



УКРАЇНА
м. Житомир

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

від 15.04.2021 № 306

Про скорочення штатної
чисельності

З метою оптимізації структури виконавчих органів Житомирської міської ради, враховуючи рішення Житомирської міської ради від 25.03.2021 року № 110, яким затверджено загальну штатну чисельність виконавчих органів ради станом на 01.07.2021 року в кількості 507,5 штатних одиниць, вдосконалення роботи виконавчих органів міської ради в зв'язку з запровадженням електронного документообігу та можливість збільшення обсягу виконуваної роботи на одного працівника, а також пропозиції виконавчих органів міської ради щодо можливості скорочення окремих посад, керуючись ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

1. Скоротити з 01 липня 2021 року:

1.1. У відділі господарського забезпечення Житомирської міської ради:
посаду водія легкового автомобіля – 1 штатну одиницю,
посади сторожів – 3 штатні одиниці.

1.2. У відділі по обліку та розподілу жилої площі Житомирської міської ради посаду провідного спеціаліста – 1 штатну одиницю.

1.3. У відділі ведення Державного реєстру виборців Богунського району Житомирської міської ради посаду головного спеціаліста – 1 штатну одиницю.

1.4 У відділі ведення Державного реєстру виборців Корольовського району Житомирської міської ради посаду головного спеціаліста – 1 штатну одиницю.

1.5. В муніципальній інспекції Житомирської міської ради посаду заступника начальника інспекції – 1 штатну одиницю.

1.6. В управлінні звернень та діловодства Житомирської міської ради посади головних спеціалістів – 4 штатні одиниці.

1.7. В управлінні у справах сім'ї, молоді та спорту Житомирської міської ради посаду провідного спеціаліста відділу з питань фізичної культури і спорту – 1 штатну одиницю.

1.8. В управлінні транспорту і зв'язку Житомирської міської ради посаду головного спеціаліста – 1 штатну одиницю.

1.9. В управлінні культури Житомирської міської ради посаду головного спеціаліста – 1 штатну одиницю.

1.10. В управлінні державного архітектурно-будівельного контролю Житомирської міської ради посади головних спеціалістів сектору по проведенню перевірок – 2 штатні одиниці.

1.11. В управлінні капітального будівництва Житомирської міської ради посаду головного спеціаліста відділу кошторисно-договірної роботи – 1 штатну одиницю.

1.12. В управлінні з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Житомирської міської ради:

- посаду заступника начальника управління – 1 штатну одиницю,
- посаду начальника відділу планування та дій у надзвичайних ситуаціях – 1 штатну одиницю,
- посаду інспектора відділу планування та дій у надзвичайних ситуаціях – 1 штатну одиницю,
- посаду начальника відділу захисту населення – 1 штатну одиницю,
- посаду головного спеціаліста відділу захисту населення – 1 штатну одиницю,
- посаду водія легкового автомобіля відділу захисту населення – 1 штатну одиницю.

1.13. В управлінні житлового господарства Житомирської міської ради:

- посаду водія легкового автомобіля – 1 штатну одиницю,
- посади провідних спеціалістів, інженерів відділу житлового господарства – 2 штатні одиниці,
- посаду заступника начальника управління з фінансових питань, начальника відділу по бухгалтерському обліку, головного бухгалтера – 1 штатну одиницю,
- посаду головного спеціаліста з питань реформування житлового господарства планово-економічного відділу – 1 штатну одиницю.

1.14. В управлінні комунального господарства Житомирської міської ради:

- посаду водія легкового автомобіля – 1 штатну одиницю,
- посаду начальника відділу комунального господарства – 1 штатну одиницю,
- посаду головного спеціаліста відділу комунального господарства – 1 штатну одиницю,
- посаду провідного спеціаліста відділу комунального господарства – 1 штатну одиницю,
- посаду начальника виробничо-технічного відділу – 1 штатну одиницю;
- посаду провідних спеціалістів, інженерів виробничо-технічного відділу – 2 штатні одиниці,
- посаду заступника начальника відділу по бухгалтерському обліку, заступника головного бухгалтера – 1 штатну одиницю.

1.15. В управлінні ведення реєстру територіальної громади Житомирської міської ради посаду головного спеціаліста відділу реєстрації місця проживання фізичних осіб – 1 штатну одиницю.

1.16. В управлінні з розвитку села Вереси Житомирської міської ради посаду спеціаліста-юриста – 1 штатну одиницю.

1.17. В юридичному департаменті Житомирської міської ради:

посаду головного спеціаліста, юрисконсульта відділу претензійно-позовної роботи – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста, юрисконсульта відділу правового забезпечення документообігу – 1 штатну одиницю.

1.18. В департаменті економічного розвитку Житомирської міської ради:

посаду заступника директора департаменту, начальника управління економічної політики – 1 штатну одиницю,

посаду начальника відділу економіки промисловості та сфери послуг управління економічної політики – 1 штатну одиницю,

посаду начальника відділу тарифної політики управління економічної політики – 1 штатну одиницю.

1.19. В департаменті реєстрації Житомирської міської ради:

посаду державного реєстратора відділу державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців – 1 штатну одиницю,

посаду архіваріуса відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень – 1 штатну одиницю.

1.20. В департаменті освіти Житомирської міської ради посаду водія легкового автомобіля – 1 штатну одиницю.

1.21. В департаменті містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради:

посаду головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності - 1 штатну одиницю,

посаду спеціаліста 1 категорії відділу регулювання садибної забудови – 1 штатну одиницю,

посаду архіваріуса – 1 штатну одиницю.

1.22. В департаменті бюджету та фінансів Житомирської міської ради:

посаду головного спеціаліста бюджетного відділу – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста відділу бюджетних програм невиробничої сфери – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста сектору аналізу та контролю відділу фінансування капітальних вкладень та підприємств комунальної власності – 1 штатну одиницю.

1.23. В департаменті соціальної політики Житомирської міської ради:

посаду заступника директора департаменту, начальника відділу реалізації міських соціальних програм – 1 штатну одиницю,

посаду головного державного соціального інспектора управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю,

посаду державного соціального інспектора управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста сектору прийому громадян відділу соціальних допомог управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста сектору прийняття рішення відділу соціальних допомог управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста сектору контролю за призначенням, перерахунком і виплатою соціальних допомог і пенсій відділу соціальних допомог управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста відділу з питань обслуговування осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю

посаду головного спеціаліста відділу персоніфікованого обліку отримувачів пільг управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного державного соціального інспектора управління соціального захисту населення Корольовського району – 1 штатну одиницю;

посаду державного соціального інспектора управління соціального захисту населення Корольовського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста сектору прийому громадян відділу соціальних допомог управління соціального захисту населення Корольовського району – 1 штатну одиницю,

посади головних спеціалістів сектору прийняття рішення відділу соціальних допомог управління соціального захисту населення Корольовського району – 3 штатні одиниці,

посаду головного спеціаліста сектору контролю за призначенням, перерахунком і виплатою соціальних допомог і пенсій відділу соціальних допомог управління соціального захисту населення Корольовського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста відділу персоніфікованого обліку отримувачів пільг управління соціального захисту населення Корольовського району – 1 штатну одиницю.

2. Ввести з 01 липня 2021 року:

2.1. В департаменті соціальної політики Житомирської міської ради:

посаду начальника відділу реалізації міських соціальних програм – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста відділу реалізації міських соціальних програм – 1 штатну одиницю,

посаду заступника начальника відділу соціального обслуговування – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста, бухгалтера відділу бухгалтерського обліку і звітності управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста відділу з питань соціального захисту населення, яке постраждало внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення Богунського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста, бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та звітності управління соціального захисту населення Корольовського району – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста відділу з питань соціального захисту населення, яке постраждало внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення Корольовського району – 1 штатну одиницю.

2.2. В управлінні житлового господарства Житомирської міської ради посаду начальника відділу по бухгалтерському обліку – головного бухгалтера – 1 штатну одиницю.

2.3. В управлінні комунального господарства Житомирської міської ради:

посаду начальника комунального, виробничо-технічного відділу – 1 штатну одиницю,

посаду заступника начальника комунального, виробничо-технічного відділу – 1 штатну одиницю,

посаду головного спеціаліста комунального, виробничо-технічного відділу – 1 штатну одиницю,

провідного спеціаліста, інженера комунального, виробничо-технічного відділу – 1 штатну одиницю,

провідного спеціаліста планово-економічного відділу – 1 штатну одиницю.

2.4. В управлінні з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Житомирської міської ради:

посаду заступника начальника управління – начальника відділу планування та дій у надзвичайних ситуаціях – 1 штатну одиницю,

заступника начальника відділу планування та дій у надзвичайних ситуаціях – 1 штатну одиницю,

завідувача сектору захисту населення – 1 штатну одиницю,

головного спеціаліста сектору захисту населення – 1 штатну одиницю.

3. Затвердити розподіл чисельності працівників виконавчих органів Житомирської міської ради, що вступає в дію з 01 липня 2021 року згідно з додатком 1.

4. Затвердити штатні розписи виконавчих органів Житомирської міської ради, що вступають в дію з 01 липня 2021 року:

4.1. Відділу господарського забезпечення Житомирської міської ради згідно з додатком 2.

4.2. Відділу по обліку та розподілу жилої площі Житомирської міської ради згідно з додатком 3.

4.3. Відділу ведення Державного реєстру виборців Богунського району Житомирської міської ради згідно з додатком 4.

4.4. Відділу ведення Державного реєстру виборців Корольовського району Житомирської міської ради згідно з додатком 5.

4.5. Муніципальної інспекції Житомирської міської ради згідно з додатком 6.

4.6. Управління звернень та діловодства Житомирської міської ради згідно з додатком 7.

4.7. Управління у справах сім'ї, молоді та спорту Житомирської міської ради згідно з додатком 8.

4.8. Управління транспорту і зв'язку Житомирської міської ради згідно з додатком 9.

4.9. Управління культури Житомирської міської згідно з додатком 10.

4.10. Управління державного архітектурно-будівельного контролю Житомирської міської згідно з додатком 11.

4.11. Управління капітального будівництва Житомирської міської ради згідно з додатком 12.

4.12. Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Житомирської міської ради згідно з додатком 13.

4.13. Управління житлового господарства Житомирської міської ради згідно з додатком 14.

4.14. Управління комунального господарства Житомирської міської ради згідно з додатком 15.

4.15. Управління ведення реєстру територіальної громади Житомирської міської ради згідно з додатком 16.

4.16. Управління з розвитку села Вереси Житомирської міської ради згідно з додатком 17.

4.17. Юридичного департаменту Житомирської міської ради згідно з додатком 18.

4.18. Департаменту економічного розвитку Житомирської міської ради згідно з додатком 19.

4.19. Департаменту реєстрації Житомирської міської ради згідно з додатком 20.

4.20. Департаменту освіти Житомирської міської ради згідно з додатком 21.

4.21. Департаменту містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради згідно з додатком 22.

4.22. Департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради згідно з додатком 23.

4.23. Департаменту соціальної політики Житомирської міської ради згідно з додатком 24.

5. Робочій групі з проведення заходів щодо оптимізації структури та чисельності виконавчих органів Житомирської міської ради визначити осіб, які підлягають вивільненню у зв'язку із скороченням чисельності чи штату та надати пропозиції щодо їх переведення (переміщення) на інші посади або можливого вивільнення з дотриманням вимог чинного законодавства.

6. Відділу кадрів та з питань служби в органах місцевого самоврядування Житомирської міської ради в строк, визначений статтею 49-2 Кодексу законів

про працю України, забезпечити проведення заходів з попередження про наступне вивільнення працівників виконавчих органів міської ради, які працюють на посадах, що скорочуються.

7. Головним розпорядникам коштів забезпечити своєчасні розрахунки з працівниками, які будуть вивільненні.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанську С.Г.

Міський голова

С.І.Сухомлин

Додаток 1

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Розподіл
чисельності працівників виконавчих органів Житомирської міської ради
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Найменування виконавчих органів міської ради	Чисельність, одиниць
1	2	3
1.	Керівництво ради та виконавчого комітету	13
2.	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності	5
3.	Управління звернень та діловодства	14
4.	Відділ організаційно-протокольної роботи	4
5.	Відділ господарського забезпечення	36
6.	Відділ кадрів та з питань служби в органах місцевого самоврядування	4
7.	Юридичний департамент	12
8.	Планово-фінансовий відділ	7
9.	Контрольно-аналітичний відділ	5
10.	Управління у справах сім'ї, молоді та спорту	9
11.	Муніципальна інспекція	18
12.	Департамент економічного розвитку	13
13.	Архівний відділ	4
14.	Служба (управління) у справах дітей	18
15.	Управління по зв'язках з громадськістю	6
16.	Управління розвитку інформаційних технологій	7
17.	Центр надання адміністративних послуг	13
18.	Управління муніципального розвитку	4
19.	Відділ по обліку та розподілу жилої площі	3
20.	Управління державного архітектурно-будівельного контролю	8
21.	Департамент реєстрації	18
22.	Управління ведення реєстру територіальної громади	16
23.	Відділ по управлінню та приватизації комунального майна	4
24.	Відділ ведення Державного реєстру виборців Богунського району	3
25.	Відділ ведення Державного реєстру виборців Корольовського району	3
26.	Управління з розвитку села Вереси	6,5
27.	Управління транспорту і зв'язку	7
28.	Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення	7
29.	Департамент освіти	13

Продовження додатка 1

1	2	3
30	Управління охорони здоров'я	6
31.	Департамент соціальної політики	114
32.	Управління культури	5
33.	Управління житлового господарства	13
34.	Управління комунального господарства	12
35.	Управління капітального будівництва	13
36	Департамент містобудування та земельних відносин	34
37.	Департамент бюджету та фінансів	30
	Усього:	507,5

Керуючий справами



О.М. Пашко

Додаток 2

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 36 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

123792 гривні

Сто двадцять три тисячі сімсот дев'яносто дві гривні

Міський голова _____

М.П.

О.І. Сухомлин

«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
ВІДДІЛУ ГОСПОДАРСЬКОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник відділу	1	7700	7700
2.	Завідувач господарством	3	4000	12000
3.	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	4	3268	13072
4.	Водій легкового автомобіля	4	3290	13160
5.	Водій легкового автомобіля	1	3412	3412
6.	Прибиральник службових приміщень	17	3268	55556
7.	Старший інспектор	2	4000	8000
8.	Сторож	4	2723	10892
	Усього	36	X	123792

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 3

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021№ 306

Затверджую

штат у кількості 3 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

20 669 гривень

Двадцять тисяч шістьсот шістдесят дев'ять гривень

Міський голова

С.І. Сухомлин
М.П.«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
ВІДДІЛУ ПО ОБЛІКУ ТА РОЗПОДІЛУ ЖИЛОЇ ПЛОЩІ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник відділу	1	7700	7700
2.	Заступник начальника відділу	1	7469	7469
3.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
	Усього	3	X	20669

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 4

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 3 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

18700 гривень

Вісімнадцять тисяч сімсот гривень

Міський голова

С.І. Сухомлин
М.П.«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
ВІДДІЛ ВЕДЕННЯ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ВИБОРЦІВ
БОГУНСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник відділу	1	7700	7700
2.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
	Усього	3	X	18700

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 5

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 3 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

18700 гривень

Вісімнадцять тисяч сімсот гривень

Міський голова

С.І. Сухомилин
М.П.«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
ВІДДІЛ ВЕДЕННЯ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ВИБОРЦІВ
КОРОЛЬОВСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

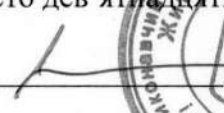
№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник відділу	1	7700	7700
2.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
	Усього	3	X	18700

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 6
до розпорядження міського голови
15. 04. 2021 № 306

Затверджую
штат у кількості 18 штатних одиниць
з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами
93 119 гривень
Дев'яносто три тисячі сто дев'ятнадцять гривень

Міський голова _____  С.Сухомлин
М.П.

«15» квітня 2021 року



Штатний розпис
МУНІЦИПАЛЬНОЇ ІНСПЕКЦІЇ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник інспекції	1	7700	7700
2.	Заступник начальника інспекції з питань паркування	1	7469	7469
3.	Провідний спеціаліст	3	5050	15150
4.	Спеціаліст 1 категорії	6	4900	29400
5.	Спеціаліст 1 категорії – інспектор з паркування	6	4900	29400
6	Старший інспектор	1	4000	4000
	Усього	18	X	93119

Керуючий справами



О.М. Пашко

Додаток 7

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021№ 306

Затверджую

штат у кількості 14 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

83726 гривень

Вісімдесят три тисячі сімсот двадцять шість гривень

Міський голова

С.І. Сухомятин

«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ ЗВЕРНЕНЬ ТА ДІЛОВОДСТВА
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Головний спеціаліст	5	5500	27500
Відділ звернень громадян				
3.	Заступник начальника управління, начальник відділу	1	7663	7663
4.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
Відділ діловодства та контролю				
5.	Заступник начальника управління, начальник відділу	1	7663	7663
6.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
	Усього	14	X	83726

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 8

до розпорядження міського голови

15.04.2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 9 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами
55776 гривень

П'ятдесят п'ять тисяч сімсот сімдесят шість гривень

Міський голова

«15» квітня 2021 року



Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ У СПРАВАХ СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн..)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн..)
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Головний спеціаліст, головний бухгалтер	1	5500	5500
ВІДДІЛ У СПРАВАХ СІМ'Ї ТА МОЛОДІ				
3.	Заступник начальника управління, начальник відділу	1	7663	7663
4.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ				
5.	Заступник начальника управління, начальник відділу	1	7663	7663
6.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
7.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
	Усього	9	X	55776

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 9

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 7 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

44763 гривні

Сорок чотири тисячі сімсот шістдесят три гривні

Міський голова

«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ ТРАНСПОРТУ І ЗВ'ЯЗКУ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Заступник начальника управління	1	7663	7663
3.	Головний бухгалтер	1	7200	7200
4.	Головний спеціаліст – економіст	1	5500	5500
5.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
	Усього	7	X	44763

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 10

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат в кількості 5 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

33776 гривень

Тридцять три тисячі сімсот сімдесят шість гривень

Міський голова

«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Заступник начальника управління	1	7663	7663
3.	Заступник начальника управління з економічних питань	1	7663	7663
4.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
5.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
	Усього	5	X	33776

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 11

до розпорядження міського голови

15.04.2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 8 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами
47563 гривні

Сорок сім тисяч п'ятсот шістдесят три гривні

Міський голова _____

С.П.Сухомлин
М.П.

«15» квітня 2021 року



Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОГО АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНОГО
КОНТРОЛЮ ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Секретар керівника	1	3900	3900
Сектор по проведенню перевірок				
3.	Заступник начальника управління, завідувач сектору	1	7663	7663
4.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
Сектор по роботі з дозвільними документами				
5.	Завідувач сектору	1	6100	6100
6.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
	Усього	8	X	47563

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 12

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат в кількості 13 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

84 810 гривень

Вісімдесят чотири тисячі вісімсот десять гривень

Міський голова

С.І. Сухомлин
М.П.«15» квітня 2021 року

Штатний розпис

УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад, грн.	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Заступник начальника управління - головний інженер	1	7663	7663
3.	Заступник начальника управління по виконанню міжнародних проєктів	1	7663	7663
ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ				
4.	Начальник відділу, головний бухгалтер	1	7200	7200
5.	Заступник начальника відділу, заступник головного бухгалтера	1	6984	6984
6.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
ВІДДІЛ НАГЛЯДУ ЗА БУДІВНИЦТВОМ				
8.	Начальник відділу	1	7200	7200
9.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
ВІДДІЛ КОШТОРИСНО-ДОГОВІРНОЇ РОБОТИ				
10.	Начальник відділу	1	7200	7200
11.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
	Усього	13	X	84810

Керуючий справами



О.М. Пашко

Додаток 13

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021№ 306

Затверджую

штат у кількості 7 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

46 247 гривень

Сорок шість тисяч двісті сорок сім гривень

Міський голова

С.І. Сухомлин

М.П.

«15» квітня 2021 року



Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ ТА
ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Головний бухгалтер	1	7200	7200
ВІДДІЛ ПЛАНУВАННЯ ТА ДІЙ У НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЯХ				
3.	Заступник начальника управління-начальник відділу	1	7663	7663
4.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
5	Спеціаліст 1 категорії	1	4900	4900
СЕКТОР ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ				
6.	Завідувач сектору	1	6100	6100
7.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
	Усього	7	X	46247

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 14
до розпорядження міського голови
15. 04. 2021 № 306

Затверджую
штат в кількості 13 штатних одиниць
з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами
79647 гривень
Сімдесят дев'ять тисяч шістсот сорок сім гривень

Міський голова _____

«15» квітня 2021 року



Штатний розпис

УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВОГО ГОСПОДАРСТВА
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Заступник начальника управління	1	7663	7663
3	Інспектор з питань приватизації державного житлового фонду	1	3850	3850
ВІДДІЛ ЖИТЛОВОГО ГОСПОДАРСТВА				
4	Начальник відділу	1	7200	7200
5.	Головний спеціаліст, інженер	1	5500	5500
6	Головний спеціаліст	1	5500	5500
7.	Провідний спеціаліст, інженер	1	5050	5050
ВІДДІЛ ПО БУХГАЛТЕРСЬКОМУ ОБЛІКУ				
8	Начальник відділу – головний бухгалтер	1	7200	7200
9	Заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера	1	6984	6984
10	Головний спеціаліст, бухгалтер	1	5500	5500
ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ				
11.	Начальник відділу	1	7200	7200
12	Провідний спеціаліст, економіст	1	5050	5050
13	Провідний спеціаліст з обліку кореспонденції	1	5050	5050
	Усього	13	X	79647

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 15
до розпорядження міського голови
15. 04. 2021 № 306

Затверджую
штат у кількості 12 штатних одиниць
з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами
75 797 гривень
Сімдесят п'ять тисяч сімсот дев'яносто сім гривень
Міський голова _____



«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Заступник начальника управління	1	7663	7663
КОМУНАЛЬНИЙ, ВИРОБНИЧО-ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ				
3.	Начальник відділу	1	7200	7200
4.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
5.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
6.	Провідний спеціаліст, інженер	1	5050	5050
ВІДДІЛ ПО БУХГАЛТЕРСЬКОМУ ОБЛІКУ				
7.	Начальник відділу- головний бухгалтер	1	7200	7200
8.	Головний спеціаліст з обліку кореспонденції	1	5500	5500
9.	Провідний спеціаліст, бухгалтер	1	5050	5050
ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ				
10	Начальник відділу	1	7200	7200
11	Головний спеціаліст з економічних питань	1	5500	5500
12	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
	Усього	12	X	75797

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 16

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 16 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

93 563 гривні

Дев'яносто три тисячі п'ятсот шістдесят три гривні

Міський голова

С.І. Сухомлин

" 15 " квітня 2021 року

Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ ВЕДЕННЯ РЕЄСТРУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати за місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Заступник начальника управління	1	7663	7663
Відділ реєстрації місця проживання фізичних осіб				
3.	Начальник відділу	1	7200	7200
4.	Головний спеціаліст	6	5500	33000
5.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
6.	Старший інспектор	1	4000	4000
Відділ ведення Єдиного державного демографічного реєстру				
7.	Начальник відділу	1	7200	7200
8.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
9.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
	Усього	16	X	93563

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 17

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 6,5 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

31610 гривень

Тридцять одна тисяча шістсот десять гривень

Міський голова _____

«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
УПРАВЛІННЯ З РОЗВИТКУ СЕЛА ВЕРЕСИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад, грн.	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами, грн.
1	2	3	4	5
1.	Начальник управління	1	7900	7900
2.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
3.	Головний бухгалтер	1	7200	7200
4.	Двірник	1	3268	3268
5.	Прибиральник службових приміщень	1	3268	3268
6.	Водій легкового автомобіля	1	3290	3290
7.	Опалювач	0,5	3268	1634
	Усього	6,5	X	31610

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 18

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 12 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

78 529 гривень

Сімдесят вісім тисяч п'ятсот двадцять дев'ять гривень

Міський голова

«15» квітня 2021 року



Штатний розпис

ЮРИДИЧНОГО ДЕПАРТАМЕНТУ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Директор департаменту	1	8500	8500
2.	Заступник директора департаменту	1	8075	8075
ВІДДІЛ ПРЕТЕНЗІЙНО-ПОЗОВНОЇ РОБОТИ				
3.	Перший заступник директора департаменту, начальник відділу	1	8245	8245
4.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
5.	Головний спеціаліст, юрисконсульт	1	5500	5500
6.	Провідний спеціаліст, юрисконсульт	1	5050	5050
ВІДДІЛ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОКУМЕНТООБІГУ				
7.	Заступник директора департаменту, начальник відділу	1	8075	8075
8.	Головний спеціаліст, юрисконсульт	2	5500	11000
СЕКТОР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АДМІНІСТРАТИВНОЇ КОМІСІЇ				
9.	Завідувач сектору, юрисконсульт	1	6100	6100
10	Головний спеціаліст, юрисконсульт	2	5500	11000
	Усього	12	X	78529

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 19

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 13 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

81 084 гривень

Вісімдесят одна тисяча вісімдесят чотири гривні

Міський голова

С.І. Сухомлин
М.П.

«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Директор департаменту	1	8500	8500
ВІДДІЛ ІНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЕКТІВ, ЕНЕРГОЕФЕКТИВНОСТІ ТА ПРОМОЦІЙ				
2.	Начальник відділу	1	7200	7200
3.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
4.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
ВІДДІЛ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО ПЛАНУВАННЯ				
5.	Начальник відділу	1	7200	7200
6.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
ВІДДІЛ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА				
7.	Начальник відділу	1	7200	7200
8.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
	Усього	13	x	81084

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 20

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 18 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

105050 гривень

Сто п'ять тисяч п'ятдесят гривень

Міський голова

С.І. Сухомлин
М.П.«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
ДЕПАРТАМЕНТУ РЕЄСТРАЦІЇ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Директор департаменту, державний реєстратор	1	8500	8500
Відділ державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців				
2.	Заступник директора департаменту, начальник відділу, державний реєстратор	1	8075	8075
3.	Державний реєстратор	6	5600	33600
4.	Старший інспектор	1	4000	4000
5.	Архіваріус	1	3600	3600
Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень				
6.	Заступник директора департаменту, начальник відділу, державний реєстратор	1	8075	8075
7.	Державний реєстратор	7	5600	39200
	Усього	18	X	105050

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 21

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат в кількості 13 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

77688 гривень

Сімдесят сім тисяч шістсот вісімдесят вісім гривень

Міський голова _____

«15» квітня 2021 року

**Штатний розпис
ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року**

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Директор департаменту	1	8500	8500
2.	Перший заступник директора департаменту	1	8245	8245
3.	Секретар керівника	1	3900	3900
4.	Прибиральник службових приміщень	1	3268	3268
ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ				
5.	Начальник відділу	1	7200	7200
6.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
7.	Головний спеціаліст з кадрових питань	1	5500	5500
ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ				
8.	Заступник директора департаменту – начальник відділу	1	8075	8075
9.	Головний спеціаліст	4	5500	22000
	Усього	13	X	77688

Керуючий справами

О.М. Пашко

Додаток 22

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 34 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

203 000 гривень

Двісті три тисячі гривень

Міський голова

С.І. Сухомлин
М.П.

«15» квітня 2021 року



Штатний розпис
ДЕПАРТАМЕНТУ МІСТОБУДУВАННЯ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад, грн..	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами ,грн..
1	2	3	4	5
1.	Директор департаменту	1	8500	8500
2.	Заступник директора департаменту	1	8075	8075
3.	Заступник директора департаменту – головний архітектор міста	1	8075	8075
ВІДДІЛ ПЛАНУВАННЯ ТА ЗАБУДОВИ				
4.	Начальник відділу	1	7200	7200
5.	Головний спеціаліст	4	5500	22000
ВІДДІЛ ОФОРМЛЕННЯ ПРАВ НА ЗЕМЕЛЬНІ ДІЛЯНКИ				
6.	Начальник відділу	1	7200	7200
7.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
ВІДДІЛ РЕГУЛЮВАННЯ САДИБНОЇ ЗАБУДОВИ				
8.	Начальник відділу	1	7200	7200
9.	Головний спеціаліст	5	5500	27500
10.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
СЛУЖБА МІСТОБУДІВНОГО КАДАСТРУ				
11.	Начальник служби містобудівного кадастру	1	7200	7200
12.	Головний спеціаліст	4	5500	22000
13.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050

1	2	3	4	5
ВІДДІЛ ДИЗАЙНУ МІСЬКОГО СЕРЕДОВИЩА				
14.	Начальник відділу	1	7200	7200
15.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
16.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
СЕКТОР 3 ПИТАНЬ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ				
17.	Завідувач сектору	1	6100	6100
18.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ				
19.	Начальник відділу, головний бухгалтер	1	7200	7200
20.	Головний спеціаліст, бухгалтер	1	5500	5500
21.	Секретар керівника	1	3900	3900
	Усього:	34		203000

Керуючий справами



О.М. Пашко

Додаток 23

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат в кількості 30 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

191012 гривень

Сто дев'яносто одна тисяча дванадцять гривень

Міський голова

«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
ДЕПАРТАМЕНТУ БЮДЖЕТУ ТА ФІНАНСІВ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
1.	Директор департаменту	1	8500	8500
ВІДДІЛ ДОХОДІВ				
2.	Заступник директора департаменту – начальник відділу	1	8075	8075
3.	Заступник начальника відділу	2	6984	13968
4	Головний спеціаліст	2	5500	11000
СЕКТОР ПЛАНУВАННЯ ТА ВИКОНАННЯ ДОХОДІВ				
5.	Завідувач сектору	1	6100	6100
6.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
БЮДЖЕТНИЙ ВІДДІЛ				
7.	Начальник відділу	1	7200	7200
8.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
9.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
ВІДДІЛ МІЖБЮДЖЕТНИХ ВІДНОСИН ТА УПРАВЛІННЯ МІСЦЕВИМ БОРГОМ				
10.	Заступник директора департаменту – начальник відділу	1	8075	8075
11.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
12.	Головний спеціаліст	2	5500	11000

1	2	3	4	5
ВІДДІЛ БЮДЖЕТНИХ ПРОГРАМ НЕВИРОБНИЧОЇ СФЕРИ				
13.	Начальник відділу	1	7200	7200
14.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
15.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
ВІДДІЛ ФІНАНСІВ МІСЦЕВИХ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ				
16.	Начальник відділу	1	7200	7200
17.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
18.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
ВІДДІЛ ФІНАНСУВАННЯ КАПІТАЛЬНИХ ВКЛАДЕНЬ ТА ПІДПРИЄМСТВ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ				
19.	Начальник відділу	1	7200	7200
20.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
21.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
СЕКТОР АНАЛІЗУ ТА КОНТРОЛЮ				
22.	Завідувач сектору	1	6100	6100
23.	Головний спеціаліст	1	5500	5500
ПЛАНОВО-ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ				
24.	Начальник відділу- головний бухгалтер	1	7200	7200
25.	Заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера	1	6984	6984
26.	Водій легкового автомобіля	1	3290	3290
27.	Старший інспектор	1	4000	4000
	Усього	30	X	191012

Керуючий справами



О.М. Пашко

Додаток 24

до розпорядження міського голови

15. 04. 2021 № 306

Затверджую

штат у кількості 114 штатних одиниць

з місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами

687 755 гривень

Шістсот вісімдесят сім тисяч сімсот п'ятдесят п'ять гривень

Міський голова

С.І. Сухомлин
М.П.

«15» квітня 2021 року

Штатний розпис
ДЕПАРТАМЕНТУ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
станом на 01 липня 2021 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн.)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Директор департаменту	1	8500	8500
2.	Перший заступник директора департаменту	1	8245	8245
ВІДДІЛ РЕАЛІЗАЦІЇ МІСЬКИХ СОЦІАЛЬНИХ ПРОГРАМ				
3.	Начальник відділу	1	7200	7200
4.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
5.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
ВІДДІЛ СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ				
6.	Начальник відділу	1	7200	7200
7.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
8.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ І ЗВІТНОСТІ				
9.	Начальник відділу, головний бухгалтер	1	7200	7200
10.	Заступник начальника відділу, заступник головного бухгалтера	1	6984	6984
11.	Головний спеціаліст, бухгалтер	2	5500	11000

ПЛАНОВО-КОНТРОЛЬНИЙ ВІДДІЛ				
12.	Начальник відділу	1	7200	7200
13.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
14.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
ВІДДІЛ ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ РОБОТИ				
15.	Начальник відділу	1	7200	7200
16.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
17.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ БОГУНСЬКОГО РАЙОНУ				
18.	Заступник директора департаменту, начальник управління	1	8075	8075
19.	Державний соціальний інспектор	1	5050	5050
20.	Головний спеціаліст з комп'ютерних технологій та обробки інформації	2	5500	11000
21.	Головний спеціаліст, юрисконсульт	1	5500	5500
ВІДДІЛ СОЦІАЛЬНИХ ДОПОМОГ				
22.	Заступник начальника управління, начальник відділу	1	7275	7275
23.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
СЕКТОР ПРИЙОМУ ГРОМАДЯН				
24.	Завідувач сектору	1	6100	6100
25.	Головний спеціаліст	8	5500	44000
СЕКТОР ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ				
26.	Завідувач сектору	1	6100	6100
27.	Головний спеціаліст	9	5500	49500
СЕКТОР КОНТРОЛЮ ЗА ПРИЗНАЧЕННЯМ, ПЕРЕРАХУНКОМ І ВИПЛАТОЮ СОЦІАЛЬНИХ ДОПОМОГ І ПЕНСІЙ				
28.	Завідувач сектору	1	6100	6100
29.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ОБСЛУГОВУВАННЯ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ, ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА ПРАЦІ				
30.	Заступник начальника управління, начальник відділу	1	7275	7275
31.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
32.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ І ЗВІТНОСТІ				
33.	Начальник відділу, головний бухгалтер	1	7200	7200
34.	Заступник начальника відділу, заступник головного бухгалтера	1	6984	6984
35.	Головний спеціаліст, бухгалтер	2	5500	11000

ВІДДІЛ З ПИТАНЬ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ, ЯКЕ ПОСТРАЖДАЛО ВНАСЛІДОК ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ				
36.	Начальник відділу	1	7200	7200
37.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
38.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
ВІДДІЛ ПЕРСОНІФІКОВАНОГО ОБЛІКУ ОТРИМУВАЧІВ ПІЛЬГ				
39.	Начальник відділу	1	7200	7200
40.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
41.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
42.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ КОРОЛЬОВСЬКОГО РАЙОНУ				
43.	Заступник директора департаменту, начальник управління	1	8075	8075
44.	Державний соціальний інспектор	1	5050	5050
45.	Головний спеціаліст з комп'ютерних технологій та обробки інформації	2	5500	11000
46.	Головний спеціаліст, юрисконсульт	1	5500	5500
ВІДДІЛ СОЦІАЛЬНИХ ДОПОМОГ				
47.	Заступник начальника управління, начальник відділу	1	7275	7275
48.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
СЕКТОР ПРИЙОМУ ГРОМАДЯН				
49.	Завідувач сектору	1	6100	6100
50.	Головний спеціаліст	8	5500	44000
СЕКТОР ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ				
51.	Завідувач сектору	1	6100	6100
52.	Головний спеціаліст	6	5500	33000
СЕКТОР КОНТРОЛЮ ЗА ПРИЗНАЧЕННЯМ, ПЕРЕРАХУНКОМ І ВИПЛАТОЮ СОЦІАЛЬНИХ ДОПОМОГ І ПЕНСІЙ				
53.	Завідувач сектору	1	6100	6100
54.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ОБСЛУГОВУВАННЯ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ, ВETERANІВ ВІЙНИ ТА ПРАЦІ				
55.	Заступник начальника управління, начальник відділу	1	7275	7275
56.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
57.	Головний спеціаліст	3	5500	16500
ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ				
58.	Начальник відділу, головний бухгалтер	1	7200	7200
59.	Заступник начальника відділу, заступник головного бухгалтера	1	6984	6984
60.	Головний спеціаліст, бухгалтер	2	5500	11000

ВІДДІЛ З ПИТАНЬ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ, ЯКЕ ПОСТРАЖДАЛО ВНАСЛІДОК ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ				
61.	Начальник відділу	1	7200	7200
62.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
63.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
ВІДДІЛ ПЕРСОНІФІКОВАНОГО ОБЛІКУ ОТРИМУВАЧІВ ПІЛЬГ				
64.	Начальник відділу	1	7200	7200
65.	Заступник начальника відділу	1	6984	6984
66.	Головний спеціаліст	2	5500	11000
67.	Провідний спеціаліст	1	5050	5050
	Усього	114	X	687755

Керуючий справами



О.М. Пашко