

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
“ЖИТОМИРВОДОКАНАЛ”
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
НА 2023-2027 РОКИ

Погоджено на спільному
засіданні профспілкового
комітету та адміністрації

Протокол № 4

“08” 07 2025 р.

Вих. №- 4 від 08.07 2025р.

**Виписка з протоколу № 4
Спільного засідання профспілкового комітету та адміністрації
КП «Житомирводоканал»
від 08 липня 2025 року**

Присутні:

від профспілкового комітету -

Наталія ДЕЙНЕКІНА, Віктор ПЕРМЯКОВ, Людмила НЕСТЕРЧУК, Наталія КЕНДА, Ірина МЕГЕДЬ,

Від адміністрації – Сергій БАСАНСЬКИЙ

Вела засідання голова профспілкового комітету Наталія ДЕЙНЕКІНА

Порядок денний

1. Про погодження змін до Колективного договору Комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради на 2023-2027 роки.

Слухали: Інформацію про внесення змін в Додаток 30 до Колективного договору Комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради на 2023-2027 роки на підставі:

1. Звернення членів трудового колективу управління по ремонту та експлуатації водопровідних та каналізаційних мереж щодо внесення змін в Додаток 30 до колективного договору КП «Житомирводоканал» на 2023-2027 роки, якими виключити майстрів з Переліку посад працівників з ненормованим робочим днем, яким додається додаткова відпустка.
2. Зміна структури підприємства та внесення змін до штатного розпису.

Постановили:

Внести з 01.07.2025 зміни до колективного договору комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради на 2023–2027 роки, а саме викласти в новій редакції додаток 30 до колективного договору «Перелік посад працівників з ненормованим робочим днем, яким надається додаткова відпустка» (додається).

Рішення прийнято одноголосно

**В.о. директора
КП «Житомирводоканал»**

Голова профкому



Сергій БАСАНСЬКИЙ

Наталія ДЕЙНЕКІНА

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому

Наталя ДІДНЕКІНА

Протокол № 08 від «08» 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

КП «Житомирводоканал»

Роман ІДНІК

«10» 2025 р.

ПЕРЕЛІК

посад працівників з ненормованим робочим днем,
яким додається додаткова відпустка

Найменування посад	Кількість днів додаткової відпустки
1. Директор підприємства	7
2. Заступники директора підприємства	7
3. Головний інженер, заступник головного інженера	7
4. Начальники управлінь, цехів, відділів, дільниць, лабораторій, служб	7
5. Головні спеціалісти та фахівці	7
6. Техніки всіх спеціальностей, товарознавці	7
7. Інженери всіх спеціальностей, фахівці, професіонали	7
8. Економісти, юрисконсульти	7
9. Головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, бухгалтера	7
10. Менеджери	7
11. Диспетчери, майстри,	7
12. Секретар директора, , завідувач господарством, архіваріус, оператори комп'ютерного набору колл-центру	4
13. Водії автотранспортних засобів (легкові автомобілі)	7
14. Завідувач складом	7
15. Медсестра	7

Примітка: заступникам та помічникам ненормований робочий день встановлюється у разі якщо він встановлений відповідним керівникам організації та їх структурних підрозділів.

Рекомендації щодо порядку надання працівникам з ненормованим робочим днем щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці затверджено наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 10 жовтня 1997 року № 7 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку надання працівникам з, ненормованим робочим днем щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці».