



УКРАЇНА  
м. Житомир

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

від 26.11.2019 № 1195

Про укладання додаткової угоди  
до контракту з директором  
комунального підприємства  
«Профілактика» Житомирської  
міської ради Вербич О.В.

Розглянувши лист директора департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради Прохорчук Д.А. від 15.11.2019 № 1622, відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про порядок укладання контрактів з керівниками підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Житомира, затвердженого розпорядженням міського голови від 11.11.2011 № 693 із змінами та доповненнями до нього:

1. Укласти додаткову угоду до контракту з директором комунального підприємства «Профілактика» Житомирської міської ради Вербич Оленою Володимирівною, що додається.
2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрову М.О.

Міський голова

~~С.І. Сухомлин~~

Додаткова угода  
до контракту з керівником комунального підприємства  
«Профілактика» Житомирської міської ради

« 26. » 11. 2019 р.

м. Житомир

Відповідно до ч. 3 ст. 21 Кодексу законів про працю України, п. 4 ст. 65 Господарського кодексу України, ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про порядок укладання контрактів з керівниками підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Житомира та Типової форми контракту з керівником підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Житомира, затверджених розпорядженням міського голови від 11.11.2011 № 693 із змінами та доповненнями до нього, Житомирський міський голова Сухомлин Сергій Іванович, з одного боку, та громадянка Вербич Олена Володимирівна, названа далі Керівник, з другого боку, уклали цю додаткову угоду до контракту, що укладений згідно з розпорядженням міського голови від 10.01.2019 № 40 про наступне:

1. Внести зміни до пункту 3.3 контракту та викласти його в такій редакції: «3.3. Керівникові надається щорічна оплачувана відпустка тривалістю 31 календарний день, в тому числі, 24 календарні дні - основної відпустки і 7 календарних днів - додаткової відпустки за ненормований робочий день. Оплата відпустки проводиться виходячи з його середньоденного заробітку, обчисленого згідно з чинним законодавством. У разі відпустки Керівникові може виплачуватися матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі його середньомісячного заробітку (при наявності коштів) відповідно до чинного законодавства. Час, порядок використання щорічної відпустки (час початку та закінчення, поділу її на частини тощо), визначається за погодженням заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради у відповідності до розподілу обов'язків».

2. Решта умов контракту залишається незмінними і Сторони підтверджують за ними свої зобов'язання.

3. Ця додаткова угода складена у двох примірниках, по одному кожній Стороні, діє з дня її підписання до закінчення контракту з керівником комунального підприємства.

Міський голова

Керівник



МП



МП