

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

 № 25 від 17.05.2023

 м. Житомир

Засідання розпочалося о 09.00 год.

 Засідання закінчилося о 10.00 год.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| Сухомлин Сергій | міський голова |
| Пашко Ольга | керуючий справами виконавчого комітету міської ради  |

Члени виконкому: Іваницька Тетяна, Клімінський Віктор, Ковальов Андрій, Кондратюк Сергій, Місюрова Марія, Ольшанська Світлана, Шевчук Олександр.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Блощинський Олександр.

 Присутні: Черниш Євгеній – директор юридичного департаменту міської ради, Грищук Тетяна – заступник директора департаменту бюджету та фінансів міської ради, Рачковська–Долгих Віра – начальник управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

 Перед формуванням порядку денного міський голова Сухомлин Сергій наголосив усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому без змін.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про відзначення у Житомирській міській територіальній громаді Дня Героїв |
|  | Доповідач: Юрченко Ольга - директор Житомирського міського центру соціальних служб міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 574 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей Житомирської міської територіальної громади у 2023 році |
|  | Доповідач: Ковальчук Ірина – начальник управління у справах сім’ї, молоді та спорту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: |
| Юрченко Ольга | директор Житомирського міського центру соціальних служб міської ради |
| Ковтуненко Світлана | перший заступник директора департаменту освіти міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 575 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про виконання бюджету Житомирської міської територіальної громади за І квартал 2023 року |
|  | Доповідач: Грищук Тетяна - заступник директора департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 576 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про передачу бюджетних призначень та перерозподіл видатків бюджету |
|  | Доповідач: Грищук Тетяна - заступник директора департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 577 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 578 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про погодження використання об’єктів благоустрою для встановлення торговельних автоматів (пунктів розливу) з продажу питної води на території Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 579 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про продовження терміну використання об’єктів благоустрою для встановлення торговельних автоматів (пунктів розливу) з продажу питної води на території Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 580 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про погодження розміщення офісу з продажу/придбання житла |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 581 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про надання земельній ділянці за адресою: м. Житомир, вул. Барашівська,  62-а статусу «вимушеної невідповідності вимогам Зонінгу» |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 582 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про розгляд звернень щодо присвоєння та зміни адрес об’єктів нерухомості і будівництва (крім земельних ділянок) |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 583 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про організацію сезонної торгівлі на території Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 584 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про затвердження складу міської комісії з безпеки дорожнього руху |
|  | Доповідач: Єрмаков Микола – в.о. начальника управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 585 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку проживання громадян у житлових приміщеннях, включених до фонду житла для тимчасового проживання громадян |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 586 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фонду житла для тимчасового проживання |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 587 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення про виключення жилого приміщення з числа службових |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 588 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про взяття на квартирний облік, включення до списків першочергового та позачергового одержання жилих приміщень і упорядкування черги за місцем проживання |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 589 додається.При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення про надання службової жилої площі |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 590 додається.При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про затвердження Порядку надання грошової компенсації витрат на автомобільне паливо окремим категоріям громадян за рахунок коштів місцевого бюджету |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 591 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про створення робочої групи щодо оцінювання потреб потерпілих внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання в соціальних послугах з догляду та медичних послугах |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 592 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято)  |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог громадянам-мешканцям Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 593 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги на найм (оренду) житла |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 594 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 595 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 596 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової адресної соціальної матеріальної допомоги багатодітним родинам, які мають шість і більше дітей |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 597 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 598 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 599 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 600 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 601 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 602 додається.При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 603 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 604 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 605 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 606 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над  |
|  | Доповідач: Ліпінська Людмила - перший заступник директора департаменту соціальної політики |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 607 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо можливості виконання повноважень опікуна  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 608 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку перебування у закладі інституційного догляду та виховання дітей |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 609 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку перебування у закладі інституційного догляду та виховання дітей |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 610 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про забезпечення функціонування дитячого будинку сімейного типу родини у м. Житомирі |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 611 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про вибуття з прийомної сім’ї  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 612 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 613 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 614 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 615 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 43. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 616 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 44. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 617 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 45. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 618 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 46. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 619 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 47. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 620 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 48. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 621 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 49. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 622 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 50. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла неповнолітній  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 623 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 51. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла неповнолітньому  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 624 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 52. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 625 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 53. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 626 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 54. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 627 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 55. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла дітям:  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 628 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 56. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла дітям:  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 629 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 57. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла дітям:  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 630 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 58. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 631 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 59. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла малолітньому  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 632 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 60. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 633 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 61. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітнього  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 634 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 62. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла неповнолітньому  |
|  | Доповідач: Кур’ята Вадим - заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 635 додається.При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

Міський голова Сергій СУХОМЛИН

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Ольга ПАШКО