

ПРОТОКОЛ
засідання конкурсної комісії
конкурсу на посаду директора
Житомирської міської гуманітарної
гімназії № 23 ім. М. Очерета
(далі – ЖМГГ № 23)

від 16.10.2019 року
16.00 год.

м. Житомир
(Департамент освіти міської ради)

№ 2

Голова комісії Місюрова М.О.

Заступник голови комісії Арендарчук В.В.

Секретар Кухарчук Т.Є.

Члени комісії

Кваснов П.С. – юрисконсульт бухгалтерської служби департаменту освіти Житомирської міської ради

Дорошко М.В. – директор Житомирської міської гімназії № 3
Жигора А.П. – директор Житомирської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 15 м. Житомира

Шадурська О.Ю. – директор Житомирської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 14

Янчук І.М. – директор загальноосвітньої школи I-III ступенів № 26 м. Житомира

Захарченко О.А. – вчитель англійської мови ЖМГГ № 23

Зотько Т.С. – вчитель української мови та літератури ЖМГГ № 23

Ковальчук Г.М. – вчитель історії ЖМГГ № 23

Макарчук А.В. – вчитель біології ЖМГГ № 23

Астахова Н.В. – представник від батьків ЖМГГ № 23

Гринчишин В.В. – представник від батьків ЖМГГ № 23

Острожинська К.Ю. – представник від батьків ЖМГГ № 23

Чауш М.М. – представник від батьків ЖМГГ № 23

Присутні: 14

Відсутні: 2

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд звернення гр. Слободянюк Н.О. від 14.10.2019 року.
2. Про розгляд та перевірку поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам та визначення осіб, допущених до участі у конкурсному відборі на посаду директора ЖМГГ № 23.
3. Про дотримання пункту 12.10. Положення про конкурс керівників закладів загальної середньої освіти Житомирської міської об'єднаної територіальної громади (нова редакція), затвердженого рішенням Житомирської міської ради від 23.04.2019 року № 1395 (далі- Положення).
4. Про організацію ознайомлення кандидатів, яких допущено до конкурсного відбору із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування.
5. Про затвердження переліку ситуаційних завдань.
6. Про визначення дати, часу та місця проведення письмового тестування та розв'язання ситуаційних завдань.
7. Про визначення дати, часу та місця проведення публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії, в тому числі щодо проведеної презентації.

1. СЛУХАЛИ:

Арендарчука В.В., який проінформував про те, що 15.10.2019 року на ім'я голови конкурсної комісії надійшло звернення гр. Слободянюк Н.О. від 14.10.2019 року.

ВИСТУПИЛИ:

1. Кухарчук Т.Є., яка зачитала зміст звернення гр. Слободянюк Н.О. від 14.10.2019 року з проханням повідомити чи передбачено час для постановки запитань від присутніх під час публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку ЖМГГ № 23 представників громадськості.
2. Кваснов П.С., який зазначив, що відповідно до підпункту 15.1.3. Положення, конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюють за результатами «Публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії, в тому числі щодо проведеної презентації». Звернув увагу на те, що Положенням не передбачено ставити запитання особами, що не входять у склад конкурсної комісії і присутні під час публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, проте конкурсна комісія під час засідання вирішує поточні питання, що виникають під час проведення конкурсу.
3. Арендарчук В.В., зауважив на те, що такі запитання від будь-кого з присутніх, які не входять у склад конкурсної комісії можуть розглядатися кандидатами як упереджене до них ставлення та тиск; Положенням чітко зазначено хто має право задавати запитання.

Відбулося обговорення щодо надання часу для постановки запитань від присутніх під час публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку ЖМГГ № 23, які не входять до складу конкурсної комісії.

В обговоренні брали участь Арендарчук В.В., Янчук І.М., Жигора А.П., Кваснов П.С., Шадурська О.Ю., Марчук А.В.

Поставлено на голосування пропозиція І.М. Янчук не змінювати рішення конкурсної комісії від 25.09.2019 року (протокол № 1).

Результати голосування:

«за» - 14 (чотирнадцять)
«проти» - 0 (нуль)
«утримались» - 0 (нуль)

ВИРІШИЛИ:

1. Не змінювати рішення конкурсної комісії від 25.09.2019 року (протокол № 1).

2. СЛУХАЛИ:

Арендарчука В.В., який проінформував про те, що троє осіб подали документи на участь у конкурсі на посаду директора ЖМГГ № 23.

ВИСТУПИЛИ:

1. Кухарчук Т.Є., яка ознайомила всіх членів конкурсної комісії із поданими документами претендентів на участь у конкурсі, повідомивши стисло інформацію про кожного з них. Зазначила про те, що всі вищезазначені кандидати надали своєчасно всі визначені документи, необхідні для участі в конкурсі відповідно до вимог законодавства. Надала для перевірки членам комісії документи на відповідність установленим законодавством вимогам від претендентів: Андрійчук Н.М., Баранова І.О., Черняка Ю.Г.

Відбулося ознайомлення членів конкурсної комісії із документами кандидатів.

2. Арендарчук В.В., який запропонував допустити до участі у конкурсі: Андрійчук Н.М., Баранова І.О., Черняка Ю.Г., як таких, які відповідають вимогам п.2.1. Положення та своєчасно, у повному обсязі надали документи.

3. Кухарчук Т.Є., запропонувала поставити на голосування всі три кандидатури щодо допущення їх до участі у конкурсі.

Поставлено на голосування щодо допущення кандидатур до участі у конкурсі: Андрійчук Наталі Михайлівни; Баранова Ігоря Олеговича; Черняка Юрія Григоровича.

Результати голосування:

«за» - 14 (чотирнадцять)
«проти» - 0 (нуль)
«утримались» - 0 (нуль)

ВИРІШИЛИ:

1. Допустити до участі у конкурсі на посаду директора ЖМГГ № 23 (додаток 1):

- Андрійчук Наталю Михайлівну;

- Баранова Ігоря Олеговича;
- Черняка Юрія Григоровича.

3. СЛУХАЛИ:

Кухарчук Т.Є., яка наголосила на дотриманні вимог пункту 12.10. Положення.

Зазначила про те, що члени конкурсної комісії мають працювати об'єктивно, неупереджено та неухильно дотримуватися вимог Положення, в тому числі зобов'язань кожного члена конкурсної комісії не допускати конфлікту інтересів під час проведення конкурсу; про необхідність не пізніше наступного робочого дня письмово повідомити про конфлікт інтересів голову конкурсної комісії.

ВИСТУПИЛИ:

1. Арендарчук В.В., який роз'яснив зміст трактування поняття «Конфлікт інтересів» та його застосування.

На голосування поставлено питання щодо об'єктивної, неупередженої роботи та неухильного дотримування вимог Положення; не допускати конфлікту інтересів під час проведення конкурсу та у випадку наявності конфлікту інтересів не пізніше наступного робочого дня письмово повідомити про конфлікт інтересів голову конкурсної комісії.

Результати голосування:

- «за» - 14 (чотирнадцять)
- «проти» - 0 (нуль)
- «утримались» - 0 (нуль)

ВИРІШИЛИ:

1. Членам конкурсної комісії працювати об'єктивно, неупереджено та неухильно дотримуватися вимог Положення; не допускати конфлікту інтересів під час проведення конкурсу.

2. У випадку наявності конфлікту інтересів не пізніше наступного робочого дня письмово повідомити про конфлікт інтересів голову конкурсної комісії.

4. СЛУХАЛИ:

Арендарчук В.В., про організацію ознайомлення кандидатів, яких допущено до конкурсного відбору із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування.

ВИСТУПИЛИ:

1. Кухарчук Т.Є., яка проінформувала про те, що від адміністрації ЖМГГ № 23 висловлена пропозиція щодо проведення даного заходу 22 жовтня 2019 року: ознайомлення кандидатів із ЖМГГ № 23 о 16.30. год.; зустріч з трудовим колективом, батьківською громадськістю - о 18.20.год.

Зазначила про те, що дату і час ознайомлення кандидатів із ЖМГГ № 23 та його трудовим колективом, батьківською громадськістю адміністрація ЖМГГ № 23 розмістить на сайті закладу та дошці оголошень (у місцях інформування загалу).

Кандидати будуть проінформовані листом від департаменту освіти міської ради на зазначені адреси, разом із підготовленою статистичною інформацією про заклад. Запрошуються члени конкурсної комісії.

Під час ознайомлення адміністрація ЖМГГ № 23 має надати кожному кандидату інформацію; відповіді на їх запитання щодо закладу, його специфіки, матеріально-технічної бази; кадрового складу; фінансування тощо для того, щоб кандидат зміг використати надану інформацію у своїй презентації.

У кандидата буде можливість представити себе перед трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування.

Арендарчук В.В. поставив на голосування щодо проведення 22 жовтня 2019 року ознайомлення кандидатів із закладом загальної середньої освіти на 16.30 год., з його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування на 18.20 год.

Результати голосування:

«за» - 14 (чотирнадцять)
«проти» - 0 (нуль)
«утримались» - 0 (нуль)

ВИРІШИЛИ:

1. Рекомендувати департаменту освіти міської ради організувати та забезпечити ознайомлення 22 жовтня 2019 року кандидатів із ЖМГГ № 23 на 16.30 год., а з трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування на 18.20 год.

5. СЛУХАЛИ:

Кухарчук Т.Є., яка ознайомила членів конкурсної комісії із ситуаційними завданнями за двома напрямками: 20 ситуаційних завдань «Знання законодавства та нормативних документів із питань загальної середньої освіти» та 20 ситуаційних завдань «Знання законодавства та нормативних документів із питань трудового законодавства» та прокоментувала щодо їх надання для всіх кандидатів двох однакових за змістом ситуаційних завдань.

ВИСТУПИЛИ:

1. Шадурська О.Ю., яка запропонувала внести уточнення до змісту питання 4 розділу I «Знання законодавства та нормативних документів із питань загальної середньої освіти».

2. Арендарчук В.В., який запропонував поставити на голосування розроблені департаментом освіти міської ради ситуаційні завдання із внесеними змінами до змісту питання 4 розділу I «Знання законодавства та нормативних документів із питань загальної середньої освіти» та затвердити їх.

Результати голосування:

«за» - 14 (чотирнадцять)
«проти» - 0 (нуль)
«утримались» - 0 (нуль)

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити для проведення письмового вирішення ситуаційні завдання конкурсного відбору у загальній кількості – 40, що розроблені департаментом освіти міської ради із внесеними уточненнями до змісту питання 4 розділу І «Знання законодавства та нормативних документів із питань загальної середньої освіти» (додаток 2).
2. Оприлюднити затверджений конкурсною комісією перелік ситуаційних завдань на веб-сайті Житомирської міської ради та веб-сайті ЖМГГ № 23.

6. СЛУХАЛИ:

Арендарчука В.В., про визначення дати, часу та місця проведення письмового тестування та розв'язання ситуаційних завдань.

ВИСТУПИЛИ:

1. Кухарчук Т.Є., яка запропонувала проведення 30 жовтня 2019 року о 09.30 год. письмового тестування та розв'язання ситуаційних завдань у приміщенні департаменту освіти міської ради (зала засідань) із відеозаписом.

Арендарчук В.В. поставив на голосування щодо проведення 30 жовтня 2019 року о 09.30 год. в приміщенні департаменту освіти міської ради (зала засідань) із відеозаписом.

Результати голосування:

- | | |
|--------------|---------------------|
| «за» | - 14 (чотирнадцять) |
| «проти» | - 0 (нуль) |
| «утримались» | - 0 (нуль) |

ВИРІШИЛИ:

1. Провести письмове тестування та письмове вирішення ситуаційних завдань 30 жовтня 2019 року, початок о 09.30 год. (90 хв.) за адресою: м. Житомир, вул. Велика Бердичівська, 7 (№ 9 зала засідань департаменту освіти міської ради) із відеозаписом.

7. СЛУХАЛИ:

Арендарчука В.В., про визначення дати, часу та місця проведення публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку ЖМГГ № 23, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії, в тому числі щодо проведеної презентації (далі-презентація).

Наголосив на обов'язковій присутності членів конкурсної комісії під час проведення конкурсного відбору.

ВИСТУПИЛИ:

1. Кухарчук Т.Є., яка запропонувала провести презентацію 01 листопада 2019 року о 09.30 год. в приміщенні департаменту освіти міської ради (зала засідань) із відеозаписом.

Арендарчук В.В. поставив на голосування проведення презентації 01 листопада 2019 року о 09.30. год. в приміщенні департаменту освіти міської ради (зала засідань) із відеозаписом.

Результати голосування:

«за» - 14 (чотирнадцять)

«проти» - 0 (нуль)

«утримались» - 0 (нуль)

ВИРІШИЛИ:

1. Провести публічну та відкриту презентацію перспективного плану розвитку ЖМГГ № 23, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії, в тому числі щодо проведеної презентації, 01 листопада 2019 року, о 09.30. год. за адресою: м. Житомир, вул. Велика Бердичівська, 7 (№ 9 зала засідань департаменту освіти міської ради) із відеозаписом.

Заступник голови комісії *підпис існує* В.В. Арендарчук

Члени комісії

підпис існує П.С. Кваснов

підпис існує М.В. Дорошко

підпис існує А.П. Жигора

підпис існує О.Ю. Шадурська

підпис існує І.М. Янчук

підпис існує О.А. Захарченко

підпис існує Т.С. Зотько

підпис існує Г.М. Ковальчук

підпис існує А.В. Макарчук

підпис існує Н.В. Астахова

підпис існує В.В. Гринчишин

підпис існує М.М. Чауш

Секретар *підпис існує* Т.Є. Кухарчук