

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

№ 29 від 15.05.2024

м. Житомир

Засідання розпочалося о 10:00 год.

Засідання закінчилося о 10:35 год.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| Ольшанська Світлана | в.о. міського голови |

Члени виконкому: Іваницька Тетяна, Клімінський Віктор, Ковальов Андрій, Кондратюк Сергій, Місюрова Марія, Шевчук Олександр.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Блощинський Олександр, Пашко Ольга, Сухомлин Сергій.

Присутні: Черниш Євгеній – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Рачковська–Долгих Віра – начальник управління по зв'язках з громадськістю міської ради, Губатюк Олександр – радник міського голови з питань безпеки на громадських засадах, Мельничук Віталій – начальник сектору взаємодії з громадою відділу превенції Житомирського районного управління поліції, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного в.о. міського голови Ольшанська Світлана наголосила усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. В. о. міського голови Ольшанської Світлани додатково внести до порядку денного питання «Про передачу бюджетних призначень та перерозподіл видатків бюджетів» та розглянути його другим питанням порядку денного. (Доповідач: Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради).

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за -7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про виконання бюджету Житомирської міської територіальної громади за І квартал 2024 року |
|  | Доповідач: Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 754 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про передачу бюджетних призначень та перерозподіл видатків бюджетів |
|  | Доповідач: Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 755 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про відзначення у Житомирській міській територіальній громаді Всесвітнього дня вишиванки в умовах воєнного стану |
|  | Доповідач: Колодій Ілона – начальник управління культури міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції начальника управління культури міської ради Колодій Ілони:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до проєкту рішення, а саме доповнити його заходами, що також будуть проводитися на бульварі Новому відповідно до листа Житомирської обласної військової адміністрації від 15.05.2024 № 3084/2-24/41 та перенесенням фотолокації «Код нації» на вулицю Михайлівська.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 756 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Інспекція з благоустрою м. Житомира» Житомирської міської ради за 2023 рік |
|  | Доповідач: Павлюк Наталія – заступник начальника комунального підприємства "Інспекція з благоустрою м. Житомира" Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 757 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| СЛУХАЛИ: | Інформацію про виконання протокольних доручень виконавчого комітету міської ради, термін яких настав, стосовно виконання рішень виконкому від 03.04.2024 та 17.04.2024 щодо демонтажу тимчасових споруд |
|  | Доповідач: Павлюк Наталія – заступник начальника комунального підприємства "Інспекція з благоустрою м. Житомира" Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | 1. Взяти інформацію до відома.  2. У зв’язку з неповним завершенням демонтажу тимчасових споруд у місті Житомирі, визначених рішеннями виконавчого комітету міської ради від 03.04.2024 № 494 та від 17.04.2024 № 574, заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюку Сергію, комунальному підприємству "Інспекція з благоустрою м. Житомира" міської ради (Юзвинський Юрій) вжити заходів щодо вирішення завдань, визначених цими рішеннями в повному обсязі та по завершенню робіт доповісти про їх виконання на засіданні виконавчого комітету міської ради. |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради, головний архітектор міста |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 758 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про погодження тимчасового користування окремими елементами благоустрою для розміщення торговельних автоматів (пунктів розливу) з продажу питної води на території Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради, головний архітектор міста |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 759 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про розгляд звернень щодо присвоєння та зміни адрес об’єктів нерухомості і будівництва (крім земельних ділянок) |
|  | Доповідач: Бронштейн Ольга - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради, головний архітектор міста |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 760 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 21.02.2024 №193 «Про затвердження складу комісії з питання передачі цілісного майнового комплексу Державного навчального закладу «Житомирське вище професійне технологічне училище» |
|  | Доповідач: Ковтуненко Світлана – перший заступник директора департаменту освіти міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 761 додається.  При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про створення конкурсної комісії для обрання членів наглядових рад комунального підприємства «Лікарня № 1» Житомирської міської ради та комунального підприємства «Лікарня № 2 ім. В. П. Павлусенка» Житомирської міської ради та затвердження її персонального складу |
|  | Доповідач: Сокол Наталія – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 762 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на списання матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Сокол Наталія – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 763 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації С.Т. В. на відновлення пошкодженого об’єкта | |
|  | | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 764 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про підтвердження цільового використання компенсації та виплату залишку коштів на відновлення пошкодженого об’єкта М.Л.С. |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 765 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації Ч.К.П. за знищений об’єкт нерухомого майна |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 766 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації Д.Ф.В., Д.І.О. за знищений об’єкт нерухомого майна |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 767 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації К.О.С. за знищений об’єкт нерухомого майна |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 768 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації П.Ю.М., П.О.І., П.А.О. за знищений об’єкт нерухомого майна |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 769 додається.  При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про взяття на квартирний облік, включення до списків першочергового та позачергового одержання жилих приміщень і упорядкування черги за місцем проживання |
|  | Доповідач: Сидун Надія – начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 770 додається.  При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про взяття громадян на квартирний облік за місцем їх роботи |
|  | Доповідач: Сидун Надія – начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 771 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до облікових справ громадян, що перебувають на обліку громадян, які потребують надання житлових приміщень з фонду житла для тимчасового проживання, надання житлового приміщення та продовження строку проживання громадян у житлових приміщеннях віднесених до даного фонду |
|  | Доповідач: Сидун Надія – начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 772 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення щодо виключення жилого приміщення з числа службових |
|  | Доповідач: Сидун Надія – начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 773 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про зняття з обліку громадян, які потребують надання житлових приміщень з фонду житла для тимчасового проживання громадян |
|  | Доповідач: Сидун Надія – начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 774 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про включення жилого приміщення до числа гуртожитків виконавчих органів міської ради та надання його працівнику |
|  | Доповідач: Сидун Надія – начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 775 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог громадянам-мешканцям Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 776 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги на найм (оренду) житла |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 777 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 778 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової адресної соціальної матеріальної допомоги багатодітним родинам, які мають шість і більше дітей |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 779 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги К.Г.Й., матері загиблого Захисника України С.С.Г. |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 780 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги П.Н.Д., матері загиблого Захисника України П.В.Ю. |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 781 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги Г.Н.В., матері загиблого Захисника України Г.В.Я. |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 782 додається.  При голосуванні: за – 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, К.Д.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 783 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про встановлення опіки над К.Д.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 784 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про призначення опікуна над житлом дитини-сироти Т.В.Я. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 785 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання М.М.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 786 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання О.Д.В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 787 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання Б.В.Р. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 788 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав В.В.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 789 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав Д.А.М. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 790 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав Ш.О.В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 791 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, С.С.М. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 792 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, С.Є.В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 793 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, М.Д. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 794 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Г.К.Ю. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 795 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 43. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Б.П.М. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 796 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 44. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, П.В.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 797 додається.  При голосуванні: за – 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 45. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, П.С.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 798 додається.  При голосуванні: за – 6 , проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 46. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, С.Є.М. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 799 додається.  При голосуванні: за – 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 47. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, К.М.Р. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 800 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 48. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, К.В.Р. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 801 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 49. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Н.А.С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 802 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 50. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Н.О.С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 803 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 51. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Р.М.Є. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 804 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 52. СЛУХАЛИ: | Про надання В.О.С. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 805 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 53. СЛУХАЛИ: | Про надання К.А.В. дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 806 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 54. СЛУХАЛИ: | Про надання М.В.Г. дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 807 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 55. СЛУХАЛИ: | Про надання П.Л.А. дозволу на дарування житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 808 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 56. СЛУХАЛИ: | Про надання Л.В.В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 809 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 57. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітньому Н.Т.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 810 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 58. СЛУХАЛИ: | Про надання С.А.І. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 811 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 59. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітній Б.В.Д. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 812 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 60. СЛУХАЛИ: | Про надання Т.О.М. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 813 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 61. СЛУХАЛИ: | Про надання В.Ю.В. дозволу на продаж житла та земельної ділянки |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 814 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 62. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітнього Я.Д.М. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 815 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 63. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла неповнолітній С.А.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 816 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 64. СЛУХАЛИ: | Про надання Ш.Ю.В. дозволу на продаж житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава – заступник начальника служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 817 додається.  При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

В.о. міського голови Світлана ОЛЬШАНСЬКА