**Інформаційна картка адміністративної послуги**

**Надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки**

(назва адміністративної послуги)

**Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Інформація про суб’єк-та надання адміністра-тивної послуги/Центр надання адміністра-тивних послуг |  |  |
| 1. | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги/Центру надання адміністративних послуг | *Адреса суб’єкта надання адміністративної послуги:*  **Прийом документів:**  Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради  *10002, м. Житомир, вул. Михайлівська, 4*  Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради  *10014, м.Житомир, вул. Покровська, буд. 6.* |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністратив-ної послуги/Центру надання адміністративних  послуг | Режим роботи : понеділок — п'ятниця з 8.30 –17.30.  Обідня перерва з 12.30 до 13.30 |
| 3. | Телефон **ВІДПОВІДАЛЬНОЇ ОСОБИ** з надання послуги, адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги/Центру надання адміністративних послуг | Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради  [administrator-cnap@ukr.net](mailto:administrator-cnap@ukr.net)  тел. (0412)47-46-68  Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради  тел.(0412) 470-720, (0412) 470-747  [uma@zt-rada.gov.ua](mailto:uma@zt-rada.gov.ua) |
| Умови отримання адміністративної послуги |  |  |
| 4. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява. 2. Викопіювання з кадастрової карти (плану) або інші графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки (орієнтовні розміри, цільове призначення земельної ділянки). 3. Письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки, що перебуває у користуванні інших осіб). 4. Копія належним чином посвідченої довіреності (у випадку подачі документів уповноваженою особою).   5. Копія паспорту громадянина; копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера; копія документів (довідка про безпосередню участь в АТО/ООС, посвідчення УБД, посвідчення особи з інвалідністю) |
| 5. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто, або у спосіб, передбачений законодавством України |

**Увага! Згідно з підпунктом 5 пункту 27 розділу Х «Перехідні положення» Земельного кодексу України безоплатна передача земель державної, комунальної власності у приватну власність, надання дозволів на розроблення документації із землеустрою з метою такої безоплатної передачі, розроблення такої документації забороняється.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Житомирській міській раді |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| *(ПІБ заявника, місце проживання, контактний номер телефону)* |

ЗАЯВА

Прошу надати дозвіл на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею (орієнтовною площею) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га, з метою:

* *оформлення права власності на земельну ділянку;*
* *оформлення права оренди на земельну ділянку;*
* *зміни цільового призначення земельної ділянки.*

Місцезнаходження земельної ділянки:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Цільове призначення (згідно КВЦПЗ):

|  |
| --- |
|  |
|  |

Право безоплатної приватизації вказаного цільового (функціонального) призначення земельної ділянки на території України:

* *не використав (-ла);*
* *використав (-ла).*

На даній земельній ділянці нерухоме майно:

* *відсутнє;*
* *наявне.*

До заяви додається:

* *Викопіювання з кадастрової карти (плану) або інші графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.*
* *Письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки, що перебуває у користуванні інших осіб).*
* *Копія належним чином посвідченої довіреності (у випадку подачі документів уповноваженою особою).*
* *Копія паспорту, довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.*
* *Копія документа, що дає право на пільги (для пільгових категорій населення).*
* *Копія документа, що посвідчує право власності на нерухоме майно, яке розміщене на земельній ділянці (у разі наявності нерухомого майна) - засвідчена нотаріально у випадку виникнення права власності до 01.01.2013.*
* *Копія технічного паспорту на будівлі, що розміщені на земельній ділянці (у разі наявності нерухомого майна).*
* *Копія документа, що посвідчує право користування земельною ділянкою (завірена нотаріально для постійного користування* *у випадку виникнення права до 01.01.2013) та / або копія рішень міської ради (виконкому) за наявності.*
* *Угода про встановлення порядку користування земельною ділянкою (у разі наявності на земельній ділянці нерухомого майна, яке перебуває у власності двох чи більше осіб).*
* *Матеріали та документи, що обґрунтовують площу, межі земельної ділянки.*
* *Фотоматеріали земельної ділянки на електронних носіях (у кількості 3-7 шт).*

Копії поданих документів в додатках відповідають оригіналам. Разом подано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документів.

Проміжну відповідь:

* *потребую;*
* *не потребую.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (підпис)*

Документи прийняті “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

адміністратор : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(підпис)*

Відповідно до ст.11 Закону України «Про інформацію», ст.7 Закону України «Про доступ до публічної інформації» дозволяю передачу інформації відносно мене третім особам.

Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відповідно до ст. 11 Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов’язаних із розглядом даної заяви.

Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою**

**Порядок безоплатного отримання земельних ділянок громадянами встановлений ст. 118, 121 Земельного кодексу України.**

Громадяни, зацікавлені в одержанні безоплатно у власність земельної ділянки із земель державної або комунальної власності для ведення особистого селянського господарства, ведення садівництва, будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибної ділянки), індивідуального дачного будівництва, будівництва індивідуальних гаражів у межах норм безоплатної приватизації, подають клопотання до відповідного органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування **(через Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради)**, який передає земельні ділянки державної чи комунальної власності у власність відповідно до повноважень, визначених статтею 122 цього Кодексу.

У клопотанні зазначаються цільове призначення земельної ділянки та її орієнтовні розміри. До клопотання додаються графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки **(обов’язок щодо представлення графічних матеріалів розташування бажаної земельної ділянки чинним законодавством покладено на заявника)**, погодження землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки, що перебуває у користуванні інших осіб). Органи виконавчої влади або органи місцевого самоврядування передають земельні ділянки державної чи комунальної власності у власність відповідно до повноважень, визначених статтею 122 цього Кодексу. **Забороняється вимагати додаткові матеріали та документи, не передбачені цією статтею.**

**Статтею 121 Земельного кодексу України визначено, що громадяни України мають право на безоплатну передачу їм земельних ділянок із земель державної або комунальної власності в таких розмірах:**

а) для ведення фермерського господарства - в розмірі земельної частки (паю), визначеної для членів сільськогосподарських підприємств, розташованих на території сільської, селищної, міської ради, де знаходиться фермерське господарство. Якщо на території сільської, селищної, міської ради розташовано декілька сільськогосподарських підприємств, розмір земельної частки (паю) визначається як середній по цих підприємствах. У разі відсутності сільськогосподарських підприємств на території відповідної ради розмір земельної частки (паю) визначається як середній по району;

б) для ведення особистого селянського господарства - не більше 2,0 гектара;

в) для ведення садівництва - не більше 0,12 гектара;

г) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) у селах - не більше 0,25 гектара, в селищах - не більше 0,15 гектара, в містах - не більше 0,10 гектара;

ґ) для індивідуального дачного будівництва - не більше 0,10 гектара;

д) для будівництва індивідуальних гаражів - не більше 0,01 гектара.

**Увага! Передача земельних ділянок безоплатно у власність громадян у межах норм, визначених цим Кодексом, провадиться один раз по кожному виду цільового призначення, у відповідності до ст. 116 Земельного кодексу України.**

Відповідний орган виконавчої влади або орган місцевого самоврядування, який передає земельні ділянки державної чи комунальної власності у власність відповідно до повноважень, визначених [статтею 122](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2768-14#n1042) цього Кодексу, розглядає клопотання у місячний строк і дає дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або надає мотивовану відмову у його наданні.

Підставою відмови у наданні такого дозволу може бути лише невідповідність місця розташування об’єкта вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, генеральних планів населених пунктів та іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, проектів землеустрою щодо впорядкування територій населених пунктів, затверджених у встановленому законом порядку.

**Діюча містобудівна документація м. Житомира – Генеральний план м. Житомира, затверджений рішенням Житомирської міської ради від 30.11.2016 № 454 «Про затвердження Генерального плану міста Житомира», План зонування території міста Житомира, затверджений рішенням Житомирської міської ради від 04.04.2017 № 579 «Про затвердження плану зонування міста Житомира».**

**Водночас інформуємо, що в межах міста Житомира не передбачено виділення земельних ділянок за цільовими призначеннями: для ведення особистого селянського господарства, для ведення садівництва, для індивідуального дачного будівництва, для будівництва індивідуальних гаражів, у відповідності до містобудівної документації міста.**

**Громадяни можуть звернутися до інших сільських, селищних, міських рад відповідних територіальних громад на території України.**

**У разі отримання дозволу на розроблення проєкту**

Ознайомитися з переліком суб’єктів господарювання можливо на офіційному вебсайті Житомирської міської ради zt-rada.gov.ua в розділі «Громадянм», «Комунальне майно та земельні ресурси» та з повним переліком суб’єктів господарювання за посиланням:

http:land.gov.ua/info/derzhavhyi-reiestr-sertyfikovanykh-inzheneriv-zemlevporiadnykiv/

**Увага! Згідно з підпунктом 5 пункту 27 розділу Х «Перехідні положення» Земельного кодексу України  безоплатна передача земель державної, комунальної власності у приватну власність, надання дозволів на розроблення документації із землеустрою з метою такої безоплатної передачі, розроблення такої документації забороняється.**

Разом з тим, у разі звернення громадян, учасників бойових дій, безпосередньо до Житомирської міської ради із заявою (без графічних матеріалів) повідомляємо, що рішенням Житомирської міської ради від 26.09.2014 № 772 затверджено склад робочої групи для розгляду клопотань громадян, учасників бойових дій які звернулися до Житомирської міської ради стосовно відведення земельних ділянок під забудову.

На першому засіданні робочої групи визначені пріоритети щодо розгляду клопотань:

1 черга - члени сім’ї загиблих;

2 черга - громадяни, учасники бойових дій, які отримали поранення, пов’язані з захистом Батьківщини,

3 черга - громадяни, учасники бойових дій.

У разі наявності вільних земельних ділянок передбачених під садибну забудову, розгляд звернень відбувається згідно черговості подання заяв.