УКРАЇНА

ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА

# ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

## РІШЕННЯ

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

 м. Житомир

|  |
| --- |
| Про забезпечення житлом дітей-сиріт,дітей, позбавлених батьківськогопіклування, осіб з їх числа, затвердження Положення про комісію та її склад |

З метою виконання державних гарантій щодо соціальної підтримки дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа та забезпечення їх житлом, цільового та ефективного використання субвенції з державного бюджету на вказані цілі, відповідно до статей 70, 91 Бюджетного кодексу України, статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про комісію Житомирської міської територіальної громади щодо спрямування субвенції з державного бюджету на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**та виплату грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення згідно з додатком 1.**

2. Затвердити склад комісії Житомирської міської територіальної громади щодоспрямування субвенції з державного бюджету на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**та виплату грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення згідно з додатком 2.**

3. Комісії Житомирської міської територіальної громади щодоспрямування субвенції з державного бюджету на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**та виплату грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення керуватись** Порядком та умовами
надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 р. № 615.

4. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 23.07.2020 № 847 «Про забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердження Положення про комісію та її склад».

5. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 17.02.2021 № 134 «Про внесення змін в додаток 2 до рішення виконавчого комітету міської ради від 23.07.2020 № 847».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов’язків.

Міський голова Сергій СУХОМЛИН

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Додаток 1 до рішення виконавчого комітету міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_  |
|  |  |

 ПОЛОЖЕННЯ

 про комісію Житомирської міської територіальної громади щодо спрямування субвенції з державного бюджету на проєктні,

будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей,

позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

**та виплату грошової компенсації за належні для отримання**

**житлові приміщення**

 1. Комісія Житомирської міської територіальної громади щодо спрямування субвенції з державного бюджету на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**та виплату грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення** (далі – комісія) є консультативно-дорадчим органом міської ради, який утворюється рішенням виконавчого комітету.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, в тому числі Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 р. № 615 (далі – Порядок), цим Положенням.

3. Головою комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступником голови комісії – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради.

4. До складу комісії входять представники виконавчих органів Житомирської міської ради з питань соціального захисту населення, фінансів, освіти, житлового та комунального господарства, капітального будівництва, юридичного департаменту, центру соціальних служб, а також уповноважені представники інших установ.

Продовження додатка 1

5. Комісія має право отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів органів виконавчої влади, виконавчих органів міської ради, громадських організацій та інших установ необхідну інформацію з питань, що належить до її компетенції.

6. Основною формою роботи комісії є засідання. Рішення про проведення засідання приймає голова комісії, а у разі його відсутності - заступник.

7. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше, ніж дві третини її складу.

8. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

9. Комісія приймає рішення щодо обсягу потреби субвенції за напрямами, з урахуванням умов надання субвенції, протягом 30 днів з дати набрання чинності цих Порядку та умов приймаються простою більшістю голосів її членів.

Рішення оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами комісії та затверджується органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування (один примірник протоколу надсилається до обласної державної адміністрації).

10. Служба (управління) у справах дітей міської ради забезпечує координацію діяльності щодо формування потреби у придбанні житла дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, віком від 16 до 18 років, що не забезпечені житлом та перебувають на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов; підтримці малих групових будинків відповідно до Порядку підтримки малих групових будинків, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 № 615.

11. Міський центру соціальних служб забезпечить координацію супроводу дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, які виявили бажання отримати кошти грошової компенсації на придбання житла.

12. Субвенція може спрямовуватися на такими напрямами:

 нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітальний ремонт/реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу, яке перебуває в комунальній власності;

 продовження та завершення розпочатих у попередніх періодах робіт з будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для

Продовження додатка 1

дитячих будинків сімейного типу відповідно до проєктної документації, затвердженої в установленому законодавством порядку;

придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу, соціального житла, житла для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, у тому числі дітей з інвалідністю, що перебувають на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (далі - діти);

виплату грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення для осіб відповідно до Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 р. № 615 з метою придбання житла (далі - грошова компенсація);

рецензування звітів про оцінку житла, яке придбавається на вторинному ринку;

розроблення проєктної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, на капітальний ремонт/ реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу.

У разі прийняття рішення місцевою комісією напряму субвенції на підтримку малих групових будинків керуватись [Порядком підтримки малих групових будинків](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n158), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. № 615.

Умовами надання субвенції є:

спроможність органів державної влади та органів місцевого самоврядування фінансувати об’єкти, на які залучається субвенція, а саме фінансування нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, придбання/капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу, подальшого забезпечення власного фінансування або їх утримання за рахунок місцевих бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством;

для міст обласного значення - придбання житла для дитячих будинків сімейного типу на умовах співфінансування (не менше ніж 20 відсотків - за рахунок коштів відповідних місцевих бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством);

придбання житла, в тому числі за рахунок грошової компенсації, на умовах співфінансування з державного, місцевих бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством, відповідно до [пункту 14](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n131) Порядку;

Продовження додатка 1

придбання житла за ринковою вартістю в разі, коли вона нижча за опосередковану;

надання органами місцевого самоврядування земельних ділянок для будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу;

обов’язкове врахування потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час розроблення проектної документації для об’єктів нового будівництва/капітального ремонту/реконструкції;

відповідність об’єктів нового будівництва/капітального ремонту/реконструкції, житла, що придбавається для осіб, державним будівельним нормам і санітарному законодавству;

наявність у житлі, що придбавається для осіб, необхідних приміщень, зокрема санітарно-гігієнічного призначення, та в разі необхідності проведення їх капітального ремонту/реконструкції згідно з державними будівельними та санітарними нормами;

взяття органами місцевого самоврядування на баланс збудованих/придбаних об’єктів нерухомості для проживання в них осіб (крім жилих приміщень, придбаних та переданих особам у власність);

перебування осіб на соціальному квартирному обліку (у разі придбання соціального житла для осіб) або на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов;

перебування осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в установленому порядку на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, на момент досягнення ними 23-річного віку;

забезпечення соціального супроводу осіб до 23 років, яким призначено грошову компенсацію, центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді/центром соціальних служб, зокрема надання допомоги у відкритті рахунка із спеціальним режимом використання, надання соціальної послуги консультування щодо вибору житла та оформлення права власності на нього;

влаштування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, до дитячих будинків сімейного типу, малих групових будинків відповідно до [Положення про дитячий будинок сімейного типу](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/564-2002-%D0%BF), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 р. № 564;

здійснення видатків, пов’язаних з утриманням малого групового будинку, за рахунок коштів місцевих бюджетів, засновника та інших джерел, не заборонених законодавством;

прийняття виконавчим комітетом Житомирської міської територіальної громади рішень про створення малих групових будинків;

Продовження додатка 1

наявність проектної документації на нове будівництво/реконструкцію приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, затвердженої в установленому порядку;

наявність акта обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), яке зруйновано, стало непридатним для проживання або потребує капітального ремонту/реконструкції;

відповідність звіту про оцінку майна нормативно-правовим актам з питань оцінки майна, що встановлюється шляхом його рецензування.

13. У разі коли загальна площа приміщень для розміщення малих групових будинків, збудованих за рахунок субвенції, перевищує 300 кв. метрів, а житла для дитячих будинків сімейного типу, придбаного або збудованого за рахунок субвенції, - 262 кв. метри (без урахування додаткових 10 кв. метрів на кожну дитину з інвалідністю), витрати, пов’язані з перевищенням зазначених норм здійснюються за рахунок місцевого бюджету та/або інших джерел, не заборонених законодавством, без урахування умов співфінансування.

У разі коли вартість придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, соціального житла та житла для осіб перевищує граничну вартість, обчислену відповідно до [пунктів 12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n109) і [13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n121) Порядку та умов, витрати, пов’язані з перевищенням норм, зазначених в абзаці першому цього пункту, здійснюються за рахунок місцевих бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством.

Придбання житла для осіб за рахунок грошової компенсації проводиться за погодженням із місцевою комісією, а в разі перевищення граничної вартості житла, обчисленої відповідно до [пункту 13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n121) Порядку та умов, витрати, пов’язані з перевищенням норм, здійснюються за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

Видатки, пов’язані з фінансуванням оформлення права власності на житло, земельну ділянку, на якій розташоване житло, із сплатою передбачених законодавством податків, зборів, платежів, відкриттям та обслуговуванням рахунка із спеціальним режимом використання, крім житла, яке придбавається за рахунок грошової компенсації, здійснюються за рахунок місцевого бюджету та/або інших джерел, не заборонених законодавством, поза межами обсягу співфінансування, визначеного [пунктом 5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n26) цих Порядку та умов.

Строк будівництва житла для дитячих будинків сімейного типу та приміщень для розміщення малих групових будинків визначається проектною документацією або документами, які регулюють виконання будівельних робіт відповідно до законодавства, але не може перевищувати трьох років.

У разі закупівлі послуг з рецензування звітів про оцінку житла, яке придбавається на вторинному ринку, субвенція може спрямовуватися в установленому порядку на поточні видатки.

Продовження додатка 1

14. До повноважень комісії належить:

визначення потреби в субвенції за напрямами, передбаченими [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n18), з урахуванням умов, визначених [пунктом 5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n26) Порядку та умов, підготовка відповідних пропозицій з урахуванням [пунктів 12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n109) і [14](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n131) Порядку та умов, і наявної проектної документації, кількості малих групових будинків та дітей, які перебувають в них, установлених розмірів відповідних виплат;

затвердження загальних списків осіб, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за наявності), дати народження особи, дати її взяття на такий облік, інвалідності (у разі встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла;

затвердження списків осіб для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної особи обсягу такої компенсації. До загального списку не включаються особи, яким було виділено грошову компенсацію за рахунок субвенції у попередньому році;

погодження щодо:

житлових об’єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для осіб, у тому числі за рахунок грошової компенсації;

нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;

розроблення проектної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт/реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу;

проведення перевірки щодо:

наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

наявності в осіб, старших 23 років, підстав постановки на квартирний облік їх як дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

наявності документів про перебування особи на квартирному обліку;

документів, що подаються для придбання житла, передбачених [пунктом 11](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n88) цих Порядку та умов;

обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

Формування та використання показників місцевого бюджету проводиться за напрямами відповідно до розподілу, визначеного регіональною комісією

Продовження додатка 1

згідно з пунктом 8 Порядку та умов, і за відповідними кодами економічної класифікації видатків бюджету залежно від економічної суті платежу.

Після отримання копії рішення від обласної, Київської міської держадміністрації про розподіл субвенції між місцевими бюджетами за напрямами, передбаченими [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n18) Порядку та умов, місцевою комісією для прийняття відповідного рішення подаються такі документи:

для придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу, соціального житла, житла для осіб, зокрема осіб з інвалідністю:

акт обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), складений місцевою комісією з метою визначення його придатності/непридатності для проживання за результатами огляду та встановлення наявності/відсутності необхідних приміщень, зокрема санітарно-гігієнічного призначення, газо-, електро-, водопостачання та водовідведення, системи опалення;

звіт про оцінку майна;

фотографії житлового приміщення (будинку, квартири);

копія технічної документації на житлове приміщення (будинок, квартиру), яке прийнято в експлуатацію в установленому законодавством порядку;

довідка про реєстрацію місця проживання осіб у житловому приміщенні (будинку, квартирі), що придбавається;

згода особи на проживання в житлі, яке для неї придбавається (на момент оформлення купівлі-продажу);

рецензований звіт про оцінку майна, складений відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2658-14) “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” (необхідний у разі придбання житла на вторинному ринку, у разі його підготовки за рахунок субвенції - додається після його підготовки);

для нового будівництва/реконструкції приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу - проектна документація на будівництво об’єкта;

для капітального ремонту житла для дитячих будинків сімейного типу:

проектна пропозиція та копія (завірена в установленому порядку) експертного звіту щодо розгляду кошторисної частини проекту будівництва об’єкта незалежно від вартості будівництва;

акт обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), яке зруйновано, стало непридатним для проживання або потребує капітального ремонту/реконструкції, складений місцевою комісією з метою визначення його придатності/непридатності для проживання за результатами огляду та

Продовження додатка 1

встановлення наявності/відсутності необхідних приміщень, зокрема санітарно-гігієнічного призначення, газо-, електро-, водопостачання та водовідведення, системи опалення;

копія технічної документації на житлове приміщення (будинок, квартиру), яке прийнято в експлуатацію в установленому законодавством порядку;

фотографії житлового приміщення (будинку, квартири);

для розроблення проектної документації подається- інформація про:

віддаленість житлового приміщення від об’єктів інфраструктури соціального спрямування, зокрема закладів освіти та закладів охорони здоров’я;

визначення потреб адміністративно-територіальної одиниці територіальної громади щодо необхідності влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у форми виховання, наближені до сімейних.

Розпорядник коштів місцевого бюджету самостійно перевіряє інформацію щодо наявності/відсутності в особи, яка подає документи для отримання грошової компенсації, речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, в тому числі на земельну ділянку, на якій розташоване житлове приміщення (у разі наявності).

15. Право на отримання грошової компенсації відповідно до [Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF%22%20%5Cl%20%22n14), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. № 615, за власним вибором мають особи віком від 16 років у порядку черговості відповідно до дати включення у списки громадян, які користуються правом позачергового одержання жилих приміщень.

16. Виплата грошової компенсації на умовах співфінансування з державного, місцевого бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством, здійснюється залежно від віку особи:

для осіб від 23 до 35 років - 70 відсотків граничної вартості житла  з подальшим зменшенням частки державного бюджету на 10 відсотків щороку, до 50 відсотків - у 2023 році та наступних роках;

для осіб старше 35 років - 30 відсотків граничної вартості житла компенсується з державного бюджету, у 2022 році та наступних роках грошова компенсація у розмірі граничної вартості житла здійснюється за рахунок місцевих бюджетів.

Продовження додатка 1

Решта відсотків сплачується за рахунок місцевого бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством.

Особи, які досягли 23-річного віку протягом поточного бюджетного року, мають право на стовідсоткову грошову компенсацію граничної вартості житла.

17. У разі коли сума коштів, виділена наступній особі, яка перебуває на квартирному обліку, віком від 23 до 35 років**,**становить більше 50 відсотків суми, визначеної відповідно до пункту 5 цього Порядку, кошти надаються до повної суми за рахунок коштів, які виділяються для осіб, які перебувають на квартирному обліку, віком від 16 до 23 років, або у разі коли менше 50 відсотків - повертаються для осіб, які перебувають на квартирному обліку, віком від 16 до 23 років.

 За наявності кількох осіб з однаковою датою взяття на облік перевага надається особі старшого віку.

18. Придбання житла для осіб до досягнення ними 23-річного віку здійснюється за рахунок державного бюджету в розмірі 100 відсотків граничної вартості житла.

Житло придбавається шляхом укладення договору купівлі-продажу, однією з істотних умов якого є заборона на відчуження такого житла протягом десяти років.

Заборона на відчуження такого житла накладається нотаріусом, що посвідчує договір купівлі-продажу, за зверненням органу опіки та піклування, підготовленим місцевим розпорядником, відповідно до вимог законодавства.

Заборона на відчуження такого житла не накладається у разі придбання житла особою після досягнення 23-річного віку.

19. Розпорядник субвенції за місцевим бюджетом (далі - місцевий розпорядник) органу місцевого самоврядування, до повноважень якого належить забезпечення прав дітей (далі - структурний підрозділ), після затвердження місцевого бюджету та отримання копії рішення регіональної комісії про розподіл субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі - субвенція), за напрямами, передбаченими [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n18) Порядку та умов, протягом трьох робочих днів з дати отримання копії такого рішення надсилає рекомендованим листом особі (визначеній регіональною комісією в порядку черговості) за місцем її проживання/перебування повідомлення про можливість отримання нею житла за рахунок субвенції або призначення їй грошової компенсації із зазначенням адреси, за якою необхідно звернутися, та строків звернення.

Продовження додатка 1

Розпорядник коштів місцевого бюджету додатково інформує особу за допомогою телефонного зв’язку та надсилає копію повідомлення на її електронну (у разі наявності)/поштову адресу.

20. Місцевий розпорядник надає особі роз’яснення щодо її права на отримання житла за рахунок субвенції або грошової компенсації, ознайомлює з умовами отримання грошової компенсації під її особистий підпис.

У разі відмови особи від грошової компенсації особа з квартирного обліку не знімається.

Особа протягом трьох робочих днів з дати ознайомлення з умовами  і цим Порядком визначає разом із законним представником, а у разі його відсутності - із представником органу опіки та піклування за місцем свого походження (тільки якщо дитина не досягла повноліття або визнана недієздатною особою чи особою, цивільна дієздатність якої обмежена) спосіб реалізації свого права на забезпечення житлом та звертається з відповідною заявою до місцевого розпорядника/структурного підрозділу.

21. За особою, яка протягом одного місяця з дати надсилання їй місцевим розпорядником/структурним підрозділом повідомлення, зазначеного в [пункті 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n246) Порядку, або протягом трьох робочих днів з дати ознайомлення з умовами і цим Порядком не подала заяву про придбання житла або про виплату грошової компенсації, зберігається черговість на квартирному обліку.

22. Місцевий розпорядник інформує міський центр соціальних служб про необхідність забезпечення соціального супроводу такої особи до 23 років.

Міський центр соціальних служб здійснює соціальний супровід особи до 23 років, якій призначено грошову компенсацію, зокрема надає допомогу у відкритті рахунка із спеціальним режимом використання (далі - спеціальний рахунок) відповідно до [пункту 15](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n264)  Порядку, соціальну послугу консультування щодо вибору житла та оформлення права власності на нього, а також здійснює інші заходи, спрямовані на забезпечення права особи на житло.

23. До заяви про виплату грошової компенсації додаються:

копія документа, що посвідчує особу;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (копія паспорта громадянина України - для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомила про це відповідному контролюючому органу і має відмітку в паспорті);

документи (або копія рішення про їх видачу), що підтверджують статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа, зазначені в [пунктах 23-25](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/866-2008-%D0%BF#n95) Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою

Продовження додатка 1

Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини”.

Після досягнення особою 23 років у разі відсутності документів, які підтверджують статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа, подаються документи, відповідно до яких було поставлено особу на квартирний облік як дитину-сироту, дитину, позбавлену батьківського піклування;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі наявності), виданої згідно з  Порядком оформлення і видачі довідки про взяття

[на облік внутрішньо переміщеної особи](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/509-2014-%D0%BF#n9), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 “Про облік внутрішньо переміщених осіб”.

24. Місцевий розпорядник не пізніше ніж через три робочих дні з дати прийняття заяви з усіма необхідними документами для призначення грошової компенсації дає дозвіл на відкриття спеціального рахунка.

25. Після отримання дозволу на відкриття спеціального рахунка особа разом із законним представником, а у разі його відсутності - із представником органу опіки та піклування за місцем свого походження (тільки якщо дитина не досягла повноліття або визнана недієздатною чи особою, цивільна дієздатність якої обмежена) звертається до банку  (відділення банку), визначеного відповідно до [Порядку відбору банків, через які здійснюється виплата пенсій, грошової допомоги, виплат за загальнообов’язковим державним соціальним страхуванням та заробітної плати працівникам бюджетних установ](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1231-2001-%D0%BF#n12), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2001 р. № 1231 (далі - уповноважений банк), із заявою про відкриття спеціального рахунка. До заяви додається копія дозволу на відкриття спеціального рахунка.

26. Після відкриття спеціального рахунка особа повідомляє про його реквізити місцевому розпоряднику/структурному підрозділу шляхом подання копії договору про відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку.

27. Місцевий розпорядник після отримання від особи реквізитів її спеціального рахунка перераховує на нього кошти в сумі, визначеній у рішенні місцевої комісії, про що повідомляє особі не пізніше ніж через три робочих дні з дати перерахування коштів на її спеціальний рахунок.

Місцевий розпорядник після отримання від особи реквізитів її спеціального рахунка перераховує на нього кошти грошової компенсації в сумі відповідно до відсотка, визначеного [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n195) цього Порядку, про що повідомляє особі не пізніше ніж через три робочих дні з дати перерахування коштів на її спеціальний рахунок. У разі  придбання особою старше 23 років жилого приміщення у її власність кошти субвенції використовуються у повному обсязі. Решта суми грошової компенсації, необхідної для придбання особою старше 23 років жилого приміщення у її власність, перераховується на

Продовження додатка 1

цей спеціальний рахунок за рахунок коштів місцевих бюджетів або інших джерел, не заборонених законодавством.

У разі коли після зарахування коштів на спеціальний рахунок особа стає підозрюваною, якій у порядку, передбаченому [статтями 276-279](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#n2484) Кримінального процесуального кодексу України, повідомлено про підозру, або затримана за підозрою у вчиненні кримінального правопорушення, або обвинувальний акт щодо якої переданий до суду в порядку,передбаченому [статтею 291](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#n2607) зазначеного

Кодексу, така особа може через свого представника проводити дії щодо придбання житла.

Представником може бути особа за довіреністю, посвідченою в установленому законом порядку.

28. Грошова компенсація може бути використана на придбання житлового приміщення у прийнятих в експлуатацію житлових будинках у будь-якій адміністративно-територіальній одиниці протягом одного року з дня зарахування коштів на спеціальний рахунок в уповноваженому банку.

29. Для отримання згоди на перерахування коштів із спеціального рахунка як оплати за відповідним договором купівлі-продажу за рахунок грошової компенсації (далі - згода на перерахування коштів) особа подає  місцевому розпоряднику/структурному підрозділу заяву та посвідчену в установленому порядку копію договору купівлі-продажу, в якому зазначено, що житло передається їй у власність, а також такі документи:

акт обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається, складений місцевою комісією (за місцем придбання житла), в якому зазначається інформація про стан житла, наявність комунікацій, придатність для проживання. У разі відсутності такої комісії акт складається структурним підрозділом місцевого органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування, до повноважень якого належить забезпечення прав дітей;

звіт про оцінку майна, яке придбавається;

фотографії житлового приміщення (будинку, квартири);

копію технічної документації на житлове приміщення (будинок, квартиру), яке прийнято в експлуатацію в установленому законодавством порядку;

довідку про реєстрацію місця проживання осіб у житловому приміщенні (будинку, квартирі), що придбавається.

Місцевий розпорядник самостійно перевіряє інформацію про наявність/відсутність у особи, яка подає документи задля отримання грошової компенсації, речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень у Державному реєстрі прав на нерухоме майно, в тому числі на земельну ділянку, на якій розташоване житлове приміщення (у разі наявності).

Продовження додатка 1

У разі придбання житла, розміщеного на земельній ділянці, подається також посвідчена в установленому порядку копія договору купівлі-продажу, в якому зазначається, що земельна ділянка передається у власність особи.

30. Місцевий розпорядник не пізніше ніж через п’ять робочих днів з дати прийняття заяви з усіма необхідними документами вносить до місцевої комісії подання щодо згоди на перерахування коштів.

31. Місцева комісія протягом п’яти робочих днів з дати надходження подання щодо згоди на перерахування коштів розглядає його по суті у присутності особи і приймає відповідне рішення.

Згода на перерахування коштів надається у разі, коли:

предметом договору є придбання у власність особою житлового приміщення;

ціна житла (та земельної ділянки в разі виникнення обставини, зазначеної в абзаці восьмому [пункту 19](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n271) Порядку), визначена в договорі купівлі-продажу, дорівнює сумі коштів у разі стовідсоткової грошової компенсації, що розміщені на спеціальному рахунку особою, або є меншою від цієї суми;

житло, що придбавається, згідно з актом обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), складеним місцевою комісією (за місцем придбання житла), є придатним для проживання. У разі відсутності такої комісії акт складається структурним підрозділом виконавчого органу міської ради (у кількості не менше трьох осіб), до повноважень якого належить забезпечення прав дітей;

строк виконання договору купівлі-продажу не перевищує двох місяців з дня його укладення.

Копія рішення  про надання згоди на перерахування коштів надається місцевому розпоряднику/структурному підрозділу та особі.

У разі неявки особи на засідання місцевої комісії розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання.

32. У рішенні місцевої комісії про надання згоди на перерахування коштів зазначається:

прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) дитини, дата народження;

документи, що підтверджують статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа. Після досягнення особою 23 років у разі відсутності документів, які підтверджують статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа, подаються документи, відповідно до яких було поставлено особу на квартирний облік як дитину-сироту, дитину, позбавлену батьківського піклування;

факт перебування особи на квартирному обліку;

інформація про:

Продовження додатка 1

місце проживання особи;

перебування особи на обліку внутрішньо переміщених осіб (у разі взяття на такий облік);

наявність у особи інвалідності, що підтверджується документом, виданим лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу, у порядку та за формою, встановленими МОЗ;

стан житла, що придбавається за рахунок грошової компенсації, наявність комунікацій, придатність для проживання в ньому особи;

сума грошової компенсації.

33. Місцева комісія приймає рішення про відмову у наданні згоди на перерахування коштів у разі:

подання недостовірних відомостей;

прийняття рішення про втрату статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, відповідно до [Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/866-2008-%D0%BF#n15), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини”;

наявності поліпшення житлових умов особи;

неперебування особи на квартирному обліку;

надання особі житлового приміщення раніше;

непридатності житла, що придбавається, для проживання згідно з актом обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), складеного місцевою комісією (за місцем придбання житла).

У разі прийняття рішення про відмову особі в наданні згоди на перерахування коштів договір купівлі-продажу розривається.

34. Особа протягом 10 робочих днів після отримання відмови у наданні згоди на перерахування коштів має право повторно звернутися до місцевого розпорядника із заявою про надання згоди на перерахування коштів після усунення причин відмови або оскаржити в суді рішення місцевої комісії про відмову у надання згоди на перерахування коштів.

35. Місцевий розпорядник не пізніше ніж через п’ять робочих днів після надходження рішення місцевої комісії про надання згоди на перерахування коштів повідомляє письмово особі про суму, що підлягає перерахуванню, та реквізити спеціального рахунка для перерахування.

36. Житло придбавається шляхом укладення договору купівлі-продажу, однією з істотних умов якого є заборона на відчуження такого житла протягом десяти років, крім випадку, передбаченого абзацом третім цього пункту.

Продовження додатка 1

Заборона на відчуження такого житла накладається нотаріусом, що посвідчує договір купівлі-продажу, за зверненням органу опіки та піклування, підготовленим місцевим розпорядником, відповідно до вимог законодавства.

Заборона на відчуження такого житла не накладається у разі придбання житла особою після досягнення 23-річного віку.

37. Для перерахування коштів із спеціального рахунка особа подає уповноваженому банку заяву про перерахування коштів для придбання житла, до якої додається платіжне доручення щодо перерахування зазначених коштів

на оплату за договором купівлі-продажу, а також письмову згоду на перерахування коштів.

Якщо предметом договору купівлі-продажу є житло, розміщене на земельній ділянці, кошти можуть спрямовуватися на придбання земельної ділянки, на якій розміщене житло, у межах наданої грошової компенсації, що зазначається в договорі. У такому разі в платіжному дорученні щодо перерахування коштів зазначаються реквізити договорів купівлі-продажу житла та земельної ділянки, на якій воно розміщене.

У договорі купівлі-продажу зазначається спеціальний рахунок одержувача коштів, який відкривається в уповноваженому банку відповідно до законодавства.

38. У разі придбання житла за ринковою вартістю залишки субвенції  в місцевих бюджетах повертаються до обласного бюджету для подальшого перерозподілу відповідно до [пункту 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n55) Порядку та умов.

39. Якщо особа протягом одного року з дня зарахування коштів на її спеціальний рахунок в уповноваженому банку не уклала договір купівлі-продажу і не перерахувала кошти на придбання житла, уповноважений банк самостійно повертає кошти із спеціального рахунка особи на рахунок місцевого розпорядника/структурного підрозділу.

40. У разі коли ціна житлового приміщення (та земельної ділянки - у разі виникнення обставини, зазначеної у [пункті 27](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n311)  Порядку), визначена в договорі купівлі-продажу, перевищує суму грошової компенсації на спеціальному рахунку особи, уповноважений банк перераховує кошти із спеціального рахунка такої особи за договором купівлі-продажу лише після надходження на її спеціальний рахунок додаткових коштів у сумі, необхідній для придбання відповідного житлового приміщення (або земельної ділянки).

41. Додаткові кошти на спеціальний рахунок особи можуть бути перераховані за рахунок коштів місцевого бюджету, особистих коштів особи, благодійних надходжень від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством.

42. Забороняється використання субвенції для оплати посередницьких послуг.

Продовження додатка 1

43. Уповноважений банк має право перераховувати лише в повному обсязі суму, визначену в договорі купівлі-продажу, і не має права перераховувати суму частинами.

44. У разі укладення договору купівлі-продажу на суму, меншу від перерахованої на спеціальний рахунок особи (якщо грошова компенсація 100 відсотків), уповноважений банк не пізніше ніж через три банківських дні після перерахування коштів згідно з договором купівлі-продажу повертає залишки коштів на рахунок місцевого розпорядника.

45. Особа подає місцевому розпоряднику не пізніше ніж через 30 календарних днів з дати укладення договору купівлі-продажу документ, що містить інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані права на житлове приміщення та земельну ділянку (у разі наявності) (далі - інформаційна довідка).

У разі неподання особою інформаційної довідки через 30 календарних днів після укладення договору купівлі-продажу місцевий розпорядник має право вимагати від неї повернення грошової компенсації до бюджету, зокрема  в судовому порядку.

Місцевий розпорядник не пізніше ніж через три робочих дні після повернення грошової компенсації до бюджету інформує відповідні органи про необхідність зняття особи з квартирного обліку відповідно до [підпункту 7](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/470-84-%D0%BF) пункту 26 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11 грудня 1984 р. № 470.

46. Місцевий розпорядник не пізніше ніж через три робочих дні після надходження інформаційної довідки надсилає її копію регіональній комісії та інформує відповідні органи про необхідність зняття особи з квартирного обліку.

47. Відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов’язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов’язаних із використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

48. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання субвенції, а також контроль за її цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

49. Проектна документація на нове будівництво об’єктів затверджується відповідно до [Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/560-2011-%D0%BF#n11), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 р. № 560.

50. Видатки, пов’язані з фінансуванням за рахунок субвенції об’єктів капітального будівництва, здійснюються відповідно до [Порядку державного фінансування капітального будівництва](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1764-2001-%D0%BF#n14), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 р. № 1764,  Порядку прийняття в

Продовження додатка 1

[закінчених будівництвом об’єктів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/461-2011-%D0%BF#n15), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 461 “Питання прийняття в

експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів”, і постанови Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2019 р. [№ 1070](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1070-2019-%D0%BF) “Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти”.

51. Закупівля товарів, робіт і послуг проводиться в установленому законом порядку.

Попередня оплата товарів, робіт і послуг, що закуповуються за кошти субвенції, здійснюється в порядку, передбаченому законодавством.

52. Відображення в первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні та необоротні активи, а також відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов’язань в органах Казначейства та операції, пов’язані з використанням субвенції, проводяться в установленому законодавством порядку.

Директор департаменту

соціальної політики

міської ради Вікторія КРАСНОПІР

Перший заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих

органів ради Світлана ОЛЬШАНСЬКА

Додаток 2

 до рішення виконавчого

 комітету міської ради

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

 СКЛАД

комісії Житомирської міської територіальної громади

щодо спрямування субвенції з державного бюджету на проєктні,

будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей,

позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**та виплату грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | МісюроваМарія Олександрівна | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії  |
|  | Бібла Ольга Василівна | начальник служби (управління) у справах дітей міської ради, заступник голови комісії |
|  | ГурульоваНіна Володимирівна | заступник начальника відділу соціального обслуговування департаменту соціальної політики міської ради, секретар комісії |
|  |   | Члени комісії |
|  | ПашкоОльга Миколаївна | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |
|  | КраснопірВікторія Валентинівна  | директор департаменту соціальної політики міської ради |
|  | Якимів Михайло ІвановичЖиванюк Наталія СтепанівнаЧернюк Алла ВікторівнаТимощук ВалентинаВасилівнаДідківська Наталія МиколаївнаГуменюк Андрій ВіталійовичМарцун Олександр ВасильовичКошевич Раїса ЛеонідівнаБлажиєвський Ігор ЙосиповичГлазунов В’ячеслав ВолодимировичПрокопчук Ярослава ВікторівнаГалактіоноваЛеся СтаніславівнаЮрченко Ольга ІванівнаБашекОлексанра Олексіївна | заступник директора департаменту, начальник управління соціального захисту населення Богунського району департаменту соціальної політики міської радизаступник директора департаменту, начальник управління соціального захисту населення Корольовського району департаменту соціальної політики міської ради Продовження додатка 2заступник начальника відділу претензійно-позовної роботи юридичного департаменту міської ради заступник директора департаменту, начальник відділу міжбюджетних відносин та управління місцевим боргомдепартаменту бюджету та фінансів міської радив.о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської радиначальник управління житлового господарства міської радиначальник управління комунального господарства міської радизаступник директора департаменту, начальник відділу з питань організації та забезпечення освітнього процесу закладів освіти департаменту освіти міської радидиректор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради начальник управління капітального будівництва міської радизаступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради, начальник відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклуванняголовний спеціаліст відділу розвитку сімейних форм виховання та соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування служби (управління) у справах дітей міської ради директор Житомирського міського центру соціальних служб міської ради Продовження додатка 2головний лікар Міжнародного благодійного фонду «Місія в Україну» (за згодою) |
|  |  |  |

Директор департаменту

соціальної політики

міської ради Вікторія КРАСНОПІР

Перший заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих

органів ради Світлана ОЛЬШАНСЬКА