

Зміни та доповнення
до Колективного договору
між роботодавцем і трудовим колективом Комунальної установи
«База спеціального медичного постачання» Житомирської обласної
ради
на період з 2023 по 2028 роки

Прийняті загальними зборами
трудового колективу Комунальної
установи «База спеціального
медичного постачання»
Житомирської обласної ради
18 грудня 2025 року
протокол №2

Від роботодавця:

Директор
Комунальної установи «База
спеціального медичного
постачання» Житомирської
обласної ради



Реєстраційний №
Дата реєстрації

Роман УКРАЇНЕЦЬ

Від трудового колективу:

Голова Ради трудового колективу

Зоя ОНИЩУК

Зоя ОНИЩУК

У зв'язку з необхідністю приведення положень Колективного договору між роботодавцем і трудовим колективом Комунальної установи «База спеціального медичного постачання» Житомирської обласної ради на період з 2023 по 2028 роки (надалі – Колективний договір) у відповідність до вимог чинного законодавства щодо преміювання та встановлення надбавок керівникам комунальних закладів, установ та до Положення про преміювання та встановлення надбавок керівникам комунальних закладів та установ, які перебувають у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Житомирської області, затвердженого рішенням двадцять восьмої сесії Житомирської обласної ради VIII скликання від 13.11.2025 року №1011, а також у зв'язку з урегулюванням деяких питань оплати праці працівників КУ база спецмедпостачання Сторони вирішили внести наступні зміни до Колективного договору:

1. Внести зміни до п. 18 Глави «Обов'язки Роботодавця» Розділу III Колективного договору та викласти його у наступній редакції:

«За покладання додаткових обов'язків з ведення військового обліку встановити доплату в розмірі 30 % посадового окладу».

2. Внести зміни до п. 30 Глави «Обов'язки Роботодавця» Розділу III Колективного договору та викласти його у наступній редакції:

«Директору КУ база спецмедпостачання:

- додатково можуть виплачуватися наступні премії: (1) квартальна (за підсумками роботи за квартал); (2) разова з нагоди державних, професійних та інших свят, визначних дат, ювілеїв. Розмір, умови та порядок преміювання директора КУ база спецмедпостачання встановлюються Положенням про преміювання працівників Комунальної установи «База спеціального медичного постачання» Житомирської обласної ради» (Додаток № 6);

- можуть встановлюватися надбавки: за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання), за складність, напруженість у роботі, за вислугу років. Розмір надбавок встановлюється у відсотках до посадового окладу директора КУ база спецмедпостачання строком на календарний рік або на період призначення директора (з дня його призначення), але не більше ніж до кінця календарного року;

- підвищується схемний посадовий оклад за наявності кваліфікаційної категорії;

- надається допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу під час надання основної щорічної відпустки;

- надається матеріальна допомога у сумі не більше ніж один посадовий оклад на рік, крім матеріальної допомоги на поховання.

Директор при нагородженні грамотою, дипломом та іншими державними нагородами має право на одержання премій згідно положення про ці нагороди.

Директору дозволяється робота за сумісництвом на 0,5 ставки фахівця відповідної спеціальності.

Директор КУ база спецмедпостачання має право на всі види матеріального та соціального забезпечення, передбачені цим Колективним договором.

Директору надається щорічна оплачувана відпустка тривалістю 24 календарні дні (основна) та 7 календарних днів за ненормований робочий день (додаткова).

Положення цього Колективного договору щодо умов оплати праці мають застосовуватися до директора КУ база спецмедпостачання у тому числі за наявності укладеного з ним контракту.

3. Доповнити Главу «Обов'язки Роботодавця» Розділу III Колективного договору пунктом 30-1 наступного змісту:

«Вказані у пункті 30 Глави «Обов'язки Роботодавця» Розділу III Колективного договору надбавки до посадового окладу встановлюються за умови належного виконання директором КУ база спецмедпостачання обов'язків, передбачених контрактом. У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни надбавки до посадового окладу скасовуються або зменшуються. Протягом строку дії дисциплінарного стягнення заходи заохочення до директора не застосовуються. Надбавка до посадового окладу не виплачується директору КУ база спецмедпостачання за час його тимчасової непрацездатності, перебування у відпустках усіх видів, передбачених чинним законодавством.

Підставою для розгляду питання про встановлення надбавки до посадового окладу директору є відповідне звернення КУ база спецмедпостачання у Житомирську обласну раду. У зверненні обов'язково зазначається інформація про наявність економії фонду заробітної плати КУ база спецмедпостачання, а також про преміювання працівників комунальної установи у відсотковому вираженні за відповідний період. У зверненні також зазначаються підстави такої надбавки (за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання), за складність, напруженість у роботі, за вислугу років).

Звернення про встановлення надбавки директору КУ база спецмедпостачання надається до 25 числа місяця, наступного за періодом, за який пропонується встановлення надбавки, крім звернення про встановлення надбавки за грудень, яке подається до 15 грудня.

Встановлення надбавок до посадового окладу директора здійснюються за результатами розгляду звернення КУ база спецмедпостачання у Житомирську обласну раду, на підставі розпорядження голови обласної ради. Управління майном Житомирської обласної ради протягом 5 робочих днів після надходження звернення КУ база спецмедпостачання щодо встановлення надбавки директору направляє його для розгляду у профільний департамент (управління) Житомирської обласної державної (військової) адміністрації, який координує та контролює роботу КУ база спецмедпостачання. Профільний департамент (управління) Житомирської обласної державної (військової) адміністрації, який координує та контролює роботу КУ база спецмедпостачання, розглядає звернення останнього щодо встановлення надбавки директору та протягом 10 робочих днів надає Управлінню майном Житомирської обласної ради відповідь щодо погодження (непогодження) розміру надбавки. У разі відсутності відповіді Управлінню майном Житомирської обласної ради від профільного департаменту (управління) Житомирської обласної державної (військової) адміністрації, який координує та контролює роботу КУ база спецмедпостачання, у вищевказаний 10-денний строк з дня надходження звернення КУ база спецмедпостачання щодо встановлення надбавки директору, звернення вважається таким, яке погоджене вищевказаним департаментом (управлінням). Розглянувши звернення КУ база спецмедпостачання щодо встановлення надбавки директору, відповідь профільного департаменту (управління) Житомирської обласної державної (військової) адміністрації, який координує та контролює роботу КУ база спецмедпостачання, Управління майном Житомирської обласної ради готує для прийняття остаточного рішення про встановлення надбавки проект розпорядження голови обласної ради про погодження встановлення надбавки директору КУ база спецмедпостачання.

У разі неподання або несвоєчасного подання в Житомирську обласну раду звернення відповідно до умов абзацу 3 цього пункту Колективного договору, надбавка директору КУ база спецмедпостачання за підсумками роботи за звітний період не погоджується та не виплачується.

4. Виключити з тексту Додатку № 6 до Колективного договору «Положення про преміювання працівників Комунальної установи «База спеціального медичного постачання» Житомирської обласної ради» абзац 6 Розділу I «Загальні положення».

5. Абзац 7 Розділу I «Загальні положення» Додатку № 6 до Колективного договору «Положення про преміювання працівників Комунальної установи «База спеціального медичного постачання» Житомирської обласної ради» вважати абзацом 6 Розділу I «Загальні положення» цього Положення та слова

в ньому «а також з нагоди святкування державних професійних, неофіційних і інших свят» замінити на слова «а також з нагоди святкування державних, професійних та інших свят».

6. Доповнити Розділ I «Загальні положення» Додатку № 6 до Колективного договору «Положення про преміювання працівників Комунальної установи «База спеціального медичного постачання» Житомирської обласної ради» абзацом 7 наступного змісту:

«Для цілей даного Положення державними, професійними та іншими святами, з нагоди святкування яких може виплачуватися премія працівникам КУ база спецмедпостачання, є:

- 1 січня - Новий рік;
- 8 березня - Міжнародний жіночий день;
- 1 травня - День праці;
- 8 травня - День пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років;
- 28 червня - День Конституції України;
- 15 липня - День Української Державності;
- 27 липня - День медичного працівника;
- 24 серпня - День незалежності України;
- 19 вересня - День фармацевтичного працівника;
- 1 жовтня - День захисників і захисниць України;
- 21 листопада - День гідності та свободи;
- 25 грудня - Різдво Христове;
- один день (неділя) - Пасха (Великдень);
- один день (неділя) - Трійця.

Для цілей даного Положення ювілеями, з нагоди святкування яких може здійснюватися преміювання працівників КУ база спецмедпостачання, є досягнення такими працівниками 50, 55, 60, 65, 70 і вище років».

7. Внести зміни до абзацу 2 Розділу II «Порядок преміювання» Додатку № 6 до Колективного договору «Положення про преміювання працівників Комунальної установи «База спеціального медичного постачання» Житомирської обласної ради» та викласти його у наступній редакції:

«Преміювання директора КУ база спецмедпостачання проводиться згідно контракту та діючого Колективного договору, а також Положення про преміювання та встановлення надбавок керівникам комунальних закладів та установ, які перебувають у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Житомирської області, затвердженого рішенням двадцять восьмої сесії Житомирської обласної ради VIII скликання від 13.11.2025 року №1011.

Преміювання працівників проводиться згідно наказу директора КУ база спецмедпостачання за погодженням з радою трудового колективу».

8. Доповнити Додаток № 6 до Колективного договору «Положення про преміювання працівників Комунальної установи «База спеціального медичного постачання» Житомирської обласної ради» Розділом IV «Умови та порядок преміювання директора КУ база спецмедпостачання» наступного змісту:

«Директору КУ база спецмедпостачання можуть встановлюватись премії:

(1) квартальна – за підсумками роботи за квартал; (2) разова – з нагоди державних, професійних та інших свят, визначних дат, ювілеїв.

Преміювання директора КУ база спецмедпостачання здійснюється за умови відсутності порушень норм чинного законодавства та цього Положення про преміювання за підсумками роботи за квартал відповідно до його особистого внеску у загальні результати роботи, а також з нагоди державних, професійних та інших свят, визначних дат, ювілеїв та в інших випадках, передбачених Колективним договором, за рахунок загального фонду бюджету та спеціального фонду бюджету та наявності економії фонду заробітної плати.

Розмір квартальної премії встановлюється у відсотках до посадового окладу директора КУ база спецмедпостачання або у фіксованій грошовій сумі у межах наявних коштів на оплату праці з урахуванням фактично відпрацьованого часу.

Преміювання директора КУ база спецмедпостачання здійснюється за такими критеріями: (1) ініціативність та результативність у роботі; (2) відсутність обґрунтованих зауважень контролюючих органів; (3) дотримання трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку; (4) відсутність вмотивованих скарг щодо низької якості наданих послуг КУ база спецмедпостачання; (5) недопущення у КУ база спецмедпостачання порушень законодавства з питань оплати праці, охорони праці, техніки безпеки, фінансової дисципліни, інших норм чинного законодавства; (6) виконання зобов'язань перед бюджетом та Пенсійним фондом щодо сплати податків, зборів та обов'язкових платежів.

Премія встановлюється за умови належного виконання директором КУ база спецмедпостачання обов'язків, передбачених контрактом. У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни премії скасовуються або зменшуються. Протягом строку дії дисциплінарного стягнення заходи заохочення до директора КУ база спецмедпостачання не застосовуються. Премія не виплачується директору КУ база спецмедпостачання за час тимчасової непрацездатності, перебування у відпустках усіх видів, передбачених чинним законодавством.

Підставою для розгляду питання про преміювання директора є відповідне звернення КУ база спецмедпостачання у Житомирську обласну раду. У зверненні обов'язково зазначається інформація про наявність економії фонду заробітної плати КУ база спецмедпостачання, а також про преміювання працівників КУ база спецмедпостачання у відсотковому вираженні за відповідний період.

У випадку звернення про встановлення директору КУ база спецмедпостачання квартальної премії, визначеної абзацом 1 Розділу IV цього Положення, до звернення додається звіт з обґрунтуванням результатів роботи директора за період, за який пропонується преміювання, з урахуванням критеріїв та показників преміювання, зазначених в абзацах 4, 5 Розділу IV цього Положення.

У випадку звернення про встановлення директору КУ база спецмедпостачання разової премії, визначеної абзацом 1 Розділу IV цього Положення, у зверненні зазначаються підстави такої премії (з нагоди державних, професійних та інших свят, визначених дат, ювілеїв та в інших випадках, передбачених Колективним договором).

Звернення про преміювання директора КУ база спецмедпостачання надається до 25 числа місяця, наступного за періодом, за який пропонується преміювання, крім звернення про преміювання за грудень, яке подається до 15 грудня.

Преміювання директора за підсумками роботи за квартал здійснюються за результатами розгляду звернення КУ база спецмедпостачання у Житомирську обласну раду, на підставі розпорядження голови обласної ради у разі дотримання директором умов преміювання, визначених цим Положенням. Управління майном Житомирської обласної ради протягом 5 робочих днів після надходження звернення КУ база спецмедпостачання щодо преміювання директора направляє його для розгляду у профільний департамент (управління) Житомирської обласної державної (військової) адміністрації, який координує та контролює роботу КУ база спецмедпостачання. Профільний департамент (управління) Житомирської обласної державної (військової) адміністрації, який координує та контролює роботу КУ база спецмедпостачання, розглядає звернення комунальної установи щодо преміювання директора та протягом 10 робочих днів надає Управлінню майном Житомирської обласної ради відповідь щодо погодження (непогодження) розміру премії. У разі відсутності відповіді Управлінню майном Житомирської обласної ради від профільного департаменту (управління) Житомирської обласної державної (військової) адміністрації, який координує та контролює роботу КУ база спецмедпостачання, у

вищевказаний 10-денний термін з дня надходження звернення комунального закладу щодо преміювання директора, звернення вважається таким, яке погоджене вищевказаним департаментом (управлінням). Розглянувши звернення КУ база спецмедпостачання щодо преміювання директора, відповідь профільного департаменту (управління) Житомирської обласної державної (військової) адміністрації, який координує та контролює роботу КУ база спецмедпостачання, Управління майном Житомирської обласної ради готує для прийняття остаточного рішення про преміювання проект розпорядження голови обласної ради про погодження преміювання директора КУ база спецмедпостачання.

У разі неподання або несвоєчасного подання в Житомирську обласну раду звернення відповідно до умов абзацу 9 Розділу IV цього Положення, премія директору КУ база спецмедпостачання за підсумками роботи за звітний період не погоджується та не виплачується.

Розмір премії директора КУ база спецмедпостачання зменшується у таких випадках та розмірах у разі наявності:

- у разі неналежного виконання рішень Житомирської обласної ради, розпоряджень та окремих доручень голови обласної ради, його заступників у звітному періоді – на 20 відсотків від загального розміру премії;

- інших підстав, передбачених законодавством та контрактом з директором КУ база спецмедпостачання, – на 20 відсотків від загального розміру премії за кожний випадок окремо.

Погодження разових премій директору КУ база спецмедпостачання, вказаних в абзаці 1 Розділу IV цього Положення, здійснюється на підставі розпорядження голови Житомирської обласної ради, відповідно до порядку, визначеного цим Положенням. Розмір разової премії в кожному окремому випадку становить не більше одного посадового окладу без підвищень директора. Проект розпорядження голови Житомирської обласної ради про погодження разового преміювання директора КУ база спецмедпостачання або виконуючого обов'язки директора готує Управління майном Житомирської обласної ради».

9. Інші положення Колективного договору залишаються без змін.

Від роботодавця:

Директор

КУ база спецмедпостачання

Роман УКРАЇНЕЦЬ

Від трудового колективу:

Голова Ради трудового колективу

Зоя ОНИЩУК