

**Звіт**  
**про результат виконання**  
**Міської цільової програми «Ефективна влада. Конкурентне місто»**  
**Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки**  
**за I квартал 2024 року.**

Дата і номер рішення міської ради, яким затверджено Програму: **24.12.2020 №31** та зміни від **21.12.2023 №998**.

Відповідальний виконавець Програми: **відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності, управління звернень та діловодства міської ради, управління по зв'язках із громадськістю.**

Термін реалізації Програми: **\_ 2021-2025 роки.**

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Орієнтовний обсяг фінансування відповідно до програми, тис.грн.	Річний обсяг фінансування, тис.грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис.грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання, або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

К  
 ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА  
 181/0/77-24 від 03.05.2024



## Додаток

1	Забезпечити вільний доступ депутатам до профільної та нормативно-правової літератури, пов'язаної із депутатською діяльністю	Передплата періодичних видань профільної орієнтації, забезпечення депутатів нормативно-правовою літературою, інформаційними виданнями, законодавчими документами та довідковою літературою	2021-2025	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності	20,0	4,0	0,00	0%	Виписка періодичних видань управлінням по зв'язках з громадськістю не проводиться.
2	Забезпечення депутатів матеріально-технічними засобами	Придбання послуг та товарів	2021-2025	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності	580,0	116,0	0,00	0%	Захід виконано в повному обсязі. Закупівля матеріально-технічних засобів здійснюється за потреби виконавчим комітетом Житомирської міської ради протягом поточного року.
3	Забезпечення безперебійної роботи ПТК «Віче»	Послуги пов'язані з системами та підтримкою «Віче» СЕГ	2021-2025	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності	245,0	49,0	0,00	0%	Захід виконано в повному обсязі. Інформаційно-технічний супровід програмно-технічного комплексу ПТК «Віче».

## Додаток

4	Підвищити рівень професійних та управлінських навиків депутатів	Організація навчань, семінарів, тренінгів для депутатів міської ради	2021-2025	Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності	705,0	141,0	0,00	25%	<p>Захід виконано в повному обсязі.</p> <p>19.01.2024 – вшанування захисників Донецького аеропорту.</p> <p>20.01.2024 – відкриття виставки «Світочі людства» скульптора Олексія Леонова.</p> <p>22.01.2024 – відзначення Дня Соборності України.</p> <p>03.02.2024 – зустріч із «Золотою письменницею України»</p> <p>03.02.2024 – зустріч із «Золотою письменницею України» Люко Дашвар.</p> <p>15.02.2024 – вшанування учасників бойових дій на території інших держав</p> <p>16.02.2024 – захід з письменницею ІРЕНОЮ КАРПОЮ</p> <p>18.01.2024 – вшанування Героїв Небесної Сотні.</p> <p>03.03.2024 – поетичний творчий вечір Ірини Колодзінської</p>
5	Забезпечити обмін досвідом щодо доброго	Організація заходів за участю депутатів та	2021-2025	Відділ організаційного забезпечення	950,0	190,0	0,00	0%	Захід не виконано, у зв'язку із введенням воєнного

	врядування з іншими містами	забезпечення прийому депутатських делегацій із інших міст України та інших держав		депутатської діяльності					стану.
--	-----------------------------	---	--	-------------------------	--	--	--	--	--------

Начальник відділу



Юлія ОСТРОГЛЯД

**Звіт**  
**про результат виконання**  
**Міської цільової програми «Ефективна влада. Конкурентне місто»**  
**Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки**  
**за I квартал 2024 року**

Дата і номер рішення міської ради, яким затверджено Програму: №31 від 24.12.2020, внесення змін - №279 від 23.09.2021; №381 від 24.12.2021, № 899 від 09.11.2023

Відповідальний виконавець Програми: **управління по зв'язках з громадськістю**

Термін реалізації Програми: **2021-2025 роки**

**1. Виконання заходів Програми**

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Орієнтовний обсяг фінансування відповідно до програми, грн	Річний обсяг фінансування, грн	Фактично профінансовано у звітному періоді, грн	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання, або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Встановлення та зміцнення партнерських відносин Житомирської міської ОТГ з іншими містами України та світу	Приєм офіційних делегацій міст-побратимів, міжнародних партнерів, донорів, делегацій інших міст тощо (оплата послуг харчування, проживання, перекладу, перевезень тощо).	2021-2025	Управління по зв'язках з громадськістю	200 000,0	100 000,0	0,00	0	

	Забезпечити функціонування офіційного вебсайту Житомирської міської ради	Технічний супровід, оновлення розділів офіційного вебсайту Житомирської міської ради	2021-2025	Управління по зв'язках з громадськістю	280 000,0	250 000,0	0,0	0	
3.	Забезпечити висвітлення суспільно-важливих подій Житомирської міської ОТГ	Оприлюднення офіційної позиції та надання коментарів щодо актуальних тем у житті громади на телебаченні, забезпечення відкритості і прозорості Житомирської міської ОТГ	2021-2025	Управління по зв'язках з громадськістю	480 000,0	350 500,0	0,0	0	
		Інформаційні та рекламні послуг у сфері радіо	2021-2025	Управління по зв'язках з громадськістю	100,0	70 000,0	0,0	0%	Договори в процесі підписання
		Інформаційні та рекламні послуги у мережі Інтернет			120,0	99 900,0	0,00	0%	
4.	Забезпечити публікацію офіційної інформації Житомирської міської ради, її	Оприлюднення в друкованих ЗМІ офіційної документованої інформації, створеної в	2021-2025	Управління по зв'язках з громадськістю	200,0	70 600,0	10 000,0	14%	Заключено договір з виданням «Єхо» на друк офіційної інформації виконавчого

	виконавчого комітету та виконавчих органів міської ради в друкованих ЗМІ	процесі діяльності органів місцевого самоврядування, яка доводиться до відома населення в порядку встановленому законами України							комітету ЖМР
5.	Презентація освітнього, культурного, туристичного, спортивного, економічного потенціалу Житомирської міської ОТГ та розвиток співпраці з громадянським суспільством	Грантова підтримка інституцій громадянського суспільства на конкурсних засадах	2021-2025	Управління по зв'язках з громадськістю	100,000	100 000,0	0,0	0	
6.	Промоція та просування бренду Житомирської міської ОТГ	Замовити та придбати поліграфічну продукцію про місто, видатних особистостей Житомирської міської ОТГ з символікою міста та друк поліграфії для рекламних кампаній	2021-2025	Управління по зв'язках з громадськістю	400,0	321 000,0	72 210,00	22,4%	У I кварталі замовлено: брошури, інформаційні постери, які несуть патріотичний посыл війни України проти росії.

		Розробка дизайну поліграфічної продукції			100,0	50 000,0	25 000,00	50%	Замовлено розробку дизайну папок, брошур, інформаційних постерів
		Замовлення послуг фотографів				27 280,00	0,0	0	
		Послуги інформаційних агенств			100 000,0	55 460,00	0,0	0	
7.	Розвиток громадянського суспільства	Організаційне забезпечення проведення засідань Громадської ради; Проведення тренінгів, семінарів для представників інститутів громадянського суспільства, представників ЗМІ; Підтримка діяльності суб'єктів громади міста, що популяризують	2021-2025	Управління по зв'язках з громадськістю	110 000,0	105 300,0	26 000,0	25.0%	Закуплено великі прапори з символікою міста, державні та міжнародні прапори



культуру  
національних  
та етнічних  
меншин;  
Проведення  
соціологічних  
досліджень на  
території  
громади

Всього:  
2 080 000, 00

Всього:  
1 599 640, 00

Всього:  
133 210,00

Всього:  
8,3%

Начальник управління

по зв'язках з громадськістю



Віра РАЧКОВСЬКА-ДОЛГИХ

## Звіт

### про результат виконання

назва міської цільової програми "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської територіальної громади на 2021-2025 роки

за I квартал 2024 року

Дата 09.11.2023 номер рішення міської ради 899

Відповідальний виконавець Програми Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області: відділ по управлінню та приватизації комунального майна міської ради

Термін реалізації Програми 2021-2025 роки

#### 1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Орієнтовний обсяг фінансування відповідно до програми, тис.грн.	Річний обсяг фінансування, тис.грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис.грн.	Відсоток виконання заходу	Інформація про виконання або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Захист майнових прав Житомирської міської територіальної громади відносно	Виготовлення технічної документації та документів, необхідних для реєстрації права власності на об'єкти	2024	Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області, відділ по управлінню та приватизації комунального майна	25	25	11,4	45,6	Виготовлено технічну документацію на 3 майнові об'єкти комунальної власності
2	Забезпечення процесу приватизації об'єктів комунальної власності	Проведення незалежних оцінок приватизації, їх рецензування	2024	Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області, відділ по управлінню та приватизації комунального майна	35	35	–	–	Приватизаційна робота буде розпочата після прийняття відповідних рішень щодо електронних аукціонів

**Звіт**  
**про результати виконання**  
**міської цільової програми «Ефективна влада. Конкурентне місто»**  
**за 3 місяці 2024 року у контексті здійснення нагородження**

**За 3 місяці 2024 року**

Дата і номер рішення міської ради,

Яким затверджено Програму та зміни до неї: **02.12.2020 р. № 1430 та зміни від 23.09.2022 № 279**

Відповідальний виконавець Програми **управління звернень та діловодства міської ради, управління по зв'язках із громадськістю, відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності**

Термін реалізації Програми **2021-2025 роки**

1. Виконання заходів Програми

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Річний обсяг фінансування, тис. грн.	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Відсоток виконання заходу, %	Інформація про виконання, або причини невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Стимулювати до активної громадської позиції та ефективної роботи трудові колективи установ, організацій та окремих громадян	Забезпечення процесу нагородження відзнаками (нагородами, подарунками) міської ради: - відзнаки; - годинники; - бланки тощо	2021-2025	управління звернень та діловодства Житомирської міської ради	424,100	383,840	33% Нагороджено 33 особи	Процес нагородження забезпечений відзнаками у повному обсягу

Начальник управління

Віталій СКОРОХОД



Документ СЕД  
Підписувач: Скороход Віталій Володимирович  
Сертифікат: 507450138549618503925218067943720894027941!  
Дісний з: 20/05/2022 по 20/05/2024