



УКРАЇНА
м. Житомир

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 10.02.2021 № 115

Про створення робочої групи з реалізації місцевої енергетичної політики та впровадження Європейської Енергетичної Відзнаки

З метою реалізації місцевої енергетичної політики та виконання умов Меморандуму про взаєморозуміння, укладеного 25 жовтня 2019 року між Державним секретаріатом з економічних питань Швейцарської Конфедерації, Міністерством розвитку громад та територій України, Житомирською міською радою, комунальним підприємством «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради щодо надання технічної та фінансової допомоги для проєкту енергоефективність у м. Житомир, відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити робочу групу та затвердити її склад згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про робочу групу з реалізації місцевої енергетичної політики та впровадження Європейської Енергетичної Відзнаки згідно з додатком 2.
3. Робочій групі здійснити всі організаційно-технічні заходи для впровадження Європейської Енергетичної Відзнаки в Житомирській міській територіальній громаді та забезпечити реалізацію місцевої енергетичної політики на постійній основі.
4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови «Про створення робочої групи з реалізації місцевої енергетичної політики та впровадження Європейської Енергетичної Відзнаки» від 16.08.2016 року № 691 (зі змінами).
5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Ольшанську С.Г.

Міський голова

С.І. Сухомлин

Склад

робочої групи з реалізації місцевої енергетичної політики та впровадження
Європейської Енергетичної Відзнаки

Голова робочої групи:

Ольшанська Світлана
Григорівна перший заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Заступник голови робочої групи:

Черняхівч Олександр
Мирославович радник міського голови, депутат міської ради

Координатор робочої групи:

Зятікова Тетяна
Леонідівна заступник директора, начальник відділу
інфраструктурних проєктів, енергоефективності
та промоцій департаменту економічного
розвитку міської ради

Члени робочої групи:

Костриця Микола
Миколайович директор департаменту економічного розвитку
міської ради

Прохорчук Діна
Ансарівна директор департаменту бюджету та фінансів
міської ради

Ковтуненко Світлана
Анатоліївна заступник директора департаменту освіти
міської ради

Заблоцький Олександр
Петрович заступник начальника управління капітального
будівництва міської ради

Задорожній Ігор
Володимирович заступник начальника управління житлового
господарства міської ради

Давидюк Сергій
Володимирович начальник служби містобудівного кадастру
департаменту містобудування та земельних
відносин міської ради

Стежко Олександра
Віталіївна начальник управління по зв'язках з
громадськістю міської ради

Колодій Ілона
Куватівна начальник управління культури міської ради

Ражев Артем
Володимирович начальник управління муніципального розвитку
міської ради

Кравець Марина Володимирівна	головний бухгалтер Міського центру здоров'я Житомирської міської ради
Жук Максим Петрович	провідний фахівець з міжнародних тендерних закупівель служби розвитку КП «Житомиртеплокомуненерго» міської ради
Шкап Ірина Анатоліївна	заступник начальника управління охорони здоров'я міської ради
Ковальчук Ірина Анатоліївна	начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту міської ради
Підпокровний Костянтин Володимирович	начальник управління транспорту та зв'язку міської ради
Марцун Олександр Васильович	начальник управління комунального господарства міської ради
Нікітін Андрій Миколайович	директор КП «Житомирводоканал» міської ради
Пахолук Борис Борисович	директор КУ «Агенція розвитку міста» міської ради

В.о. директора департаменту
економічного розвитку міської ради



Т.Л. Зятікова

Керуючий справами

О.М. Пашко

Положення

про робочу групу з реалізації місцевої енергетичної політики та впровадження Європейської Енергетичної Відзнаки

1. Робоча група з питань місцевої енергетичної політики Житомирської міської територіальної громади (далі – робоча група) є постійно діючим органом, що утворюється для координації дій з впровадження Європейської Енергетичної Відзнаки та реалізації місцевої енергетичної політики Житомирської міської територіальної громади.
2. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією та законами України, а також актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Житомирської міської ради та її виконавчого комітету та цим Положенням.
3. Метою створення робочої групи є реалізація місцевої енергетичної політики та забезпечення сталого розвитку Житомирської міської територіальної громади.
4. Основними завданнями робочої групи є:
 - 4.1. Внесення проєкту міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки» на погодження виконавчого комітету міської ради та затвердження міської ради.
 - 4.2. Розробка та впровадження цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки».
 - 4.3. Координація співпраці виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ, закладів, задіяних у розробці та впровадженні міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки».
 - 4.4. Розробка щорічного плану дій та визначення пріоритетів на основі муніципального енергетичного планування.
 - 4.5. Підготовка щоквартальних звітів з виконання міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки».
 - 4.6. Підготовка річних звітів з реалізації місцевої енергетичної політики Житомирської міської територіальної громади.
 - 4.7. Підготовка пропозицій щодо формування та реалізації місцевої енергетичної політики.
 - 4.8. Визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації місцевої енергетичної політики.
 - 4.9. Підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності діяльності виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ, закладів з питань реалізації місцевої енергетичної політики.
5. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

5.1. Проводить аналіз впровадження щорічного плану та причин виникнення проблем у процесі реалізації муніципального енергетичного плану та місцевої енергетичної політики.

5.2. Готує пропозиції щодо розроблення програм підвищення енергоефективності та енергозбереження.

5.3. Розробляє пропозиції щодо організаційного, науково-технічного забезпечення виконання завдань з реалізації місцевої енергетичної політики громади.

5.4. Сприяє створенню виконавчими органами міської ради, комунальними підприємствами, установами, закладами, систем управління якістю відповідно до національних та міжнародних стандартів щодо енергетичної політики.

5.5. Подає міському голові розроблені за результатами своєї діяльності рекомендації та пропозиції з вдосконалення енергетичної політики Житомирської міської територіальної громади.

6. Робоча група має право:

6.1. Отримувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ, закладів, організацій та підприємств інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

6.2. Залучати до участі у своїй роботі представників підприємств, закладів, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості (за згодою).

6.3. Організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6.4. Висвітлювати в установленому порядку результати своєї діяльності на офіційному сайті Житомирської міської ради та в засобах масової інформації.

6.5. Розробляти та вносити в установленому порядку на розгляд виконавчими органами міської ради проекти нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію енергетичної політики та сталого розвитку Житомирської міської територіальної громади.

7. Склад робочої групи затверджується розпорядженням міського голови.

7.1. Робочу групу очолює перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

7.2. У разі відсутності голови робочої групи, обов'язки покладаються на заступника голови робочої групи.

7.3. До складу робочої групи можуть входити перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керівники виконавчих органів міської ради, представники виконавчих органів ради, а також за згодою науковці, представники підприємств, установ, організацій та громадськості.

7.4. Голова робочої групи здійснює керівництво діяльністю робочої групи; підписує документи від імені робочої групи; представляє інтереси та виступає від імені робочої групи у відносинах з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7.5. Координатором робочої групи є заступник директора, начальник відділу інфраструктурних проектів, енергоефективності та промоцій департаменту економічного розвитку міської ради.

- 7.5. Координатор робочої групи скликає та забезпечує організацію її засідань; веде протокол робочої групи.
8. Організація роботи робочої групи:
- 8.1. Формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання проводяться у разі потреби.
- 8.2. Засідання робочої групи веде голова робочої групи, а за його відсутності – заступник голови робочої групи.
- 8.3. Засідання робочої групи вважається правомочним за участі в ній не менше двох третин від загального її складу. Члени робочої групи зобов'язані особисто брати участь у засіданнях.
- 8.4. Організацію роботи та підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях робочої групи забезпечує координатор робочої групи.
- 8.5. На своїх засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів робочої групи.
- 8.6. Рішення робочої групи оформлюється протоколом, який підписує голова робочої групи та координатор. Доручення за результатами засідань оформляються у разі потреби.

В.о. директора департаменту
економічного розвитку міської ради



Т.Л. Зятікова

Керуючий справами

О.М. Пашко