

**УКРАЇНА**

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м. Житомир

Про пільгове медичне забезпечення

постраждалих внаслідок аварії

на ЧАЕС громадян - мешканців

Житомирської міської територіальної

громади

З метою забезпечення державних гарантій соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, цільового та ефективного використання коштів місцевого бюджету, відповідно до статей 70, 91 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», постанов Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 № 1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань», від 17.10.2008 № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби» та статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок використання коштів субвенції з обласного бюджету на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про комісію з визначення аптечних установ та стоматологічних закладів, які здійснюватимуть пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, згідно з додатком 2.

3. Затвердити склад комісії з визначення аптечних установ та стоматологічних закладів, які здійснюватимуть пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, згідно з додатком 3.

4. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 07.02.2018 № 115 «Про пільгове медичне забезпечення постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС громадян – мешканців міста Житомира».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Марію Місюрову.

Міський голова Сергій СУХОМЛИН

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

використання коштів субвенції з обласного

бюджету на відшкодування витрат за пільгове медичне

забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської

катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади

I. Загальні положення

1. Порядок використання коштів субвенції з обласного бюджету на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади (далі Порядок), розроблено відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», постанов Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 № 1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань», від 17.10.2008 № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби».

2. Цей Порядок визначає механізм нарахування, фінансування видатків субвенції з обласного бюджету для відшкодування витрат на медичне обслуговування вказаної категорії громадян – мешканців Житомирської міської територіальної громади.

II. Мета та напрями використання бюджетних коштів

1. Метою використання бюджетних коштів є забезпечення державних гарантій соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, для безоплатного придбання ліків за рецептами лікарів, безоплатного (пільгового) зубопротезування.

2. Фінансування видатків здійснюється на:

- забезпечення безоплатними ліками громадян відповідно до статей 20-22, 24, 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», за місцем їх реєстрації;

Продовження додатка 1

- надання пільг постраждалим громадянам, віднесеним до категорії 1, 2, 3, та потерпілим дітям за місцем їх реєстрації на безоплатне позачергове зубопротезування (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів та прирівняних по вартості до них, що визначається Міністерством охорони здоров’я України).

III. Відповідальні виконавці

1. Головним розпорядником коштів субвенції з обласного бюджету на здійснення заходів щодо відшкодування витрат на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, є департамент соціальної політики Житомирської міської ради (далі – головний розпорядник коштів).

2. Розпорядниками коштів нижчого рівня є управління соціального захисту населення Богунського та Корольовського районів департаменту соціальної політики Житомирської міської ради (далі – управління).

3. Витрати за пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців села Вереси відшкодовує управління соціального захисту населення Корольовського району департаменту соціальної політики Житомирської міської ради.

4. Одержувачами коштів є:

- аптечні установи, які здійснюють відпуск ліків за пільговими рецептами лікарів;

- стоматологічні установи, які надають послуги з безоплатного (пільгового) зубопротезування (далі – надавачі послуг).

IV. Критерії розподілу видатків та умови відбору

суб’єктів господарювання

1. Кошти субвенції з обласного бюджету на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, перераховуються департаментом бюджету та фінансів міської ради головному розпоряднику коштів – департаменту соціальної політики міської ради відповідно до помісячного розпису у межах бюджетних призначень, установлених кошторисом на відповідний бюджетний період.

Продовження додатка 1

2. Розподіл видатків на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, між районами міста здійснюється головним розпорядником коштів пропорційно чисельності постраждалих осіб усіх категорій, які мають право на пільгове медичне забезпечення і зареєстровані на території відповідного району.

3. Кошти, передбачені в обласному бюджеті на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, спрямовуються суб’єктам господарювання незалежно від організаційно – правової форми і форми власності:

- аптечним установам у розмірі фактичної вартості виданих ліків відповідно до реєстрів на пільговий відпуск медикаментів;

* стоматологічним закладам – у розмірі фактичної вартості наданих послуг

відповідно до актів виконаних робіт.

У разі встановлення контролюючими органами факту незаконного одержання коштів аптечними установами або стоматологічними закладами, надавачі послуг повертають їх головному розпоряднику коштів у 10 – денний термін з дня встановлення факту, відображеного в офіційних документах.

Не використанні протягом бюджетного періоду кошти повертаються головним розпорядником до місцевого бюджету у встановленому порядку.

4. Аптечні заклади і стоматологічні установи визначаються на конкурсних засадах.

Умови проведення конкурсу передбачені в Положенні про комісію з визначення аптечних установ та стоматологічних закладів, які здійснюватимуть пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади (додаток 2).

V. Порядок фінансування

1. Головний розпорядник коштів, керуючись протоколом засідання комісії з визначення аптечних установ та стоматологічних закладів, які здійснюватимуть пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, укладає з переможцями конкурсного відбору договори:

Продовження додатка 1

* із аптечними установами – про відшкодування витрат за медичне забезпечення за пільговими рецептами;
* із стоматологічними установами – про відшкодування витрат за послуги зубопротезування.

2. Надавачі послуг щомісяця до 5 числа надають управлінням за попередній місяць:

* інформацію із зазначенням кількості пільговиків, які звернулися за ліками та їх фактичної вартості за відповідними формами (додатки до Порядку 1,2);
* реєстр рецептів на пільговий відпуск медикаментів у чотирьох примірниках (один примірник залишається у надавача послуг, другий – в управліннях, третій та четвертий – надається головному розпоряднику коштів) за відповідними формами (додаток до Порядку 3);
* акти виконаних робіт за відповідними формами (додаток до Порядку 4).

3. Управління:

* здійснюють перевірки наданих надавачами послуг первинних документів

(перевірці підлягає наявність у рецептах усіх відомостей, а саме: прізвище, ім’я, по батькові громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, дата народження, місце реєстрації, серія, номер та дата посвідчення, дата отримання належної пільги);

* щомісяця, до 10 числа наступного періоду, подають головному розпоряднику коштів: акти виконаних робіт та наданих послуг, реєстр рецептів на пільговий відпуск медикаментів та реєстр з безоплатного (пільгового) зубопротезування (у двох примірниках); інформацію про фактично відпущені медикаменти, надані послуги;
* здійснюють перевірку правильності проведення розрахунку суми реєстру, у разі невідповідності даних повертають документи на доопрацювання.

4. Головний розпорядник коштів щомісяця до 20 числа наступного місяця разом із реєстрами рецептів на пільговий відпуск медикаментів та безоплатного (пільгового) зубопротезування надає реєстри фінансових зобов’язань до органів

Державної казначейської служби України та здійснює реєстрацію фінансових зобов’язань за попередній місяць.

Продовження додатка 1

VI. Звітність та контроль

1. Складання та подання фінансової звітності щодо отримання і використання коштів субвенції з обласного бюджету здійснюється за відповідними формами та в установленому законодавством порядку.

2. Контроль за цільовим використання коштів здійснює департамент соціальної політики міської ради згідно з чинним законодавством.

3. Питання, не передбачені цим Порядком, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Директор департаменту соціальної

політики міської ради Вікторія КРАСНОПІР

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Ольга ПАШКО

Додаток 1

до Порядку використання коштів субвенції з обласного бюджету на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської

катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ІНФОРМАЦІЯ

про фактично відпущені медикаменти громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району м. Житомира

за станом на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категорія громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи | Кількість громадян, які звернулися до аптечної установи (осіб) | Сума, на яку видано ліків (грн.) |
| I категорія |  |  |
| 2 категорія |  |  |
| 3 категорія |  |  |
| Діти, які належать до потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи |  |  |
| Особи, які працювали з моменту аварії до 1 липня 1986 року не менше 14 календарних днів або не менше трьох місяців протягом 1986-1987 років за межами зони відчуження на роботах з особливими умовами праці (за радіаційним фактором), пов’язаними з ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи, що виконувалися за урядовими завданнями (серія Г) |  |  |
| УСЬОГО |  |  |

Керівник

Головний бухгалтер

М. П.

Додаток 2

до Порядку використання коштів субвенції з обласного бюджету на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської

катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ІНФОРМАЦІЯ

про фактично надані послуги по безоплатному (пільговому) зубопротезуванню громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи,

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району м. Житомира

за станом на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категорія громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи | Кількість громадян, які звернулися до стоматологічної установи (осіб) | Сума наряду (грн.) |
| I категорія |  |  |
| 2 категорія |  |  |
| 3 категорія |  |  |
| Діти, які належать до потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи |  |  |
| УСЬОГО |  |  |

Керівник

Головний бухгалтер

М. П.

Додаток 3

до Порядку використання коштів субвенції з обласного бюджету на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської

катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Реєстр**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

рецептів на пільговий відпуск медикаментів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва установи, яка здійснює відпуск ліків)

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району м. Житомира за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ року

(місяць)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Пільговик | | | | | Адреса реєстрації | № та дата рецепта | Назва лікарського засобу | Кількість | Ціна за одиницю (грн) | Сума (грн) |
| ПІБ | Дата народження | Дата видачі посвідчення | Серія та номер посвідчення | Категорія |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

УСЬОГО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

(сума прописом)

ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

(сума прописом)

|  |  |
| --- | --- |
| Назва аптечної установи, яка здійснює відпуск медичних препаратів, (юридична адреса)  Керівник установи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  М.П. | Назва органу соціального захисту населення, який здійснює перевірку первинних документів  Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  М.П. |

Додаток 4

до Порядку використання коштів субвенції з обласного бюджету на відшкодування витрат за пільгове медичне забезпечення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської

катастрофи – мешканців Житомирської міської територіальної громади, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Акт виконаних робіт**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

на відшкодування вартості безоплатного (пільгового) зубопротезування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва установи, яка здійснює безоплатне зубопротезування)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район м. Житомира

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Пільговик | | | | | Адреса реєстрації | № та дата наряду | Сума (грн) |
| ПІБ | Дата народження | Дата видачі посвідчення | Серія та номер посвідчення | Категорія |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

УСЬОГО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

(сума прописом)

ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

(сума прописом)

|  |  |
| --- | --- |
| Назва аптечної установи, яка здійснює відпуск медичних препаратів, (юридична адреса)  Керівник установи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  М.П. | Назва органу соціального захисту населення, який здійснює перевірку первинних документів  Керівник установи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ПІБ)  М.П. |

Додаток 2

до рішення виконавчого

комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

Положення

про комісію з визначення аптечних установ та стоматологічних закладів,

які здійснюватимуть пільгове медичне забезпечення громадян,

які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи –

мешканців Житомирської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає процедуру визначення на конкурсних засадах аптечних та стоматологічних установ Житомирської міської територіальної громади, що будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, за наявності відповідної ліцензії на всі лікарські засоби та вироби медичного призначення при наявності відповідного фінансування.

1.2. Конкурсний відбір аптечних та стоматологічних установ здійснюється комісією з визначення на конкурсних засадах аптечних та стоматологічних установ Житомирської міської територіальної громади, що будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (далі комісія), утвореною виконавчим комітетом міської ради.

1.3. У своїй діяльності комісія керується Законом України «Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», постановами Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 № 1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань», від 17.10.2008 № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби», рішеннями Житомирської обласної ради, що визначають вказаний напрямок соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, нормативно – правовими актами органів державної влади та місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

1.4. Кількісний та персональний склад комісії затверджується виконавчим комітетом міської ради.

Продовження додатка 2

1.5. До складу комісії входять голова, заступник голови, секретар та члени комісії. Керує діяльністю голова, а в разі його відсутності – заступник, секретар.

Голова в межах наданих повноважень:

* скликає засідання комісії;
* головує на засіданнях комісії;
* дає доручення спеціалістам, експертам, які можуть бути залучені до роботи комісії за пропозиціями її членів;
* організовує підготовку матеріалів на розгляд комісії.

1.6. Секретар комісії:

- веде журнал реєстрації прийнятих документів від суб’єктів господарювання;

- готує матеріали для розгляду на засіданнях комісії;

- оформляє протоколи засідань комісії;

- оформляє повідомлення претендентам про недопущення до участі у конкурсі.

2. Вимоги до претендентів для участі у конкурсі

2.1. Наявність у надавачів послуг відповідної ліцензії на всі лікарські засоби та вироби медичного призначення.

2.2. Граничні постачальницько – збутові надбавки на лікарські засоби і вироби медичного призначення (крім наркотичних, психотропних лікарських засобів, прекурсорів та медичних газів) мають становити не вище, ніж 10 відсотків оптово – відпускної ціни та граничні торговельні (роздрібні) надбавки не вище 10 відсотків закупівельної ціни.

2.3. Наявність та забезпечення належних умов зберігання лікарських засобів та виробів медичного призначення.

2.4. Наявність мережі аптечних та стоматологічних установ претендентів для участі у конкурсі.

2.5. Відповідальний рівень кваліфікації персоналу претендентів для участі у конкурсі.

Продовження додатка 2

3. Підготовка до проведення конкурсу

3.1. Підготовка до проведення конкурсу з визначення аптечних та стоматологічних установ міста, що будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, має містити:

- дату, час і місце проведення конкурсу;

- кінцевий термін подання документів;

- перелік документів, що надаються на розгляд комісії;

- місцезнаходження комісії, контактні телефони.

3.2. Інформація про проведення конкурсу розміщується на офіційному сайті міської ради за 7 днів до оголошення дати проведення конкурсу. Інформація може опубліковуватися додатково в інших засобах масової інформації.

3.3. Претенденти подають секретарю комісії наступні завірені печаткою суб’єкта господарювання документи:

* заяву на участь у конкурсі за встановленою формою;
* копію відповідної ліцензії на всі лікарські засоби та вироби медичного

призначення;

* відомості про умови зберігання лікарських засобів та виробів медичного

призначення;

* відомості про мережу аптечних та стоматологічних установ;
* відомості про кваліфікацію персоналу;
* відомості про дотримання граничних постачальницько – збутових надбавок на лікарські засоби і вироби медичного призначення (крім наркотичних, психотропних лікарських засобів, прекурсорів та медичних газів).

3.4. Повідомлення про засідання, час та місце проведення, порядок денний, проєкти документів, що вносяться на розгляд, направляються секретарем комісії членам комісії не пізніше, як за 3 робочих дні до дня засідання.

4. Порядок проведення конкурсу

4.1. Засідання комісії вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше ніж 2/3 його складу.

4.2. Конкурс проводиться за наявності не менше, як двох учасників на кожну пропозицію.

Продовження додатка 2

4.3. При відборі переможця конкурсу на відпуск ліків за безоплатними рецептами лікарів врахувати вимоги підпунктів 1, 2 постанови Кабінету Міністрів України від від 17.10.2008 № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби», які передбачають, що лікарські засоби (крім наркотичних, психотропних лікарських засобів, прекурсорів та медичних газів, а також лікарських засобів, що підлягають закупівлі відповідно до договорів керованого доступу), граничні постачальницько-збутові надбавки мають становити не вище ніж 10 відсотків, що нараховуються до оптово-відпускної ціни з урахуванням податків та зборів, та граничні торговельні (роздрібні) надбавки не вище ніж 10 відсотків, що нараховуються до закупівельної ціни з урахуванням податків.

4.4. Рішення комісії приймається більшістю присутніх на засіданні.

4.5. Результати конкурсу оформляються протоколом.

4.6. Відомості підсумків голосування додаються до протоколу. Протокол підписують усі присутні на засіданні члени комісії.

5. Інші питання, пов’язані з конкурсом та його результатами

5.1. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі або переможець протягом 3 робочих днів після проведення конкурсу відмовився від укладання договору, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

5.2. У термін три робочі дні після проведення конкурсу комісія інформує переможця конкурсу про рішення комісії.

5.3. За наявності тільки одного учасника Конкурсу конкурсна комісія може прийняти рішення про визначення його переможцем конкурсу у разі якщо його пропозиція відповідає критеріям визначених у Порядку.

5.4. Департамент соціальної політики міської ради в термін три робочі дні укладає договір з переможцем конкурсу.

5.5. Питання, не передбачені даним Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Директор департаменту соціальної

політики міської ради Вікторія КРАСНОПІР

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Ольга ПАШКО

Додаток 3

до рішення виконавчого комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

Склад

комісії з визначення аптечних установ та стоматологічних закладів,

які здійснюватимуть пільгове медичне забезпечення громадян, які

постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – мешканців

Житомирської міської територіальної громади

* заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради,

голова комісії;

* директор департаменту соціальної політики міської ради, заступник голови комісії;
* заступник начальника відділу організаційної роботи департаменту соціальної політики міської ради, секретар комісії.

Члени комісії:

* начальник управління охорони здоров’я міської ради;
* перший заступник директора департаменту соціальної політики міської ради;
* начальник відділу з питань соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, управління соціального захисту населення Корольовського району департаменту соціальної політики Житомирської міської ради;
* начальник відділу з питань соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, управління соціального захисту населення Богунського району департаменту соціальної політики Житомирської міської ради;
* головний спеціаліст управління охорони здоров’я міської ради;
* заступник начальника Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Житомирській області (за згодою).

Директор департаменту соціальної

політики міської ради Вікторія КРАСНОПІР

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Ольга ПАШКО