122. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Паланської сільської ради  
20340, Черкаська область, Уманський район, с. Паланка, вул. Горького, 35 А
123. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Селищенської сільської ради  
19443, Черкаська область, Звенигородський район, с. Селище, вул. Героїв Майдану, 9
124. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради  
20700, Черкаська область, Черкаський район, м. Сміла, вул. Незалежності, 37
125. Відділ Центр надання адміністративних послуг Степанецької сільської ради об'єднаної територіальної громади Черкаської області  
19031, Черкаська область, Черкаський район, с. Степанці, вул. Тагіанесяна, 10
126. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Степанківської сільської ради  
19634, Черкаська область, Черкаський район, с. Хацьки, вул. Героїв України, 80
127. Відділ Центр надання адміністративних послуг апарату управління Тальнівської міської ради та її виконавчого комітету  
20400, Черкаська область, Звенигородський район, м. Тальне, вул. Соборна, 15
128. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради  
20300, Черкаська область, Уманський район, вул. Горького, 32/6
129. Відділ «Центр надання адміністративних послуг «Центр Дія» виконавчого комітету Христинівської міської ради  
20000, Черкаська область, Уманський район, м. Христинівка, вул. Соборна, 30
130. Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради  
18001, Черкаська область, м. Черкаси, вул. Благовісна, 170
131. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чигиринської міської ради  
20900, Черкаська область, Черкаський район, м. Чигирин, вул. Б. Хмельницького, 26



132. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Чорнобаївської селищної ради  
19900, Черкаська область, Золотоніський район, смт Чорнобай, вул. Центральна, 152
133. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Шполянської міської ради об'єднаної територіальної громади  
20600, Черкаська область, Звенигородський район, м. Шпола, вул. Лозуватська, 59
134. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у місті Києві Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
02002, м. Київ, вул. Сверстюка, 15, 7 поверх, кабінет № 710
135. Департамент (Центр) адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)  
02081, м. Київ, вул. Дніпровська набережна, 19-б
136. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації  
03039, м. Київ, просп. Голосіївський, 42
137. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації  
02068, м. Київ, вул. С. Олійника, 21
138. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації  
02225, м. Київ, просп. Червоної калини, 29  
02166, м. Київ, просп. Лісовий, 39-а
139. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації  
02160, м. Київ, вул. Харківське шосе, 18
140. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації  
04205, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16
141. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації  
01010, м. Київ, вул. М. Омеляновича-Павленка, 15
142. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації  
04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6  
04123, м. Київ, вул. Перемишльська, 14/14



143. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації  
03115 м. Київ, просп. Перемоги, 97

144. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації  
03020, м. Київ, просп. Повітрофлотський, 41  
03087, м. Київ, бульв. Чоколівський, 40

145. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації  
01030, м. Київ, бульв. Тараса Шевченка, 26/4  
01030, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24

146. Відділ формування та зберігання реєстраційних справ Управління державної реєстрації  
Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
02002, м. Київ, вулиця Сверстюка, 15, 7 поверх, кабінет №711



## **Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративних послуг та/або центру надання адміністративних послуг<sup>1</sup>**

1. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Вінницькій області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45

Обідня перерва: 12:00 – 12:45

2. Центр надання адміністративних послуг Барської міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Обідня перерва: 13:00 – 14:00

3. Центр надання адміністративних послуг Бершадської міської ради

Понеділок – среда, субота: 08:00 – 17:15

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідний день – неділя, святкові дні

4. Центр надання адміністративних послуг Гайсинської міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Обідня перерва для адміністраторів відділу – 1 год. після початку четвертої години роботи почергово, залежно від кількості відвідувачів у черзі

5. Центр надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради

Понеділок – среда: 09:00 – 16:00

Четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 08:45 – 15:45

Вихідні дні: субота, неділя

<sup>1</sup> Для інформаційних карток адміністративних послуг у сфері державної реєстрації громадських формувань, крім інформаційних карток адміністративної послуги з видачі документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи-підприємця, адміністративної послуги з виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, адміністративної послуги з видачі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостилю

<sup>2</sup> Центри надання адміністративних послуг Переяславської міської ради, Бородянської селищної ради не здійснюють функцій з прийняття та видачі документів під час державної реєстрації статутів територіальних громад





6. Центр надання адміністративних послуг Іллінецької міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 16:45

Обідня перерва: 12:00 – 12:45

Вихідні дні: субота, неділя

7. Центр надання адміністративних послуг Краснопільської сільської ради

Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08:00 – 16:00

Середа: 08:00 – 20:00

Вихідні дні: субота, неділя

8. Центр надання адміністративних послуг у місті Ладижин

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

9. Центр надання адміністративних послуг Жмеринської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер: 08:30 – 16:00

Середа: 08:30 – 20:00

П'ятниця: 08:30 – 15:00

10. Центр надання адміністративних послуг Могилів-Подільської міської ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Субота: 09:00 – 14:00

Вихідний день: неділя та святкові дні

11. Центр надання адміністративних послуг Мурованокуриловецької селищної ради

Понеділок, вівторок, четвер: 08:00 – 17:00

Середа: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

12. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради

Понеділок: 09:00 – 17:00

Вівторок – четвер, п'ятниця: 08:00 – 17:00

Субота: 08:00 – 15:00

13. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45

Вихідні дні: субота, неділя

14. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер: 08:00 – 16:00

Середа: 08:00 – 20:00



П'ятниця: 08:00 – 15:00

Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні

15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Шаргородської міської ради

Понеділок – вівторок: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 16:45

Обідня перерва: 12:00 – 12:45

16. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради

Понеділок – п'ятниця: 08:00 – 16:00

17. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

Обідня перерва: 12:00 – 12:45

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Обідня перерва: 12:00 – 13:00

18. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради

Понеділок – среда, п'ятниця: 08:00 – 17:00

Четвер: 08:00 – 20:00

19. Центр надання адміністративних послуг у місті Хмільник

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

Четвер: 08:00 – 16:45

Вихідні дні: субота, неділя

20. Центр надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради

Понеділок – п'ятниця: 09:00 – 18:00

21. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Житомирській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 16:45

Обідня перерва: 12:00 – 12:45

22. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Андрушівської міської ради

Понеділок, среда, четвер: 08:00 – 17:00

Вівторок: 12:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

23. Центр надання адміністративних послуг Баранівської міської ради

Понеділок – п'ятниця: 08:30 – 16:30

Субота: 09:00 – 13:00



24. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Бердичівської міської ради

Понеділок – середа, п'ятниця: 09:00 – 17:00

Четвер: 09:00 – 20:00

Субота: 09:00 – 13:00

25. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради

Понеділок, середа – п'ятниця: 08:45 – 16:00

Вівторок: 09:00 – 20:00

26. Центр надання адміністративних послуг Ємільчинської селищної ради

Понеділок, середа – п'ятниця: 08:00 – 17:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

27. Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради

Понеділок – п'ятниця: 08:30 – 17:30

28. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08:00 – 16:00

Середа: 08:00 – 20:00

Субота: 08:00 – 15:00

29. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ушомирської сільської ради

Понеділок – п'ятниця: 08:30 – 17:30

30. Управління Центру надання адміністративних послуг Коростишівської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер: 08:00 – 17:00

Середа: 08:15 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Субота: 08:00 – 15:00

31. Відділ реєстрації та надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лугинської селищної ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Обідня перерва: 12:00 – 13:00

32. Центр надання адміністративних послуг Любарської селищної ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

33. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Малинської міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

34. Центр надання адміністративних послуг Народицької селищної ради

Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 09:00 – 18:00

Середа: 09:00 – 20:00



35. Центр надання адміністративних послуг Новоград–Волинської міської ради  
Понеділок – п’ятниця: 08:30 – 17:30  
Субота: 09:00 – 13:00
36. Центр надання адміністративних послуг виконкому Овруцької міської ради  
Понеділок, середа, п’ятниця: 09:00 – 15:00  
Вівторок, четвер: 09:00 – 20:00
37. Управління «Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради»  
Понеділок – середа: 08:30 – 17:15  
Четвер: 08:30 – 20:00  
П’ятниця: 08:00 – 16:15
38. Центр надання адміністративних послуг Попільнянської селищної ради  
Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00  
П’ятниця: 08:00 – 20:00
39. Відділ організації надання адміністративних послуг Пулинської селищної ради  
Понеділок, вівторок, четвер, п’ятниця: 08:00 – 17:00  
Середа: 08:00 – 20:00
40. Центр надання адміністративних послуг Радомишльської міської ради  
Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:00  
Вівторок, п’ятниця: 08:00 – 20:00
41. Центр надання адміністративних послуг Ружинської селищної ради  
Понеділок, середа, п’ятниця: 09:00 – 16:00  
Вівторок: 09:00 – 17:00  
Четвер: 09:00 – 20:00
42. Центр надання адміністративних послуг Романівської селищної ради  
Понеділок, середа – п’ятниця: 09:00 – 15:00  
Вівторок: 09:00 – 20:00
43. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Хорошівської селищної ради»  
Понеділок – середа, п’ятниця: 08:00 – 15:00  
Четвер: 08:00 – 20:00
44. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Черняхівської селищної ради»  
Понеділок, вівторок, четвер, п’ятниця: 08:45 – 16:00  
Середа: 09:00 – 20:00
45. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Київській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00  
П’ятниця: 08:00 – 15:45  
Обідня перерва: 12:00 – 12:45



Вихідні дні: субота, неділя

46. Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Березанської міської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 17:00

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45

Субота: 08:00 – 15:00

47. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради

Понеділок – четвер: 09:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00–16:00

Вихідні дні: субота, неділя

48. Центр надання адміністративних послуг при Білоцерківській міській раді

Понеділок, середа, п'ятниця: 09:00 – 16:00

Вівторок, четвер: 10:00 – 20:00

Субота: 08:00 – 15:00

49. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Богуславської міської ради

Понеділок – п'ятниця: 08:00 – 17:00

50. Центр надання адміністративних послуг Бородянської селищної ради<sup>2</sup>

Понеділок – середа: 08:00 – 17:00

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45

51. Управління Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської ради

Понеділок – четвер: 09:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

52. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Васильківської міської ради

Понеділок – четвер: 09:00 – 17:00

П'ятниця: 09:00 – 16:00

53. Центр надання адміністративних послуг Вишгородської міської ради

Понеділок – середа, п'ятниця: 09:00 – 16:00

Четвер: 09:00 – 20:00

Субота: 08:00 – 15:00

(за попереднім записом)

54. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Володарської селищної ради

Понеділок – п'ятниця: 08:00 – 17:00

Вихідні дні: субота, неділя

55. Управління «ЦНАП» Гатненської сільської ради

Понеділок – четвер: 09:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00



Вихідні дні: субота, неділя

56. Центр надання адміністративних послуг Глевахівської селищної ради

Понеділок – четвер: 09:00 – 16:00

П'ятниця: 09:00–15:00

Вихідні дні: субота, неділя

57. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Згурівської селищної ради

Понеділок, вівторок, четвер: 08:00 – 17:00

Середа: 08:00 – 20:00

П'ятниця, субота: 08:00 – 16:00

58. Центр надання адміністративних послуг Іванківської селищної ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

59. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради

Понеділок – п'ятниця: 08:00 – 16:00

60. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Кагарлицької міської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 17:00

Четвер: 08:00–20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

61. Центр надання адміністративних послуг Калинівської селищної ради

Понеділок, середа, четвер: 08:30 – 17:00

Вівторок: 13:00 – 20:00

П'ятниця: 08:30 – 16:00

62. Центр надання адміністративних послуг Кожанської селищної ради

Понеділок – середа: 08:00 – 16:00

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 15:00

63. Відділ з питань надання адміністративних послуг (ЦНАП) виконавчого комітету Коцюбинської селищної ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45

64. Центр надання адміністративних послуг Макарівської селищної ради

Понеділок, середа – п'ятниця: 08:30–16:00

Вівторок: 09:00 – 20:00 (в зимовий період 08:30 – 17:00)

Вихідні дні: субота, неділя

65. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миронівської міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45



66. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Обухівської міської ради  
Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:00  
Вівторок: 08:00 – 20:00  
П'ятниця: 08:00 – 15:45
67. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Переяславської міської ради<sup>2</sup>  
Понеділок – п'ятниця: 08:00 – 16:00  
Вихідні дні: субота, неділя
68. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ржищівської міської ради  
Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00  
П'ятниця: 08:00 – 16:00
69. Центр надання адміністративних послуг Сквирської міської ради  
Понеділок, вівторок, четвер – субота: 08:30 – 15:30  
Середа: 08:30 – 20:00
70. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради  
Понеділок – середа: 10:00 – 18:00  
Четвер: 10:00 – 20:00  
П'ятниця: 10:00 – 17:00  
Субота: 10:00 – 15:00  
Вихідний день: неділя  
Тимчасовий графік: понеділок – п'ятниця: 09:00 – 17:00
71. Центр надання адміністративних послуг Ставищенської селищної ради  
Понеділок, середа – п'ятниця: 08:00 – 17:00  
Вівторок: 08:00 – 20:00
72. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Таращанської міської ради  
Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00  
П'ятниця: 08:00 – 15:45  
Обідня перерва: 12:00 – 12:45
73. Управління адміністративних послуг виконавчого комітету Тетіївської міської ради  
Понеділок, середа: 08:00 – 17:00  
Вівторок: 08:00 – 20:00  
Четвер, п'ятниця: 08:00 – 17:00  
Субота: 09:00 – 13:00
74. Центр надання адміністративних послуг Української міської ради  
Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15  
П'ятниця: 08:00 – 15:45
75. Відділ організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Фастівської міської ради  
Понеділок, середа – п'ятниця: 08:00 – 17:00



Вівторок: 08:00 – 20:00

Субота: 08:00 – 15:00

76. Управління (центр) надання адміністративних послуг Яготинської міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45

77. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Хмельницькій області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 16:45

Обідня перерва: 12:00 – 12:45

Вихідні дні: субота, неділя

78. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 16:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 15:00

Вихідні дні: субота, неділя

79. Відділ організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Городоцької міської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 17:15

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

80. Центр надання адміністративних послуг Ярмолинецької селищної ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

81. Відділ Центру надання адміністративних послуг Новоушицької селищної ради

Понеділок, вівторок, середа: 08:00 – 16:00

Четвер: 08:00 – 20:00 (під час військових дій з 08:00 до 16:00)

П'ятниця: 08:00 – 15:00

Вихідні дні: субота, неділя

82. Управління організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Полонської міської ради ОТГ

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Технічна перерва: 12:00 – 13:00

Вихідні дні: субота, неділя



83. Відділ із забезпечення діяльності центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Волочиської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер: 08:00 – 17:15

Середа: 08:00 – 20:00

П'ятниця, субота: 08:00 – 16:00

Вихідний день: неділя

84. Управління адміністративних послуг Хмельницької міської ради

Понеділок – четвер: 09:00 – 17:00

П'ятниця: 09:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

85. Відділ надання адміністративних послуг Віньковецької селищної ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15;

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

86. Центр надання адміністративних послуг Ізяславської міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

87. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Чемеровецької селищної ради

Понеділок, середа – п'ятниця: 08:00 – 17:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

Субота: 08:00 – 12:00

Вихідний день: неділя

88. Управління надання адміністративних послуг Кам'янець–Подільської міської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 16:00

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця, субота: 08:00 – 15:00

Вихідний день: неділя

89. Відділ центру надання адміністративних послуг Білогірської селищної ради

Понеділок, середа – п'ятниця: 08:00 – 17:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

Субота: 08:00 – 12:00

Вихідний день: неділя

90. Відділ з питань надання адміністративних послуг Зіньківської сільської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

91. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

92. Відділ надання адміністративних послуг Жванецької сільської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 17:15

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

93. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Летичівської селищної ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні

94. Відділ адміністративних послуг виконавчого комітету Нетішинської міської ради

Понеділок, середа, четвер: 09:00 – 18:15

Вівторок: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

95. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутської міської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

96. Відділ з організації надання адміністративних послуг Старосинявської селищної ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

97. Відділ надання адміністративних послуг Теофіпольської селищної ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Вихідні дні: субота, неділя

98. Центр надання адміністративних послуг апарату Шепетівської міської ради та її виконавчого комітету

Понеділок, вівторок, четвер: 08:00 – 17:15

Середа: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

Субота: 09:00 – 13:00

Вихідний день: неділя

99. Відділ надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00



П'ятниця: 08:00 – 16:00  
 Вихідні дні: субота, неділя

100.Центр надання адміністративних послуг Краси́лівської міської ради  
 Понеділок – середа: 08:00 – 17:15  
 Четвер: 08:00 – 20:00  
 П'ятниця: 08:00 – 16:00  
 Вихідні дні: субота, неділя

101.Відділ держаної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Черкаській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00  
 П'ятниця: 08:00 – 15:45  
 Обідня перерва: 12:00 – 12:45

102.Відділ з питань організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Білозірської сільської ради

Понеділок, середа – четвер: 08:00 – 17:15  
 Вівторок: 08:00 – 20:00  
 П'ятниця: 08:00 – 16:00

103.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ватутінської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08:00 – 15:00  
 Середа: 08:00 – 20:00  
 Субота: 08:00 – 14:00

104.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Водяницької сільської ради

Понеділок – п'ятниця: 08:00 – 16:00

105.Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гельмязівської сільської ради»

Понеділок – середа, п'ятниця: 08:00 – 16:00  
 Четвер: 08:00 – 20:00

106.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Городищенської міської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 17:00  
 Четвер: 08:00 – 20:00  
 П'ятниця – субота: 08:00 – 15:00

107.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Драбівської селищної ради

Понеділок, вівторок, четвер: 08:00 – 16:00  
 Середа: 08:00 – 20:00  
 П'ятниця: 08:00 – 15:00

108. Відділ центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Єрківської селищної ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

109. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Жашківської міської ради

Понеділок – середа, п'ятниця, субота: 08:00 – 15:00

Четвер: 08:00 – 20:00

110. Управління «Центр надання адміністративних послуг» (Центр Дія) виконавчого комітету Звенигородської міської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 17:00

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця – субота: 08:00 – 15:00

111. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Золотоніської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 09:00 – 16:00

Середа: 09:00 – 20:00

112. Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Канівської міської ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 16:30

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 15:30

113. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Корсунь–Шевченківської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер: 08:00 – 16:00

Середа: 08:00 – 20:00

П'ятниця, субота: 08:00 – 15:00

114. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Леськівської сільської ради

Понеділок, середа – субота: 08:00 – 16:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

115. Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лісянської селищної ради»

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

116. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» при виконавчому комітеті Маньківської селищної ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00



П'ятниця: 08:00 – 16:00

117.Відділ «Центр надання адміністративних послуги Михайлівської сільської ради»

Понеділок – четвер: 08:30 – 16:30

П'ятниця: 08:30 – 16:00

118.Центр надання адміністративних послуг Мліївської сільської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 17:00

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

119.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Мокрокалигирської сільської ради

Понеділок – середа: 08:00 – 17:15

Четвер: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 16:00

120.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Монастирищенської міської ради

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:00

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця, субота: 08:00 – 16:00

121.Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новодмитрівської сільської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

122.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Паланської сільської ради

Понеділок–п'ятниця: 08:00 – 17:00

123.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Селищенської сільської ради

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:15

П'ятниця: 08:00 – 16:00

124.Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 09:00 – 16:00

Середа: 09:00 – 20:00

Субота: 08:30 – 15:30

125.Відділ Центр надання адміністративних послуг Степанецької сільської ради об'єднаної територіальної громади Черкаської області

Понеділок – четвер: 08:15 – 16:45

П'ятниця: 08:15 – 15:45

126. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Степанківської сільської ради

Понеділок – четвер: 08:30–16:30

П'ятниця: 08:00 – 16:00

127. Відділ Центр надання адміністративних послуг апарату управління Тальнівської міської ради та її виконавчого комітету

Понеділок, середа, четвер: 08:00 – 17:15

Вівторок: 08:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 17:00

Субота: 08:00 – 15:30

128. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради

Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08:00 – 15:00

Середа: 08:00 – 20:00

129. Відділ «Центр надання адміністративних послуг «Центр Дія» виконавчого комітету Христинівської міської ради

Понеділок, вівторок: 08:00 – 16:30

Середа, п'ятниця: 08:00 – 16:00

Четвер: 08:00 – 20:00

130. Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради

Понеділок, середа, п'ятниця: 08:00 – 17:00

Вівторок, четвер: 08:00 – 20:00

Субота: 08:00 – 15:00

131. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чигиринської міської ради

Понеділок – середа: 08:30 – 16:00

Четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 08:00 – 15:00

132. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Чорнобаївської селищної ради

Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 09:00 – 16:00

Середа: 08:00 – 20:00

133. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Шполянської міської ради об'єднаної територіальної громади

Понеділок, вівторок: 08:00 – 16:30

Середа, п'ятниця: 08:00 – 16:00

Четвер: 08:00 – 20:00;

134. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у місті Києві Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45

Обідня перерва: 12:00 – 12:45



135. Департамент (Центр) адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

136. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

137. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

138. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

139. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

140. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

141. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

142. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

143. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

144. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

145. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

Понеділок – четвер: 09:00 – 20:00

П'ятниця: 09:00 – 16:45

Субота: 09:00 – 18:00

146. Відділ формування та зберігання реєстраційних справ Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

Понеділок – четвер: 08:00 – 17:00

П'ятниця: 08:00 – 15:45

Обідня перерва: 12:00 – 12:45



Додаток 4  
До наказу Центрального  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

## Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративних послуг та/або центру надання адміністративних послуг<sup>1</sup>

1. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Вінницькій області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
тел.: (0432) 66 21 18, (0432) 66 17 81, (0432) 66 00 10  
e-mail: go@vn.minjust.gov.ua  
вебсайт: <https://centraljust.gov.ua/>

2. Центр надання адміністративних послуг Барської міської ради  
тел.: (04341) 2 21 01, (093) 281 68 62  
e-mail: tsnapmisto@gmail.com  
вебсайт: <https://bar-city.gov.ua/cnap/>

3. Центр надання адміністративних послуг Бершадської міської ради  
тел.: (096) 183 30 87  
e-mail: cnap@radabershad.gov.ua  
вебсайт: <https://radabershad.gov.ua/CNAP.html>

4. Центр надання адміністративних послуг Гайсинської міської ради  
тел.: (04334) 2 65 16  
e-mail: tsnap\_gai@ukr.net  
вебсайт: <https://297975.wixsite.com/gaicnap>

5. Центр надання адміністративних послуг Чернівецької селищної ради  
тел.: (04357) 2 12 32  
e-mail: tsnap.chern@ukr.net  
вебсайт: <https://chernivecka-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-19-19-29-31-01-2021/>

<sup>1</sup> Для інформаційних карток адміністративних послуг у сфері державної реєстрації громадських формувань, крім інформаційних карток, адміністративної послуги з видачі документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи-підприємця, адміністративної послуги з виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, адміністративної послуги з видачі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостилю

<sup>2</sup> Центри надання адміністративних послуг Переяславської міської ради, Бородянської селищної ради не здійснюють функцій з прийняття та видачі документів під час державної реєстрації статутів територіальних громад



Сертифікат [3ED5083160DBC59B0400000017D00600DE6D8000](#)  
Підписувач [Клапцуняк Віталіна Миколаївна](#)  
Дійсний з [01.06.2022 14:50:13](#) по [01.06.2023 14:50:13](#)



№ 1088/8.14-23 від 10.01.2023



6. Центр надання адміністративних послуг Іллінецької міської ради  
тел.: (04357) 2 12 32  
e-mail: Illintsi\_TSNAPE@ukr.net  
вебсайт: <https://www.illintsi.org.ua/tsnap/>
7. Центр надання адміністративних послуг Краснопільської сільської ради  
тел.: (04334) 5 12 45, (063) 311 44 03  
e-mail: krasnopilka.otg@gmail.com  
вебсайт: <https://krasnopilka-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-16-02-13-15-04-2019/>
8. Центр надання адміністративних послуг у місті Ладизин  
тел.: (04343) 6 14 84  
e-mail: administrator\_lad@ukr.net  
вебсайт: <https://ladrada.gov.ua/orhanizatsiino-pravova-sfera/tsentr-nadannya-administrativnykh-poslug.html>
9. Центр надання адміністративних послуг Жмеринської міської ради  
тел.: (04332) 5 20 20, (097) 09 09 002  
e-mail: chnap@zhmr.gov.ua  
вебсайт: <https://zhmerinka-adm.gov.ua/pages/zagalna-informatsija>
10. Центр надання адміністративних послуг Могилів-Подільської міської ради  
тел.: (04337) 6 33 28, (04337) 6 31 47  
e-mail: poslugi@mpmr.gov.ua  
вебсайт: <https://mpmr.gov.ua/cnap>
11. Центр надання адміністративних послуг Мурованокуриловецької селищної ради  
тел.: (04356) 2 12 05  
e-mail: cnap\_mk@ukr.net  
вебсайт: <https://poslugy.vulyk.gov.ua/#/murkur>
12. Центр надання адміністративних послуг Немирівської міської ради  
тел.: (04331) 2 24 57  
e-mail: nemcnap@gmail.com  
вебсайт: <https://nemyriv-mrada.gov.ua/>
13. Центр надання адміністративних послуг Крижопільської селищної ради  
тел.: (04340) 2 24 43, (067) 391 59 26, (067) 371 88 01  
e-mail: adminposkrz@ukr.net, drvnap@ukr.net  
вебсайт: <https://krzgromada.gov.ua/administrativni-poslugi-11-17-17-13-01-2021/>
14. Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради  
тел.: (04346) 2 11 49, (098) 979 80 71  
e-mail: zamoroka2016@ukr.net  
вебсайт: <https://pog-mrada.gov.ua/index.php/tsnap>



15. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Шаргородської міської ради

тел.: (097) 320 20 49

e-mail: [snapshargorod@ukr.net](mailto:snapshargorod@ukr.net)

вебсайт: <https://shargorod-miskrada.gov.ua/>

16. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Теплицької селищної ради

тел.: (04353) 2 19 09

e-mail: [tepliksnap@ukr.net](mailto:tepliksnap@ukr.net)

вебсайт: <https://teplyk-vin.gov.ua/>

17. Центр надання адміністративних послуг Тростянецької селищної ради

тел.: (067) 322 71 76

e-mail: [snaptsrada@gmail.com](mailto:snaptsrada@gmail.com)

вебсайт: <https://trostyanec-gromada.gov.ua/>

18. Центр надання адміністративних послуг Тульчинської міської ради

тел.: (0435) 2 30 68

e-mail: [tul\\_admin@vin.gov.ua](mailto:tul_admin@vin.gov.ua)

вебсайт: <http://tulchynska.gromada.org.ua/>

19. Центр надання адміністративних послуг у місті Хмільник

тел.: (04338) 2 20 85

e-mail: [admincentr\\_hm@ukr.net](mailto:admincentr_hm@ukr.net)

вебсайт: <https://rada.ekhmilnyk.gov.ua/uk/organizations/item/14/centr-nadannya-administrativnih-poslug-u-m-hmilnik>

20. Центр надання адміністративних послуг Ямпільської міської ради

тел.: (03436) 2 22 33

e-mail: [yampusnap@ukr.net](mailto:yampusnap@ukr.net)

вебсайт: <https://yampil-miskrada.gov.ua/>

21. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Житомирській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

тел.: (093) 480 46 47, (0412) 47 22 35, (0412) 42 25 44, (0412) 42 00 30, (0412) 41 88 15

e-mail: [go@zt.minjust.gov.ua](mailto:go@zt.minjust.gov.ua)

вебсайт: <https://centraljust.gov.ua/>

22. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Андрушівської міської ради

тел.: (04136) 2 10 48, (04136) 2 27 01, (04136) 2 15 15

e-mail: [okondratuk@ukr.net](mailto:okondratuk@ukr.net)

23. Центр надання адміністративних послуг Баранівської міської ради

тел.: (04144) 3 10 08

e-mail: [baranivka\\_snap@ukr.net](mailto:baranivka_snap@ukr.net)



24. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Бердичівської міської ради  
 тел: (04143) 4 11 08, (098) 959 28 47  
 e-mail: [cnar@berdychiv-rada.gov.ua](mailto:cnar@berdychiv-rada.gov.ua)
25. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради  
 тел: (04162) 3 02 97  
 e-mail: [cnar\\_brusiliv\\_sr@urk.net](mailto:cnar_brusiliv_sr@urk.net)
26. Центр надання адміністративних послуг Ємільчинської селищної ради  
 тел: (04149) 2 13 66  
 e-mail: [emcnarotg.foukr.net](mailto:emcnarotg.foukr.net)  
 вебсайт: <https://emrada.gov.ua>
27. Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради  
 тел.: (0412) 47 06 15, (0412) 42 24 01, (0412) 42 24 02  
 e-mail: [edo412@ukr.net](mailto:edo412@ukr.net)  
 вебсайт: <https://zt-rada.gov.ua/?pages=12388>
28. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради  
 тел.: (096) 298 97 69, (04142) 5 01 38, (04142) 5 01 25, (04142) 5 01 26, (04142) 5 01 42  
 e-mail: [cnar-korosten@ukr.net](mailto:cnar-korosten@ukr.net), [cnar@korosten-rada.gov.ua](mailto:cnar@korosten-rada.gov.ua)  
 вебсайт: <https://korosten-rada.gov.ua/miska-rada/cznar>
29. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ушомирської сільської ради  
 тел.: (096) 115 90 04  
 e-mail: [vdrushomirsrada@ukr.net](mailto:vdrushomirsrada@ukr.net)  
 вебсайт: <https://ushomyrska-gromada.gov.ua/informaciya-pro-cnar-20-22-45-05-04-2021/>
30. Управління Центру надання адміністративних послуг Коростишівської міської ради  
 тел.: (04130) 5 03 91  
 e-mail: [cnar@korostyshiv-rada.gov.ua](mailto:cnar@korostyshiv-rada.gov.ua)  
 вебсайт: <https://www.korostyshiv-rada.gov.ua/>
31. Відділ реєстрації та надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лугинської селищної ради  
 тел.: (097) 834 80 17  
 e-mail: [lugcnar@ukr.net](mailto:lugcnar@ukr.net)  
 вебсайт: <https://lugynska-gromada.gov.ua/cnar-12-27-15-30-11-2021>
32. Центр надання адміністративних послуг Любарської селищної ради  
 тел.: (04147) 2 30 30  
 e-mail: [cnar-l@ukr.net](mailto:cnar-l@ukr.net)
33. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Малинської міської ради  
 тел.: (067) 455 41 58  
 e-mail: [malin\\_tsnar@ukr.net](mailto:malin_tsnar@ukr.net)  
 вебсайт: <https://malyn-rada.gov.ua>



34. Центр надання адміністративних послуг Народицької селищної ради  
тел.: (04140) 2 17 68  
e-mail: nar.chnap@ukr.net
35. Центр надання адміністративних послуг Новоград-Волинської міської ради  
тел.: (04141) 3 53 51  
e-mail: cnapnvl@ukr.net, natahaznap@ukr.net  
вебсайт: <https://info.nvrada.gov.ua/gromadskosti/cznap/perelik-administratyvnyh-poslug>
36. Центр надання адміністративних послуг виконкому Овруцької міської ради  
тел.: (097) 521 98 05, (04148) 4 27 75  
e-mail: ovruch\_cnap@ukr.net  
вебсайт: <https://ovruch.in.ua/category/tsentr-nadannya-administratyvnyh-poslug>
37. Управління «Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради»  
тел.: (098) 360 09 30  
e-mail: cnap-olevsk@ukr.net  
вебсайт: <http://olevsk-gromada.gov.ua>
38. Центр надання адміністративних послуг Попільнянської селищної ради  
тел.: (04137) 5 11 12  
e-mail: popilnya-cnap@ukr.net  
вебсайт: <https://popilnyanska-gromada.gov.ua/grafik-roboti-cnap-09-59-17-12-02-2019>
39. Відділ організації надання адміністративних послуг Пулинської селищної ради  
тел.: (04131) 3 22 13, (04131) 3 29 39  
e-mail: pylunu@ukr.net
40. Центр надання адміністративних послуг Радомишльської міської ради  
тел.: (098) 760 33 74, (04132) 4 40 80  
e-mail: znapradom@ukr.net
41. Центр надання адміністративних послуг Ружинської селищної ради  
тел.: (04138) 3 00 94  
e-mail: tsnapruzhingromada@ukr.net  
вебсайт: <https://ruzhynska-gromada.gov.ua>
42. Центр надання адміністративних послуг Романівської селищної ради  
тел.: (04146) 2 13 65  
e-mail: admposluga\_rda@ukr.net
43. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Хорошівської селищної ради»  
тел.: (04145) 3 24 67, (067) 869 45 35  
e-mail: vv\_dozy@ukr.net  
вебсайт: <https://horoshihv-rada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-08-38-04-10-03-2021>



44. Відділ «Центр надання адміністративних послуг Черняхівської селищної ради»  
тел.: (096) 204 86 68  
e-mail: [snar@zhtrda.zht.gov.ua](mailto:snar@zhtrda.zht.gov.ua)  
вебсайт: <https://chernyahivska-gromada.gov.ua>
45. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Київській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
тел.: (096) 477 71 32  
e-mail: [go@ko.minjust.gov.ua](mailto:go@ko.minjust.gov.ua)  
вебсайт: <https://centraljust.gov.ua/>
46. Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Березанської міської ради  
тел.: (04576) 6 43 08  
e-mail: [snar\\_berezan\\_mr005@ukr.net](mailto:snar_berezan_mr005@ukr.net)
47. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради  
тел.: (096) 547 99 46  
e-mail: [snar\\_08140@ukr.net](mailto:snar_08140@ukr.net)
48. Центр надання адміністративних послуг при Білоцерківській міській раді  
тел.: (04563) 6 04 38, (04563) 5 13 75  
e-mail: [snar@bc-rada.gov.ua](mailto:snar@bc-rada.gov.ua)  
вебсайт: <https://www.bc-rada.gov.ua/node/3389>
49. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Богуславської міської ради  
тел.: (04561) 5 19 47  
e-mail: [adminka\\_bg@ukr.net](mailto:adminka_bg@ukr.net)
50. Центр надання адміністративних послуг Бородянської селищної ради<sup>2</sup>  
тел.: (096) 275 78 45  
e-mail: [snar-borodyanka@ukr.net](mailto:snar-borodyanka@ukr.net)
51. Управління Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської ради  
тел.: (04597) 4 00 41, (068) 328 39 05  
e-mail: [snar@bucha-rada.gov.ua](mailto:snar@bucha-rada.gov.ua)  
вебсайт: <https://www.bucha-rada.gov.ua/legal-framework>
52. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Васильківської міської ради  
тел.: (04571) 2 22 62  
e-mail: [snar\\_vasilkiv@ukr.net](mailto:snar_vasilkiv@ukr.net)
53. Центр надання адміністративних послуг Вишгородської міської ради  
тел.: (04596) 2 50 12, (093) 402 46 58  
e-mail: [snar.vmr2021@gmail.com](mailto:snar.vmr2021@gmail.com)



54. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Володарської селищної ради  
тел.: (04569) 5 13 67  
e-mail: volodarka\_znap@ukr.net  
вебсайт: <https://volodarskagromada.gov.ua>
55. Управління «ЦНАП» Гатненської сільської ради  
тел.: (050) 087 05 70  
e-mail: cnap@gatne.online
56. Центр надання адміністративних послуг Глевахівської селищної ради  
тел.: (096) 522 63 27  
e-mail: tsnap.hlevakha@ukr.net
57. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Згурівської селищної ради  
тел.: (04570) 5 04 94  
e-mail: zgur\_cnap@ukr.net
58. Центр надання адміністративних послуг Іванківської селищної ради  
тел.: (04591) 5 34 79  
e-mail: icnap@ukr.net
59. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради  
тел.: (04597) 6 04 56  
e-mail: cnap.irpin@ukr.net  
вебсайт: <http://cnap.imr.gov.ua>
60. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Кагарлицької міської ради  
тел.: (04573) 6 09 83, (04573) 6 08 11  
e-mail: cnap.kagarlyk@ukr.net
61. Центр надання адміністративних послуг Калинівської селищної ради  
тел.: (04571) 4 13 05, (04571) 4 14 97, (04571) 4 12 32  
e-mail: cnapkalynivka@gmail.com  
вебсайт: <https://www.kalynivskarada.gov.ua/>
62. Центр надання адміністративних послуг Кожанської селищної ради  
тел.: (04565) 4 37 22  
e-mail: cnap.kozhanka.rada@ukr.net  
вебсайт: <http://kozhanska.gromada.org.ua/>
63. Відділ з питань надання адміністративних послуг (ЦНАП) виконавчого комітету Коцюбинської селищної ради  
тел.: (067) 683 49 33  
e-mail: cnap.ksr@gmail.com



64. Центр надання адміністративних послуг Макарівської селищної ради  
тел.: (098) 850 72 76  
e-mail: snap\_makariv\_tg@ukr.net  
вебсайт: <http://makariv-rada.gov.ua/>
65. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миронівської міської ради  
тел.: (098) 594 64 43  
e-mail: snapmyronivka@ukr.net
66. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Обухівської міської ради  
тел.: (096) 152 44 50  
e-mail: admin@obciti.gov.ua
67. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Переяславської міської ради<sup>2</sup>  
тел.: (04567) 5 25 60  
e-mail: phmcnap@gmail.com  
вебсайт: [https://phm.gov.ua/?page\\_id=293](https://phm.gov.ua/?page_id=293)
68. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ржищівської міської ради  
тел.: (04573) 2 12 74  
e-mail: vikonkom@ukr.net  
вебсайт: [www.rzhyshivska-gromada.gov.ua](http://www.rzhyshivska-gromada.gov.ua)
69. Центр надання адміністративних послуг Сквирської міської ради  
тел.: (04568) 5 25 71, (096) 739 73 73  
e-mail: sknap@ukr.net  
вебсайт: <http://skvira-rada.gov.ua/>
70. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради  
тел.: (04579) 2 96 94, (095) 606 15 70  
e-mail: uap@slav.gov.ua  
вебсайт: <https://snap-slavutich.com.ua/>
71. Центр надання адміністративних послуг Ставищенської селищної ради  
тел.: (068) 681 32 85  
e-mail: stav\_snap@ukr.net  
вебсайт: <https://stav-gromada.gov.ua>
72. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Таращанської міської ради  
тел.: (04566) 5 10 85  
e-mail: snap\_mr\_tarascha@ukr.net
73. Управління адміністративних послуг виконавчого комітету Тетіївської міської ради  
тел.: (099) 185 42 12  
e-mail: tsnap\_tetiiv@ukr.net



74. Центр надання адміністративних послуг Української міської ради  
 тел.: (068) 543 21 93  
 e-mail: cnapukrainka@gmail.com

75. Відділ організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Фастівської міської ради  
 тел.: (04565) 5 22 47  
 e-mail: cnap-fastiv@ukr.net, stefukg@gmail.com  
 вебсайт: <http://fastiv-rada.gov.ua>

76. Управління (центр) надання адміністративних послуг Яготинської міської ради  
 тел.: (04575) 5 60 16  
 e-mail: yagotyn-tsnap@ukr.net

77. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Хмельницькій області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)  
 тел.: (0382) 79 53 79, (0382) 70 42 95, (0382) 65 87 01  
 e-mail: ufop@km.minjust.gov.ua  
 вебсайт: <https://centraljust.gov.ua/>

78. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради  
 тел.: (03854) 3 22 10, (096) 770 51 66  
 e-mail: starnap@gmail.com  
 вебсайт: <http://starkon.gov.ua/cnap/index.php>

79. Відділ організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Городоцької міської ради  
 тел.: (03851) 3 19 36  
 e-mail: Cnap\_gor@ukr.net  
 вебсайт: <http://gorodocka.gromada.gov.ua>

80. Центр надання адміністративних послуг Ярмолинецької селищної ради  
 тел.: (03853) 2 13 70  
 e-mail: Cnap\_yarm@ukr.net  
 вебсайт: <http://yarmolynetska-gromada.gov.ua>

81. Відділ Центру надання адміністративних послуг Новоушицької селищної ради  
 тел.: (0348) 3 00 51, (097) 356 92 03  
 e-mail: cnap\_nu\_otg@ukr.net  
 вебсайт: <http://novagromada.gov.ua/index.php/tsnap/tsnap-informue>

82. Управління організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Полонської міської ради ОТГ  
 тел.: (03843) 2 01 06  
 e-mail: cnap\_polonne@ukr.net  
 вебсайт: [http://www.polonne.km.ua/index.php?option=com\\_content&view=section&layout=blog&id=111&Itemid=312](http://www.polonne.km.ua/index.php?option=com_content&view=section&layout=blog&id=111&Itemid=312)



83. Відділ із забезпечення діяльності центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Волочиської міської ради

тел.: (03845) 4 15 43

e-mail: CNAP-Vol.m.rada@ukr.net

вебсайт: <https://volochyska-gromada.gov.ua>

84. Управління адміністративних послуг Хмельницької міської ради

тел.: (0382) 70 27 91, (0382) 70 27 71, (0382) 70 27 93

e-mail: cnap@khm.gov.ua

вебсайт: <http://cnap.khm.gov.ua>

85. Відділ надання адміністративних послуг Вінковоцької селищної ради

тел.: (03846) 2 13 45

e-mail: vlada@vinkgr.gov.ua

вебсайт: <http://vinkg.gov.ua>

86. Центр надання адміністративних послуг Ізяславської міської ради

тел.: (03852) 4 00 09, (03852) 4 19 27

e-mail: Iz.cnap@ukr.net

вебсайт: <http://izyaslav-miskrada.gov.ua>

87. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Чемеровецької селищної ради

тел.: (03859) 9 18 47

e-mail: znapl@ukr.net

вебсайт: <http://chemerovecka-gromada.gov.ua>

88. Управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради

тел.: (03849) 5 17 73

e-mail: cnap@kam-pod.gov.ua

вебсайт: <https://cnap.kam-pod.gov.ua>

89. Відділ центру надання адміністративних послуг Білогірської селищної ради

тел.: (03841) 2 13 08

e-mail: bilcnap@gmail.com

вебсайт: <https://bilogirska-gromada.gov.ua/informaciya-pro-cnap>

90. Відділ з питань надання адміністративних послуг Зіньківської сільської ради

тел.: (098) 247 23 10

e-mail: Dum2202@ukr.net

вебсайт: <https://zinkivrada.km.ua/>

91. Управління «Центр надання адміністративних послуг» Дунаєвецької міської ради

тел.: (03858) 2 00 14, (098) 356 11 53

e-mail: cnap\_dun@ukr.net

вебсайт: <http://dunrada.gov.ua/articles/76>



92. Відділ надання адміністративних послуг Жванецької сільської ради  
тел.: (068) 785 50 50, (097) 189 67 81  
e-mail: [daszhvanec@ukr.net](mailto:daszhvanec@ukr.net)
93. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Летичівської селищної ради  
тел.: (03857) 9 12 64  
e-mail: [let-cnap@ukr.net](mailto:let-cnap@ukr.net)  
вебсайт: <http://letychiv.km.ua/>
94. Відділ адміністративних послуг виконавчого комітету Нетішинської міської ради  
тел.: (03842) 9 08 80, (03842) 9 09 93  
e-mail: [cnap\\_netishyn@ukr.net](mailto:cnap_netishyn@ukr.net)  
вебсайт: <https://www.netishynrada.gov.ua>
95. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутської міської ради  
тел.: (03842) 7 65 61  
e-mail: [cnap\\_slavuta@ukr.net](mailto:cnap_slavuta@ukr.net)  
вебсайт: <http://slavuta-mvk.info/index.php?page=syte/text/cnap/main.php>
96. Відділ з організації надання адміністративних послуг Старосинявської селищної ради  
тел.: (03850) 2 07 70  
e-mail: [tsnap.gromada.goodfuture@ukr.net](mailto:tsnap.gromada.goodfuture@ukr.net)  
вебсайт: <https://starosynjavska-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-cnap>
97. Відділ надання адміністративних послуг Теофіпольської селищної ради  
тел.: (03844) 2 00 41  
e-mail: [cnapteof@gmail.com](mailto:cnapteof@gmail.com)  
вебсайт: <https://teofipol-gromada.gov.ua/viddil-nadannya-administrativnih-poslug-20-13-45-19-12-2020>
98. Центр надання адміністративних послуг апарату Шепетівської міської ради та її виконавчого комітету  
тел.: (03840) 4 05 10  
e-mail: [cnapshep@ukr.net](mailto:cnapshep@ukr.net)  
вебсайт: <https://shepetivka-rada.gov.ua/dovidkova/tsnap/>
99. Відділ надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради  
тел.: (03856) 2 16 43  
e-mail: [dercnap@ukr.net](mailto:dercnap@ukr.net)  
вебсайт: <https://der.org.ua/>
100. Центр надання адміністративних послуг Краси́лівської міської ради  
тел.: (03855) 4 22 66  
e-mail: [kraSYliv\\_cnap@ukr.net](mailto:kraSYliv_cnap@ukr.net)  
вебсайт: <https://kraSYliv-rda.gov.ua/tsentr-nadannya-administratyvnykh-posluh/>



101.Відділ держаної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Черкаській області Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

тел.: (0472) 54 15 09, (0472) 33 68 71, (050) 825 42 87

e-mail: go@ck.minjust.gov.ua

вебсайт: <https://centraljust.gov.ua/>

102.Відділ з питань організації надання адміністративних послуг виконавчого комітету Білозірської сільської ради

тел.: (0472) 30 13 26

e-mail: 3083624107@mail.gov.ua

вебсайт: <https://cutt.ly/WBLXtMM>

103.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ватутінської міської ради

тел.: (04740) 6 22 55, (063) 934 54 32

e-mail: vat\_admincnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/YveL4A4>

104.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Водяницької сільської ради

тел.: (096) 644 60 94

e-mail: vodyncnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/BveZjuk>

105.Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Гельмязівської сільської ради»

тел.: (063) 393 58 24

e-mail: cnapgelm@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/TveXoW8>

106.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Городищенської міської ради

тел.: (04734) 2 41 27

e-mail: gor\_cnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/RveVzOv>

107.Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Драбівської селищної ради

тел.: (04738) 3 05 81, (093) 068 84 31

e-mail: drabiv\_cnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/5veV0v9>

108.Відділ центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Єрківської селищної ради

тел.: (04742) 9 02 18

e-mail: srekku@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/yveBV11>



109. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Жашківської міської ради  
 тел.: (04747) 6 20 91, (04747) 6 11 55  
 e-mail: cnap\_zashkiv@ukr.net  
 вебсайт: <https://cutt.ly/vveNWzZ>
110. Управління «Центр надання адміністративних послуг» (Центр Дія) виконавчого комітету Звенигородської міської ради  
 тел.: (04740) 2 20 60  
 e-mail: zvenotgcnap@ukr.net  
 вебсайт: <https://cutt.ly/nve7JNa>
111. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Золотоніської міської ради  
 тел.: (04737) 2 26 60, (04737) 2 37 70  
 e-mail: cnap\_zolotonosha@ukr.net  
 вебсайт: <https://cutt.ly/Uve6pK0>, <https://cutt.ly/CBZu9kQ>
112. Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Канівської міської ради  
 тел.: (04736) 3 17 78, (04736) 3 33 47, (04736) 3 18 54  
 e-mail: kaniv\_cnap@ukr.net, the\_best\_cnap\_kaniv@ukr.net  
 вебсайт: <https://cutt.ly/gvrqN5y>
113. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Корсунь-Шевченківської міської ради  
 тел.: (098) 493 20 96  
 e-mail: korsunotg\_cnap@ukr.net  
 вебсайт: <https://cutt.ly/bBZi7ck>, <https://cutt.ly/cBZoj9z>
114. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Лесяківської сільської ради  
 тел.: (0472) 34 36 92  
 e-mail: Lesky.cnap@ukr.net  
 вебсайт: <https://cutt.ly/QBZoA88>
115. Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лисянської селищної ради»  
 тел.: (04749) 6 20 60  
 e-mail: lysselradacnap@gmail.com  
 вебсайт: <https://cutt.ly/LEUyzwb>
116. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» при виконавчому комітеті Маньківської селищної ради  
 тел.: (04748) 6 24 35  
 e-mail: mank\_cnap@ukr.net  
 вебсайт: <https://cutt.ly/xvryeDT>



117. Відділ «Центр надання адміністративних послуги Михайлівської сільської ради»

тел.: (04732) 9 84 22

e-mail: myhcnar@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/AvrubVw>

118. Центр надання адміністративних послуг Мліївської сільської ради

тел.: (067) 123 23 45

e-mail: cnar\_mliyiv@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/JBZaxpK>

119. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Мокрокалигирської сільської ради

тел.: (098) 264 37 09

e-mail: mokra\_tsnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/uBZaSEq>

120. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Монастирищенської міської ради

тел.: (04746) 2 51 18

e-mail: cnar-monteg@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/CBZfKuG>

121. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новодмитрівської сільської ради

тел.: (04737) 2 75 71

e-mail: cnar\_ndmitrovka@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/5BZgoyS>

122. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Паланської сільської ради

тел.: (050) 163 84 89

e-mail: palanka.cnar@gmail.com

вебсайт: <https://cutt.ly/9vroXIq>

123. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Селищенської сільської ради

тел.: (04735) 2 01 03

e-mail: cnar\_gromada@i.ua

вебсайт: <https://cutt.ly/YvrdWSQ>

124. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради

тел.: (04733) 2 45 73

e-mail: dozvilniy@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/uvrdXhD>, <https://cutt.ly/EBZja34>



125. Відділ Центр надання адміністративних послуг Степанецької сільської ради об'єднаної територіальної громади Черкаської області

тел.: (0800) 50 11 21

e-mail: stepanci\_otg\_cnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/hBZjxNH>

126. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Степанківської сільської ради

тел.: (0472) 30 65 73

e-mail: 04408844\_3123413124@mail.gov.ua

вебсайт: <https://cutt.ly/Evrgv30>

127. Відділ Центр надання адміністративних послуг апарату управління Тальнівської міської ради та її виконавчого комітету

тел.: (04731) 3 04 91

e-mail: talnetsnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/XvrhJN2>

128. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради

тел.: (04744) 3 12 74, (04744) 3 08 66

e-mail: uman-cnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/uvrjEDr>

129. Відділ «Центр надання адміністративних послуг «Центр Дія» виконавчого комітету Христинівської міської ради

тел.: (04745) 6 02 44

e-mail: khryst\_cnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/3vrkaaB>

130. Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради

тел.: (0472) 33 07 01

e-mail: cnap\_cherkasy@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/mvuuM9B>, <https://cutt.ly/qBZlQQQ>

131. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чигиринської міської ради

тел.: (04730) 2 87 28

e-mail: reestr\_mrada@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/EvuoaRj>

132. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Чорнобаївської селищної ради

тел.: (04739) 2 27 61

e-mail: chornobay\_tsnap@ukr.net

вебсайт: <https://cutt.ly/rBZlXIIt>



133. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Шполянської міської ради об'єднаної територіальної громади

тел.: (04741) 2 01 39

e-mail: [cnar-shpola@ukr.net](mailto:cnar-shpola@ukr.net)

вебсайт: <https://cutt.ly/ivugOt4>, <https://cutt.ly/LBZzeJp>

134. Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у місті Києві Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

тел.: (050) 640 31 69

e-mail: [legaliz2011@ukr.net](mailto:legaliz2011@ukr.net)

вебсайт: <https://centraljust.gov.ua/>

135. Департамент (Центр) адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [cnar@kievcity.gov.ua](mailto:cnar@kievcity.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnar.gov.ua/>

136. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [dozvil\\_golos@ukr.net](mailto:dozvil_golos@ukr.net)

вебсайт: <http://kyivcnar.gov.ua/>

137. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [darn-cnar@kmda.gov.ua](mailto:darn-cnar@kmda.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnar.gov.ua/>

138. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [cnar\\_desnrda@kmda.gov.ua](mailto:cnar_desnrda@kmda.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnar.gov.ua/>

139. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [cnar11@kmda.gov.ua](mailto:cnar11@kmda.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnar.gov.ua/>

140. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [ocnar@kmda.gov.ua](mailto:ocnar@kmda.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnar.gov.ua/>



141. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [snar\\_pechrda@kmda.gov.ua](mailto:snar_pechrda@kmda.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnap.gov.ua/>

142. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [snar\\_podilrda@kmda.gov.ua](mailto:snar_podilrda@kmda.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnap.gov.ua/>

143. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [snapsrda@kievcity.gov.ua](mailto:snapsrda@kievcity.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnap.gov.ua/>

144. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [snar@solor.gov.ua](mailto:snar@solor.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnap.gov.ua/>

145. Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

тел.: (044) 202 60 38, (044) 202 60 39

e-mail: [snar@shev.kmda.gov.ua](mailto:snar@shev.kmda.gov.ua)

вебсайт: <http://kyivcnap.gov.ua/>

146. Відділ формування та зберігання реєстраційних справ Управління державної реєстрації Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

тел.: (096) 955 81 53, (044) 541 00 62

e-mail: [sektor\\_ydr\\_ko@kv.minjust.gov.ua](mailto:sektor_ydr_ko@kv.minjust.gov.ua)

вебсайт: <https://centraljust.gov.ua/>