

ЗВІТ про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	0200000	Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04053625 (код за ЄДРПОУ)
2.	0210000	Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	04053625 (код за ЄДРПОУ)
3.	0210160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	0655200000 (код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Здійснення власних та делегованих повноважень на основі законів і відповідних підзаконних нормативних актів
2	Реалізація державної політики, що спрямована на забезпечення сталого соціально-економічного розвитку регіона
5.	Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері забезпечення діяльності міської ради та її виконавчих органів

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами Житомирської міської ради наданих законодавством відповідних повноважень
2	Забезпечення збалансованої участі жінок і чоловіків у соціально-економічному житті на рівні прийняття управлінських рішень.
3	Забезпечення збереження енергоресурсів для економії бюджетних коштів
4	Упорядкування паркування в міській територіальній громаді

1. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми				Касові видатки (надані кредити з бюджету)				Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Забезпечення збереження енергоресурсів	8241196,00	0,00	8241196,00	5132444,34	0,00	5132444,34	-3108751,66	0,00	-3108751,66		
2	Оплата праці та нарахування	84540502,00	0,00	84540502,00	83361297,48	0,00	83361297,48	-1179204,52	0,00	-1179204,52		
3	Видатки на поточне утримання	8791030,16	0,00	8791030,16	5933025,94	0,00	5933025,94	-2858004,22	0,00	-2858004,22		
4	Видатки на відрядження	139351,00	0,00	139351,00	104007,29	0,00	104007,29	-35343,71	0,00	-35343,71		
5	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	21161,00	0,00	21161,00	2500,00	0,00	2500,00	-18661,00	0,00	-18661,00		
6	Інші поточні видатки	259366,00	0,00	259366,00	258781,59	0,00	258781,59	-584,41	0,00	-584,41		
	Усього	101992606,16	0,00	101992606,16	94792056,64	0,00	94792056,64	-7200549,52	0,00	-7200549,52		

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

№ з/п	Пояснення
1	
1	Протягом року з'явилися нові орендарі, які відшкодували кошти. Економія по теплопостачанню через погодні умови.
2	Виникла економія по даному напрямку за рахунок лікарняних та вакансій.
3	Економія бюджетних коштів виникла у зв'язку з проведенням електронних аукціонів Прозорро, враховуючи подання учасниками цінових пропозицій.
4	Через воєнний стан сума видатків на відрядження зменшилась тому що скоротилась кількість відряджень
5	Не виникло потреби у використанні коштів за даним напрямком.
6	Економія за рахунок відшкодувань нових орендарів

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми				Касові видатки (надані кредити з бюджету)				Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Міська цільова Програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки" (зі змінами)	100718306,16	0,00	100718306,16	93534632,68	0,00	93534632,68	-7183673,48	0,00	-7183673,48		
2	Програма організації безпеки руху транспорту та пішоходів в Житомирській міській територіальній громаді на 2018-2024 роки" (зі змінами)	1274300,00	0,00	1274300,00	1257423,96	0,00	1257423,96	-16876,04	0,00	-16876,04		

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
1	Витрати на утримання міської ради та її виконавчих органів	грн.	рішення Житомирської міської ради від 15.12.2022 № 636 "Про бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2023р." (зі змінами).	101992606,16	0,00	101992606,16	94792056,64	0,00	94792056,64	-7200549,52	0,00	-7200549,52
2	Кількість штатних працівників	од.	розпорядження міського голови від 21.12.23р. №1033 "Про розподіл чисельності та затвердження штатних розписів"	270,50	0,00	270,50	277,50	0,00	277,50	7,00	0,00	7,00
3	-з них жінок	од.	податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків- фізичних осіб, сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного податку	178,00	0,00	178,00	181,00	0,00	181,00	3,00	0,00	3,00
4	-в т.ч. посадових осіб місцевого самоврядування	од.	розпорядження міського голови від 21.12.23р. №1033 "Про розподіл чисельності та затвердження штатних розписів"	216,00	0,00	216,00	223,00	0,00	223,00	7,00	0,00	7,00
5	Кількість керівних посад	од.	розпорядження міського голови від 21.12.23р. №1033 "Про розподіл чисельності та затвердження штатних розписів"	76,00	0,00	76,00	79,00	0,00	79,00	3,00	0,00	3,00
6	-з них жінок, які займають керівні посади	од.	податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків фізичних осіб, сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного податку	42,00	0,00	42,00	44,00	0,00	44,00	2,00	0,00	2,00

7	Обсяг видатків на оплату теплопостачання	грн.	решення Житомирської міської ради від 15.12.2022 № 636 "Про Бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2023р." (зі змінами).	3647497,00	0,00	3647497,00	2762412,86	0,00	2762412,86	0,00	2762412,86	-885084,14	0,00	-885084,14	
8	Обсяг видатків на оплату водопостачання та водовідведення	грн.	решення Житомирської міської ради від 15.12.2022 № 636 "Про Бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2023р." (зі змінами).	449159,00	0,00	449159,00	220400,17	0,00	220400,17	0,00	220400,17	-228758,83	0,00	-228758,83	
9	Обсяг видатків на оплату електроенергії	грн.	решення Житомирської міської ради від 15.12.2022 № 636 "Про Бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2023р." (зі змінами).	3843330,00	0,00	3843330,00	1933435,41	0,00	1933435,41	0,00	1933435,41	-1909894,59	0,00	-1909894,59	
10	Обсяг видатків на оплату природного газу	грн.	решення Житомирської міської ради від 15.12.2022 № 636 "Про Бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2023р." (зі змінами).	189351,00	0,00	189351,00	164151,10	0,00	164151,10	0,00	164151,10	-25199,90	0,00	-25199,90	
11	Обсяг видатків інших енергоресурсів та інших комунальних послуг	грн.	решення Житомирської міської ради від 15.12.2022 № 636 "Про Бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2023р." (зі змінами).	111859,00	0,00	111859,00	52044,80	0,00	52044,80	0,00	52044,80	-59814,20	0,00	-59814,20	
12	Оплачувальна (приведена) площа адміністративних виконавчих органів Житомирської міської ради	кв. м.	договір про закупівлю теплової енергії	18011,00	0,00	18011,00	18011,00	0,00	18011,00	0,00	18011,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Загальна площа адміністративних виконавчих органів Житомирської міської ради (м-н. ім. С.П. Корольова 4/2, пл. Польова, 8, вул.Перемоги, 55)	кв. м.	інвентаризаційна справа на будівлю	14002,23	0,00	14002,23	14002,23	0,00	14002,23	0,00	14002,23	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Площа адміністративні ЦНАП (вул. Михайлівська 4)	кв. м.	інвентаризаційна справа на будівлю	153,10	0,00	153,10	153,10	0,00	153,10	0,00	153,10	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Загальна площа приміщення с.Вереси, в т.ч. оплоувальна	кв. м.	інвентаризаційна справа на будівлю	421,05	0,00	421,05	421,05	0,00	421,05	0,00	421,05	0,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
16	в т.ч. витрати для забезпечення функцій з паркування	грн.	Рішення Житомирської міської ради від 15.12.2022 № 636 «Про бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2023р.» (зі змінами).	1274300,00	0,00	1274300,00	12574300,00	0,00	1257423,96	-16876,04	0,00	-16876,04
17	в т.ч. штатних працівників для забезпечення функцій з паркування	осіб	розпорядження міського голови від 21.12.23р. №1033 "Про розподіл чисельності та затвердження штатних розписів"	10,00	0,00	10,00	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
	Продукту											
18	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, скарг, заяв	од.	система автоматизації діловиробництва та електронного документообліку "Новатум"	50730,00	0,00	50730,00	65455,00	0,00	65455,00	14725,00	0,00	14725,00
19	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	система автоматизації діловиробництва та електронного документообліку "Новатум"	3000,00	0,00	3000,00	3554,00	0,00	3554,00	554,00	0,00	554,00
20	Обсяг споживання енергоресурсів теплопостачання	Гкал	розрахунок до кошторису	1093,00	0,00	1093,00	810,62	0,00	810,62	-282,38	0,00	-282,38
21	Обсяг споживання енергоресурсів водопостачання та водовідведення	куб.м.	розрахунок до кошторису	11968,00	0,00	11968,00	11707,02	0,00	11707,02	-260,98	0,00	-260,98
22	Обсяг споживання електроенергії	кВт.год	розрахунок до кошторису	384333,00	0,00	384333,00	260246,41	0,00	260246,41	-124086,59	0,00	-124086,59
23	Обсяг споживання природного газу	куб.м.	розрахунок до кошторису	10024,00	0,00	10024,00	8533,50	0,00	8533,50	-1490,50	0,00	-1490,50
24	Обсяг споживання інших комунальних послуг	куб.м.	розрахунок до кошторису	717,00	0,00	717,00	335,86	0,00	335,86	-381,14	0,00	-381,14
25	Кількість постанов про притягнення до адміністративної відповідальності за порушення правил паркування транспортних засобів	од.	плановий розрахунок, завіт	24000,00	0,00	24000,00	21869,00	0,00	21869,00	-2131,00	0,00	-2131,00
	Ефективності											
26	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одну посадову особу місцевого самоврядування	од.	розрахунково	235,00	0,00	235,00	294,00	0,00	294,00	59,00	0,00	59,00
27	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одну посадову особу місцевого самоврядування	од.	розрахунково	14,00	0,00	14,00	16,00	0,00	16,00	2,00	0,00	2,00
28	Витрати на утримання однієї штатної одиниці (без врахування вид. по Програмі організ. безп. руху трансп. та пішоходів ЖМТГ на 18-24р.р.)	грн.	розрахунково	374322,76	0,00	374322,76	338983,28	0,00	338983,28	-35339,48	0,00	-35339,48
29	Середній обсяг споживання тепла на 1 кв.м. опалювальної площі	Гкал	Гкал/приведена площа	0,06	0,00	0,06	0,05	0,00	0,05	-0,01	0,00	-0,01
30	Середній обсяг споживання водопостачання та водовідведення на 1 штатну одиницю на рік	куб.м.	м.куб./штатні од.	44,24	0,00	44,24	42,19	0,00	42,19	-2,05	0,00	-2,05
31	Середній обсяг споживання електроенергії на 1 кв.м. загальної площі	кВт.год	Квт.год/загальна площа та площа ЦНАП та с.Вереси	26,62	0,00	26,62	17,85	0,00	17,85	-8,77	0,00	-8,77

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
32	Середній обсяг споживання природного газу на 1 кв.м. площі	куб.м.	м.куб./площа ЦНАП та с.Вереси	17,46	0,00	17,46	14,86	0,00	14,86	-2,60	0,00	-2,60
33	Середня ціна вивезення 1 куб. м. твердих побутових відходів	грн.	сума/м.куб.	156,01	0,00	156,01	154,96	0,00	154,96	-1,05	0,00	-1,05
34	Кількість постанов про притягнення до адміністративної відповідальності на одного штатного працівника для забезпечення функцій з паркування Якості	од.	к-ть постанов/к-ть інспекторів	2400,00	0,00	2400,00	2186,90	0,00	2186,90	-213,10	0,00	-213,10
35	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
36	Відсоток жінок, які займають керівні посади у виконавчих органах міської ради	відс.	жінки/жінки-керівн. *100	55,30	0,00	55,30	55,70	0,00	55,70	0,40	0,00	0,40
37	Відсоток жінок у складі виконавчих органів	відс.	жінки/штат.працівни ки *100	65,80	0,00	65,80	65,20	0,00	65,20	-0,60	0,00	-0,60
38	Річна економія витрачання енергоресурсів в натуральному виразі по теплопостачанню	відс.	спожиті Гкал до запланованих	10,00	0,00	10,00	25,83	0,00	25,83	15,83	0,00	15,83
39	Річна економія витрачання енергоресурсів в натуральному виразі по природному	відс.	спожиті м.куб.до запланованих	2,00	0,00	2,00	14,87	0,00	14,87	12,87	0,00	12,87
40	Здійснення контролю за дотриманням законодавства в сфері паркування транспортних засобів (Правила паркування транспортних засобів . Правил дорожнього руху та інших нормативно-правових актів, що регулюють сферу паркування транспортних засобів)	відс.	ЗУ "Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо реформування 4 сфери паркування"; Кодекс України "Про адміністративні правопорушення"; Положення про муніципальну інспекцію, згідно рішення міської ради (зі змінами) від 25.03.2021р. №93	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками ***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	Затрат		
1	Витрати на утримання міської ради та її виконавчих органів	грн.	Економія бюджетних коштів виникла у зв'язку з проведенням електронних аукціонів Прозорро для закупівлі товарів та послуг що не підлягають до переліку ПКМУ №590, економія за рахунок лікарняних та вакансій.
2	Кількість штатних працівників	од.	Збільшилась штатна чисельність, у зв'язку із утворенням нових структурних підрозділів.
3	-з них жінок	од.	Збільшилась кількість жінок-керівників як наслідок забезпечення гендерної рівності.
4	-в т.ч. посадових осіб місцевого самоврядування	од.	Збільшилась штатна чисельність, у зв'язку із утворенням нових структурних підрозділів.
5	Кількість керівних посад	од.	Збільшилась штатна чисельність, у зв'язку із утворенням нових структурних підрозділів.
6	-з них жінок, які займають керівні посади	од.	Збільшилась кількість жінок-керівників як наслідок забезпечення гендерної рівності.
7	Обсяг видатків на оплату	грн.	Економія виникла через теплі погодні умови взимку
8	Обсяг видатків на оплату водопостачання та водовідведення	грн.	Через економічне використання води
9	Обсяг видатків на оплату електроенергії	грн.	Через економічне використання електроенергії та завдяки відшкодуванням орендарів

1	2	3	4
10	Обсяг видатків на оплату природного газу	грн.	Економія виникла через теплі погодні умови взимку
11	Обсяг видатків інших енергоресурсів та інших комунальних послуг	грн.	Обсяг споживання зменшився через меншу кількість використання м.куб.
12	Оплатовальна (приведена) площа адміністративних виконавчих органів Житомирської міської ради	кв. м.	
13	Загальна площа адміністративних виконавчих органів Житомирської міської ради (М-н ім.С.П. Корольова 4/2, пл. Польова, 8, вул.Перемоги,55)	кв. м.	
14	Площа адміністративної ЦНАП (вул.Михайлівська,4)	кв. м.	
15	Загальна площа приміщення с.Вереси, в т.ч. оплатовальна	кв. м.	
16	в т.ч. витрати для забезпечення функцій з паркування	грн.	Економія бюджетних коштів виникла по цьому напрямку завдяки закупівлі товарів, послуг через систему "Прозорро" за меншими цінами
17	в т.ч. штатних працівників для забезпечення функцій з паркування	осіб	
	Продукту		
18	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, скарг, заяв	од.	Значно збільшилась за рік потреба в послугах відділів виконавчого комітету
19	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Кількість проведених сесій та виконкомів у 2023р. збільшилась
20	Обсяг споживання енергоресурсів теплоснабження	Гкал	Зменшився обсяг споживання Гкал
21	Обсяг споживання енергоресурсів водопостачання та водовідведення	куб.м.	Зменшився фактичний обсяг споживання м.куб.водопостачання та водовідведення
22	Обсяг споживання електроенергії	кВт.год	Суттєво зменшилась кількість спожитих кВт.год.
23	Обсяг споживання природного газу	куб.м.	Зменшилась кількість спожитих м.куб.
24	Обсяг споживання інших комунальних послуг	куб.м.	Суттєво зменшилась кількість спожитих м.куб.
25	Кількість постанов про притягнення до адміністративної відповідальності за порушення правил паркування транспортних засобів	од.	У зв'язку з призовом до лав ЗСУ інспектора з паркування
	Ефективності		
26	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одну посадову особу місцевого самоврядування	од.	Навантаження на одну посадову особу значно збільшилось через велику кількість звернень громадян
27	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одну посадову особу місцевого самоврядування	од.	Збільшилось навантаження на одну посадову особу через більшу кількість прийнятих нормативно-правових документів
28	Витрати на утримання однієї штатної одиниці(без врахування вид.по Програмі організ.безп.руху трансп.та пішоход. ЖМТГ на 18-24р.р.)	грн.	Економія виникла через збільшення штатної чисельності та зменшення касових видатків на одиницю через воєнний стан
29	Середній обсяг споживання тепла на 1 кв.м. опаловальної площі	Гкал	Середній обсяг споживання зменшився через меншу кількість використаних Гкал.
30	Середній обсяг споживання водопостачання та водовідведення на 1 штатну одиницю на рік	куб.м.	Через економічне використання води
31	Середній обсяг споживання електроенергії на 1 кв м загальної площі	кВт.год	Через економічне використання електроенергії
32	Середній обсяг споживання природного газу на 1 кв.м. площі	куб.м.	Через меншу кількість використаних м.куб.
33	Середня ціна вивезення 1 куб. м. твердих побутових відходів	грн.	Через фактично використану кількість м.куб.

1	2	3	4
34	Кількість постанов про притягнення до адміністративної відповідальності на одного штатного працівника для забезпечення функцій з паркування	од.	Зменшилась кількість постанов і відповідно змінився даний показник
	Якості		
35	Відсоток вчасно виконаних листів звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	
36	Відсоток жінок, які займають керівні посади у виконавчих органах міської ради	відс.	Кількість жінок-керівників збільшилась
37	Відсоток жінок у складі виконавчих органів	відс.	У штатній чисельності збільшилась кількість чоловіків
38	Річна економія витрачання енергоресурсів в натуральному виразі по теплопостачанню	відс.	Через теплі погодні умови взимку
39	Річна економія витрачання енергоресурсів в натуральному виразі по природному	відс.	Через теплі погодні умови взимку
40	Здійснення контролю за дотриманням законодавства в сфері паркування транспортних засобів (Правил паркування транспортних засобів, Правил дорожнього руху та інших нормативно-правових актів, що регулюють сферу паркування транспортних засобів)	відс.	

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Аналіз стану виконання результативних показників: видатки по загальному фонду у 2023 році становлять 94 792 056,64 грн. (92,94 % від запланованої суми). Ці кошти були використані для забезпечення потреб на виконання наданих законодавством повноважень у сфері організаційного, інформаційно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності міської ради: забезпечення потреби виконавчих органів у канцтоварах, електрошляху, питної води для засідань виконкому, комп'ютерних товарах, комунальні платежі, поточний ремонт службових кабінетів та автомобілів, послуги пультажерами адміністративних приміщень та інші видатки, що мають забезпечити роботу фахівців. Взагалі у 2023 році за напрямками використання бюджетних коштів виникла економія по заробітній платі за рахунок вакансій та лікарняних листів працівників, по товарам та послугам через використання системи електронних закупівель Prozorro та через постанову КМУ № 590, яка обмежує перелік проплат через вносний стан в Україні. Придбання програмного забезпечення для обробки даних які надають інспектори з паркування, дозволило забезпечити економію коштів по зарплаті додаткових інспекторів з паркування за рахунок автоматизації процесу формування та винесення постанов про накладення адміністративних стягнень. Також за виділені кошти був придбаний спеціальний одяг, конверти з марками та інші матеріальні цінності для забезпечення безпребійної роботи інспекторів відповідно до вимог КУпАП. Інспекторами з паркування муніципальної інспекції протягом 2023 року було зафіксовано 22156 порушень Правил дорожнього руху в частині зупинки, стоянки транспортних засобів.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сферах: організаційного, інформаційно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету; керівництва і управління у сферах зв'язків з громадськістю, розвитку інформаційних технологій та інформаційно-комп'ютерного забезпечення, муніципального розвитку, економічного розвитку, управління та приватизації комунального майна, ЦНАП міської ради, архівної роботи, служби у справах дітей, обліку жиллої площі, юридичної роботи, планово-фінансового обліку виконавчих органів, кадрової служби, роботи по зверненню громадян, дільності, контролю та господарського забезпечення, організаційної роботи, роботи у справах сім'ї, молоді та спорту, питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, управління у транспортній сфері у м. Житомирі, ведення реєстру територіальної громади, державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб, контролю виконавчих органів міської ради, контролю за станом благоустрою м. Житомира, державного контролю за дотриманням законодавства у сфері містобудівної діяльності, проектно-документації, будівельних норм, державних стандартів та правил, реєстрації повідомлень та декларацій про початок виконання підготовчих та будівельних робіт (I-III категорія складності будівництва), прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, проведення обстеження об'єктів та реалізації заходів щодо забезпечення надійності та безпеки під час їх експлуатації. На виконання вимог законодавства щодо реформування сфери паркування у 2021 році було розпочато роботу у м. Житомирі інспекторів з паркування. За результатами роботи інспекторів з паркування за період з 2021 по 2023 роки покращився стан дотримання водіями Правил дорожнього руху в частині зупинки, стоянки транспортних засобів, підвищилась культура водіїв щодо паркування транспортних засобів, що позитивно впливає на забезпечення безпеки руху транспорту та пішоходів у м. Житомирі. Деякі вулиці розвантажені від транспортних засобів, що дозволило впорядкувати рух транспортних засобів. Накладено адміністративних стягнень на суму 10 229 240 грн. Було заплановано надходження до бюджету на 2023 рік - 5,5 млн. грн., а надійшло протягом 2023 року до бюджету - 8,9 млн. грн., в тому числі і за рахунок примусово стягнутих коштів органами Державної виконавчої служби.