

Договір № 27/18  
на капітальний ремонт

м. Житомир

«09» 07 2018 р.

Житомирський міський колегіум далі - **Замовник**, в особі директора Поліводи Н.Г., що діє на підставі Статуту та наказу управління освіти Житомирської міської ради з однієї сторони та товариство з обмеженою відповідальністю **ТОВ «В.А.П.»**, далі - **Підрядник**, в особі директора П'янікіна Анатолія Валентиновича, що діє на підставі Статуту, а разом та при спільному згадуванні у тексті цього договору – Сторони, уклали цей договір про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Замовник** доручає, а **Підрядник** зобов'язується виконати у відповідності до умов даного Договору роботи по **Капітальному ремонту спортивного майданчика з улаштуванням простору «Здорове навчання – здорове дозвілля» з штучним покриттям на території Житомирського міського колегіуму за адресою: вул.Івана Мазепи,18 м. Житомир»,**

1.2. **Підрядник** зобов'язаний суворо виконувати всі вказівки **Замовника** з приводу виконання капітального ремонту, дотримуватися техніки безпеки, пожежної безпеки, охорони праці, виконувати вимоги відповідних нормативних актів.

1.3. Забезпечення робіт запчастинами, матеріалами, обладнанням, устаткуванням здійснює **Підрядник**. Він відповідає за придбання та використання сертифікованих, безпечних запчастин, матеріалів, обладнання, устаткування тощо належної якості з відповідною гарантією.

1.4. **Підрядник** гарантує, що він має всі необхідні дозволи, ліцензії, патенти тощо, які дають йому право виконувати капітальний ремонт за цим договором згідно п. 1.1. **Замовник** зобов'язується ознайомити з такими документами **Замовника** на його прохання.

## 2. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Договірна ціна робіт складає: **940 868 грн. 00 коп.** ( дев'ятсот сорок тисяч вісімсот шістдесят вісім грн. 00 коп.) без ПДВ.

Договірна ціна визначається шляхом прямої домовленості між Сторонами відповідно до проектно-кошторисної документації.

2.2. Сума договору може змінюватись в залежності від реального фінансування видатків на зазначені цілі.

2.3. **Замовник** оплачує капітальний ремонт, що здійснюється **Підрядником** на умовах цього договору та здійснює контроль за цільовим та раціональним використанням бюджетних коштів.

2.4. **Підрядник**, спільно з **Замовником**, до початку виконання робіт, формує і узгоджує наступну документацію: дефектний акт, зведений кошторисний розрахунок вартості, договірну ціну, іншу проектно-кошторисну документацію.

2.5. Технічний та авторський нагляд за виконанням робіт здійснюється відповідно до чинного законодавства. **Підрядник** контролює своєчасне проведення технічного та авторського нагляду.

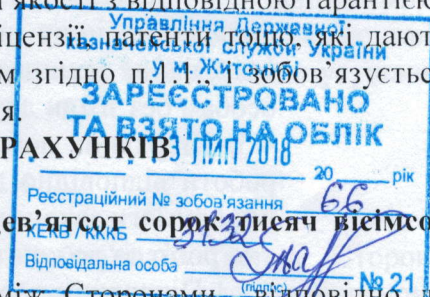
2.6. **Підрядник** визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, готує і подає для підписання **Замовнику** акт приймання виконаних підрядних робіт (форма КБ-2в) та довідку про вартість виконаних підрядних робіт (форму КБ-3)

2.7. **Замовник** перераховує **Підряднику** кошти у сумі, що вказана в актах виконаних робіт, тільки при наявності всіх відповідних документів.

2.8. Оплата за виконані роботи на підставі наданих документів, підписаних Сторонами та затверджених печатками актів виконаних робіт, проводиться до кінця бюджетного року.

2.9. **Замовник** сплачує **Підряднику** аванс у розмірі до 70 % від кошторисних призначень в рахунок попередньої оплати за виконання робіт на об'єкті згідно з п. 1.1 даного договору відповідно до постанови КМУ від 23.04.2014 р. № 117.

2.10. **Підрядник** зобов'язується використати аванс за цільовим призначенням протягом трьох місяців після його одержання та відзвітуватись перед **Замовником** за його використання. По закінченні строку невикористані суми авансу підлягають поверненню **Замовнику**.





2.11. Підрядник організовує проведення комплексної державної експертизи пр  
з подальшим включенням їх вартості в акт приймання виконаних робіт.

### 3. ПЕРІОД ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Період початку капітального ремонту: **одразу після підписання договору.**

3.2. Період завершення капітального ремонту у межах виділених коштів на 2018 рік: **грудень 2018 року** відповідно до графіка, що є невід'ємною частиною цього договору

### 4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ РОБОТИ, ОСОБЛИВІ УМОВИ, ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

4.1. **Замовник** зобов'язаний підписати подані **Підрядником** документи, що підтверджують виконання робіт (завершення капітального ремонту), або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 5-ти робочих днів з дня надання документів **Підрядником**.

4.2. Розрахунки за виконані роботи здійснюються на підставі підписаних актів виконаних робіт та довідок (форми КБ-2в, КБ-3).

4.3. **Замовник, та управління освіти Житомирської міської ради,** мають право безперешкодного доступу до робіт **Підрядника**, для перевірки перебігу та якості робіт, що виконуються.

4.4. Якщо сторона у договорі підяду внаслідок виконання договору одержала від другої сторони інформацію про нові рішення і технічні знання, обсяг коштів на капітальний ремонт та види робіт, іншу інформацію з обмеженим доступом визначену Замовником, у тому числі й таку, що не захищається законом, вона не має права повідомляти таку інформацію (дані) іншим особам без згоди другої сторони.

4.5. Підрядник зобов'язаний здійснювати капітальний ремонт та пов'язані з ним будівельні роботи відповідно до проектної документації, що визначає обсяг і зміст робіт та виконувати інші вимоги законодавства, які ставляться до Підрядника при проведенні капітального ремонту, і до робіт та до кошторису, де визначено ціну робіт.

4.5.1 Підрядник повинен надати Замовнику підтвердження кваліфікації працівників та атестації з питань охорони праці та техніки безпеки, в тому числі керівника підприємства, дає згоду на використання та розповсюдження Замовником персональних даних працівників Підрядника та інших осіб, що пов'язані з виконанням даного договору.

4.6. Замовник має право вносити зміни до проектно-кошторисної документації до початку робіт або під час їх виконання за умови, що додаткові роботи, викликані такими змінами, за вартістю не перевищують десяти відсотків визначеної у кошторисі ціни і не змінюють характеру робіт, визначених договором.

4.7. Підрядник зобов'язаний передати Замовникові разом з результатом роботи інформацію щодо експлуатації або іншого використання предмета договору підяду, проектно-кошторисну та іншу документацію, що стосується предмету даного договору.

4.8. **Підрядник** гарантує досягнення об'єктом зазначеним у пункті 1.1. даного договору, після проведення капітального ремонту, необхідних показників для його належного використання за призначенням та можливість належної експлуатації об'єкту, відповідно до Договору 10 років після прийняття об'єкта **Замовником**, з урахуванням вимог статті 884 Цивільного кодексу України, що діє у редакції на момент підписання даного договору.

4.9. У випадку виявлення скритих недоліків у виконаних **Підрядником** роботах після проведення капітального ремонту, або прояв недоліків (дефектів), що перешкоджають належній експлуатації об'єкта протягом встановленого строку згідно пункту 4.8. даного договору **Підрядник** зобов'язаний ліквідувати виявлені недоліки безкоштовно протягом строку

гарантійних зобов'язань визначених п. 4.10. даного договору.

4.10. Строк гарантії (безкоштовного гарантійного обслуговування) об'єкта на якому проводився капітальний ремонт встановлюється згідно з вимогами чинного законодавства України ал становить не менше ніж строк належної експлуатації згідно п. 4.8. даного договору.



4.11. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, за які відповідає **Підрядник**.

4.12. У разі виявлення протягом гарантійного строку недоліків **Замовник** повинен заявити про них підрядникові в розумний строк після їх виявлення.

4.13. **Підрядник** гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

4.14. **Підрядник** протягом гарантійного строку експлуатації Об'єкта відповідає за дефекти, що призвели до руйнування, аварії тощо на Об'єкті, якщо **Замовник** об'єктивно не міг виявити ці дефекти при прийманні робіт.

4.15. У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) він повинен протягом 10-ти днів після виявлення цих недоліків (дефектів) повідомити про це **Підрядника** і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо **Підрядник** відмовиться взяти участь у складанні акту, **Замовник** має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його **Підряднику**.

4.16. **Підрядник** зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначеному в акті про їх усунення.

#### 4.17. Ризики випадкового знищення або пошкодження Об'єкта

4.17.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкта або його елементів до його прийняття **Замовником** несе **Підрядник**, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від **Замовника**.

4.17.2. Сторони зобов'язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження Об'єкта капітального ремонту або його елементів, а якщо таке пошкодження відбулося, приймати відповідні рішення та узгоджувати свої дії щодо усунення негативних наслідків.

## 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання чи неналежне виконання договірних зобов'язань винна Сторона відшкодовує потерпілій стороні завдані збитки у повному обсязі, в порядку визначеному чинним законодавством.

5.2. При виконанні договору Сторони керуються умовами даного договору та чинним законодавством України.

5.3. Додаткові, санкції за порушення (невиконання) умов договору:

5.3.1. У випадку припинення робіт або недосягнення показників щодо строку виконання капітального ремонту та його якості, які передбачені діючим договором або визначені чинним законодавством України, з вини **Підрядника**, **Замовник** може розірвати договір і вимагати повернення всіх платежів, та відшкодування збитків.

5.3.2. За неякісне виконання робіт, порушення умов п. 4.8., 4.9., 4.10. даного договору, **Підрядник** зобов'язується сплатити пеню, на розрахунковий рахунок **Замовника**, в розмірі подвійної облікової ставки НБУ (діючої на момент виконання зобов'язання) з моменту виявлення недоліків (дефектів), порушень умов даного договору, за кожен день поки тривають порушення умов п. 4.8., 4.9., 4.10. даного договору, чи роботи по усуненню недоліків (неякісно виконаного капітального ремонту) не проводяться, до повного усунення недоліків у виконаних, на підставі цього договору, роботах (капітальному ремонті) і усунення **Підрядником** порушень вимог даного договору.

5.4. **Підрядник** несе повну матеріальну відповідальність перед **Замовником** за точність, об'єктивність та обґрунтованість розрахунків, обсягів, розмір наведених цін зазначених у актах на виконання робіт (надання послуг), інших фінансових документах та інших додатках до цього договору, у цьому договорі, і в разі їх невідповідності негайно відшкодовує **Замовнику** всі надмірно чи помилково отримати кошти, інші матеріальні цінності.



## 6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

### 6.1. Замовник має право:

- а) вимагати від **Підрядника** своєчасного та якісного виконання робіт з капітального ремонту Об'єкта;
- б) вимагати від **Підрядника** усунення за його рахунок, у визначені чинним законодавством, **Замовником** чи уповноваженими **Замовником** особами строки всіх виявлених як при прийнятті Об'єкта в експлуатацію так і під час гарантійного строку експлуатації цього Об'єкта недоліків (недоробок, порушень), якщо ці недоліки (недоробки, порушення) виникли саме з вини **Підрядника**, а також сплати **Підрядником** визначеної умовами Договору пені (неустойки) та, у випадку вимоги, повернення відповідної частки сплачених **Підряднику** за Договором коштів;
- в) вимагати від **Підрядника** відшкодування завданих збитків, зумовлених порушенням ним умов Договору;
- г) за умови несвоєчасного виконання **Підрядником** взятих на себе зобов'язань вимагати сплати визначеної умовами Договору пені (неустойки) та повернення відповідної частки сплачених **Підряднику** за Договором коштів;
- д) за умови істотного невиконання **Підрядником** взятих на себе за Договором зобов'язань відмовитися зі свого боку від виконання умов Договору та вимагати відшкодування понесених при цьому збитків у повному обсязі понад сплати неустойки;
- е) не втручатися у господарську діяльність **Підрядника**, здійснювати контроль та технічний нагляд за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;
- ж) у випадку виявлення **Замовником** при капітальному ремонті Об'єкта недоліків (недоробок, порушень) забороняти **Підряднику** до усунення всіх цих недоліків (недоробок, порушень) подальше виконання робіт на Об'єкті у повному або відповідному частковому обсязі;
- з) за умови несвоєчасного усунення виявлених на Об'єкті недоліків (недоробок, порушень) у визначені **Замовником** строки доручити усунення цих недоліків (недоробок, порушень) **Підряднику** та вимагати від **Підрядника** відшкодування відповідних збитків;
- і) за умови неналежного виконання умов договору у будь-який час до закінчення виконання робіт відмовитися від Договору, виплативши при цьому **Підряднику** виконану частину робіт.

### 6.2. Замовник зобов'язаний:

- а) своєчасно, відповідно до умов Договору передати **Підряднику** проектну та дозвільну документацію на капітальний ремонт Об'єкта;
- б) виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарськими кодексами України та іншими актами законодавства;
- г) за умови відповідності Об'єкта капітального ремонту проектній документації та умовам Договору своєчасно і згідно з умовами Договору прийняти виконані роботи;

### 6.3. Підрядник має право:

- а) вимагати від **Замовника** прийняття виконаних робіт і здійснення за встановленим Договором порядком сплати за капітальний ремонт Об'єкта;

### 6.4. Підрядник зобов'язаний:

- а) приступити до виконання робіт, капітального ремонту Об'єкту у визначений у пункті 3.1. Договору строк, а також з обов'язковим дотриманням усіх викладених у Договорі умов ;
- б) своєчасно, у строки, визначені чинним законодавством, умовами Договору, **Замовником** та за свій рахунок усувати всі виявлені як при прийнятті виконаних робіт так і під час гарантійного строку експлуатації цього Об'єкта, недоліки (недоробки, порушення);
- в) відшкодувати відповідно до законодавства та умов Договору завдані **Замовнику** збитки;
- г) у випадку порушення взятих на себе зобов'язань сплатити **Замовнику** визначену умовами Договору неустойку та, у випадку вимоги, повернути **Замовнику** відповідну частку сплачених ним **Підряднику** за Договором коштів;
- д) під час виконання робіт нести всю відповідальність за дотримання на Об'єкті вимог чинного законодавства України щодо охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки і відповідати за збереження Об'єкта протягом всього часу виконання на Об'єкті робіт за Договором;



е) забезпечити ведення та передачу **Замовнику** в установленому порядку документів про виконання Договору, а саме:

- робочий проект;
- зкориговану договірну ціну на правах локального кошторису;
- загальний журнал робіт;
- акти на закриття прихованих робіт і листи погодження;
- протоколи випробувань;
- виконавчі-схеми;
- журнал обліку виконання робіт «Форма №КБ-6»;

**на вимогу Замовника:**

- копії сертифікатів на матеріали та результати санітарно-мікробіологічних досліджень;
- копії видаткових накладних, товарних чеків на придбання примінених матеріалів;

ж) здійснювати експертну перевірку, випробування робіт, матеріалів, конструкцій, виробів, устаткування тощо, які використовуються для виконання робіт, та повідомляти про це **Замовника**;

з) своєчасно на вимогу **Замовника** подавати останньому для перевірки виконані обсяги робіт на Об'єкті, будівельні матеріали, вироби, конструкції, обладнання і устаткування, які використовуються при виконанні робіт на Об'єкті та всю необхідну для цього документацію;

к) своєчасно інформувати **Замовника** про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, загрожують якості або придатності результату роботи, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

л) виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

## 7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання **Сторонами**, після чого він не повинен змінюватися і діє до моменту його остаточного виконання **Сторонами**, але в будь-якому випадку до 31.12.2018 року, а в частині виконання зобов'язань щодо гарантії якості робіт (послуг), безкоштовного гарантійного обслуговування на строк не менший ніж той, що зазначено у п.4.8 даного договору.

7.2. Цей договір складено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному екземпляру для кожної із **Сторін** та один примірник - управлінню освіти Житомирської міської ради.

7.3. Усі виправлення по тексту мають силу при взаємному посвідченні таких виправлень підписами уповноважених представників та відтисками печаток **Сторін**.

7.4. **Замовник** має право розірвати договір в строк визначений ним одноособово в разі порушення **Підрядником** умов даного договору.

7.5. Виконання договору здійснюється у м. Житомирі. Платіжні зобов'язання виникають при наявності відповідного кошторисного призначення (бюджетних асигнувань), а по спеціальному фонду – в межах надходжень на спеціальний рахунок.

7.6. У разі зміни юридичної адреси, банківських реквізитів **Сторін**, **Сторона** юридична адреса, банківські реквізити якої змінено повинна в 5-денний строк і до настання відповідних змін, повідомити про це інших **Сторін** даного договору.

7.7. **Підрядник** не має права без письмової згоди **Замовника** передавати свої права і обов'язки за даним договором третім особам.

7.8. У випадку реорганізації (ліквідації) будь-якої зі **Сторін** за даним договором, правонаступник такої **Сторони** несе всі обов'язки та має всі права, які пов'язані та впливають з даного договору.

7.9. Внесення змін і доповнень або розірвання договору може бути проведено за згодою **Сторін** відповідно до чинного законодавства та оформлюються додатковими угодами.

7.10. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між **Сторонами**. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів він вирішується в судовому порядку, за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.



7.11. Замовник має право вільно використовувати інформацію, у тому числі персональні дані працівників **Підрядника** та інших осіб, що розкриті чи стануть відомі в процесі укладання, виконання даного договору.

## 8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК

Житомирський міський колегіум

10002, м. Житомир,

вул. Івана Мазепи, 18

тел. (0412) 22-64-08

р/р 35415082030707

в УДКСУ в м. Житомирі,

МФО 811039,

код замовника 22059229



Н.Г.Полівода

М. П.

### ПІДРЯДНИК

Товариство з Обмеженою  
Відповідальністю «В.А.П.»

10030 м. Житомир

вул. Київська, 74 кв. 34

тел. 067-4122814

р/р 26004060522317

в ПАТ КБ «Приватбанк»,

МФО 311744

код ЄДРПОУ 37755896



А.В.П'янікін

М. П.