

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

 № 13 від 07.04.2021

 м. Житомир

Засідання розпочалося о 09.05 год.

 Засідання закінчилося о 10.55 год.

 У зв’язку з веденням обмежувальних заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади засідання виконавчого комітету міської ради проводилося у закритому режимі. Відбувалася онлайн відео трансляція засідання виконкому.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| С. Г. Ольшанська | в. о. міського голови  |
| О. М. Пашко  | керуючий справами виконавчого комітету міської ради  |

Члени виконкому: Блощинський О. С., Іваницька Т. В., Клімінський В. А., Ковальов А. М., Кондратюк С. М., Місюрова М. О., Шевчук О. С.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Сухомлин С. І.

 Присутні: Черниш Євгеній Миколайович – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Черкасова Ганна Анатоліївна – заступник начальника управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

 Перед формуванням порядку денного в. о міського голови Ольшанська С. Г. наголосила усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

 1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка С. М. додатково внести до порядку денного наступні питання:

 2.1 «Про погодження інвестиційної програми комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради на 2021 рік в новій редакції» (Доповідач: Нікітін Андрій Миколайович - директор КП «Житомирводоканал» міської ради) та розглянути його після 2 питання порядку денного;

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 2.2 «Про погодження інвестиційної програми комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на 2021 рік» (Доповідач: Рогожин Дмитро Володимирович – директор КП «Житомиртеплокомуненерго»міської ради);

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 2.3 «Про надання дозволу комунальному підприємству «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на безоплатну передачу труб, що були використані» (Доповідач: Марцун Олександр Васильович - начальник управління комунального господарства міської ради).

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 3. В. о. міського голови Ольшанської С. Г. додатково внести до порядку денного наступні питання:

 3.1 «Про вартісний критерій для визначення основних засобів» (Доповідач: Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради);

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 3.2 «Про підтвердження та надання нових адрес об’єктам нерухомості (крім земельних ділянок)» (Доповідач: Поліщук Дмитро Сергійович – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради);

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 3.3 «Про затвердження Порядку здійснення координації та контролю за діяльністю громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону, зареєстрованих на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади» (Доповідач: Черниш Євгеній Миколайович - директор юридичного департаменту міської ради);

 3.4 «Про погодження Статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Корпус охорони Полісся» (Доповідач: Черниш Євгеній Миколайович - директор юридичного департаменту міської ради);

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 4. Керуючого справами виконавчого комітету міської ради Пашко О. М., в. о. міського голови Ольшанської С. Г., з метою більш широкого висвітлення окремих питань в присутності представників засобів масової інформації впорядкувати їх розгляд, а саме:

 першим розглянути питання «Про погодження інвестиційної програми комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради на 2021 рік в новій редакції»;

 питання «Про звітування інститутів громадянського суспільства-переможців Конкурсу з надання фінансової підтримки на реалізацію соціально-культурних проєктів (заходів)» одним із найперших, одразу при готовності усіх переможців конкурсу до звіту.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за -9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 Перед початком розгляду питань порядку денного в. о. міського голови Ольшанська С. Г. вручила відзнаку «За заслуги перед містом Житомиром І ступеня» за багаторічну сумлінну працю, за значний внесок у розвиток охорони здоров’я, високий професіоналізм ректору Житомирського медичного інституту Житомирської обласної ради Шатилу Віктору Йосиповичу.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про погодження інвестиційної програми комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради на 2021 рік в новій редакції |
|  | Доповідач: Нікітін А. М. - директор КП «Житомирводоканал» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 300 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про розподіл субвенції |
|  | Доповідач: Прохорчук Д. А. – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту бюджету та фінансів міської ради Прохорчук Д. А.:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни та доповнення в додаток до проєкту рішення, а саме відповідно до листа департаменту соціальної політики міської ради спрямувати 53,9 тис. грн на виплату матеріальних допомог шляхом перерозподілу видатків.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 301 «Про розподіл субвенції та перерозподіл видатків» додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про завершення опалювального сезону 2020-2021 років на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 302 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про виконання заходів міської цільової «Програми благоустрою та розвитку комунального господарства міста Житомира на 2016-2022 роки» |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| С. М. Кондратюк | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції начальника управління комунального господарства міської ради Марцуна О. В.:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до вирішальної частини проєкту рішення, а саме в пунктах 2, 3, 5 дату «01.05.2021 року» замінити на дату «01.06.2021 року».

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 303 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про списання основних засобів комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |
|  | Співдоповідач: Рогожин Д. В. – директор КП «Житомиртеплокомуненерго» міської ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції начальника управління комунального господарства міської ради Марцуна О. В.:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни та доповнення до проєкту рішення, а саме:

2.1 доповнити вирішальну частину проєкту рішення пунктом 3, згідно з яким передати комунальному підприємству «Управління автомобільних шляхів» міської ради дві ємності - об’ємом 5 м3 (інвентарний номер 0008652) та об’ємом 10 м3 (інвентарний номер 0006924), що були зазначені у додатку до проєкту рішення для списання.

2.2 викласти назву рішення у новій редакції: «Про списання та передачу основних засобів комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради».

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 304 «Про списання та передачу основних засобів комунального підприємства «Житомиртепло-комуненерго» Житомирської міської ради» додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу комунальному підприємству «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на безоплатну передачу труб, що були використані |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції начальника управління комунального господарства міської ради Марцуна О. В.:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни та доповнення до проєкту рішення, а саме:

2.1 слова у назві проєкту рішення «Про надання дозволу комунальному підприємству «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на безоплатну передачу труб, що були використані» замінити словами «Про безоплатну передачу труб, що були у використанні та об’єднання об’єктів благоустрою».

2.2 доповнити пунктом 3 згідно з яким визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 20.01.2021 № 51 «Про передачу об’єктів благоустрою з балансу виконавчого комітету Житомирської міської ради».

2.3 доповнити пунктом 4 та викласти його в такій редакції:

 «4. Приєднати сквер біля площі Польової, 10 до скверу біля площі Польової, 8, шляхом об’єднання в один об’єкт благоустрою».

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 305 «Про безоплатну передачу труб, що були у використанні та об’єднання об’єктів благоустрою» додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про погодження інвестиційної програми комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Рогожин Д. В. – директор КП «Житомиртеплокомуненерго» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| С. М. Кондратюк | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 306 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання фінансового плану комунального підприємства «Футбольний клуб «Полісся» Житомирської міської ради  |
|  | Доповідач: Загурський В. Ф. – директор КП «Футбольний клуб «Полісся» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 307 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Здоров’я» Житомирської міської ради  |
|  | Доповідач: Румянцева А. Б. – головний бухгалтер управління охорони здоров’я міської ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали пропозицію в. о. міського голови Ольшанської С. Г. зняти з розгляду питання порядку денного «Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Здоров’я» Житомирської міської ради» у зв’язку з відсутністю керівника та головного бухгалтера підприємства (через хворобу).

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Зняти з розгляду.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Приймається) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Профілактика» Житомирської міської ради за 2020 рік  |
|  | Доповідач: Вербич О. В. – директор КП «Профілактика» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 308 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Аптека № 127» Житомирської міської ради за 2020 рік |
|  | Доповідач: Бойко Т. О. – головний бухгалтер КП «Аптека №127» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 309 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифів на платні послуги, що надаються комунальним підприємством «Стоматологічна поліклініка №1» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Шкап І. А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 310 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифів на платні послуги, що надаються комунальним підприємством «Стоматологічна поліклініка №2» Житомирської міської ради  |
|  | Доповідач: Шкап І. А. – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 311 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про звітування інститутів громадянського суспільства-переможців Конкурсу з надання фінансової підтримки на реалізацію соціально-культурних проєктів (заходів) |
|  | Доповідач: Колодій І. К. – начальник управління культури міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| Ірина Шинкарук | голова громадської організації «Молодіжна громадська організація «Пісенний Спас» |
| Інна Бурдейна | голова громадської організації «Центр хореографічного мистецтва ім. Н. Скорульської» |
| Людмила Зубко | голова громадської організації «Житомир, зроби голосніше», депутат Житомирської міської ради |
| Надія Юшкевич | голова благодійної організації «Благодійний фонд «Надія Є» |
| Валентина Юсупова | голова обласної громадської організації «Студентський Польський клуб» |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 312 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про передачу матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Колодій І. К. – начальник управління культури міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 313 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про створення Науково-консультативної ради Житомира |
|  | Доповідач: Бронштейн О. В. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради – головний архітектор міста |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 314 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про погодження місця встановлення Державного прапора України на майдані Соборному в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Бронштейн О. В. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради – головний архітектор міста |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 315 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про погодження місця, що перебуває в комунальній власності Житомирської міської об’єднаної територіальної громади, для розташування зовнішньої реклами  |
|  | Доповідач: Поліщук Д. С. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради) |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 316 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про надання земельній ділянці та об’єкту нерухомого майна (житловому будинку) по пров.1-й Корольова, 4 в м. Житомир статусу «вимушеної невідповідності вимогам Зонінгу» |
|  | Доповідач: Поліщук Д. С. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради) |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 317 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про надання земельній ділянці по вул. Барашівська, 11-г в м. Житомир статусу «вимушеної невідповідності вимогам Зонінгу» |
|  | Доповідач: Поліщук Д. С. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради) |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 318 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про підтвердження та надання нових адрес об’єктам нерухомості (крім земельних ділянок) |
|  | Доповідач: Поліщук Д. С. – заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради) |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 319 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про організацію сезонної торгівлі на території м. Житомир |
|  | Доповідач: Доценко О. М. - заступник директора департаменту економічного розвитку міської ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції в. о. міського голови Ольшанської С. Г.:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Доповнити проєкт рішення пунктом, згідно з яким суб’єкти господарювання зобов’язані дотримуватися всіх вимог постанови Кабінету Міністрів України щодо протиепідемічних заходів.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 320 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про затвердження Порядку взаємодії між управителями багатоквартирних будинків, об’єднаннями співвласників багатоквартирних будинків та органами соціального захисту населення при нарахування пільг та субсидій |
|  | Доповідач: Гуменюк А. В. - начальник управління житлового господарства міської ради |

 В ході обговорення зазначеного питання члени виконавчого комітету міської ради підтримали рекомендацію в. о. міського голови Ольшанської С. Г., а саме:

 заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюку С. М., начальнику управління житлового господарства міської ради Гуменюку А. В. організувати та налагодити роботу управління житлового господарства міської ради щодо координації роботи управителів багатоквартирних будинків та щомісячно проводити моніторинг ситуації по місту щодо зміни управителів, і в разі необхідності, інформувати мешканців міста.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 321 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про передачу транспортних засобів комунальних підприємств |
|  | Доповідач: Гуменюк А. В. - начальник управління житлового господарства міської ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції начальника управління житлового господарства міської ради Гуменюка В. А.:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Виключити з проєкту рішення пункт 4, а саме:

«4. Дозволити комунальному підприємству «Виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство № 9» Житомирської міської ради передати з балансу підприємства на баланс комунального підприємства «Виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство № 6» Житомирської міської ради транспортні засоби, а саме:

- трактор Т-25,1990 року випуску, реєстраційний № 01638 АЕ, двигун № 1263909, залишкова вартість 0,00 грн;

- трактор «Беларус-320.4» 2012 року випуску, реєстраційний № 07838 АМ, заводський № 31103183, двигун № 73890071, залишкова вартість 0,00 грн;

- трактор ЮМЗ-6, 1993 року випуску, реєстраційний № 7931 ЖБ, двигун № 5315, залишкова вартість 0,00 грн.»

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 322 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про зміни договорів найму жилих приміщень |
|  | Доповідач: Гуменюк А. В. - начальник управління житлового господарства міської ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції начальника управління житлового господарства міської ради Гуменюка В. А.:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до проєкту рішення, а саме доповнити його пунктами проєкту рішення «Про зміни договорів найму жилих приміщень», яке було оприлюднено на офіційному сайті міської ради 06.04.2021.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 323 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про затвердження складу міської комісії з безпеки дорожнього руху |
|  | Доповідач: Підпокровний К. В. – начальник управління транспорту та звʼязку міської ради |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до складу міської комісії з безпеки дорожнього руху, а саме ввести до її складу Іваницьку Тетяну Володимирівну – члена виконавчого комітету міської ради.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 324 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про вартісний критерій для визначення основних засобів |
|  | Доповідач: Прохорчук Д. А. – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 325 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про затвердження Порядку здійснення координації та контролю за діяльністю громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону, зареєстрованих на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади |
|  | Доповідач: Черниш Є. М. - директор юридичного департаменту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 326 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про погодження Статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Корпус охорони Полісся» |
|  | Доповідач: Черниш Є. М. - директор юридичного департаменту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 327 додається.При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних допомог громадянам Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 328 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 329 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про надання допомоги внутрішньо переміщеним особам |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 330 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над П. А. О. |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 331 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про втрату статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, А. М. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 332 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про влаштування до дитячого будинку сімейного типу родини Б. Р. М., Б. Н. В. дітей, позбавлених батьківського піклування, Л. К. Р., Л. Ю. Р., Л. Д. Р. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 333 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання З. Є. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 334 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання К. С. Р. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 335 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання О. В. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 336 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання О. А. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 337 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання Ч. А. О. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 338 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку служби (управління) у справах дітей про підтвердження місця проживання малолітньої Д. М. А., \_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, для її тимчасового виїзду за межі України |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 339 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітній В. А. Д. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 340 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 43. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла неповнолітній Ш. Н. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 341 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 44. СЛУХАЛИ: | Про надання М. В. А. дозволу на дарування житла  |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 342 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 45. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітнього Х. В. М. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 343 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 46. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла та земельної ділянки дітям: Р. Н. С., Р. У. С., Р. А. С. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 344 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 47. СЛУХАЛИ: | Про надання неповнолітній У. В. А. дозволу на продаж житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 345 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 48. СЛУХАЛИ: | Про надання неповнолітній К. Т. В. дозволу на продаж автомобіля |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 346 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

В. о. міського голови С. Г. Ольшанська

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради О. М. Пашко