



УКРАЇНА
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 28.09.2023 № 1445
м. Житомир

Про функціонування пунктів
незламності

Відповідно до статті 12¹ Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану», та постанови Кабінету Міністрів України від 17.12.22 № 1401 «Питання організації та функціонування пунктів незламності» та статтею 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Перелік пунктів незламності Житомирської міської територіальної громади згідно з додатком 1, що додається.
2. Затвердити Порядок організації та функціонування пунктів незламності Житомирської міської територіальної громади згідно з додатком 2, що додається.
3. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 28.10.2022 № 907 «Про утворення та діяльність пунктів незламності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади» (зі змінами).
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія Кондратюка.

Міський голова

Сергій СУХОМЛИН

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
міської ради
зв. 09. 2023 № 1445

Перелік
пунктів незламності Житомирської міської територіальної громади

№ з/п	Назва закладу (установи), де розгортається пункт незламності	Адреса розташування пункту незламності	ПШБ відповідальної особи суб'єкта на базі якого розгортається пункт незламності	Назва закріпленого підприємства (установи) за пунктом незламності
1	2	3	4	5
Пункти незламності				
1.	Дошкільний навчальний заклад № 10	вул. Михайла Грушевського, 89/97	Гуть Наталя Євгенівна	КП «Зеленбуд» Житомирської міської ради
2.	Ліцей №4	вул. Троянівська, 26	Журавська Оксана Львівна	КП «Спеціалізований комбінат комунально-побутового обслуговування» Житомирської міської ради
3.	Ліцей № 5	вул. Олександра Клозовського, 16	Кононенко Жанна Василівна	КП «Управління автомобільних шляхів» Житомирської міської ради
4.	Ліцей № 15	вул. Вільський Шлях, 203	Жигора Андрій Петрович	КП «Експлуатація штучних споруд» Житомирської міської ради
5.	Ліцей № 16	вул. Тараса Бульби-Боровця, 15	Маліновська Ольга Броніславівна	КП «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради
6.	Ліцей № 22	вул. Космонавтів, 36	Міненко Наталя Миколаївна	КП «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради
7.	Ліцей № 27	проспект Миру, 27	Кузьмінков Олексій Григорович	КП «Управління автомобільних шляхів» Житомирської міської ради
8.	Ліцей № 32	вул. Чуднівська, 48	Слободянок Олена Михайлівна	КП «Спеціалізований комбінат комунально-побутового обслуговування» Житомирської міської ради

1	2	3	4	5
9.	Державний навчальний заклад «Центр сфери обслуговування м. Житомира»	вул. Корольова, 132	Мосейчук Світлана Олександрівна	КП "Електричних мереж зовнішнього освітлення «Міськевітло» Житомирської міської ради
10.	ВСП "Фаховий коледж будівництва, архітектури та дизайну Поліського НУ"	вул. Степана Бандери, 6	Палій Віталій Петрович	КП «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради
11.	Залізничний вокзал Житомир, Зал очікування № 2	майдан Привокзальний, 3	Дудко Сергій Вікторович	КП «Житомирське трамвайно-тролейбусне управління» Житомирської міської ради
12.	ДУ «Житомирська Політехніка»	вул. Чуднівська, 103	Чистяков Леонід Романович	КП «Житомирводоканал» міської ради
13.	Палац культури	вул. Святослава Ріхтера, 12/5	Іваницька Леся Михайлівна	КП «Парк» Житомирської міської ради
14.	КП «Зеленбуд» міської ради	пров. Кавалерійський, 13	Волокіта Олександр Володимирович	КП «Зеленбуд» Житомирської міської ради
15.	Прозорий офіс Житомирської міської ради	майдан Польовий, 8	Весельський Анатолій Владиславович	Житомирська міська рада
16.	Житомирська міська рада	майдан ім. С. П. Корольова, 2/4	Весельський Анатолій Владиславович	Житомирська міська рада
17.	Старостат с. Вереси	вул. Покровська, 16	Шут Олександр Васильович	Вересівський старостинський округ
18.	Кінотеатр «Жовтень»	майдан ім. С. П. Корольова, 11	Шевчук Олександр Анатолійович	Житомирська обласна війська адміністрація, Житомирська міська рада
19.	Мобільний пункт незламності	За рішенням комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Житомирської міської територіальної громади	Радаєв Олександр Михайлович	Житомирська міська комунальна рятувальна служба на воді

Начальник управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради



Микола ДІДКІВСЬКИЙ

Керуючий справами виконавчого комітету міської ради

Ольга ПАШКО

ПОРЯДОК
організації та функціонування пунктів незламності
Житомирської міської територіальної громади

1. Цей Порядок визначає вимоги щодо розгортання та діяльності пунктів незламності Житомирської міської територіальної громади (далі - пункти незламності) у разі загрози та/або виникнення надзвичайних ситуацій, пов'язаних з припиненням (порушенням) роботи систем централізованого водопостачання, водовідведення, електро-, газо- і тепlopостачання (в осінньо-зимовий період) та усіх видів електронних комунікаційних послуг (далі - системи життєзабезпечення) в умовах воєнного стану.

2. Термін “пункт незламності” у цьому Порядку означає приміщення будівлі (споруди) або спеціально зведений намет, або транспортний засіб, які передбачені для тимчасового перебування людей та в яких створено і підтримуються умови, мінімально необхідні для збереження життя і здоров'я населення у разі порушення сталої роботи систем життєзабезпечення.

3. Види пунктів незламності:

- 1) стаціонарний — розміщений у приміщенні будівлі (споруди);
- 2) мобільний — розгортається на базі намету або транспортного засобу.

4. Розгортання та функціонування пунктів незламності організовується виконавчими органами міської ради на базі визначених суб'єктів господарювання, а також за необхідністю з використанням наметів, з урахуванням створення (наявного) ресурсу відповідно до Інструкції щодо діяльності пунктів незламності Житомирської міської територіальної громади згідно з додатком 1 та Примірного переліку комплектації пунктів незламності Житомирської міської територіальної громади згідно з додатком 2.

Контроль за розгортанням пунктів незламності покладається на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

Координація питань функціонування пунктів незламності покладається на управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

Робота пунктів незламності розпочинається після припинення (порушення) роботи систем централізованого водопостачання, водовідведення, електро-, газо- і тепlopостачання (в осінньо-зимовий період) та усіх видів електронних

комунікаційних послуг на протязі більше 2-х годин в робочі дні та більше 4-х годин у вихідні дні.

5. Для забезпечення сталого функціонування пункту незламності:

призначається суб'єкт господарювання, що належить до сфери управління міської ради;

призначається адміністрація із складу працівників суб'єкту господарювання, на базі якого він розгортається або за окремим дорученням заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради від суб'єкту господарювання, що належить до сфери їх управління;

забезпечується чергування на пункті незламності, а у разі необхідності і цілодобове, із складу працівників суб'єкту господарювання, на базі якого він розгортається та працівників суб'єкту господарювання, відповідального за його діяльність, а також при потребі із складу працівників виконавчих органів міської ради .

6. Інформація щодо оснащення, можливостей та характеристик пункту незламності зазначається в паспорті пункту незламності згідно з додатком 3. Паспорт пункту незламності відпрацьовується відповідальним суб'єктом господарювання.

7. Стаціонарні пункти незламності розгортаються у приміщеннях об'єктів державної та комунальної власності, а також приватної власності -за ініціативою власника або орендаря такого приміщення.

8. Мобільні пункти незламності розгортаються у разі необхідності у визначених виконавчими органами міської ради, суб'єктами господарювання державної та приватної форми власності (за згодою) місцях.

9. Розгортання та функціонування стаціонарних та мобільних пунктів незламності здійснюється за рахунок коштів державного, місцевих бюджетів, коштів суб'єктів господарювання державної форми власності, а також інших не заборонених законодавством джерел.

10. Кількість пунктів незламності визначається виконавчими органами міської ради відповідно до потреб населення Житомирської міської територіальної громади.

Кількість пунктів незламності може визначатися з урахуванням пропозицій та рекомендацій комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Житомирської міської територіальної громади.

11. Міністерства, центральні органи виконавчої влади та їх територіальні органи, обласна військова адміністрація (далі- територіальні органи) відповідно до компетенції сприяють у вирішенні питань щодо організації та функціонування пунктів незламності, які розгортаються на підпорядкованих суб'єктах господарювання, розташованих на території Житомирської міської територіальної громади. Керівники суб'єктів господарювання, які підпорядковані територіальним органам, призначають адміністрацію для

забезпечення функціонування пункту незламності, організовують чергування, а у разі необхідності і цілодобове.

12. Місця розташування пунктів незламності розміщуються на офіційних інформаційних ресурсах центральних та місцевих органів виконавчої влади, в тому числі на офіційному інформаційному порталі Кабінету Міністрів України (за посиланням <http://nezlamnist.gov.ua>), органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання та інших інформаційних ресурсів державної та приватної форми власності (за згодою), а також на дошках оголошень за формою згідно з додатком 4. Пункт незламності повинен мати вивіску за формою згідно з додатком 5.

13. Пункти незламності функціонують у цілодобовому режимі або за графіком, визначеним комісією з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Житомирської міської територіальної громади, за винятком пунктів незламності, розгорнутих у приміщеннях суб'єктів господарювання приватної форми власності, графік роботи яких визначається власником або орендарем об'єкта.

14. Робота пунктів незламності відокремлюється від роботи пунктів по допомозі безпритульним.

15. Припинення роботи пунктів незламності здійснюється в разі забезпечення сталої роботи систем життєзабезпечення за рішенням суб'єкта, який організував розгортання та забезпечує його функціонування, з інформуванням населення про завершення роботи такого пункту.

Координація питань діяльності щодо припинення роботи пунктів незламності покладається на комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Житомирської міської територіальної громади.

Додаток 1
до ПорядкуІНСТРУКЦІЯ
щодо діяльності пунктів незламності
Житомирської міської територіальної громади

1. Розгортання пунктів незламності здійснюється призначеним суб'єктом господарювання, відповідальним за їх діяльність, у взаємодії з керівництвом суб'єктів господарювання, на базі яких вони розгортаються (далі - відповідальні суб'єкти господарювання), шляхом реалізації таких заходів:

визначення приміщень, які можуть бути використані для розгортання пункту незламності;

облаштування пункту незламності, підключення генератора, систем освітлення, технічних засобів доступу до Інтернету, опалювальних приладів, засобів для приготування гарячих напоїв та їжі, формування резерву питної води (термоси, термопоти);

інформування локальних операторів електронних комунікацій щодо необхідності підтримання роботи мережі широкосмугового доступу (технологія Wi-Fi) для відвідувачів;

облаштування зон особистої гігієни (туалети);

увімкнення вуличних світлових приладів для освітлення майданчика чи території перед пунктами незламності у темну пору доби;

розміщення інформаційних матеріалів про відкриття пунктів незламності, їх адресу, контакти та дані відповідальних осіб на сайтах відповідних суб'єктів, передбачених пунктом 4 Порядку організації та функціонування пунктів незламності, у соціальних мережах та месенджерах, засобах масової інформації, дошках оголошень, місцях скупчення людей (у магазинах, на зупинках тощо);

розміщення табличок-вказівників з напрямком руху до пунктів незламності;

перевірки пунктів незламності на працездатність.

2. У пунктах незламності можуть облаштовуватися такі зони:

адміністративна для перебування чергового персоналу;

технічна для розміщення обладнання, запасів матеріально-технічних засобів, продуктів харчування, питної води тощо;

перебування відвідувачів та зарядки мобільних пристроїв;

розміщення маломобільних громадян та осіб із спеціальними потребами та роботи представників соціальних служб;

матері та діти;

приготування та споживання їжі (за можливості).

3. Відповідальні суб'єкти господарювання визначають адміністрацію та забезпечують чергування, а у разі необхідності і цілодобове, за функціонуванням пункту незламності, в яке входить:

обслуговування устаткування (засобів автономної генерації електроенергії, автономного освітлення та опалення, доступу до Інтернету тощо) для забезпечення функціонування та безперервної роботи пункту незламності;

здійснення контролю за дотриманням правил пожежної безпеки та санітарно-гігієнічних норм у пункті незламності;

організація санітарної обробки приміщень, поповнення обсягів питної води та продуктів харчування;

збереження майна та обладнання;

ведення обліку відвідувачів пункту незламності шляхом заповнення журналу в довільній формі;

взаємодія з екстреними службами;

інформування відвідувачів щодо місць розміщення найближчих пунктів незламності, укриттів, а також закладів охорони здоров'я.

4. Функціонування пунктів незламності здійснюється відповідно до вимог пожежної безпеки, санітарно-епідеміологічних норм та вимог безпечного користування енергогенеруючими приладами.

5. Пункти незламності забезпечуються запасами пально-мастильних матеріалів, інших матеріально-технічних засобів, питної води для забезпечення автономного функціонування не менше трьох діб.

6. При необхідності за рішенням відповідальних суб'єктів господарювання до чергування (роботи) на пункті незламності можуть залучатися медичні працівники, психологи, соціальні працівники, громадські організації та волонтери.

7. Охорона та забезпечення громадської безпеки в місцях функціонування пунктів незламності здійснюється силами територіальних підрозділів Національної поліції.

8. Паління, вживання алкогольних напоїв та наркотичних речовин, а також перебування осіб у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння в пунктах незламності забороняється.

Додаток 2
до ПорядкуПРИМІРНИЙ ПЕРЕЛІК
комплектації пунктів незламності
Житомирської міської територіальної громади

1. Засоби автономної генерації електроенергії:
 - 1) генератори з комплектами кабелів відповідної потужності для функціонування пункту незламності;
 - 2) мережеві подовжувачі у кількості, достатній для одночасної зарядки не менше 50 мобільних пристроїв;
 - 3) запаси пально-мастильних матеріалів.
2. Засоби освітлення:
 - 1) вуличні світлові прилади для освітлення майданчика чи території перед пунктом незламності;
 - 2) комплекти освітлення приміщень пункту незламності у кількості, достатній для його належної роботи.
3. Засоби автономного опалення (твердопаливні котли (печі, булер'яни), теплові пушки, конвектори, обігрівачі тощо).
4. Технічні засоби доступу до Інтернету за допомогою підключення до місцевих операторів електронних комунікацій через термінали супутникового зв'язку Starlink (іншого виду супутникового зв'язку) або інші засоби зв'язку.
5. Аптечки в кількості, достатній для надання домедичної допомоги.
6. Інформаційні та роздаткові матеріали:
 - 1) інструкції для населення щодо порядку дій у разі повітряної тривоги та порушення роботи систем життєзабезпечення з урахуванням всіх можливих ризиків;
 - 2) покажчики з адресами розміщення найближчих укриттів, мережевих магазинів, автозаправних станцій, банківських установ, закладів громадського харчування, які працюють на альтернативному живленні тощо.
7. Засоби зв'язку (стаціонарна або мобільна рація, фіксований зв'язок) для виклику екстрених служб.
8. Засоби пожежогасіння відповідно до вимог пожежної безпеки.
9. Засоби для санітарної обробки приміщень пункту незламності.
10. Інша матеріально-ресурсна база:

меблі (стілці, лавки, столи) у кількості, достатній для забезпечення проектної кількості відвідувачів, куточок матері та дитини (пеленальний стіл, дитячі іграшки, книжки, розмальовки, олівці тощо);

запаси питної та технічної води, засоби для приготування гарячих напоїв (принаймні три термоси на 10 літрів з функцією нагрівання води, чайники, термоси іншої ємності, термопоти тощо) відповідно до проектної кількості відвідувачів;

продукти харчування та комплекти одноразового посуду (за можливості з урахуванням взаємодії з волонтерськими організаціями) відповідно до проектної кількості відвідувачів пункту;

засоби особистої гігієни (серветки сухі/вологі, туалетний папір, засоби жіночої гігієни, підгузки, пелюшки та інше);

стаціонарні туалети (за наявності) або автономні біотуалети.

Додаток 3
до ПорядкуПРИМІРНИЙ
паспорт пункту незламності
Житомирської міської територіальної громади

QR-код (посилання на локацію)

Адреса

Телефон

Вид (стаціонарний, мобільний)

Площа

Проектна кількість відвідувачів

Запас питної води

Засоби автономної генерації електроенергії та їх потужність

Засоби автономного опалення та їх потужність

Обладнання для доступу до Інтернету

Кількість розеток для зарядки мобільних телефонів та іншого обладнання

Засоби зв'язку

Засоби пожежогасіння

Пункт охорони

Засоби надання домедичної допомоги

Кількість туалетів та їх вид (стаціонарний, мобільний)

Пункт незламності утворено

Відповідальна особа пункту незламності

Додаток 4
до Порядку

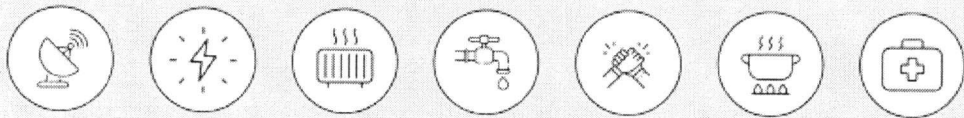
ПРИМІРНА ФОРМА
інформації про розташування найближчого пункту незламності Житомирської
міської територіальної громади

⚡ ПУНКТ ⚡ НЕЗЛАМНОСТІ

Найближчий пункт знаходиться за адресою:

вул. Єреванська 10

тут є:



інтернет - світло - тепло - вода

Додаток 5
до Порядку

ПРИМІРНА ФОРМА
вивіски пункту незламності
Житомирської міської територіальної громади



* Вивіска формату А-1

Начальник управління з питань
надзвичайних ситуацій та цивільного
захисту населення міської ради

 Микола ДІДКІВСЬКИЙ

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради

Ольга ПАШКО