



УКРАЇНА
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від _____ № _____
м. Житомир

Про план роботи виконавчого
комітету Житомирської міської
ради на другий квартал
2020 року

Розглянувши пропозиції департаментів, управлінь, відділів, служби міської ради, на виконання самоврядних і делегованих повноважень та відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Житомирської міської ради на другий квартал 2020 року згідно з додатком.
2. Зобов'язати секретаря міської ради, заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами виконавчого комітету міської ради, директорів департаментів, начальників управлінь, відділів, служби міської ради забезпечити своєчасну і якісну підготовку та виконання запланованих заходів і до 15 липня 2020 року інформувати міськвиконком про хід виконання.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Пашко О.М.

Міський голова

С.І.Сухомлин

Додаток
до рішення виконавчого
комітету міської ради
№ _____

П Л А Н
роботи виконавчого комітету Житомирської міської ради
на другий квартал 2020 року

1. Перелік
питань, що пропонуються для розгляду на засіданнях виконавчого
комітету міської ради у другому кварталі 2020 року

| № зп | Назва питань | Відповідальний за підготовку | Дата подачі матеріалів | Доповідач |
|------|--------------|------------------------------|------------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

01 квітня 2020 року

- | | | | |
|----|---|---|--|
| 1. | Про організацію та проведення загальноміського свята «Великдень у Житомирі» | Місюрова М.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Колодій І.К. – начальник управління культури міської ради |
| 2. | Про проведення Форуму роботодавців та Ярмарку вакансій | Ольшанська С.Г. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Костриця М.М. – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

15 квітня 2020 року

- | | | | |
|----|--|---|--|
| 1. | Про затвердження освітньо-навчальної програми «Школа місцевого самоврядування» | Місюрова М.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Ковальчук І.А. – начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради |
| 2. | Про затвердження планової мережі закладів | Місюрова М.О. – заступник міського | Арендарчук В.В. – директор |

Продовження додатка
департаменту
освіти міської ради

- | | | | |
|----|--|---|---|
| | дошкільної освіти, закладів загальної освіти та закладів позашкільної освіти на 2020-2021 навчальний рік | голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| 3. | Про відзначення в місті Житомирі Дня пам'яті та примирення, 75-ї річниці Перемоги над нацизмом у Європі в Другій світовій війні | Місюрова М.О.– заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Колодій І.К. – начальник управління культури міської ради |
| 4. | Про організацію та проведення святкових заходів до Дня Матері та Міжнародного Дня сім'ї | Місюрова М.О.– заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Ковальчук І.А. – начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради |

6 травня 2020 року

- | | | | |
|----|---|---|---|
| 1. | Про організацію та проведення святкових заходів до Всесвітнього дня вишиванки та Днів Європи в м.Житомирі | Місюрова М.О.– заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Колодій І.К. – начальник управління культури міської ради |
| 2. | Про відзначення 1136-ї річниці від дня заснування міста Житомира | Місюрова М.О.– заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Колодій І.К. – начальник управління культури міської ради |
| 3. | Про проведення в м.Житомирі спортивного заходу «Біжу за життя» | Місюрова М.О.– заступник міського голови з питань діяльності виконавчих | Ковальчук І.А. – начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту |

- | | | | |
|----|--|---|---|
| 4. | Про проведення в м.Житомирі спортивного заходу «Велодень-2020» | органів ради Місюрова М.О.– заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Ковальчук І.А. – начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради |
|----|--|---|---|

13 травня 2020 року

- | | | | |
|----|---|--|---|
| 1. | Про внесення змін до рішення міської ради «Про бюджет Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2020 рік» | Ольшанська С.Г. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Прохорчук Д.А. – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |
| 2. | Про забезпечення організації проведення в м. Житомирі заходів на відзначення Дня захисту дітей | Місюрова М.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Ковальчук І.А. – начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради |

03 червня 2020 року

- | | | | |
|----|---|--|--|
| 1. | Про виконання бюджету Житомирської міської об'єднаної територіальної громади за I квартал 2020 року | Ольшанська С.Г. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Прохорчук Д.А. – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |
|----|---|--|--|

17 червня 2020 року

- | | | | |
|----|---|--|---|
| 1. | Про забезпечення організації проведення в м. Житомирі заходів на відзначення Дня молоді | Місюрова М.О. – заступник міського голови з питань діяльності | Ковальчук І.А. – начальник управління у справах сім'ї, |
|----|---|--|---|

| | виконавчих органів ради | Продовження додатка молоді та спорту міської ради |
|---|---|---|
| 2. Про відзначення 24-ї річниці Конституції України | Місюрова М.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Колодій І.К. – начальник управління культури міської ради |
| 3. Про проведення загальноміського свята «Івана Купала» | Місюрова М.О. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Колодій І.К. – начальник управління культури міської ради |

2. Питання, що розглядатимуться на засіданні виконкому міської ради при необхідності

| | |
|---|--|
| 2.1. Про зміни договорів найму | Управління житлового господарства міської ради |
| 2.2. Про обстеження технічного стану житлового фонду міста та надання дозволу на виготовлення проектно-кошторисної документації | Управління житлового господарства міської ради |
| 2.3. Про списання основних засобів КП «ВЖРЕП» Житомирської міської ради | Управління житлового господарства міської ради |
| 2.4. Про реєстрацію фізичних осіб за місцем проживання | Управління ведення реєстру територіальної громади міської ради |
| 2.5. Про зняття з контролю окремих рішень виконавчого комітету міської ради | Управління звернень та діловодства міської ради |
| 2.6. Про надання дозволу на здійснення майнових правочинів від імені дітей | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.7. Про надання статусу дитини-сироти та | Служба у справах дітей |

| | |
|--|-------------------------------------|
| дитини, позбавленої батьківського піклування | міської ради |
| 2.8. Про відмову у наданні дозволу на реалізацію житла | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.9. Про затвердження висновку щодо захисту житлових та майнових прав дитини | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.10. Про направлення дітей до державних дитячих закладів | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.11. Про відібрання дітей у батьків | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.12. Про звільнення від виконання обов'язків опікуна (піклувальника) | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.13. Про поповнення вихованцями дитячих будинків сімейного типу | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.14. Про реєстрацію народження дитини та направлення до закладу інституційного догляду та виховання дітей | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.15. Про затвердження висновків щодо позбавлення батьківських прав | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.16. Про участь у вихованні та порядок побачення батьків з дітьми, які проживають окремо | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.17. Про затвердження висновків щодо визначення місця проживання дітей | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.18. Про зміну прізвища малолітній дитині | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.19. Про затвердження висновків про можливість виконання обов'язків опікуна (піклувальника) | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.20 Про утворення прийомної сім'ї | Служба у справах дітей міської ради |

| | |
|--|--|
| 2.21. Про припинення функціонування прийомної сім'ї | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.22. Про ліквідацію дитячого будинку сімейного типу | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.23. Про вибуття вихованців з дитячих будинків сімейного типу | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.24. Про затвердження висновку служби у справах дітей про підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.25. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів | Служба у справах дітей міської ради |
| 2.26. Про передачу на баланс виконаних робіт | Управління капітального будівництва міської ради |
| 2.27. Про затвердження змін до фінансового плану комунальних підприємств Житомирської міської ради | Управління транспорту і зв'язку |
| 2.28. Про надання дозволу на списання основних засобів комунальних підприємств Житомирської міської ради | Управління транспорту і зв'язку |
| 2.29. Про диспетчеризацію віддалених об'єктів в м.Житомирі | Управління транспорту і зв'язку |
| 2.30. Про затвердження умов конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування в м.Житомирі | Управління транспорту і зв'язку |
| 2.31. Про затвердження міської автобусної мережі | Управління транспорту і зв'язку |
| 2.32. Проведення засідань міської комісії з безпеки дорожнього руху | Управління транспорту і зв'язку |

| | |
|--|--|
| 2.33. Про надання адресних соціальних допомог громадянам Житомирської міської об'єднаної територіальної громади | Департамент соціальної політики міської ради |
| 2.34. Про відшкодування витрат на поховання | Департамент соціальної політики міської ради |
| 2.35. Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору | Департамент соціальної політики міської ради |
| 2.36. Про надання адресних матеріальних допомог громадянам міста Житомира, які мають почесне звання «Заслужений донор України» | Департамент соціальної політики міської ради |
| 2.37. Про надання адресної допомоги на придбання лікувального харчування (хворим на фенілкетотурію) | Департамент соціальної політики міської ради |
| 2.38. Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над... | Департамент соціальної політики міської ради |
| 2.39. Про затвердження висновку щодо влаштування до закладу соціального захисту осіб, які страждають на психологічний розлад | Департамент соціальної політики міської ради |
| 2.40. Про взяття громадян на квартирний облік за місцем їх роботи | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.41. Про взяття громадян на квартирний облік, включення до списків першочергового та позачергового одержання жилих приміщень і упорядкування черги за місцем проживання | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.42. Про кооперативний облік громадян міста | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.43. Про надання громадянам жилої площі | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.44. Про надання жилих приміщень, віднесених до фонду житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

| | |
|--|--|
| 2.45. Про надання квартирам статусу службових жилих приміщень | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.46. Про виведення квартир з розряду службових | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.47. Про взяття внутрішньо переміщених осіб на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.48. Про збереження жилого приміщення за тимчасово відсутніми громадянами | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.49. Про надання громадянам тимчасового житла | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.50. Про визначення величини опосередкованої вартості найму (оренди) житла в місті Житомирі у IV кварталі 2019 року | Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради |
| 2.51. Про надання дозволів на списання, передачу основних засобів | Управління охорони здоров'я міської ради |
| 2.52. Про встановлення тарифів на платні послуги | Управління охорони здоров'я міської ради |
| 2.53. Про залучення міського матеріального резерву для виконання заходів, спрямованих на запобігання, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків | Управління з питань НС та ЦЗН міської ради |
| 2.54. Про погодження проведення ярмарку | Департамент економічного розвитку міської ради |
| 2.55. Про скасування режиму роботи об'єктів торгівлі та закладів ресторанного господарства в нічний час на території м. Житомира | Департамент економічного розвитку міської ради |
| 2.56. Про встановлення режиму роботи об'єктів | Департамент економічного |

| | Продовження додатка розвитку міської ради |
|--|--|
| торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг в нічний час на території м. Житомира | |
| 2.57. Про підсумки проведення приписки юнаків 2003 року народження до призовної дільниці | Управління з розвитку села Вереси міської ради |
| 2.58. Про створення комісій з приймання-передачі нерухомого майна | Відділ по управлінню та приватизації комунального майна міської ради |
| 2.59. Про передачу комунального майна | Відділ по управлінню та приватизації комунального майна міської ради |
| 2.60. Про видалення зелених насаджень в місті Житомирі | КП «Інспекція з благоустрою міста Житомира» міської ради |
| 2.61. Про надання дозволу на розміщення засобів зовнішньої реклами в м. Житомирі | Департамент містобудування та земельних відносин міської ради |
| 2.62. Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі | Департамент містобудування та земельних відносин міської ради |
| 2.63. Про продовження строку дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі | Департамент містобудування та земельних відносин міської ради |
| 2.64. Про скасування дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомир | Департамент містобудування та земельних відносин міської ради |
| 2.65. Про демонтаж тимчасових споруд (обладнання та засоби зовнішньої реклами) | Департамент містобудування та земельних відносин міської ради |
| 2.66. Про надання дозволу на встановлення пам'ятників, пам'ятних знаків, анотаційних та меморіальних дощок | Департамент містобудування та земельних відносин міської ради |

2.67. Про впорядкування, уточнення та надання нових адрес об'єктам архітектури

Департамент містобудування та земельних відносин міської ради

**3. Питання,
що будуть вивчатись на місцях, в управліннях,
відділах, службі міської ради, звіти керівників, що будуть
заслуховуватись на апаратних нарадах при міському голові, його
заступниках**

Відповідно до щотижневого інформаційно-організаційного плану заходів будуть заслуховуватися питання керівників департаментів, управлінь та відділів на апаратних нарадах при міському голові. Ряд питань вивчатиметься безпосередньо в структурних підрозділах за участю заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами виконавчого комітету міської ради.

**4. Перелік
документів органів влади вищого рівня, розпоряджень міського голови,
рішень міськвиконкому для перевірки їх виконання у виконавчих
органах міської ради в порядку контролю**

Укази Президента України:

- від 05.05.2011 №547/2011 « Щодо забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації»

Розпорядження Кабінету Міністрів України:

- від 26.04.2017 №732-р «Про затвердження плану заходів із впровадження системи енергетичного менеджменту в бюджетних установах»

Розпорядження голови облдержадміністрації:

- від 01.01.2008 №27 «Про порядок контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої

влади»;

- від 14.02.2008 №48 «Про забезпечення виконання в області вимог Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008»;
- від 09.03.2016 №61 «Про комплектування Збройних Сил України військовослужбовцями за контрактом»;
- від 03.04.2017 №112 «Про затвердження заходів щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших мобільних груп населення на 2017-2020 рр.»

Постанови Кабінету Міністрів України:

- від 17.05.2018 №7/19-4946 «Про використання коштів для будівництва футбольних полів із штучним покриттям у регіонах України»;
- від 04.05.2018 №4224/1717/1-2018 «Про запровадження програм для реалізації фінансової підтримки громадських організацій ветеранів»;
- від 05.12 2018 № 1021 «Про затвердження Державної цільової програми з фізичної, медичної, психологічної реабілітації учасників АТО на період до 2022 року»

Листи обласної державної адміністрації:

- від 04.02.2015 №0588/47/2-15 «Про дотримання законодавства про свободу совісті та релігійні організації, релігійну ситуацію в регіоні»;
- від 06.04.2016 №1633/47/2-16 « Про укладання колективних договорів»;
- від 06.04.2017 №2785/06/1-17 «Про Всеукраїнський науково-просвітницький, історико-краєзнавчий проект «Місця пам'яті Української революції 1917-1921 років»;
- від 14.12.2017 №10379/06/1-17 «Протокольне рішення засідання Ради у справах осіб з інвалідністю від 28.11.2017 №2»

Рішення виконавчого комітету:

- від 17.02.2016 №116 «Про впорядкування торгівлі на вулицях, майданах та тротуарах міста»;

- від 07.09.2016 №788 «Про оголошення Днів жалоби у м. Житомирі»;
- від 04.04.2018 №317 «Про підтримку впровадження проекту «Відкрите Місто: посилення участі громадян у розвитку місцевої громади» в м. Житомирі»;
- від 21.03.2018 №284 «Про хід виконання рішення міськвиконкому від 17.02.2016 №109 «Про проведення інвентаризації квартирному та кооперативного обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов за місцем проживання»;
- від 09.01.2019 №16 «Про організацію громадських робіт в місті Житомирі на 2019 рік»;
- від 30.01.2019 № 35 «Про стан військового обліку в місті Житомирі у 2018 році та завдання щодо його поліпшення у 2019 році»;
- від 17.04.2019 №349 «Про затвердження планової мережі закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої освіти та закладів позашкільної освіти на 2019-2020, 2020-2021 навчальні роки»;
- від 17.04.2019 №378 «Про затвердження переліку соціально-культурних проектів (заходів) інститутів громадського суспільства і розміру їх фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів в галузі «Культура»;
- від 08.05.2019 № 421 «Про організацію відкритого конкурсу на кращий пам'ятний знак/композицію «Воїнам Житомирщини-захисникам Вітчизни, загиблим у збройному конфлікті на Сході України»

5. Організаційно-масові заходи

| | |
|--|--|
| 5.1. Організація і проведення святкових заходів з нагоди професійних свят та пам'ятних дат (відповідно до плану інформаційно – організаційних заходів) | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 5.2. Апаратна нарада з відповідальними працівниками виконавчих органів міської ради (щопонеділка) | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 5.3. Прийом громадян та представників підприємств, установ і організацій (згідно з графіком) | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

| | |
|--|---|
| 5.4. Проведення засідань виконавчого комітету міської ради (першу, третю середу щомісяця) | Керуючий справами міськвиконкому |
| 5.5. Засідання спостережної комісії при міськвиконкомі (щоп'ятниці) | Керуючий справами міськвиконкому |
| 5.6. Підготовка та проведення засідань громадської ради при міському голові | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 5.7 Засідання комісії по нагородженню (по мірі необхідності) | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, члени комісії |
| 5.8. Проведення засідань міської координаційної ради з питань розвитку підприємництва (по мірі необхідності) | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, члени комісії |
| 5.9. Проведення виробничих нарад з керівниками житлово-комунальних підприємств (щопонеділка) | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 5.10. Проведення засідань комісій з питань надання соціальних допомог громадянам міста | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 5.11. Засідання комісії по призначенню субсидій, призначення соціальних виплат, надання пільг внутрішньо-переміщеним та іншим особам | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 5.12. Засідання комітету забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно - транспортної інфраструктури міста Житомира | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 5.13. Проведення засідань міської міжвідомчої комісії з питань координації дій щодо попередження насильства в сім'ї, протидії торгівлі людьми, демографічного | Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

розвитку та гендерної політики
(щоквартально)

5.14. Засідання медичної ради
(згідно плану роботи)

Заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

5.15. Засідання комісії з безпеки дорожнього руху

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

5.16. Засідання конкурсного комітету по визначенню перевізників на міських маршрутах загального користування

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

5.17. Засідання комісії з топоніміки

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

5.18. Засідання громадської комісії з житлових питань при міськвиконкомі

Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради

5.19. Засідання комісії при міськвиконкомі з формування та використання фонду житла для тимчасового проживання громадян

Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради

5.20. Засідання наглядової ради у сфері розподілу соціального житла при виконавчому комітеті міської ради

Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради

5.21. Засідання уповноваженої оцінної комісії при виконавчому комітеті міської ради

Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради

5.22. Обстеження житлових умов громадян за місцем їх проживання.

Відділ по обліку та розподілу жилої площі міської ради

5.23. Розроблення та здійснення комплексу організаційних і практичних заходів щодо запобігання виникненню пожеж протягом пожежонебезпечного періоду

Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради

5.24. Засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій

Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради

- | | |
|--|--|
| 5.25. Коригування плануючих документів спеціалізованих служб цивільного захисту міста | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.26. Перевірка стану утримання та експлуатації захисних споруд цивільного захисту | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.27. Проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.28. Перевірка та уточнення планів реагування на надзвичайні ситуації районів міста та спеціалізованих служб цивільного захисту | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.29. Перевірка стану готовності до початку купального сезону місць масового відпочинку населення на водних об'єктах | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.30. Організація та участь у проведенні заходів по запобіганню нещасним випадкам з людьми на водних об'єктах у літній період 2020 року | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.31. Організація та проведення місячника безпеки на водних об'єктах міста | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.32. Перевірка стану організації державної політики у сфері цивільного захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій та організація роботи з питань пожежної та техногенної безпеки | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.33. Перевірка стану техногенної та пожежної безпеки на хімічно-небезпечних, вибухонебезпечних та пожежонебезпечних об'єктах | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.34. Контроль за впровадженням на | Управління з питань надзвичайних |

| | |
|---|--|
| об'єктах підвищеної небезпеки автоматизованих систем раннього виявлення загрози виникнення надзвичайних ситуацій та оповіщення населення у зоні можливого ураження і персоналу таких об'єктів | ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.35. Перевірка роботи централізованої системи оповіщення міста | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.36. Організація роботи з обслуговування, ремонту та підключення електросирен центрального оповіщення населення | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.37. Організація та проведення міського етапу змагань Всеукраїнського громадського дитячого руху «Школа безпеки» | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.38. Підготовка команди та участь в обласному зборі-змаганні Всеукраїнського громадського дитячого руху «Школа безпеки» | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.39. Контроль та надання методичної допомоги в ході проведення «дня цивільного захисту» та «Тижня безпеки дитини» | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.40. Надання практичної допомоги в організації підготовки та проведенні в суб'єктах господарювання комунальної власності спеціальних об'єктових навчань та тренувань з питань цивільного захисту | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.41. Надання методичної допомоги керівникам консультаційних пунктів цивільного захисту щодо удосконалення робіт із питань навчання непрацюючого населення | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |
| 5.42. Організація та проведення заходів навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях | Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |

| | |
|---|---|
| 5.43. Організація та проведення архітектурно – містобудівної ради при департаменті містобудування та земельних відносин міської ради | Департамент містобудування та земельних відносин міської ради |
| 5.44. Проведення перевірок комунальних підприємств (установ, організацій) та виконавчих органів Житомирської міської ради | Контрольно-аналітичний відділ міської ради |
| 5.45. Проведення інших контрольно-аналітичних заходів відділу | Контрольно-аналітичний відділ міської ради |
| 5.46. Підготовка і надання висновків та рекомендацій за результатами контрольних заходів | Контрольно-аналітичний відділ міської ради |
| 5.47. Привітання з ювілейними датами мешканців та активістів ветеранських організацій (за окремим планом) | Департамент соціальної політики міської ради |
| 5.48. Привітання осіб, яким виповнилось 100 і більше років (за окремим планом) | Департамент соціальної політики міської ради |
| 5.49. Засідання комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста Житомира | Департамент соціальної політики міської ради |
| 5.50. Засідання міської комісії по призначенню субсидій, державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, призначення (відновлення) соціальних виплат, пенсій, надання пільг внутрішньо переміщеним та іншим особам | Департамент соціальної політики міської ради |
| 5.51. Засідання ради опіки та піклування при виконавчому комітеті Житомирської міської ради | Департамент соціальної політики міської ради |
| 5.52. Засідання комісії з питань надання | Департамент соціальної політики |

соціальних допомог громадянам міста

міської ради

5.53. Засідання комісії Житомирської міської об'єднаної територіальної громади щодо спрямування субвенцій з державного бюджету на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних. Забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, з їх числа та виплату грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення

Департамент соціальної політики міської ради

5.54. Засідання комісії по звільненню від сплати житлово-комунальних послуг учасників АТО, членів їх сімей та сімей загиблих

Департамент соціальної політики міської ради

5.55. Прийом громадян, представників підприємств (установ, організацій) згідно графіку-прийому

Департаменти, управління, відділи міської ради

Начальник управління звернень та діловодства міської ради

В.В.Скороход

Керуючий справами виконавчого комітету міської ради

О.М.Пашко