

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

 № 16 від 21.04.2021

 м. Житомир

Засідання розпочалося о 10.05 год.

 Засідання закінчилося о 11.40 год.

 У зв’язку з веденням обмежувальних заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади засідання виконавчого комітету міської ради проводилося у закритому режимі. Відбувалася онлайн відео трансляція засідання виконкому.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| С. І. Сухомлин | міський голова  |
| О. М. Пашко  | керуючий справами виконавчого комітету міської ради  |

Члени виконкому: Блощинський О. С., Іваницька Т. В., Клімінський В. А., Ковальов А. М., Кондратюк С. М., Місюрова М. О., Ольшанська С. Г., Шевчук О. С.

 Присутні: Григорчук Наталя Іванівна – заступник директора юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Балашова Ксенія Олексіївна – головний спеціаліст управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

 Перед формуванням порядку денного міський голова Сухомлин С. І. наголосив усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

 1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка С. М. додатково внести до порядку денного наступні питання:

 2.1 «Про погодження внесення змін до міської цільової Програми благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2016-2022 роки» (Доповідач: Марцун Олександр Васильович - начальник управління комунального господарства міської ради);

 2.2 «Про встановлення тарифу на виробництво теплової енергії ТОВ «Термотехнологія Плюс» (Доповідач: Марцун Олександр Васильович - начальник управління комунального господарства міської ради).

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 3. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової М. О. додатково внести до порядку денного наступні питання:

 3.1 «Про затвердження переліку соціально-культурних проєктів (заходів) інститутів громадянського суспільства і розміру їх фінансової підтримки за рахунок коштів бюджету Житомирської міської територіальної громади з галузі «Культура» (Доповідач: Колодій Ілона Куватівна- начальник управління культури міської ради);

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 3.2 «Про розподіл використання коштів місцевого бюджету на пільгове медичне забезпечення постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС – мешканців Житомирської міської територіальної громади» (Доповідач: Краснопір Вікторія Валентинівна - директор департаменту соціальної політики міської ради).

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 4. Першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанської С. Г. додатково внести до порядку денного наступні питання:

 4.1 «Про редакційні уточнення» (Доповідач: Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради);

 4.2 «Про перерозподіл видатків бюджету» (Доповідач: Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради);

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 4.3 «Про погодження розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, на території м. Житомир» (Доповідач: Сичова Вікторія Миколаївна - директор департаменту економічного розвитку міської ради); 4.4 «Про погодження розміщення об’єктів сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами на території, прилеглій до підприємств роздрібної торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства на території м. Житомира» (Доповідач: Сичова Вікторія Миколаївна - директор департаменту економічного розвитку міської ради);

 4.5 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 18.09.2019 №1019» (Доповідач: Глазунов В’ячеслав Володимирович – начальник управління капітального будівництва міської ради);

 4.6 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 16.06.2020 №1088 «Про передачу на баланс виконаних робіт по об’єктах нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту» (Доповідач: Глазунов В’ячеслав Володимирович – начальник управління капітального будівництва міської ради);

 4.7 «Про внесення змін та доповнень до рішення виконавчого комітету від 23.10.2020 № 1294» (Доповідач: Глазунов В’ячеслав Володимирович – начальник управління капітального будівництва міської ради).

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 5. Керуючого справами виконавчого комітету міської ради Пашко О. М. додатково внести до порядку денного питання «Про визнання таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 15.07.2020 № 844» (Доповідач: Григорчук Наталя Іванівна - заступник директора юридичного департаменту міської ради) та розглянути його перед 52 питанням порядку денного «Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітнього А. В. М.».

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за -10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про запровадження Єдиних вимог (Стандарту) до якості обслуговування відвідувачів Центру надання адміністративних послуг, в т.ч. у форматі «Прозорий офіс» |
|  | Доповідач: Галецька С. Л. - начальник Центру надання адміністративних послуг міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| С. Г. Ольшанська  | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 354 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання фінансового плану комунального підприємства «Об’єднана дирекція кінотеатрів міста» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Шевчук О. А. - директор КП «Об’єднана дирекція кінотеатрів міста» міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 355 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Здоровʼя» Житомирської міської ради за 2020 рік |
|  | Доповідач: Веремчук С. А. - директор КП «Здоровʼя» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| С. Г. Ольшанська  | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 356 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Стоматологічна поліклініка № 1» Житомирської міської ради за 2020 рік |
|  | Доповідач: Чепюк С. М. - директор КП «Стоматологічна поліклініка №1» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| М. О. Місюрова | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 357 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Стоматологічна поліклініка № 2» Житомирської міської ради за 2020 рік |
|  | Доповідач: Самчук Т. Ю. - директор КП «Стоматологічна поліклініка №2» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| М. О. Місюрова | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 358 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Дитяча стоматологічна поліклініка» Житомирської міської ради за 2020 рік |
|  | Доповідач: Школа Д. О. - директор КП «Дитяча стоматологічна поліклініка» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| М. О. Місюрова | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 359 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Юзвинський Ю. К. - начальник КП «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 360 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про списання основних фондів комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Юзвинський Ю. К. - начальник КП «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 361 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про оренду комунального майна та внесення змін в рішення міськвиконкому |
|  | Доповідач: Матвеюк В. В. – директор КП «Регулювання орендних відносин» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| С. Г. Ольшанська  | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 362 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про поділ обʼєкта нерухомого майна за адресою: м. Житомир, вул. Покровська, 159 |
|  | Доповідач: Кравчук О. Б. – начальник відділу по управлінню та приватизації комунального майна міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 363 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| С. Г. Ольшанська | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| Н. І. Григорчук | заступник директора юридичного департаменту міської ради |
| О.С.Блощинський  | голова Житомирської районної ради |

 В ході обговорення пунктів додатка 1 до проєкту рішення щодо переліку суб’єктів господарювання, яким надається дозвіл на розміщення зовнішньої реклами у м. Житомирі члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Надати дозвіл товариствам з обмеженою відповідальністю: «Глобальна ресторанна група - Україна», «Смарт Тренд» та «Імпекс Артіс» на розміщення зовнішньої реклами у м. Житомирі (пункти 1, 5, 7 додатка 1 до проєкту рішення) при умові сплати штрафів за самовільне розміщення засобів зовнішньої реклами.

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 Міський голова Сухомлин С. І. доручив директору департаменту містобудування та земельних відносин міської ради Блажиєвському І. Й. на наступне засідання виконавчого комітету міської ради підготувати інформацію щодо сплати штрафів суб’єктами господарювання по зазначеним пунктам.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 364 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 365 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про демонтаж спеціальних конструкцій зовнішньої реклами у м. Житомирі  |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| В. А. Клімінський | секретар Житомирської міської ради |
| О.С.Блощинський  | голова Житомирської районної ради |
| О. О. Чемерис |  начальник відділу дизайну міського середовища департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |
| С. Г. Ольшанська | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

 У своєму виступі секретар міської ради Клімінський В. А. порекомендував директору департаменту містобудування та земельних відносин міської ради Блажиєвському І. Й., муніципальній інспекції міської ради (Грибук В. В.) при розгляді питань щодо демонтажу засобів зовнішньої реклами чи тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності інформувати членів виконавчого комітету міської ради щодо того, яку відповідальність понесли їх власники за самовільне встановлення.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 366 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про проведення благоустрою з влаштуванням зупинки громадського транспорту по вул. Олександра Клосовського, 10 |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 367 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про продовження терміну дії рішення виконавчого комітету міської ради від 15.04.2020 № 433 |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 368 додається.При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

 Після розгляду 15 питання порядку денного «Про продовження терміну дії рішення виконавчого комітету міської ради від 15.04.2020 № 433» у зв’язку з виробничою необхідністю міський голова Сухомлин С. І. та заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрова М. О. залишили засідання виконкому.

 Міський голова Сухомлин С. І. доручив вести засідання виконавчого комітету міської ради першому заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанській С. Г.

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про встановлення режиму роботи об’єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у нічний час на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади |
|  | Доповідач: Сичова В. М. - директор департаменту економічного розвитку міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 369 додається.При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про внесення доповнення до рішення міськвиконкому від 02.12.2020 № 1423 |
|  | Доповідач: Сичова В. М. - директор департаменту економічного розвитку міської ради  |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту економічного розвитку міської ради Сичової В. М.

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Доповнити додаток до проєкту рішення пунктом, згідно з яким включити до плану діяльності виконавчих органів ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік рішення «Про затвердження вартості послуг паркування на майданчиках для платного користування». Відповідальним за підготовку регуляторного акта є управління транспорту і зв’язку міської ради, орієнтований строк підготовки – травень-червень.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 370 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про погодження розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, на території м. Житомир |
|  | Доповідач: Сичова В. М. - директор департаменту економічного розвитку міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 371 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про погодження розміщення об’єктів сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами на території, прилеглій до підприємств роздрібної торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства на території м. Житомира  |
|  | Доповідач: Сичова В. М. - директор департаменту економічного розвитку міської ради  |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту економічного розвитку міської ради Сичової В. М.

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Доповнити додаток до проєкту рішення щодо переліку об’єктів сезонної торгівлі для торгівлі продовольчими товарами на території, прилеглій до підприємств роздрібної торгівлі продовольчими товарами та ресторанного господарства на території м. Житомир додатковою графою в якій вказати види та кількість об’єктів сезонної торгівлі.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 372 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про передачу на баланс обʼєкта капітального ремонту |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 373 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про списання основних фондів комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради  |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 374 додається.При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про погодження внесення змін до міської цільової Програми благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2016-2022 роки |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 375 додається.При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифу на виробництво теплової енергії ТОВ «Термотехнологія Плюс» |
|  | Доповідач: Марцун О. В. - начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 376 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про визначення величини опосередкованої вартості найму (оренди) житла в місті Житомирі у І кварталі 2021 року |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 377 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про взяття на квартирний облік, включення до списків першочергового та позачергового одержання жилих приміщень і упорядкування черги за місцем проживання  |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 378 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про взяття на соціальний квартирний облік, включення до списку позачергового отримання соціального житла та упорядкування черги соціального квартирного обліку за місцем проживання  |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 379 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку проживання громадян у житлових приміщеннях віднесених до фонду житла для тимчасового проживання громадян  |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 380 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про включення жилих приміщень до числа службових |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 381 додається.При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про виключення жилого приміщення з числа службових |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 382 додається.При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про редакційні уточнення |
|  | Доповідач: Прохорчук Д. А. – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 383 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про перерозподіл видатків бюджету |
|  | Доповідач: Прохорчук Д. А. – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 384 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про затвердження переліку соціально-культурних проєктів (заходів) інститутів громадянського суспільства і розміру їх фінансової підтримки за рахунок коштів бюджету Житомирської міської територіальної громади з галузі «Культура» |
|  | Доповідач: Колодій І. К. - начальник управління культури міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 385 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 18.09.2019 №1019 |
|  | Доповідач: Глазунов В. В. – начальник управління капітального будівництва міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 386 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 16.06.2020 №1088 «Про передачу на баланс виконаних робіт по об’єктах нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту» |
|  | Доповідач: Глазунов В. В. – начальник управління капітального будівництва міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 387 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін та доповнень до рішення виконавчого комітету від 23.10.2020 № 1294 |
|  | Доповідач: Глазунов В. В. – начальник управління капітального будівництва міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 388 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про розподіл використання коштів місцевого бюджету на пільгове медичне забезпечення постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС – мешканців Житомирської міської територіальної громади  |
|  | Доповідач: Хайнацька О. О. - заступник директора департаменту соціальної політики міської ради, начальник відділу реалізації міських соціальних програм |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 389 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

 Перед розглядом питань порядку денного у закритому режимі перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанська С. Г та заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюк С. М. відповіли на питання громадянина Ходаківського Ярослава щодо продажу панчішної фабрики, стану Богунського мосту та дії мораторію на видачу паспортів прив’язки.

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних допомог громадянам Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Хайнацька О. О. - заступник директора департаменту соціальної політики міської ради, начальник відділу реалізації міських соціальних програм |

 Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції заступника директора департаменту соціальної політики міської ради Хайнацької О. О.:

 1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до проєкту рішення відповідно до поданих заяв громадян, а саме:

2.1. Доповнити пункт 2 проєкту рішення підпунктами згідно з якими надати адресну матеріальну допомогу:

К. В. Г.;

О. В. В..

2.2. Доповнити пункт 5 та надати, як виняток, адресну матеріальну допомогу К. О. В..

При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 390 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Хайнацька О. О. - заступник директора департаменту соціальної політики міської ради, начальник відділу реалізації міських соціальних програм |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 391 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Хайнацька О. О. - заступник директора департаменту соціальної політики міської ради, начальник відділу реалізації міських соціальних програм |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 392 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо надання дозволу на підписання документів та укладання договору купівлі-продажу майна від імені недієздатної С. О. С. |
|  | Доповідач: Хайнацька О. О. - заступник директора департаменту соціальної політики міської ради, начальник відділу реалізації міських соціальних програм |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 393 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над С. П. В. |
|  | Доповідач: Хайнацька О. О. - заступник директора департаменту соціальної політики міської ради, начальник відділу реалізації міських соціальних програм |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 394 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання Б. Є. С., Б. М. С., Б. А. С. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 395 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 43. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання В. А. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 396 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 44. СЛУХАЛИ: | Про участь у вихованні та порядок побачень М. В. Ю. із дочкою М. П. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 397 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 45. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо відібрання у Ф. В. М., Ф. М. В. малолітніх К. М. О., К. Є. О., передачі їх на подальше проживання батькові К. О. М. та недоцільність встановлення опіки над дітьми Ф. М. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 398 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 46. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав Р. М. Ю. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 399 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 47. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав Ш. В. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 400 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 48. СЛУХАЛИ: | Про надання Г. В. В., Г. Н. М. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 401 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 49. СЛУХАЛИ: | Про надання Г. Т.Г., М. О.Г., В. Л.І. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 402 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 50. СЛУХАЛИ: | Про надання Д. В.В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 403 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 51. СЛУХАЛИ: | Про надання К. М.В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 404 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 52. СЛУХАЛИ: | Про надання О. Г.Г. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 405 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 53. СЛУХАЛИ: | Про надання Ш. Н. І., Ш. О.А. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 406 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 54. СЛУХАЛИ: | Про надання Л. П. П. дозволу на дарування житла та земельної ділянки В. В.В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 407 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 55. СЛУХАЛИ: | Про надання Л. П. П. дозволу на дарування житла та земельної ділянки Л. В. П. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 408 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 56. СЛУХАЛИ: | Про надання Л. П. П. дозволу на дарування житла та земельної ділянки М. Н. П. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 409 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 57. СЛУХАЛИ: | Про надання Л. П. П. дозволу на дарування житла та земельної ділянки М. М. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 410 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 58. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітнім Б. У. В., Б. М. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 411 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 59. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітній Б. Є.С.  |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 412 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 60. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла та земельної ділянки малолітній К. Д. О. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 413 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 61. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла неповнолітній Ш. Д. Д. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 414 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 62. СЛУХАЛИ: | Про надання К. В. О. дозволу на купівлю житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 415 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 63. СЛУХАЛИ: | Про визнання таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 15.07.2020 № 844 |
|  | Доповідач: Григорчук Н. І. - заступник директора юридичного департаменту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 416 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 64. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітнього А. В. М. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 417 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 65. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітнього Ж. М. С. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 418 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 66. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітнього Т. Т. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 419 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 67. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітньої Л. Н. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 420 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 68. СЛУХАЛИ: | Про надання В. В. Д. дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 421 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 69. СЛУХАЛИ: | Про надання Л. А. С., Л. Р. М., Л. І. М. дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 422 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 70. СЛУХАЛИ: | Про відмову у наданні дозволу на реалізацію майна М. О. Л. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 423 додається.При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

Міський голова С. І. Сухомлин

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради О. М. Пашко