



УКРАЇНА
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

Сорок четверта сесія восьмого скликання

від 20.08.2024 № 1164
м. Житомир

Про внесення змін до рішення
міської ради від 21.12.2023 № 969
«Про бюджет Житомирської
міської територіальної громади
на 2024 рік»

(0655200000)
код бюджету

Відповідно до Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статей 26, 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 21.12.2023 № 969 «Про бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік» із змінами, внесеними рішенням міської ради від 30.01.2024 №1045, від 11.04.2024 №1081 та від 23.05.2024 №1131, від 07.06.2024 №1141, від 27.06.2024 №1148 «Про внесення змін до рішення міської ради від 21.12.2023 № 969 «Про бюджет Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік», враховуючи розпорядження Кабінету Міністрів України від 2 серпня 2024р. №719-р. та від 13 серпня 2024р. №763-р, рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 10.07.2024 №1127, від 25.07.2024 № 1208 та від 02.08.2024 № 1230 та викласти його в новій редакції, а саме:

«1. Визначити на 2024 рік:

- доходи бюджету Житомирської міської територіальної громади (далі – бюджет громади) у сумі 4 573 143 339 гривень 64 копійки, у тому числі доходи загального фонду бюджету громади 3 877 763 464 гривні 65 копійок та доходи спеціального фонду бюджету громади 695 379 874 гривні 99 копійок згідно з додатком 1 до цього рішення;

- видатки бюджету громади у сумі 5 400 551 540 гривень 55 копійок, у тому числі видатки загального фонду бюджету громади 3 650 638 875 гривень

19 копійок та видатки спеціального фонду бюджету громади 1 749 912 665 гривень 36 копійок;

- повернення кредитів до бюджету громади 48 832 947 гривень, в тому числі загального фонду бюджету громади в сумі 20 000 000 гривень, спеціального фонду - в сумі 28 832 947 гривень згідно з додатком 4 до цього рішення, в тому числі:

- надання кредитів з бюджету громади у сумі 49 840 347 гривень, в тому числі надання кредитів із загального фонду – 21 000 000 гривень та надання кредитів із спеціального фонду – 28 840 347 гривень, з них:

- надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та самотнім молодим громадянам із загального фонду в сумі 1 000 000 гривень та із спеціального фонду в сумі 460 000 гривень ;

- надання поворотної фінансової допомоги комунальному підприємству «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на погашення заборгованості за спожитий природний газ перед ТОВ «Газопостачальна компанія «Нафтогаз Трейдинг» в сумі 20 000 000 гривень;

- надання платних поворотних кредитів із спеціального фонду бюджету громади комунальному підприємству «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради в сумі 27 905 811 гривень, комунальному підприємству «Житомирське трамвайно-тролейбусне управління» Житомирської міської ради в сумі 474 536 гривень, які можуть надаватися в разі нестачі власних коштів підприємств на виконання зобов'язань по кредитним договорам з Європейським банком реконструкції та розвитку (ЄБРР);

- профіцит за загальним фондом бюджету громади у сумі 226 124 589 гривень 46 копійок згідно з додатком 2 до цього рішення, у тому числі:

- профіцит загального фонду бюджету громади в сумі 874 989 456 гривень 46 копійок, напрямом використання якого визначити передачу коштів із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- дефіцит загального фонду бюджету громади в сумі 648 864 867 гривень, джерелом покриття якого є :

надходження внаслідок пред'явлення цінних паперів в сумі 350 037 659 гривень 65 копійок;

використання вільного залишку бюджетних коштів бюджету громади на 01.01.2024 в сумі 298 356 163 гривні 64 копійки;

надходження коштів із спеціального фонду до загального фонду бюджету в сумі 471 043 гривні 71 копійка;

- дефіцит за спеціальним фондом бюджету громади в сумі 1 054 540 190 гривень 37 копійок згідно з додатком 2 до цього рішення, у тому числі:

- профіцит спеціального фонду бюджету громади в сумі 471 043 гривні 71 копійка, джерелом покриття якого визначити передачу коштів із спеціального

фонду до загального фонду громади відповідно до статті 22⁵ розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України;

- дефіцит спеціального фонду бюджету громади у сумі 1 055 011 234 гривні 08 копійок, джерелом покриття якого визначити:

надходження коштів із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 874 989 456 гривень 46 копійки;

використання залишків коштів спеціального фонду бюджету громади на 01.01.2024 в сумі 31 521 777 гривень 62 копійки, в тому числі: бюджету розвитку – 8 399 579 гривень 16 копійок, фонду охорони навколишнього природного середовища – 362 468 гривень 67 копійок, цільового фонду – 31 858 гривень 16 копійок, коштів спеціального фонду бюджету громади, що надійшли від погашення кредитів та сплати відсотків за користування ними на подальше кредитування молодих сімей та одиноких молодих громадян – 76 716 гривень 88 копійок, коштів субвенції з місцевого бюджету на проектування, відновлення, будівництво, модернізацію, облаштування, ремонт об'єктів будівництва громадського призначення, соціальної сфери, культурної спадщини, житлово-комунального господарства, інших об'єктів, що мають вплив на життєдіяльність населення, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 21 280 744 гривні, коштів субвенції з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції – 172 527 гривень, надходження Гранту Європейського Союзу на реалізацію проекту «Підтримка ЄС у забезпеченні житлом внутрішньо переміщених осіб у Житомирі» - 1 184 193 гривні 75 копійок, надходження гранту ПРООН на реалізацію проектної ініціативи «Лабораторія підприємництва» - 13 690 гривень;

залучення до бюджету розвитку кредитних коштів від Кредитної установи (KfW) згідно укладеної субкредитної угоди між Міністерством фінансів України, Міністерством розвитку громад та територій України та Житомирською міською радою на реалізацію проекту "Енергоефективність у громадах" в сумі 148 500 000 гривень.

Кредитні кошти спрямувати на підвищення енергоефективності в загальноосвітніх навчальних закладах та дошкільних навчальних закладах Житомира;

- оборотний залишок бюджетних коштів бюджету громади у розмірі 60 000 000 гривень, що становить 1,6 відсотків видатків загального фонду бюджету громади, визначених цим пунктом;

- резервний фонд бюджету громади у розмірі 72 700 000 гривень, що становить 2,0 відсотка видатків загального фонду бюджету громади, визначених цим пунктом.

Грант Європейського Союзу в сумі 226 768 900 гривень спрямувати на реалізацію проекту «Підтримка ЄС у забезпеченні житлом внутрішньо переміщених осіб у Житомирі».

Грант United Nations Development Programme в сумі 20 202 084 гривні 74 копійки, отриманий в рамках проекту «Підтримка Житомирської міської ради для економічного відновлення», спрямувати на реалізацію проектної ініціативи «Лабораторія підприємництва».

Грант Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (GIZ)GmbH в сумі 4 491 000 гривень спрямувати для реалізації проекту «Енергоефективна модернізація будівлі Житомирського дошкільного навчального закладу №15, що знаходиться за адресою: м.Житомир, вул. Старочуднівська,4а». Уповноважити директора департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради Діну Прохорчук підписати Грантову угоду з GIZ, вчиняти всі необхідні правочини та здійснювати всі передбачені чинним законодавством дії, пов'язані із залученням Гранту до бюджету.

За результатами річного звіту про виконання бюджету за 2023 рік, поданого Управлінням Державної казначейської служби України у м.Житомирі відповідно до Наказу Державної казначейської служби України від 06.02.2018 №36 (із змінами) та з урахуванням вимог статті 22⁸ розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, спрямувати на проведення видатків залишки бюджетних коштів бюджету громади на 01.01.2024 в сумі 329 877 941 гривня 26 копійок, в тому числі вільний залишок бюджетних коштів - 298 356 163 гривні 64 копійки, залишок коштів бюджету розвитку – 8 399 579 гривень 16 копійок, фонду охорони навколишнього природного середовища – 362 468 гривень 67 копійок, цільового фонду – 31 858 гривень 16 копійок, коштів спеціального фонду бюджету громади, що надійшли від погашення кредитів та сплати відсотків за користування ними на подальше кредитування молодих сімей та одиноких молодих громадян – 76 716 гривень 88 копійок, коштів субвенції з місцевого бюджету на проектування, відновлення, будівництво, модернізацію, облаштування, ремонт об'єктів будівництва громадського призначення, соціальної сфери, культурної спадщини, житлово-комунального господарства, інших об'єктів, що мають вплив на життєдіяльність населення, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 21 280 744 гривні, коштів субвенції з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції – 172 527 гривень, надходження Гранту Європейського Союзу на реалізацію проекту «Підтримка ЄС у забезпеченні житлом внутрішньо переміщених осіб у Житомирі» - 1 184 193 гривні 75 копійок, надходження гранту ПРООН на реалізацію проектної ініціативи «Лабораторія підприємництва» - 13 690 гривень.

З метою забезпечення першочергового фінансування видатків, передбачених статтею 22⁸ розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, затвердити перелік видатків бюджету громади на 2024 рік за рахунок спрямування вільного залишку бюджетних коштів та залишків коштів спеціального фонду бюджету громади згідно з додатком 2.1 до цього рішення.

Здійснити передачу коштів із спеціального фонду до загального фонду громади відповідно до статті 22⁵ розділу VI «Прикінцеві та перехідні

положення» Бюджетного кодексу України в сумі 471 043 гривні 71 копійка, у тому числі кошти фонду охорони навколишнього природного середовища – 362 468 гривень 67 копійок; цільового фонду спеціального фонду – 31 858 гривень 16 копійок; кошти спеціального фонду бюджету громади, що надійшли від погашення кредитів та сплати відсотків за користування ними на подальше кредитування молодих сімей та одиноких молодих громадян – 76 716 гривень 88 копійок.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів бюджету громади на 2024 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатками 3,4 до цього рішення.

Передбачити у видатках бюджету громади на 2024 рік у повному обсязі бюджетні призначення для проведення розрахунку за видатками, що не були оплачені у 2023 році, в тому числі за поставлені та виконані у 2023 році товари, роботи і послуги.

3. Затвердити на 2024 рік міжбюджетні трансферти згідно з додатком 5 до цього рішення.

Вважати затвердженими підписані міським головою договори про надання та отримання субвенцій згідно з додатками 5, 5.1 та 5.2 до цього рішення.

4. Затвердити на 2024 рік обсяги капітальних вкладень бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2024 році згідно з додатком 6 до цього рішення.

5. Затвердити розподіл витрат бюджету громади на реалізацію місцевих/регіональних програм згідно з додатком 7 до цього рішення.

6. Установити, що до доходів загального фонду бюджету громади на 2024 рік належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, трансферти, визначені статтями 97, 101 та пункту 60 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України.

Джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені частиною 1 статті 72 Бюджетного кодексу України та статтею 22⁵ розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України.

7. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету громади на 2024 рік є:

1) у частині доходів – надходження, визначені статтями 69¹ та 71 Бюджетного кодексу України, трансферти, визначені статтями 97 та 101 Бюджетного кодексу України;

2) у частині фінансування – надходження, визначені пунктом 10 частини 1 статті 71 Бюджетного кодексу України та частиною 2 статті 72 Бюджетного кодексу України з урахуванням вимог, визначених статтею 22⁸ розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України;

3) у частині кредитування – надходження, визначені пунктом 11 частини 1 статті 69¹ Бюджетного кодексу України.

8. Установити, що у 2024 році кошти, отримані до спеціального фонду бюджету громади згідно з відповідними пунктами статей 69¹, 97, 101 Бюджетного кодексу України, залишки коштів спеціального фонду бюджету громади, які виникли станом на 01.01.2024 року спрямовуються на реалізацію заходів, визначених статтями 89, 91 Бюджетного кодексу України, а кошти, отримані до спеціального фонду згідно з пунктом 10 частини 1 статті 71 Бюджетного кодексу України, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених частиною 2 статті 71 Бюджетного кодексу України з урахуванням вимог, визначених статтею 22⁸ розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України.

9. Визначити граничний розмір місцевого боргу бюджету громади станом на 31.12.2024 року в сумі 148 500 000 гривень та граничний обсяг гарантованого боргу у сумі 139 917 857 гривень.

10. Визначити на 2024 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками бюджету громади видатки загального фонду на:

- оплату праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- обслуговування місцевого боргу;
- соціальне забезпечення;
- поточні трансферти місцевим бюджетам;
- забезпечення осіб з інвалідністю технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення для індивідуального користування;
- оплату послуг з охорони комунальних закладів культури;
- оплату енергосервісу;
- компенсацію процентів, сплачених банку за кредитами, отриманими громадянами на придбання житла;
- програму державних гарантій медичного обслуговування.

11. З метою забезпечення своєчасного фінансування видатків та збільшення доходів бюджету Житомирської міської територіальної громади надати право департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України:

11.1 отримувати позики на покриття тимчасових касових розривів, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду бюджету громади, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду;

11.2 здійснювати на конкурсних засадах:

- розміщення тимчасово вільних коштів бюджету громади та субвенцій з інших місцевих бюджетів на депозитах з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду;

- розміщення тимчасово вільних коштів бюджету громади шляхом придбання державних цінних паперів відповідно до статті 16 Бюджетного кодексу України в сумі до 300 000 000 гривень.

12. Здійснювати внески у статутний капітал комунальних підприємств Житомирської міської ради, в тому числі шляхом перерахування коштів на банківські рахунки підприємств без включення їх до мережі одержувачів бюджетних коштів.

13. Фінансування видатків головних розпорядників бюджетних коштів на виконання заходів міських цільових програм здійснювати з врахуванням вимог Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання».

14. Головним розпорядникам коштів бюджету громади:

- затвердити паспорти бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цього рішення;

- здійснювати управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективно, результативно і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

- здійснювати контроль за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету громади коштів, наданих за операціями з кредитування бюджету, а також кредитів (позик), отриманих Житомирською міською територіальною громадою, та коштів, наданих під місцеві гарантії;

- забезпечити доступність інформації про бюджет громади відповідно до законодавства, а саме:

- публічне представлення інформації про бюджет громади за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2025 року;

- оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

- забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі;

- передбачити в повному обсязі асигнування на погашення кредиторської заборгованості минулого року;

- встановити вартісний критерій для визначення основних засобів в розмірі, що перевищує 20 000 грн за одиницю (без ПДВ);

- затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи в межах відповідних бюджетних асигнувань з урахуванням базового рівня споживання.

Фінансування заходів, реалізація яких передбачена за рахунок коштів з державного бюджету, здійснювати при умові підтвердження такого співфінансування.

15. Надати право виконавчому комітету Житомирської міської ради упродовж бюджетного року за погодженням з постійною комісією міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій здійснювати відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України з наступним внесенням змін до бюджету громади на сесії міської ради:

1) передачу бюджетних призначень та перерозподіл видатків на:

- забезпечення потреб виборчих округів Житомирської територіальної громади за пропозиціями депутатів Житомирської міської ради;

- заходи та роботи з територіальної оборони відповідно до напрямків діяльності та заходів реалізації Програми національного спротиву Житомирської міської територіальної громади;

2) внесення змін до бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік за рахунок субвенцій з державного та місцевих бюджетів (в тому числі перерозподіл).

16. Визначити виконавчий комітет Житомирської міської ради головним розпорядником коштів, який забезпечує здійснення видатків на виконання заходів міських цільових програм та утримання бюджетних установ по:

Житомирській міській раді;

Виконавчих органах міської ради:

- виконавчий комітет міської ради;
- відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності;
- управління звернень та діловодства;
- відділ організаційно-протокольної роботи;
- відділ господарського забезпечення;
- відділ кадрів та з питань служби в органах місцевого самоврядування;
- юридичний департамент;
- планово-фінансовий відділ;
- контрольно-аналітичний відділ;
- муніципальна інспекція;
- департамент економічного розвитку;

- архівний відділ;
- служба (управління) у справах дітей;
- управління по зв'язках з громадськістю;
- управління розвитку інформаційних технологій;
- центр надання адміністративних послуг;
- управління муніципального розвитку;
- відділ по обліку та розподілу жилої площі;
- управління державного архітектурно-будівельного контролю;
- департамент реєстрації;
- управління ведення реєстру територіальної громади;
- відділ по управлінню та приватизації комунального майна;
- відділ екології та природних ресурсів;
- відділ ведення Державного реєстру виборців Богунського району;
- відділ ведення Державного реєстру виборців Корольовського району;
- управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення;
- управління у справах ветеранів війни.

Виконавчий комітет Житомирської міської ради як балансоутримувач приміщень здійснює розрахунки за комунальні послуги та енергоносії, у тому числі по виконавчих органах міської ради.

17. Визначити виконавчий комітет Житомирської міської ради головним розпорядником коштів по видатках ліквідаційної комісії управління з розвитку села Вереси на період до завершення ліквідації.

18. За наявності відповідної угоди про передачу міжбюджетних трансфертів між бюджетом Житомирської міської територіальної громади та іншими місцевими бюджетами, для громадян, які зареєстровані за межами Житомирської міської територіальної громади, послуги комунальних закладів у сфері освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, фізичної культури і спорту, надаються на умовах, визначених для мешканців громади.

Фінансовий норматив (розмір, розрахунок) витрат на одного одержувача послуг встановлюється рішеннями Житомирської міської ради.

19. Посадовий оклад, надбавки за ранг, вислугу років міському голові виплачувати в розмірах згідно із чинним законодавством та надбавку за високі досягнення у праці - в розмірі 50% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років з урахуванням норм постанови Кабінету Міністрів України від 30 квітня 2024р. № 484 «Про внесення змін до постанови Кабінету України від 9 березня 2006р. № 268».

20. Поточне преміювання міського голови або особи, що виконує обов'язки, секретаря міської ради проводити щомісячно в розмірі середнього відсотка премії, встановленого розпорядженням міського голови, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючому справами виконавчого комітету міської ради до місячної заробітної плати, з урахуванням посадового окладу, надбавок за ранг, вислугу років, за високі досягнення у

праці, інших надбавок і доплат; преміювання до державних і професійних свят, надання матеріальних допомог на оздоровлення та для вирішення соціально-побутових питань – в розмірах згідно чинного законодавства, в межах затвердженого фонду оплати праці з урахуванням норм постанови Кабінету Міністрів України від 30 квітня 2024р. № 484 «Про внесення змін до постанови Кабінету України від 9 березня 2006р. № 268».

21. Затвердити загальну штатну чисельність виконавчих органів ради з 01.01.2024 в кількості 523,5 одиниць, з 01.04.2024 - 497,5 одиниць. Затвердити структуру виконавчих органів міської ради згідно з додатком 8.

22. Житомирському міському голові надається право:

- визначати кількісний склад (чисельність) виконавчих органів міської ради (департаментів, управлінь, відділів, служб) в межах загальної чисельності;

- встановлювати диференційований розмір надбавки, преміювати, надавати матеріальні допомоги першому заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретарю міської ради, керуючому справами виконавчого комітету, старості, керівникам виконавчих органів міської ради, їх заступникам та іншим працівникам керівництва ради та виконавчого комітету міської ради в межах затвердженого фонду оплати праці виконавчих органів міської ради з урахуванням норм постанови Кабінету Міністрів України від 30 квітня 2024р. № 484 «Про внесення змін до постанови Кабінету України від 9 березня 2006р. № 268».

23. З урахуванням виконання повноважень в умовах воєнного стану рекомендувати Житомирському міському голові, головним розпорядникам коштів до 15.02.2024 провести заходи щодо оптимізації структури та штатної чисельності працівників виконавчих органів міської ради, бюджетних установ та комунальних підприємств, в тому числі шляхом ліквідації, реорганізації (злиття, приєднання, перетворення) установ та підприємств Житомирської міської ради.

24. Визначити мінімальну вартість місячної оренди одного квадратного метра загальної площі нерухомості громади (крім об'єктів державної та комунальної власності) на 2024 рік:

- 21,68 грн – для провадження некомерційної діяльності, у тому числі для проживання фізичних осіб;

- 43,36 грн – для провадження виробничої діяльності;

- 65,04 грн – для провадження іншої комерційної діяльності.

25. Затвердити перелік органів, які забезпечують контроль за надходженнями податків і зборів до бюджету Житомирської міської територіальної громади згідно з додатком 9.

26. Утворити цільовий фонд спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної громади та затвердити Положення про формування та

використання коштів цільового фонду спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2024 році згідно з додатком 10.

27. Затвердити видатки цільового фонду спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2024 році згідно з додатком 11.

28. Утворити фонд охорони навколишнього природного середовища бюджету Житомирської міської територіальної громади та затвердити Положення про фонд охорони навколишнього природного середовища бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік згідно з додатком 12.

29. Затвердити видатки фонду охорони навколишнього природного середовища Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік згідно з додатком 13.

30. Затвердити Порядок включення до місцевого бюджету витрат на забезпечення потреб виборчих округів Житомирської територіальної громади за пропозиціями депутатів Житомирської міської ради згідно з додатком 14.

31. Затвердити Положення про стимулювання заходів з енергозбереження згідно з додатком 15.

32. Додатки 1-15 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

33. Внести зміни до пункту 1 рішення Житомирської міської ради від 29.06.2023 № 846 «Про ненарахування штрафних санкцій за оренду майна» та слова «до кінця 2023 року» замінити словами «до кінця 2024 року».

34. Дане рішення підлягає опублікуванню у десятиденний термін з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

35. Рішення набирає чинності з 1 січня 2024 року.

36. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій».

2. Затвердити Угоду про передачу коштів позики від 01 грудня 2023 року №13110-05/216 між Міністерством фінансів України, Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України, Житомирською міською радою та управлінням капітального будівництва Житомирської міської ради (додається). Управлінню капітального будівництва Житомирської міської ради забезпечити збереження оригіналу Угоди відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Рішення набирає чинності з дня його прийняття.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій Житомирської міської ради.

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток I
до рішення міської ради
20.08.2024 № 1164

Доходи бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік

0655200000
(код бюджету)

гривень

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	2 984 151 299,00	2 982 923 999,00	1 227 300,00	
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	1 863 846 599,00	1 863 846 599,00		
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	1 862 701 469,00	1 862 701 469,00		
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	1 773 061 769,00	1 773 061 769,00		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	43 400 000,00	43 400 000,00		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	44 539 700,00	44 539 700,00		
11011200	Податок на доходи фізичних осіб із доходів спеціалістів резидента Дія Сіті	1 700 000,00	1 700 000,00		
11020000	Податок на прибуток підприємств	1 145 130,00	1 145 130,00		
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	1 145 130,00	1 145 130,00		
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	61 400,00	61 400,00		
13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	61 400,00	61 400,00		
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	61 400,00	61 400,00		

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	351 705 000,00	351 705 000,00		
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	30 637 400,00	30 637 400,00		
14021900	Пальне	30 637 400,00	30 637 400,00		
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	83 012 700,00	83 012 700,00		
14031900	Пальне	83 012 700,00	83 012 700,00		
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	238 054 900,00	238 054 900,00		
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України	156 454 900,00	156 454 900,00		
14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	81 600 000,00	81 600 000,00		
18000000	Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	767 311 000,00	767 311 000,00		
18010000	Податок на майно	209 755 000,00	209 755 000,00		
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	800 000,00	800 000,00		
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	8 000 000,00	8 000 000,00		
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	21 000 000,00	21 000 000,00		

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	61 200 000,00	61 200 000,00		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	49 000 400,00	49 000 400,00		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	58 999 600,00	58 999 600,00		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	2 000 000,00	2 000 000,00		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	8 000 000,00	8 000 000,00		
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	255 000,00	255 000,00		
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	500 000,00	500 000,00		
18030000	Туристичний збір	1 560 000,00	1 560 000,00		
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	560 000,00	560 000,00		
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	1 000 000,00	1 000 000,00		
18050000	Єдиний податок	555 996 000,00	555 996 000,00		
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	113 125 000,00	113 125 000,00		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	442 741 000,00	442 741 000,00		
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	130 000,00	130 000,00		
19000000	Інші податки та збори	1 227 300,00		1 227 300,00	
19010000	Екологічний податок	1 227 300,00		1 227 300,00	
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	700 000,00		700 000,00	
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти	300 000,00		300 000,00	
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	227 300,00		227 300,00	

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
20000000	Неподаткові надходження	325 328 768,69	83 633 938,69	241 694 830,00	
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	42 450 809,00	42 450 809,00		
21010000	Частина чистого прибутку (доходу) державних або комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного бюджету, та дивіденди (дохід), нараховані на акції (частки) господарських товариств, у статутних капіталах яких є державна або комунальна власність	1 643 850,00	1 643 850,00		
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету	1 643 850,00	1 643 850,00		
21050000	Плата за розміщення тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів	28 727 559,00	28 727 559,00		
21080000	Інші надходження	12 079 400,00	12 079 400,00		
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	10 500 000,00	10 500 000,00		
21081500	Штрафні санкції, що застосовуються відповідно до Закону України "Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального"	850 000,00	850 000,00		
21081700	Плата за встановлення земельного сервіту, за надання права користування земельною ділянкою для сільськогосподарських потреб (емфітевзис), для забудови (суперфіцій)	179 400,00	179 400,00		
21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	550 000,00	550 000,00		
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	35 183 129,69	35 183 129,69		
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	17 783 529,69	17 783 529,69		

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	810 000,00	810 000,00		
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	16 000 000,00	16 000 000,00		
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	850 000,00	850 000,00		
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	123 529,69	123 529,69		
22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	16 789 600,00	16 789 600,00		
22080400	Надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	16 789 600,00	16 789 600,00		
22090000	Державне мито	610 000,00	610 000,00		
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	508 000,00	508 000,00		
22090200	Державне мито, не віднесене до інших категорій	2 000,00	2 000,00		
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	100 000,00	100 000,00		
24000000	Інші неподаткові надходження	6 035 000,00	6 000 000,00	35 000,00	
24060300	Інші надходження	6 000 000,00	6 000 000,00		
24110000	Плата за надання державних гарантій та кредитів (позик), залучених державою	35 000,00		35 000,00	

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
24110900	Відсотки за користування довгостроковим кредитом, що надається з місцевих бюджетів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) та придбання житла	35 000,00		35 000,00	
25000000	Власні надходження бюджетних установ	241 659 830,00		241 659 830,00	
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	86 666 630,00		86 666 630,00	
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	75 324 530,00		75 324 530,00	
25010200	Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності	10 500 500,00		10 500 500,00	
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України "Про оренду державного та комунального майна"	837 600,00		837 600,00	
25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)	4 000,00		4 000,00	
25020000	Інші джерела власних надходжень бюджетних установ	154 993 200,00		154 993 200,00	
25020200	Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб	154 993 200,00		154 993 200,00	
30000000	Доходи від операцій з капіталом	62 080 000,00	80 000,00	62 000 000,00	62 000 000,00
31000000	Надходження від продажу основного капіталу	17 630 000,00	80 000,00	17 550 000,00	17 550 000,00

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
31010200	Кошти від реалізації безказяжного майна, знахідок, спадкового майна, майна, одержаного територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, а також валютні цінності і грошові кошти, власники яких невідомі	80 000,00	80 000,00		
31030000	Кошти від відчуження майна, що належить Автономній Республіці Крим та майна, що перебуває в комунальній власності	17 550 000,00		17 550 000,00	17 550 000,00
33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів	44 450 000,00		44 450 000,00	44 450 000,00
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	44 450 000,00		44 450 000,00	44 450 000,00
50000000	Цільові фонди	4 396 600,00		4 396 600,00	
50110000	Цільові фонди, утворені Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади	4 396 600,00		4 396 600,00	
	Всього доходів	3 375 956 667,69	3 066 637 937,69	309 318 730,00	62 000 000,00
40000000	Офіційні трансферти	1 197 186 671,95	811 125 526,96	386 061 144,99	61 577 000,00
41000000	Від органів державного управління	946 922 570,96	811 125 526,96	135 797 044,00	61 577 000,00
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	756 012 625,00	629 725 100,00	126 287 525,00	59 948 000,00
41031700	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на відновлення об'єктів критичної інфраструктури в рамках спільного з Міжнародним банком реконструкції та розвитку проекту «Проект розвитку міської інфраструктури - 2»	59 948 000,00		59 948 000,00	59 948 000,00
41033100	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів у рамках Програми з відновлення України	66 339 525,00		66 339 525,00	

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
41033800	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на створення навчально-практичних центрів сучасної професійної (професійно-технічної) освіти	3 851 200,00	3 851 200,00		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	613 943 000,00	613 943 000,00		
41033500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) ідалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти	11 930 900,00	11 930 900,00		
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	190 909 945,96	181 400 426,96	9 509 519,00	1 629 000,00
41050400	Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених <u>пунктами 2 - 5 частини першої статті 10-1 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"</u> , для осіб з інвалідністю I - II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, визначених <u>пунктами 11 - 14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"</u> , та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	123 616 910,16	123 616 910,16		

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
41050500	<p>Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей учасників бойових дій на території інших держав, визначених у абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", для осіб з інвалідністю I - II групи з числа учасників бойових дій на території інших держав, інвалідність яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах, визначених пунктом 7 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету</p>	14 908 345,45	14 908 345,45		
41050600	<p>Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11 - 14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 - 21 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету</p>	10 091 993,23	10 091 993,23		

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих витратків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	16 116 850,00	16 116 850,00		
41051100	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду	7 880 519,00		7 880 519,00	
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	2 509 900,00	2 509 900,00		
41051700	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду	200 850,12	200 850,12		
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	15 584 578,00	13 955 578,00	1 629 000,00	1 629 000,00
42000000	Від Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	250 264 100,99		250 264 100,99	
42020000	Гранти (дарунки), що надійшли до бюджетів усіх рівнів	230 075 706,25		230 075 706,25	
42020500	Гранти, що надійшли до місцевих бюджетів	230 075 706,25		230 075 706,25	
42030000	Надходження в рамках програм допомоги Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	20 188 394,74		20 188 394,74	
42030300	Надходження в рамках програм допомоги урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	20 188 394,74		20 188 394,74	
	Всього доходів	4 573 143 339,64	3 877 763 464,65	695 379 874,99	123 577 000,00

Директор департаменту бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

30.03.2024 № 1164

Фінансування бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік

0655200000

(код бюджету)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
	Фінансування за типом кредитора				
200000	Внутрішнє фінансування	828 415 600,91	-226 124 589,46	1 054 540 190,37	1 031 889 035,62
203000	Інше внутрішнє фінансування	148 500 000,00		148 500 000,00	148 500 000,00
203610	Одержано позик	148 500 000,00		148 500 000,00	148 500 000,00
206000	<i>Зміни обсягів депозитів і цінних паперів, що використовуються для управління ліквідністю</i>	350 037 659,65	350 037 659,65		
206110	Повернення бюджетних коштів з депозитів	500 000 000,00	300 000 000,00	200 000 000,00	200 000 000,00
206120	Надходження внаслідок продажу/ пред'явлення цінних паперів	650 037 659,65	650 037 659,65		
206210	Розміщення бюджетних коштів на депозитах	-500 000 000,00	-300 000 000,00	-200 000 000,00	-200 000 000,00
206220	Придбання цінних паперів	-300 000 000,00	-300 000 000,00		
208000	<i>Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів</i>	329 877 941,26	-576 162 249,11	906 040 190,37	883 389 035,62
208100	На початок періоду	389 877 941,26	358 356 163,64	31 521 777,62	8 399 579,16
208200	На кінець періоду	60 000 000,00	60 000 000,00		
208320	Передача коштів із спеціального до загального фонду бюджету		471 043,71	-471 043,71	
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		-874 989 456,46	874 989 456,46	874 989 456,46
X	Загальне фінансування	828 415 600,91	-226 124 589,46	1 054 540 190,37	1 031 889 035,62
	Фінансування за типом боргового зобов'язання				
4000000	Фінансування за борговими операціями	148 500 000,00		148 500 000,00	148 500 000,00
401000	<i>Запозичення</i>	148 500 000,00		148 500 000,00	148 500 000,00
401100	Внутрішні запозичення	148 500 000,00		148 500 000,00	148 500 000,00
401101	Довгострокові зобов'язання	148 500 000,00		148 500 000,00	148 500 000,00
600000	Фінансування за активними операціями	679 915 600,91	-226 124 589,46	906 040 190,37	883 389 035,62
601000	<i>Зміни обсягів депозитів і цінних паперів, що використовуються для управління ліквідністю</i>	350 037 659,65	350 037 659,65		
601110	Повернення бюджетних коштів з депозитів	500 000 000,00	300 000 000,00	200 000 000,00	200 000 000,00
601120	Надходження внаслідок продажу/ пред'явлення цінних паперів	650 037 659,65	650 037 659,65		
601210	Розміщення бюджетних коштів на депозитах	-500 000 000,00	-300 000 000,00	-200 000 000,00	-200 000 000,00
601220	Придбання цінних паперів	-300 000 000,00	-300 000 000,00		
602000	<i>Зміни обсягів бюджетних коштів</i>	329 877 941,26	-576 162 249,11	906 040 190,37	883 389 035,62
602100	На початок періоду	389 877 941,26	358 356 163,64	31 521 777,62	8 399 579,16
602200	На кінець періоду	60 000 000,00	60 000 000,00		
602302	Передача коштів із спеціального до загального фонду бюджету		471 043,71	-471 043,71	
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		-874 989 456,46	874 989 456,46	874 989 456,46
X	Загальне фінансування	828 415 600,91	-226 124 589,46	1 054 540 190,37	1 031 889 035,62

Директор департаменту бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 2.1
до рішення міської ради
20.03.2024 № 1164

Перелік видатків бюджету на 2024 рік за рахунок вільного залишку та залишків коштів спеціального фонду бюджету громади відповідно до статті 22⁸ розділу VI "Прикінцеві та перехідні положення" Бюджетного кодексу України

0655200000

(код бюджету)

гривень

№з/п	Джерело/Напрямок/Головний розпорядник коштів	Сума
1	2	3
Залишок коштів на 01.01.2024		
1	Вільний залишок коштів загального фонду	298 356 163,64
2	Бюджет розвитку	8 399 579,16
3	Фонд охорони навколишнього природного середовища (передача коштів до загального фонду відповідно до статті 22 ⁵ розділу VI "Прикінцеві та перехідні положення" Бюджетного кодексу України)	362 468,67
4	Цільовий фонд (передача коштів до загального фонду відповідно до статті 22 ⁵ розділу VI "Прикінцеві та перехідні положення" Бюджетного кодексу України)	31 858,16
5	Кошти спеціального фонду бюджету громади, що надійшли від погашення кредитів та сплати відсотків за користування ними на подальше кредитування молодих сімей та одиноких молодих громадян (передача коштів до загального фонду відповідно до статті 22 ⁵ розділу VI "Прикінцеві та перехідні положення" Бюджетного кодексу України)	76 716,88
	Разом	307 226 786,51
ВИДАТКИ		
Департамент освіти		
1	Забезпечення продуктами харчування	20 600 000,00
Департамент соціальної політики		
2	Соціальне забезпечення	2 100 000,00
Департамент бюджету та фінансів		
3	Субвенція з бюджету Житомирської міської територіальної громади державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	122 554 772,27
Виконавчий комітет		
4	Заходи та роботи з територіальної оборони	161 972 014,24
	Разом	307 226 786,51

Директор департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 3
до рішення міської ради
20.08.2023 № 1164

РОЗНЮДЛИ
виплатів бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік

Код бюджетної класифікації	Код функції	Код програми	Код підпрограми	Код діяльності	Код проекту	Код заходу	Код запису	Загальний фонд			Спеціальний фонд						РАЗОМ	
								Усього	виплати спеціальна	оплата праці	комунальні послуги та енергозастава	виплати розвитку	у тому числі бюджет розвитку	виплати спеціальна	оплата праці	комунальні послуги та енергозастава		виплати розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
020000				Розвиток життєвих умов громадян				191 150 187,33	181 738 945,33	95 140 299,00	8 049 806,00	9 411 242,00	226 873 300,00			226 873 300,00		418 023 487,33
021000				Виконання функцій місцевої влади				191 150 187,33	181 738 945,33	95 140 299,00	8 049 806,00	9 411 242,00	226 873 300,00			226 873 300,00		418 023 487,33
021010				Виконання функцій місцевої влади				120 221 740,00	120 221 740,00	85 856 670,00	7 440 660,00	128 700,00	128 700,00			128 700,00		120 350 440,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				70 000,00	70 000,00									70 000,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				3 274 578,00	3 274 578,00	1 020 870,00	199 586,00							3 274 578,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				60 000,00				60 000,00	27 600,00			27 600,00		87 600,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				1 000 000,00				1 000 000,00						1 000 000,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				2 195 242,00				2 195 242,00						2 195 242,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				973 000,00	973 000,00				27 000,00			27 000,00		1 000 000,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				710 000,00	610 000,00			100 000,00						710 000,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				5 761 000,00	225 000,00			5 536 000,00						5 761 000,00
021010				Виконання функцій місцевої влади								150 000,00			150 000,00			150 000,00
021010				Виконання функцій місцевої влади								40 000,00			40 000,00			40 000,00
021010				Виконання функцій місцевої влади				263 878,00	263 878,00									263 878,00

065300000
(код бюджету)

гривень

Код	Классификация	Наименование	Затратный фонд			Специальный фонд			РАЗОМ
			усучено	выданы розанкту	амониталь постунт та енергоснст	оплата грши	амониталь постунт та енергоснст	оплата грши	
011705	7051	1 436 667,33	1 436 667,33	270 000,00					1 436 667,33
011706	7100	250 000,00	250 000,00						250 000,00
011810	8110	504 000,00	504 000,00						504 000,00
011820	8120	3 522 340,00	3 522 340,00	409 560,00					3 522 340,00
011830	8130	5 808 102,00	5 808 102,00						5 808 102,00
011840	8140	43 500 000,00	43 500 000,00						43 500 000,00
011850	8150	1 599 640,00	1 599 640,00						1 599 640,00
011860	8160	2 003 533 839,81	2 003 533 839,81	175 922 281,00					2 342 697 010,81
011870	8170	2 003 533 839,81	2 003 533 839,81	175 922 281,00					2 342 697 010,81
011900	9100	5 242 228,00	5 242 228,00	367 167,00					5 242 228,00
011910	9110	711 802 222,93	711 802 222,93	425 957 080,12					743 734 666,93
011920	9120	382 206 239,93	382 206 239,93	147 834 453,62					419 272 486,93
011930	9130	607 563 400,00	607 563 400,00	488 985 700,00					607 563 400,00
011940	9140	48 752 821,11	48 752 821,11	31 518 614,29					48 972 304,11
011950	9150	157 219 434,00	157 219 434,00						330 827 800,00
011960	9160	17 861 400,00	17 861 400,00	14 640 500,00					17 861 400,00
011970	9170	7 198 364,00	7 198 364,00	3 336 900,00					7 198 364,00
011980	9180	17 854 496,53	17 854 496,53	13 558 600,00					17 854 496,53

Код Таблицы Код статьи Фонда	Наименование показателя	Зачислений фонда			Списание фонда			РАЗОМ
		Условно	выданы спонсорские	составляющие	выданы спонсорские	у тому числі бюджет	розвитку	
Код статьи Фонда	Наименование показателя	Условно	выданы спонсорские	составляющие	выданы спонсорские	у тому числі бюджет	розвитку	РАЗОМ
0611201 1201 0090	Средств на оплату труда работников в размере 100% от фактически начисленной заработной платы в соответствии с законодательством Украины	927 719,00	927 719,00			16 102 364,00	16 102 364,00	17 030 083,00
0611202 1702 0990	Средств на оплату труда работников в размере 100% от фактически начисленной заработной платы в соответствии с законодательством Украины					8 053 046,00	8 051 646,00	8 053 046,00
061901 8031 0810	Управление в материальном отношении работниками, находящимися в отпусках	20 147 379,63	20 147 379,63	11 744 244,72	3 603 500,00			20 147 379,63
061921 7221 0443	Платежи по оплате труда работников					30 006 260,00	30 006 260,00	30 006 260,00
061700 7700 0133	Уплата процентов по кредитам и займам					17 939 170,00	17 374 170,00	17 939 170,00
061850 8206 0130	Земельный налог	5 474 192,00	5 474 192,00			1 525 808,00	1 525 808,00	7 000 000,00
061970 9770 0130	Налог на прибыль	1 421 280,00	1 421 280,00					1 421 280,00
061060 5000 0130	Субсидии из бюджета	7 452 900,00	7 452 900,00					7 452 900,00
0710000	Управление в материальном отношении работниками, находящимися в отпусках	115 985 685,00	113 712 585,00	1 506 566,00		14 200 000,00	15 808 600,00	131 794 285,00
0710000	Управление в материальном отношении работниками, находящимися в отпусках	115 985 685,00	113 712 585,00	1 506 566,00		14 200 000,00	15 808 600,00	131 794 285,00
0710100 0130 0111	Управление в материальном отношении работниками, находящимися в отпусках	1 934 461,00	1 934 461,00	1 506 566,00				1 934 461,00
0710131 2131 0763	Исчисление заработной платы работников	2 244 200,00	2 244 200,00					2 244 200,00
0710132 2132 0763	Исчисление заработной платы работников	109 013 124,00	109 013 124,00			2 200 000,00	2 200 000,00	111 213 124,00

Код Тариф	Код структурного подразделения или наименование структурного подразделения	Наименование раздела, подраздела или статьи бюджета	Зачислений фонда				Списаний фонда				РАЗОМ		
			успехо	выплаты специалистам	отплата труда	коммунальные услуги и энергоснабжение	успехо	аналитический розантук	у тому числі бюджет розантук	виплати спеціалістам		отплата праці	коммунальні послуги та енергоснабжені
0813106	3106	1010	13 334 800,00	13 334 800,00									13 334 800,00
0813130	3130	1006	6 610 600,00	6 610 600,00									6 610 600,00
0813192	3192	1038	93 400,00	93 400,00									93 400,00
0813210	3210	1050	29 280,00	29 280,00									29 280,00
0813223	3223	1066											
0813231	3231	1090						123 616 910,16	123 616 910,16			123 616 910,16	123 616 910,16
0813242	3242	1100						10 091 993,23	10 091 993,23			10 091 993,23	10 091 993,23
0813240	3240	0180						14 908 345,45	14 908 345,45			14 908 345,45	14 908 345,45
			43 328 452,00	43 328 452,00									43 328 452,00
			5 945 000,00	5 945 000,00									5 945 000,00
								640 000,00					

Код Программы	Код Функции	Код Объекта	Наименование государственного задания	Условно		Исполнение государственного задания		Исполнение государственного задания		Исполнение государственного задания		Исполнение государственного задания		Итого	РАЗНО
				Условно	Итого	Условно	Итого	Условно	Итого	Условно	Итого	Условно	Итого		
100000			Управление государственным имуществом	133 758 716,00	125 906 688,00	87 246 533,00	5 833 920,00	7 852 028,00	9 439 930,00	6 090 840,00	132 740,00	305 500,00	6 090 840,00	143 198 646,00	
101000			Управление государственным имуществом	133 758 716,00	125 906 688,00	87 246 533,00	5 833 920,00	7 852 028,00	9 439 930,00	6 090 840,00	132 740,00	305 500,00	6 090 840,00	143 198 646,00	
1010100	0110	0111	Защита объектов государственного имущества	2 223 100,00	2 223 100,00	1 639 617,00	108 562,00							2 223 100,00	
1010100	0110	0109	Управление государственным имуществом	86 575 815,00	86 575 815,00	66 450 736,00	2 758 351,00		8 539 930,00	5 810 340,00	116 240,00	26 000,00	26 000,00	95 115 745,00	
1010100	0110	0108	Управление государственным имуществом	12 262 845,00	12 262 845,00	8 042 600,00	1 578 655,00		450 000,00	125 500,00	4 300,00	231 000,00	125 500,00	12 715 845,00	
1010100	0110	0107	Управление государственным имуществом	12 775 449,00	12 775 449,00	8 623 580,00	1 254 289,00		450 000,00	155 000,00	12 200,00	48 500,00	155 000,00	13 228 449,00	
1010100	0110	0106	Управление государственным имуществом	1 432 700,00	1 432 700,00									1 432 700,00	
1010100	0110	0105	Управление государственным имуществом	3 603 663,00	3 603 663,00	2 490 000,00	124 063,00							3 603 663,00	
1010100	0110	0104	Управление государственным имуществом	4 533 116,00	4 533 116,00									4 533 116,00	
1010100	0110	0103	Управление государственным имуществом	7 803 328,00	7 803 328,00			7 803 328,00						7 803 328,00	
1010100	0110	0102	Управление государственным имуществом	48 700,00	48 700,00			48 700,00						48 700,00	
1010100	0110	0101	Управление государственным имуществом	2 500 000,00	2 500 000,00									2 500 000,00	
110000			Управление государственным имуществом	40 966 754,00	40 966 754,00	22 741 330,00	3 859 658,00							40 966 754,00	
111000			Управление государственным имуществом	40 966 754,00	40 966 754,00	22 741 330,00	3 859 658,00							40 966 754,00	
1110100	0111		Управление государственным имуществом	4 094 121,00	4 094 121,00	3 245 417,00								4 094 121,00	
1110100	0110		Управление государственным имуществом	64 160,00	64 160,00									64 160,00	
1110100	0109		Управление государственным имуществом	124 200,00	124 200,00									124 200,00	
1110100	0108		Управление государственным имуществом	521 168,00	521 168,00									521 168,00	
1110100	0107		Управление государственным имуществом	13 691 660,00	13 691 660,00	8 671 794,00	2 091 722,00							13 691 660,00	
1110100	0106		Управление государственным имуществом	983 922,00	983 922,00	714 114,00								983 922,00	

Код	Наименование	Закладный фонд				Специальный фонд				РАЗОМ	
		улыото	выдатки споживання	оплата праці	комуніціальні послуги та енергопостачання	выдатки розквиту	у тому числі бюджет розквиту	выдатки споживання	оплата праці		комуніціальні послуги та енергопостачання
112011	0101 010	1 435 000,00	1 435 000,00								1 435 000,00
112012	0102 010	1 763 200,00	1 763 200,00								1 763 200,00
111022	0222 010	185 400,00	185 400,00								185 400,00
111003	0303 010	17 223 203,00	17 223 203,00	10 110 005,00	1 767 936,00						17 223 203,00
111001	0101 010	880 720,00	880 720,00								880 720,00
120000		20 568 784,00	14 400 945,00	5 295 349,00	33 231,00	6 167 839,00	4 725 121,85	4 107 321,85	617 800,00	4 107 321,85	25 293 905,85
210000		20 568 784,00	14 400 945,00	5 295 349,00	33 231,00	6 167 839,00	4 725 121,85	4 107 321,85	617 800,00	4 107 321,85	25 293 905,85
121010	0100 011	5 982 403,00	5 982 403,00	4 673 249,00							5 982 403,00
121011	0011 0010	2 131 139,00				2 131 139,00	1 450 000,00	1 450 000,00		1 450 000,00	3 581 139,00
121014	0014 0020	650 000,00				650 000,00					650 000,00
121015	0015 0020							1 002 000,00		1 002 000,00	1 002 000,00
121017	0017 0020	311 849,00	311 849,00								311 849,00
121020	0020 0020	7 262 700,00	5 000 000,00			2 262 700,00	90 000,00	90 000,00		90 000,00	7 352 700,00
121000	0000 0040	4 230 693,00	3 106 693,00	622 100,00	33 231,00	1 124 000,00	1 565 321,85	1 565 321,85		1 565 321,85	5 796 014,85
121040	0040 0040						617 800,00		617 800,00		617 800,00
100000		394 169 297,00	9 284 883,00	5 261 910,00	233 870,00	384 884 414,00	315 758 743,34	270 779 718,34	609 500,00	315 149 243,34	709 928 040,34

Код Третьего уровня классификации финансово-экономических показателей	Наименование показателя	Зарплатный фонд				Средствозачетный фонд				РАЗНОМ
		уменьшено	выданы социальные выплаты	оплата грации	коммунальные платежи и коммунальные услуги	уменьшено	выданы социальные выплаты	оплата грации	коммунальные платежи и коммунальные услуги	
1411338	0370 0340 (за исключением 0370 0340 0340) - выплаты на оплату труда	701 136,00	701 136,00							701 136,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					609 500,00			609 500,00	609 500,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	5 641 424,00	5 641 424,00	3 633 305,00	1 193,00	646 937 307,74	370 133 749,00	646 937 307,74	646 937 307,74	652 578 731,74
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	5 641 424,00	5 641 424,00	3 633 305,00	1 193,00	646 937 307,74	370 133 749,00	646 937 307,74	646 937 307,74	652 578 731,74
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	5 305 664,00	5 305 664,00	3 633 305,00	1 193,00					5 305 664,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	75 000,00	75 000,00							75 000,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	50 000,00	50 000,00			11 431 778,46	11 431 778,46	11 431 778,46	11 431 778,46	11 481 778,46
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	60 760,00	60 760,00			2 428 424,15	2 428 424,15	2 428 424,15	2 428 424,15	2 428 424,15
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	60 760,00	60 760,00							60 760,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					18 779 991,00	18 779 991,00	18 779 991,00	18 779 991,00	18 779 991,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					96 331 228,66	96 331 228,66	96 331 228,66	96 331 228,66	96 331 228,66
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					435 366,42	435 366,42	435 366,42	435 366,42	435 366,42
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					27 125 781,00	5 125 781,00	27 125 781,00	27 125 781,00	27 125 781,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда									
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					21 280 744,00		21 280 744,00	21 280 744,00	21 280 744,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					11 965 705,00	11 965 705,00	11 965 705,00	11 965 705,00	11 965 705,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	150 000,00	150 000,00			153 584 236,88	153 584 236,88	153 584 236,88	153 584 236,88	153 734 236,88
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					303 574 052,17	70 051 237,43	303 574 052,17	303 574 052,17	303 574 052,17
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда	14 519 624,00	14 130 524,00	10 871 775,00	423 340,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	14 569 624,00
1411340	0340 0340 - выплаты на оплату труда					389 100,00		389 100,00		

Код бюджетной классификации	Код	Наименование	Затратный фонд			Специальный фонд						РАЗОМ
			услуг	выплаты вознаграждения	оплата труда	оплата труда	конфульный посудук та енергоносій	выплаты вознаграждения	у чому числі бюджет розяску	выплаты вознаграждения	конфульный посудук та енергоносій	
140000		Служба	14 519 624,00	14 130 524,00	10 871 775,00	423 340,00	389 100,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	14 569 624,00	
140100	0111	Административные расходы	13 830 524,00	13 830 524,00	10 871 775,00	423 340,00					13 830 524,00	
140110	7140 0421	Затраты на содержание зданий	389 100,00				389 100,00				389 100,00	
140120	7140 0443	Прочие расходы на содержание зданий	49 000,00	49 000,00							49 000,00	
140160	7160 0400	Надоплаты за выслугу лет						50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	
140180	7003 0400	Доплаты к заработной плате	251 000,00	251 000,00							251 000,00	
190000		Управление	336 434 739,00	5 439 192,00	2 216 760,00		330 995 547,00	8 990 536,00	6 232 536,00	8 990 536,00	345 425 275,00	
190100		Управление	336 434 739,00	5 439 192,00	2 216 760,00		330 995 547,00	8 990 536,00	6 232 536,00	8 990 536,00	345 425 275,00	
190109	0111	Административные расходы	2 758 023,00	2 758 023,00	2 216 760,00						2 758 023,00	
190109	3003	Доплаты к заработной плате	1 543 600,00	1 543 600,00							1 543 600,00	
190109	7128 0403	Затраты на содержание зданий	177 581 580,00				177 581 580,00				177 581 580,00	
190109	7442 0406	Управление транспортом	12 191 267,00				12 191 267,00	903 000,00	903 000,00	903 000,00	13 094 267,00	
190109	7444 0406	Управление транспортом	141 222 700,00				141 222 700,00				141 222 700,00	
190109	7070 0400	Доплаты к заработной плате						1 074 536,00	1 074 536,00	1 074 536,00	1 074 536,00	

Додаток 4
до рішення міської ради
№ 08.2024 № 1164

Кредитування бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2024 році

0655200000

(код бюджету)

Код програмної складової частини бюджету	Код функціональної області	Код функціонального класу	Код функціонального класу	Код функціонального класу	Код функціонального класу	Код функціонального класу	Видання кредитів спеціальний фонд				Повернення кредитів спеціальний фонд				Кредитування, усього				Принцип
							усього	заказний фонд	у тому числі бюджет розлітку	усього	заказний фонд	у тому числі бюджет розлітку	усього	заказний фонд	у тому числі бюджет розлітку	усього	заказний фонд	у тому числі бюджет розлітку	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
02000000			4	1 000 000	460 000		1 460 000		-452 600		-452 600	1 000 000	7 400		1 007 400				
02100000				1 000 000	460 000		1 460 000		-452 600		-452 600	1 000 000	7 400		1 007 400				
0218821	8821	1060		1 000 000	460 000		1 460 000					1 000 000			1 460 000				
0218822	8822	1060							-452 600		-452 600				-452 600				
14000000				20 000 000			20 000 000	-20 000 000			-20 000 000				20 000 000				
14100000				20 000 000			20 000 000	-20 000 000			-20 000 000								
1418861	8861	0490		20 000 000			20 000 000					20 000 000			20 000 000				
1418862	8862	0490						-20 000 000			-20 000 000				-20 000 000				
37000000				28 380 347	28 380 347		28 380 347		-28 380 347		-28 380 347				28 380 347				
37100000				28 380 347	28 380 347		28 380 347		-28 380 347		-28 380 347								
3718881	8881	0490		28 380 347	28 380 347		28 380 347								28 380 347				
3718882	8882	0490							-28 380 347		-28 380 347				-28 380 347				
X	X	X	X	21 000 000	28 840 347		49 840 347	-20 000 000	-28 832 947		-48 832 947	1 000 000	7 400		1 007 400				

Директор департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради

Секретар міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 5

до рішення міської ради

2008.2024 № 1164

Міжбюджетні трансферти на 2024 рік

0655200000

(код бюджету)

I. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

(гривень)

Код класифікації доходу бюджету/ Код бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього	у тому числі на:
1	2	3	4
I. Трансферти до загального фонду бюджету			
41033500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та капітального ремонту) ідалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти	11 930 900	
9900000000	Державний бюджет	11 930 900	
41033800	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на створення навчально-практичних центрів сучасної професійної (професійно-технічної) освіти	3 851 200	
9900000000	Державний бюджет	3 851 200	
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	613 943 000	
9900000000	Державний бюджет	613 943 000	
41050400	Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для сімей осіб, визначених пунктами 2 - 5 частини першої статті 10-1 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", для осіб з інвалідністю I - II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, визначених пунктами 11 - 14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	123 616 910,16	
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	123 616 910,16	
41050500	Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для сімей учасників бойових дій на території інших держав, визначених у абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", для осіб з інвалідністю I - II групи з числа учасників бойових дій на території інших держав, інвалідність яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах, визначених пунктом 7 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	14 908 345,45	
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	14 908 345,45	

41050600	Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11 - 14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 - 21 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	10 091 993		
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	10 091 993,23		
Код класифікації доходу бюджету/ Код бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього	у тому числі на:	
1	2	3	4	
41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих витратків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	16 116 850	оплата праці з зарахуваннями педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти державної форми власності (витрати споживання)	оплата праці з зарахуваннями педагогічних працівників інклюзивно-ресурсних центрів
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	16 116 850	11 481 800	4 635 050
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	2 509 900	для закладів загальної середньої освіти (витрати споживання)	для закладів дошкільної освіти (витрати споживання)
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	2 509 900	1 602 400	907 500
41051700	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду	200 850,12	для закладів загальної середньої освіти (витрати споживання)	для закладів дошкільної освіти (витрати споживання)
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	200 850,12	128 094,12	72 756,00
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	13 955 578		
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	4 191 160		
0654400000	Бюджет Олівської сільської територіальної громади	9 764 418		
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету				
41031700	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на відновлення об'єктів критичної інфраструктури в рамках спільного з Міжнародним банком реконструкції та розвитку проекту "Проект розвитку міської інфраструктури - 2"	59 948 000	На відновлення об'єктів критичної інфраструктури в рамках спільного з Міжнародним банком реконструкції та розвитку проекту "Проект розвитку міської інфраструктури - 2" для КП "Житомирводоканал" Житомирської міської ради	
9900000000	Державний бюджет	59 948 000		
41033100	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів в рамках Програми з відновлення України	66 339 525	Реконструкція операційного блоку хірургічного корпусу КП "Лікарня №2 ім.В.П.Павлушенка" ЖМР за адресою: м.Житомир, вул. Р.Шухевича, 2а (коригування)	"Будівництво нової лінії напірного каналізаційного колектора від ГКНС (вул.Івана Гонти 16) до КОС-1 - КОС-2 у місті Житомир". 2 черга (коригування)
9900000000	Державний бюджет	66 339 525	22 000 000	44 339 525
41051100	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду	7 880 519	На закупівлю мультимедійного обладнання (витрати розвитку)	
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	7 880 519		
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	1 629 000		
0610000000	Обласний бюджет Житомирської області	1 629 000		
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	946 922 570,96		
X	загальний фонд	811 125 526,96		
X	спеціальний фонд	135 797 044,00		

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програми ої класифіка ції видатків та кредитува ння місцевого бюджету/ Код бюджету	Код Типово ї програ мної класифі кації видатків в та кредиту вання місцево го бюджет у	Найменування трансферту/ Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього	у тому числі на:
1	2	3	4	5
I. Трансферти із загального фонду бюджету				
0619770	9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	1 421 280	
061000000		Обласний бюджет Житомирської області	1 421 280	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до регіонального замовлення
0619800	9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	7 452 900	
990000000		Державний бюджет	7 452 900	
0719770	9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	520 800	
065650000		Бюджет Новогуївинської селищної територіальної громади	520 800	Надання фінансової підтримки комунальному некомерційному підприємству "Центр первинної медико-санітарної допомоги" Новогуївинської селищної ради для забезпечення функціонування амбулаторії загальної практики сімейної медицини с.Вереси
3719800	9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	138 994 135,88	
990000000		Державний бюджет	138 994 135,88	
II. Трансферти із спеціального фонду бюджету				
3719800	9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	33 449 606,59	
990000000		Державний бюджет	33 449 606,59	
X		УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	181 838 722,47	
X		загальний фонд	148 389 115,88	
X		спеціальний фонд	33 449 606,59	

Директор департаменту бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Інші субвенції з місцевих бюджетів бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік

0655200000

(код бюджету)

гривень				
Місцевий бюджет з якого надається субвенція	Призначення субвенції	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4	5
Обласний бюджет Житомирської області	Придбання медичного обладнання (інфузоматів) для комунального підприємства "Лікарня №2 ім. В.П.Павлусенка" Житомирської міської ради	200 000		200 000
	Покращення матеріально-технічної бази ліцею № 12 м.Житомира ім.С.Ковальчука, за адресою: Старий Бульвар, 4 (придбання обладнання, матеріалів, наочності для кабінету фізики, біології)	1 000 000	310 000	690 000
	На виконання Програми розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на 2022-2026 роки (Житомирському закладу дошкільної освіти №1 Житомирської міської ради - 364000 грн, Житомирському центру розвитку дитини №53 "АБВГДЕЙКА" 200000 грн, Житомирському дошкільному навчальному закладу №71 - 200000 грн, Житомирському дошкільному навчальному закладу №52 - 198000грн, Житомирському дошкільному навчальному закладу №39 - 140000 грн)	1 102 000	898 000	204 000
	На виконання Програми благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	198 000	198 000	
	На виконання заходів міських цільових програм: "Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки" та "Житомирська міська територіальна громада - територія розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2024 роки"	1 623 000	1 573 000	50 000
	На виконання заходів міської цільової програми "Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки"	400 000	400 000	

Місцевий бюджет з якого надається субвенція	Призначення субвенції	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4	5
Обласний бюджет Житомирської області	На виконання заходів Програми розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на 2022-2026 роки (Житомирському закладу дошкільної освіти №25 Житомирської міської ради - 199 000 грн, Житомирському дошкільному навчальному закладу №73 - 198 160 грн)	397 160	12 160	385 000
	На покращення матеріально-технічної бази Житомирського закладу дошкільної освіти №34 Житомирської міської ради, а саме на придбання матеріалів та обладнання для облаштування ресурсної кімнати	30 000	30 000	
	На виконання заходів міської цільової програми "Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки"	575 000	575 000	
	На виконання Програми розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на 2022-2026 роки (Житомирському дошкільному навчальному закладу №15 - 195 000 грн, Ліцей №26, м.Житомир - 100 000 грн)	295 000	195 000	100 000
	Усього обласний бюджет	5 820 160	4 191 160	1 629 000
Бюджет Оліївської сільської територіальної громади	Відшкодування понесених витрат Житомирською міською територіальною громадою витрат на дітей, які зареєстровані на території Оліївської сільської ради та відвідують загальноосвітні заклади м.Житомира	800 000	800 000	
	Відшкодування понесених витрат Житомирською міською територіальною громадою витрат на дітей, які зареєстровані на території Оліївської сільської ради та відвідують дошкільні заклади м.Житомира	1 200 000	1 200 000	
	Відшкодування витрат понесених Житомирською міською радою у 2023 році, за дітей, які зареєстровані на території Оліївської сільської територіальної громади та відвідували заклади дошкільної та загальної середньої освіти міста Житомира (згідно акту звірки за 2023 рік)	7 764 418	7 764 418	
	Усього сільський бюджет	9 764 418	9 764 418	
	Усього	15 584 578	13 955 578	1 629 000

Директор департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 6
до рішення міської ради
20.08.2024 № 1164

Обсяги капітальних вкладень бюджету Житомирської міської територіальної громади у розрізі інвестиційних проєктів у 2024 році

0655200000
(код бюджету)

Код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проєкту	Загальний період реалізації проєкту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проєкту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2024 році, гривень	Очікуваний рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0600000			Департамент освіти Житомирської міської ради				34 497 260,00	34 497 260,00	
0610000			Департамент освіти Житомирської міської ради				34 497 260,00	34 497 260,00	
0617321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Реконструкція спортивного майданчика на території Ліцею №5 міста Житомира за адресою: м.Житомир, вул.Олександрівська, 16 (в т.ч.ПКД)	2023-2024	13 108 800,00	7 016 398,00	7 016 398,00	
0617321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Реконструкція спортивного майданчика на території Ліцею №24 міста Житомира за адресою: м.Житомир, вул. Івана Мазепи, 18 (в т.ч.ПКД)	2023-2024	13 233 200,00	6 925 240,00	6 925 240,00	
0617321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Реконструкція спортивного майданчика на території Ліцею №16 міста Житомира за адресою: м.Житомир, вул.Тараса Бульбача, 15	2023-2024	14 800 000,00	9 100 102,00	9 100 102,00	
0617321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Реконструкція інженерних мереж (модернізація) будівлі ЖДНЗ №15 за адресою: м.Житомир, вул. Старочулуїнівська, 4а, в т.ч. виготовлення ПКД	2024	10 111 192,00	5 620 192,00	5 620 192,00	100,0

Код Програмої класифікації кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональ- ної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проєкту	Загальний період реалізації проєкту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проєкту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2024 році, гривень	Очікуваний рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду,%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0617321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Реконструкція частини приміщень будівлі ліцею №4 для облаштування тимчасового укріття за адресою: м.Житомир, вул. Троянівська, 26 в тому числі виготовлення проектно-кошторисної документації	2024	10 972 483,00	1 344 328,00	1 344 328,00	100,0
0617700	7700	0133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	Реконструкція інженерних мереж (модернізація) будівлі ЖДНЗ №15 за адресою: м.Житомир вул. Старицького, 4а, в т.ч. виготовлення ПКД	2024	10 111 192,00	4 491 000,00	4 491 000,00	100,0
0700000			Управління охорони здоров'я Житомирської міської ради				12 000 000,00	12 000 000,00	
0710000			Управління охорони здоров'я Житомирської міської ради				12 000 000,00	12 000 000,00	
0717322	7322	0443	Будівництво медичних установ та закладів	Реконструкція 1-го поверху будівлі хірургічного корпусу з прибудованим та встановленим ангіографом в КП "Лікарня №2 ім.В.П.Павлуценка" ЖМР за адресою: м.Житомир, вул.Романа Шухевича, 2а	2024-2027	57 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	
0717322	7322	0443	Будівництво медичних установ та закладів	Реконструкція частини 1-го поверху дитячої поліклініки для облаштування бактеріологічної лабораторії КП "Лікарня №2 ім.В.П.Павлуценка" ЖМР за адресою: м.Житомир, вул.Святослава Рихтера, 23	2024	6 123 500,00	2 000 000,00	2 000 000,00	100,0

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональ ної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проєкту	Загальний період реалізації проєкту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проєкту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2024 році, гривень	Очікуваний рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1400000			Управління комунального господарства Житомирської міської ради				56 730 426,20	56 631 029,00	
1410000			Управління комунального господарства Житомирської міської ради				56 730 426,20	56 631 029,00	
1417310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	Будівництвокладовища та автостоянки на міському кладовищі в м.Житомирі 2 пускової комплекс, 1 черга (сектори 45, 44, 43) (коригування)	2023-2024	2 309 973,00	1 699 397,20	1 600 000,00	73,6
1417381	7381	0490	Реалізація проєктів в рамках Програми з віднолення України	"Будівництво нової лінії напірного каналізаційного колектора від ГКНС (вул.Івана Гонга, 16) до КОС-1 - КОС-2 у місті Житомир". 2 черга (коригування) в т.ч.: - субвенція з державного бюджету - співфінансування з місцевого бюджету	2024		53 177 430,00	53 177 430,00	
1417691	7691	0490	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондах, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади	Будівництво нової лінії напірного каналізаційного колектора від ГКНС (вул.Івана Гонга, 16) до КОС-1 - КОС-2 у місті Житомир". 2 черга (коригування) (співфінансування з місцевого бюджету)	2024		30 000,00	30 000,00	

Код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональ ної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проєкту	Загальний період реалізації проєкту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проєкту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2024 році, гривень	Очікуваний рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1417700	7700	0133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського Союзу, Урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	"Будівництво водопровідної мережі від пр. Миру в м.Житомирі до с/кт. Лісове, (коригування)" та "Нове будівництво водопровідної насосної станції підлячки (для водопровідної мережі від проспекту Миру до с/кт. Лісове) за адресою: м.Житомир, вул. Вільський Шлях, (стара назва - вул.Максимова), 261, (коригування)" (спіфінування UNICEF)	2024		1 823 599,00	1 823 599,00	
1500000			Управління капітального будівництва Житомирської міської ради				528 149 829,13	458 212 124,25	
1510000			Управління капітального будівництва Житомирської міської ради				528 149 829,13	458 212 124,25	
1517310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово - комунального господарства	Нове будівництво теплової мережі від ТК 31 до будівлі ЖДНЗ №15 з встановленням ТП за адресою: вул. Староудільська, 4а в м.Житомир	2024	9 205 441,00	9 205 441,00	9 205 441,00	100,0
1517310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово - комунального господарства	Нове будівництво інженерних мереж та території благоустрою на території Житомирської міської територіальної групади з метою функціонування модульного містечка для внутрішньо переміщених осіб за адресою: Житомирська область, Житомирський район, с.Вереск, вул.Смолянська (коригування)	2024	9 574 550,00	9 574 550,00	9 574 550,00	100,0
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Нове будівництво дошкільного навчального закладу за адресою м.Житомир, провулок Червоний, 60	2024		200 000,00	200 000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональ ної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проєкту	Загальний період реалізації проєкту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проєкту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2024 році, гривень	Очікуваний рівень готовності об'єкта на кінці бюджетного періоду, %
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Нове будівництво споруди подвійного призначення (з захисними властивостями протипаливального укріплення) на території Ліцею № 6 міста Житомира ім. В.Г.Короленка за адресою: м.Житомир, майдан Короленка,7	2024	96 391 135,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15,6
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Нове будівництво споруди подвійного призначення (з захисними властивостями протипаливального укріплення) на території Ліцею №7 міста Житомира імені Валерія Вікторовича Бражеского за адресою: м.Житомир, вул. Перемоги,79	2023-2024	47 776 014,00	47 046 738,42	46 308 236,26	100,0
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Нове будівництво споруди подвійного призначення (з захисними властивостями протипаливального укріплення) на території Ліцею №8 міста Житомира за адресою: м.Житомир, майдан Згоди,5	2023-2024	45 651 145,00	43 950 849,40	34 266 221,39	100,0
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Реконструкція приміщень дошкільного навчального закладу №32 по вул. Якубовського,10 в м. Житомирі	2014-2024	47 823 930,69	45 567 548,62	556 771,01	95,3
1517330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	Реконструкція покрівлі в житловому дитячому будинку сімейного типу за адресою: Житомирський район, с.Іваківка, вул. Санаторія,4-а, корпус 6	2023-2024	1 593 224,00	1 556 238,84	238 065,07	100,0
1517330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	Будівництво індустріального парку по шосе Київському в м.Житомирі	2021-2024	37 032 944,00	7 222 222,00	197 301,35	19,5
1517381	7381	0490	Реалізація проєктів в рамках Програми з відновлення України	Реконструкція операційного блоку хірургічного корпусу КП "Лікарня №2 ім. В.П.Палусенка" ЖМР за адресою: м.Житомир, вул. Р.Шухевича, 2а (сорикування), в т.ч.: - кошти місцевого бюджету - субвенція з державного бюджету	2024	28 539 832,00	27 125 781,00	27 125 781,00	95,0
							5 125 781,00	5 125 781,00	
							22 000 000,00	22 000 000,00	

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проекту	Загальний період реалізації проекту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проекту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2024 році, гривень	Очікуваний рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1517461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Реконструкція проїзду Шпаківського в м. Житомирі	2023-2024	485 327 100,00	12 326 456,00	11 965 705,00	62,4
1517700	7700	0133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	Нове будівництво житлового багатоквартирного комплексу призначеного для проживання внутрішньо переміщених (евакуйованих) осіб за адресою: м. Житомир, провулок Черволий, 60 в т.ч.: - кошти місцевого бюджету	2023-2024	485 327 100,00	302 620 089,11	296 820 137,43	62,4
				- грантові кошти ЄС (Грантова угода між Європейською комісією та ЖМР від 21.12.2022 NDICI-GEO-NEAR/2022/440-305)			72 970 790,61	70 051 237,43	
1517700	7700	0133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	Реконструкція приміщення шкоти (без зміни зовнішніх геометричних розмірів фундаментів у плані) під адміністративно-офісні приміщення в будівлі за адресою: м. Житомир, вул. Київська, 19/2	2024		229 649 298,50	226 768 900,00	
X	X	X	УСЬОГО		X	X	631 377 515,33	561 340 413,25	X

Директор департаменту бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 7

до рішення міської ради

20.08.2024 № 1164

Розподіл витрат бюджету Житомирської міської територіальної громади на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2024 році

0655200000

(код бюджету)

гривень

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0200000			Виконавчий комітет Житомирської міської ради			419 483 487,33	192 150 187,33	227 333 300,00	226 845 700,00
0210000			Виконавчий комітет Житомирської міської ради			419 483 487,33	192 150 187,33	227 333 300,00	226 845 700,00
0210160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	Міська цільова Програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки; Програма організації безпеки руху транспорту та пішоходів в Житомирській міській територіальній громаді на 2018-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №31, 25.01.2018 № 914	120 350 440,00	120 221 740,00	128 700,00	128 700,00
0210170	0170	0131	Підвищення кваліфікації депутатів місцевих рад та посадових осіб місцевого самоврядування	Міська цільова Програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	70 000,00	70 000,00		
0210180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	Програма забезпечення зберігання документів для соціально-правового захисту громадян Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2020-2024 роки. Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки, Програма забезпечення та захисту прав дітей Житомирської міської територіальної громади на 2022-2026 роки, Програма забезпечення претензійно-позовної роботи та виконання рішень судів на 2023-2024 роки	Рішення міської ради від 18.12.2019 №1699, 24.12.2020 №31, 24.12.2021 №382, 15.12.2022 №596	3 274 578,00	3 274 578,00		

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програми сі класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функції основної класифікації видатків в та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування міської/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0216084	6084	0610	Витрати, пов'язані з наданням та обслуговуванням пільгових довгострокових кредитів, наданих громадянам на будівництво /реконструкцію/ придбання житла	Програма забезпечення житлом на території Житомирської міської територіальної громади на 2023-2027 роки	Рішення міської ради від 15.12.2022 №614	87 600,00	60 000,00	27 600,00	
0216085	6085	0610	Здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Програма забезпечення житлом на території Житомирської міської територіальної громади на 2023-2027 роки	Рішення міської ради від 15.12.2022 №614	1 000 000,00	1 000 000,00		
0217370	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	Міська цільова програма "Впровадження стратегічних ініціатив Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 50	2 195 242,00	2 195 242,00		
0217530	7530	0460	Інші заходи у сфері зв'язку, телекомунікації та інформатики	Цільова програма Житомирської міської територіальної громади "e-місто" на 2021-2026 роки	Рішення міської ради від 25.03.2021 № 80	1 000 000,00	973 000,00	27 000,00	27 000,00
0217610	7610	0411	Сприяння розвитку малого та середнього підприємництва	Програма розвитку малого і середнього підприємництва Житомирської міської територіальної громади на 2022-2026 роки	Рішення міської ради від 24.12.2021 №416	710 000,00	710 000,00		
0217640	7640	0470	Заходи з енергозбереження	Міська цільова програма "Муниципальный энергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №53	5 761 000,00	5 761 000,00		
0217650	7650	0490	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	Програма із створення, розроблення містобудівної, проектної та землепорядної документації на 2022-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2021 №411	150 000,00		150 000,00	150 000,00
0217660	7660	0490	Підготовка земельних ділянок несільськогосподарського призначення або прав на них комунальної власності для продажу на земельних торгах та проведення таких торгів	Програма із створення, розроблення містобудівної, проектної та землепорядної документації на 2022-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2021 №411	40 000,00		40 000,00	40 000,00
0217680	7680	0490	Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурендне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	263 878,00	263 878,00		

Код Програми/класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/міждоцільного виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0217693	7693	0490	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурендне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки, Програма соціально-економічного і культурного розвитку території Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31, 21.12.2023 №1003	1 436 667,33	1 436 667,33		
0217700	7700	0133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	Програма соціально-економічного і культурного розвитку Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік	Рішення міської ради від 21.12.2023 №1003	250 000,00	250 000,00		
0218110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	Програма забезпечення техногенної та пожежної безпеки, захисту населення і територій Житомирської міської територіальної громади від надзвичайних ситуацій на 2023-2025 роки	Рішення міської ради від 15.12.2022 №621	504 000,00	504 000,00		
0218120	8120	0320	Заходи з організації ритування на водах	Програма забезпечення техногенної та пожежної безпеки, захисту населення і територій Житомирської міської територіальної громади від надзвичайних ситуацій на 2023-2025 роки	Рішення міської ради від 15.12.2022 №621	3 522 340,00	3 522 340,00		
0218230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Програма Житомирської міської територіальної громади "Безпечне місто" на 2023-2025 роки	Рішення міської ради від 15.12.2022 №620	5 808 102,00	5 808 102,00		
0218240	8240	0380	Заходи та роботи з територіальної оборони	Програма національного спротиву Житомирської міської територіальної громади на 2022 - 2024 роки	Рішення міської ради від 31.05.2022 № 487	270 000 000,00	43 500 000,00	226 500 000,00	226 500 000,00
0218420	8420	0830	Інші заходи у сфері засобів масової інформації	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурендне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	1 599 640,00	1 599 640,00		
0218821	8821	1060	Надання пільгових довгострокових кредитів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво/реконструкцію/придбання житла	Програма забезпечення житлом на території Житомирської міської територіальної громади на 2023-2027 роки	Рішення міської ради від 15.12.2022 №614	1 460 000,00	1 000 000,00	460 000,00	

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функцій класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідально виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0600000			Департамент освіти Житомирської міської ради			2 342 697 010,81	2 003 533 839,81	339 163 171,00	80 874 155,00
0610000			Департамент освіти Житомирської міської ради			2 342 697 010,81	2 003 533 839,81	339 163 171,00	80 874 155,00
0610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	5 242 228,00	5 242 228,00		
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	743 734 666,93	711 802 222,93	31 932 444,00	1 344 844,00
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років, Цільова соціальна програма оздоровлення та відпочинку дітей Житомирської міської територіальної громади на 2022-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391, від 24.12.2021 № 384	419 272 486,93	382 206 239,93	37 066 247,00	5 741 647,00
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	607 563 400,00	607 563 400,00		
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	48 972 301,11	48 752 821,11	219 480,00	219 480,00
0611091	1091	0930	Підготовка кадрів закладами професійної (професійно-технічної) освіти та іншими закладами освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	330 827 800,00	157 219 434,00	173 608 366,00	3 223 766,00
0611092	1092	0930	Підготовка кадрів закладами професійної (професійно-технічної) освіти та іншими закладами освіти за рахунок освітньої субвенції	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	17 861 400,00	17 861 400,00		
0611130	1130	0990	Методичне забезпечення діяльності закладів освіти	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	7 198 364,00	7 198 364,00		
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	17 854 496,53	17 854 496,53		

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функцій операційної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального мисовника, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0611142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	90 500,00	90 500,00		
0611151	1151	0990	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого бюджету	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	4 973 462,56	4 973 462,56		
0611152	1152	0990	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок освітньої субвенції	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	4 635 050,00	4 635 050,00		
0611200	1200	0990	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	2 509 900,00	2 509 900,00		
0611210	1210	0990	Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами на кінець бюджетного періоду	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	200 850,12	200 850,12		
0611221	1221	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на створення навчально-практичних центрів сучасної професійної (професійно-технічної) освіти	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	1 700 000,00		1 700 000,00	1 700 000,00
0611222	1222	0990	Виконання заходів щодо створення навчально-практичних центрів сучасної професійної (професійно-технічної) освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	3 851 200,00		3 851 200,00	3 851 200,00
0611241	1241	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання обладнання, створення та модернізацію (проведення реконструкції та	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	5 227 886,00		5 227 886,00	5 227 886,00

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функції омань класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальної фонду	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0611242	1242	0990	Виконання заходів щодо придбання обладнання, створення та модернізації (проведення реконструкції та капітального ремонту) їдальень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	11 930 900,00		11 930 900,00	11 930 900,00
0611291	1291	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	17 030 083,00	927 719,00	16 102 364,00	16 102 364,00
0611292	1292	0990	Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	8 053 046,00		8 053 046,00	
0615031	5031	0810	Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	20 147 379,63	20 147 379,63		
0617321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	30 006 260,00		30 006 260,00	30 006 260,00
0617700	7700	0133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	17 939 170,00		17 939 170,00	

Код Програми класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функції опалля класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0618240	8240	0380	Заходи та роботи з територіальної оборони	Програма національного спротиву Житомирської міської територіальної громади на 2022 - 2024 роки	Рішення міської ради від 31.05.2022 № 487	7 000 000,00	5 474 192,00	1 525 808,00	1 525 808,00
0619770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	1 421 280,00	1 421 280,00		
0619800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма розвитку освіти Житомирської міської територіальної громади на період 2022-2026 років	Рішення міської ради від 24.12.2021 №391	7 452 900,00	7 452 900,00		
0700000			Управління охорони здоров'я Житомирської міської ради			131 794 285,00	115 985 685,00	15 808 600,00	14 200 000,00
0710000			Управління охорони здоров'я Житомирської міської ради			131 794 285,00	115 985 685,00	15 808 600,00	14 200 000,00
0710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	1 934 461,00	1 934 461,00		
0712151	2151	0763	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері охорони здоров'я	Цільова програма розвитку охорони здоров'я Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №37	2 244 200,00	2 244 200,00		
0712152	2152	0763	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	Цільова програма розвитку охорони здоров'я Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021 - 2025 роки, Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 - 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №37, 24.12.2020 №35	111 213 124,00	109 013 124,00	2 200 000,00	2 200 000,00
0716090	6090	0640	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	Програма "Житомирська міська об'єднана територіальна громада - дружна до тварин" на 2021-2024 роки.	Рішення міської ради від 24.12.2020 №38	2 273 100,00	2 273 100,00		
0717322	7322	0443	Будівництво медичних установ та закладів	Цільова програма розвитку охорони здоров'я Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №37	12 000 000,00		12 000 000,00	12 000 000,00

Код Програми класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функції опівлі класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0717691	7691	0490	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади	Цільова програма розвитку охорони здоров'я Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №37	1 608 600,00		1 608 600,00	
0719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	Цільова програма розвитку охорони здоров'я Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №37	520 800,00	520 800,00		
0800000			Департамент соціальної політики Житомирської міської ради			313 018 005,01	164 301 656,17	148 716 348,84	148 667 248,84
0810000			Департамент соціальної політики Житомирської міської ради			313 018 005,01	164 301 656,17	148 716 348,84	148 667 248,84
0810160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (містечках), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	40 204 314,00	40 204 314,00		
0810180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	Програма для забезпечення виконання рішень суду на 2021 - 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №36	101 262,67	101 262,67		
0813031	3031	1030	Надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	540 500,00	540 500,00		
0813050	3050	1070	Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021 -2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	550 000,00	550 000,00		
0813104	3104	1020	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	33 774 300,00	33 725 200,00	49 100,00	

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функцій ознак класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0813105	3105	1010	Надання реабілітаційних послуг особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	9 202 520,00	9 202 520,00		
0813111	3111	1040	Утримання закладів, що надають соціальні послуги дітям, які опинилися у складних життєвих обставинах, підтримка функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	71 987,50	71 987,50		
0813121	3121	1040	Утримання та забезпечення діяльності центрів соціальних служб	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	10 614 340,00	10 564 340,00	50 000,00	50 000,00
0813160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	13 334 800,00	13 334 800,00		
0813180	3180	1060	Надання пільг населенню (крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи), на оплату житлово-комунальних послуг	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	6 610 600,00	6 610 600,00		
0813192	3192	1030	Надання фінансової підтримки громадським об'єднанням ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	93 400,00	93 400,00		
0813210	3210	1050	Організація та проведення громадських робіт	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	29 280,00	29 280,00		

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функції окремих класифікацій видатків в та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0813221	3221	1060	Грошова компенсація за вишколом для отримання жовтій приписки для сімей осіб, висланих пунктами 2 - 5 частини першої статті 10-ї Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", для осіб з інвалідністю I - II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержане під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у випадках, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, визначених пунктами 11 - 14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 - 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	123 616 910,16		123 616 910,16	123 616 910,16
0813222	3222	1060	Грошова компенсація за вишколом для отримання жовтій приписки осіб, які зазнали незаконної, суцільної та територіальної щільності України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та виснажені особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11 - 14 частини другої статті 7 або відповідно до пунктів 19 - 21 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 - 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	10 091 993,23		10 091 993,23	10 091 993,23
0813223	3223	1060	Грошова компенсація за вишколом для отримання жовтій приписки для сімей учасників бойових дій на території інших держав, висланих у зв'язку з першою частиною статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", для осіб з інвалідністю II-III групи з числа учасників бойових дій на території інших держав, інвалідність яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язане з перебуванням у цих державах, визначених пунктом 7 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та які потребують підвищеного життєвих умов	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 - 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	14 908 345,45		14 908 345,45	14 908 345,45
0813242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 - 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	43 328 452,00	43 328 452,00		

Код Програмної класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програми оці класифі кації видатків та кредитув ання місцевого бюджету	Код Функції овальн ої класифі кації видатків та кредиту вання бюджет у	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального завдання, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією надатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіона льну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0818240	8240	0380	Заходи та роботи з територіальної оборони	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки Програма національного спротиву Житомирської міської територіальної громади на 2022 - 2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35; Рішення міської ради від 31.05.2022 № 487	5 945 000,00	5 945 000,00		
1000000			Управління культури Житомирської міської ради			143 198 646,00	133 758 716,00	9 439 930,00	126 000,00
1010000			Управління культури Житомирської міської ради			143 198 646,00	133 758 716,00	9 439 930,00	126 000,00
1010160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	2 223 100,00	2 223 100,00		
1011080	1080	0960	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	Комплексна цільова програма "Культурний простір Житомирської міської об'єднаної територіальної громади" на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №33	95 115 745,00	86 575 815,00	8 539 930,00	26 000,00
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	Комплексна цільова програма "Культурний простір Житомирської міської об'єднаної територіальної громади" на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №33	12 712 845,00	12 262 845,00	450 000,00	100 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Комплексна цільова програма "Культурний простір Житомирської міської об'єднаної територіальної громади" на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №33	13 225 449,00	12 775 449,00	450 000,00	
1014070	4070	0823	Фінансова підтримка кінематографії	Комплексна цільова програма "Культурний простір Житомирської міської об'єднаної територіальної громади" на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №33	1 432 700,00	1 432 700,00		
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	Комплексна цільова програма "Культурний простір Житомирської міської об'єднаної територіальної громади" на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №33	3 603 663,00	3 603 663,00		
1014082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	Комплексна цільова програма "Культурний простір Житомирської міської об'єднаної територіальної громади" на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №33	4 533 116,00	4 533 116,00		
1016030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Комплексна цільова програма "Культурний простір Житомирської міської об'єднаної територіальної громади" на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №33	7 803 328,00	7 803 328,00		

Код Програми класифікації видатків та кредитувань в місцевому бюджету	Код Типової програми оці класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функції опальної класифікації видатків та кредитувань бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету, цільового виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1017130	7130	0421	Здійснення заходів з енергозбереження	Комплексна цільова програма "Культурний простір Житомирської міської об'єднаної територіальної громади" на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №33	48 700,00	48 700,00		
1018240	8240	0380	Заходи та роботи з територіальної оборони	Програма національного спротиву Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2022 - 2024 роки	Рішення міської ради від 31.05.2022 № 487	2 500 000,00	2 500 000,00		
1100000			Управління у справах сім'ї, молоді та спорту Житомирської міської ради			40 966 754,00	40 966 754,00		
1110000			Управління у справах сім'ї, молоді та спорту Житомирської міської ради			40 966 754,00	40 966 754,00		
1110160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	4 094 121,00	4 094 121,00		
1113122	3122	1040	Заходи державної політики із забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків	Цільова соціальна програма "Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія рівних можливостей" на 2020-2025 роки"	Рішення міської ради від 18.12.2019 №1688	64 160,00	64 160,00		
1113123	3123	1040	Заходи державної політики з питань сім'ї	Цільова соціальна програма «Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія самореалізації молоді та підтримки сім'ї» на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №40	124 200,00	124 200,00		
1113131	3131	1040	Здійснення заходів та реалізація проектів на виконання Державної цільової соціальної програми "Молодь України"	Цільова соціальна програма «Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія самореалізації молоді та підтримки сім'ї» на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №40	521 168,00	521 168,00		
1113132	3132	1040	Утримання клубів для підлітків за місцем проживання	Цільова соціальна програма розвитку позашкільної освіти за місцем проживання Житомирської міської територіальної громади на 2022-2026 роки	Рішення міської ради від 24.12.2021 № 385	13 691 660,00	13 691 660,00		
1113133	3133	1040	Інші заходи та заклади молодіжної політики	Цільова соціальна програма «Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія самореалізації молоді та підтримки сім'ї» на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №40	983 922,00	983 922,00		

Код Програми/ класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програми або класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функції або класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1115011	5011	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	Цільова програма "Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №39	1 435 000,00	1 435 000,00		
1115012	5012	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту	Цільова програма "Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №39	1 763 200,00	1 763 200,00		
1115022	5022	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань та заходів зі спорту осіб з інвалідністю	Цільова програма "Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №39	185 400,00	185 400,00		
1115031	5031	0810	Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	Цільова програма "Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №39	17 223 203,00	17 223 203,00		
1115061	5061	0810	Забезпечення діяльності місцевих центрів фізичного здоров'я населення "Спорт для всіх" та проведення фізкультурно-масових заходів серед населення регіону	Цільова програма "Житомирська міська об'єднана територіальна громада - територія розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №39	880 720,00	880 720,00		
1200000			Управління житлового господарства Житомирської міської ради			25 293 905,85	20 568 784,00	4 725 121,85	4 107 321,85
1210000			Управління житлового господарства Житомирської міської ради			25 293 905,85	20 568 784,00	4 725 121,85	4 107 321,85
1210160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №31	5 982 403,00	5 982 403,00		
1216011	6011	0610	Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду	Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №46	3 581 139,00	2 131 139,00	1 450 000,00	1 450 000,00
1216014	6014	0620	Забезпечення збору та вивезення сміття і відходів	Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №46	650 000,00	650 000,00		

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функцій описаної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, здійснення бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1216015	6015	0620	Забезпечення надійної та безперебійної експлуатації ліфтів	Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №46	1 002 000,00		1 002 000,00	1 002 000,00
1216017	6017	0620	Інша діяльність, пов'язана з експлуатацією об'єктів житлово-комунального господарства	Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №46	311 849,00	311 849,00		
1216030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки*	Рішення міської ради від 24.12.2020 №46	7 352 700,00	7 262 700,00	90 000,00	90 000,00
1216090	6090	0640	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №46	5 796 014,85	4 230 693,00	1 565 321,85	1 565 321,85
1218340	8340	0540	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів	Програма житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №46	617 800,00		617 800,00	
1400000			Управління комунального господарства Житомирської міської ради			729 928 040,34	414 169 297,00	315 758 743,34	270 779 718,34
1410000			Управління комунального господарства Житомирської міської ради			729 928 040,34	414 169 297,00	315 758 743,34	270 779 718,34
1410160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	5 814 996,00	5 814 996,00		
1416012	6012	0620	Забезпечення діяльності з виробництва, транспортування, постачання теплової енергії	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки, Програма національного спротиву Житомирської міської територіальної громади на 2022-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38 ; Рішення міської ради від 31.05.2022 №487	145 964 246,00	140 729 246,00	5 235 000,00	5 235 000,00

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програми of класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функції of класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1416013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	118 300 000,00	118 300 000,00		
1416030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки, Міська цільова програма "Муниципальный энергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38 ; Рішення міської ради від 24.12.2020 №53	134 276 587,00	124 160 587,00	10 116 000,00	10 116 000,00
1416090	6090	0640	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	2 742 332,00	2 742 332,00		
1417310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	1 600 000,00		1 600 000,00	1 600 000,00
1417381	7381	0490	Реалізація проектів в рамках Програми з відновлення України	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	53 177 430,00		53 177 430,00	8 837 905,00
1417382	7382	0620	Реалізація заходів з відновлення об'єктів критичної інфраструктури в рамках спільного з Міжнародним банком реконструкції та розвитку проекту "Проект розвитку міської інфраструктури - 2"	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	59 948 000,00		59 948 000,00	59 948 000,00

Код Програми класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програми ої класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функції оцінки класифікації видатків в та кредитувань місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальні фонди	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1417670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки; Міська цільова програма "Муниципальный энергетический план Житомирской городской территории на 2021-2024 годы"	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38; Рішення міської ради від 24.12.2020 №53	183 219 214,34		183 219 214,34	183 219 214,34
1417691	7691	0490	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	30 000,00		30 000,00	
1417700	7700	133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	1 823 599,00		1 823 599,00	1 823 599,00
1418311	8311	0511	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	1 620 000,00	1 620 000,00		
1418320	8320	0520	Збереження природно-заповідного фонду	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	101 000,00	101 000,00		
1418330	8330	0540	Інша діяльність у сфері екології та охорони природних ресурсів	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	701 136,00	701 136,00		

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програми	Код Функції	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1418340	8340	0540	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	609 500,00		609 500,00	
1418861	8861	0490	Надання бюджетних позичок суб'єктам господарювання	Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	20 000 000,00	20 000 000,00		
1500000			Управління капітального будівництва Житомирської міської ради			652 578 731,74	5 641 424,00	646 937 307,74	370 133 749,00
1510000			Управління капітального будівництва Житомирської міської ради			652 578 731,74	5 641 424,00	646 937 307,74	370 133 749,00
1510160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	5 305 664,00	5 305 664,00		
1511010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994	75 000,00	75 000,00		
1511021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994	11 481 778,46	50 000,00	11 431 778,46	11 431 778,46

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/цьогоподільного виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1512010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки", Міська цільова програма "Муниципальный энергетический план Житомирской городской территории на 2021-2024 роки", Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994 Рішення міської ради від 24.12.2020 №53 Рішення міської ради від 21.12.2023 №990	2 428 424,15		2 428 424,15	2 428 424,15
1516030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994	60 760,00	60 760,00		
1517310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"; Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43; Рішення міської ради від 21.12.2023 №994; Рішення міської ради від 28.12.2015 №38	18 779 991,00		18 779 991,00	18 779 991,00
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994	96 331 228,66		96 331 228,66	96 331 228,66

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1517330	7330	0443	Будівництво і інших об'єктів комунальної власності	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994	435 366,42		435 366,42	435 366,42
1517381	7381	0490	Реалізація проєктів в рамках Програми з відновлення України	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки", Міська цільова програма "Муниципальный энергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994 Рішення міської ради від 24.12.2020 №53	27 125 781,00		27 125 781,00	5 125 781,00
1517384	7384	0490	Реалізація проєктів і заходів за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, що утворилися станом на 01 січня 2023 року, джерелом формування яких були кредити (позики) від Європейського інвестиційного банку	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки", Міська цільова програма "Муниципальный энергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994 Рішення міської ради від 24.12.2020 №53	21 280 744,00		21 280 744,00	
1517461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки", Програма благоустрою та розвитку комунального господарства Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2016-2024 роки	Рішення міської ради від 21.12.2023 №994 Рішення міської ради від 21.12.2023 №990	11 965 705,00		11 965 705,00	11 965 705,00

Код Програмої класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програмої класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функції опанування класифікації видатків та кредитувань бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1517640	7640	0470	Заходи з енергозбереження	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994	153 734 236,88	150 000,00	153 584 236,88	153 584 236,88
1517700	7700	133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, довірських установ	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2023 роки" Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 №43 Рішення міської ради від 21.12.2023 №994	303 574 052,17		303 574 052,17	70 051 237,43
1600000			Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради			14 569 624,00	14 519 624,00	50 000,00	50 000,00
1610000			Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради			14 569 624,00	14 519 624,00	50 000,00	50 000,00
1610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурендне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	13 830 524,00	13 830 524,00		
1617130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	Програма із створення, розроблення містобудівної, проектної та землепорядної документації на 2022-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2021 № 411	389 100,00	389 100,00		
1617340	7340	0443	Проектування, реставрація та охорона пам'яток архітектури	Програма із створення, розроблення містобудівної, проектної та землепорядної документації на 2022-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2021 №411	49 000,00	49 000,00		
1617660	7660	0490	Підготовка земельних ділянок несільськогосподарського призначення або прав на них комунальної власності для продажу на земельних торгах та проведення таких торгів	Програма із створення, розроблення містобудівної, проектної та землепорядної документації на 2022-2024 роки	Рішення міської ради від 24.12.2021 № 411	50 000,00		50 000,00	50 000,00

Код Програми класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програми класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функції оповід класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування поточного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1617693	7693	0490	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	Міська цільова програма "Ведення Містобудівного кадастру Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки"	Рішення міської ради від 25.03.2021 № 104	251 000,00	251 000,00		
1900000			Управління транспорту і зв'язку Житомирської міської ради			345 425 275,00	336 434 739,00	8 990 536,00	6 232 536,00
1910000			Управління транспорту і зв'язку Житомирської міської ради			345 425 275,00	336 434 739,00	8 990 536,00	6 232 536,00
1910160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	2 758 023,00	2 758 023,00		
1913035	3035	1070	Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті	Комплексна Програма соціального захисту населення Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021 -2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 №35	1 543 600,00	1 543 600,00		
1917426	7426	0453	Інші заходи у сфері електротранспорту	Програма розвитку громадського транспорту Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2020-2024 роки	Рішення міської ради від 18.12.2019 №1709	177 581 580,00	177 581 580,00		
1917442	7442	0456	Утримання та розвиток інших об'єктів транспортної інфраструктури	Програма організації безпеки руху транспорту та пішоходів в Житомирській міській територіальній громаді на 2018-2024 роки	Рішення міської ради від 25.01.2018 №914	13 094 267,00	12 191 267,00	903 000,00	903 000,00
1917461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Програма організації безпеки руху транспорту та пішоходів в Житомирській міській територіальній громаді на 2018-2024 роки	Рішення міської ради від 25.01.2018 №914	141 222 700,00	141 222 700,00		
1917670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	Програма розвитку громадського транспорту Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2020-2024 роки	Рішення міської ради від 18.12.2019 №1709	1 074 536,00	1 074 536,00	1 074 536,00	

Код Програмної класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Код Функції оцінки класифікації видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування головного розрахункового кошта місцевого бюджету/лідируючого виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитувань місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1917691	7691	0490	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади	Програма організації безпеки руху транспорту та пішоходів в Житомирській міській територіальній громаді на 2018-2024 роки	Рішення міської ради від 25.01.2018 №914	2 758 000,00		2 758 000,00	
1918240	8240	0380	Заходи та роботи з територіальної оборони	Програма національного спротиву Житомирської міської територіальної громади на 2022 - 2024 роки	Рішення міської ради від 31.05.2022 № 487	5 392 569,00	1 137 569,00	4 255 000,00	4 255 000,00
3700000			Департамент бюджету та фінансів Житомирської міської ради			190 357 775,47	156 908 168,88	33 449 606,59	33 449 606,59
3710000			Департамент бюджету та фінансів Житомирської міської ради			190 357 775,47	156 908 168,88	33 449 606,59	33 449 606,59
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Міська цільова програма "Ефективна влада. Конкурентне місто" Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 31	12 261 079,00	12 261 079,00		
3717700	7700	0133	Реалізація програм допомоги і грантів Європейського союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ	Міська цільова Програма "Будівництво (реконструкція, капітальний ремонт) об'єктів комунальної власності Житомирської міської об'єднаної територіальної громади на 2024-2026 роки"	Рішення міської ради від 21.12.2023 №994	527 949,00	527 949,00		
3718600	8600	0170	Обслуговування місцевого боргу	Міська цільова програма "Муниципальный энергетический план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2024 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020 № 53	5 125 005,00	5 125 005,00		

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/наповнювача виконання, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцевої/регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма соціально-економічного і культурного розвитку Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік	Рішення міської ради від 21.12.2023 №1003	172 443 742,47	138 994 135,88	33 449 606,59	33 449 606,59
X	X	X	УСЬОГО	X	X	5 349 311 540,55	3 598 938 875,19	1 750 372 665,36	1 155 466 035,62

Директор департаменту бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

**Структура
виконавчих органів Житомирської міської ради**

1. Виконавчий комітет
2. Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності
3. Управління звернень та діловодства
4. Відділ організаційно-протокольної роботи
5. Відділ господарського забезпечення
6. Відділ кадрів та з питань служби в органах місцевого самоврядування
7. Юридичний департамент
8. Планово-фінансовий відділ
9. Контрольно-аналітичний відділ
10. Муніципальна інспекція
11. Департамент економічного розвитку
12. Архівний відділ
13. Служба (управління) у справах дітей
14. Управління по зв'язках з громадськістю
15. Управління розвитку інформаційних технологій
16. Центр надання адміністративних послуг
17. Управління муніципального розвитку
18. Відділ по обліку та розподілу жилої площі
19. Управління державного архітектурно-будівельного контролю
20. Департамент реєстрації
21. Управління ведення реєстру територіальної громади
22. Відділ по управлінню та приватизації комунального майна
23. Відділ ведення Державного реєстру виборців Богунськогорайону
24. Відділ ведення Державного реєстру виборців Корольовськогорайону
25. Відділ екологіїтаприродних ресурсів
26. Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення
27. Управління у справах ветеранів війни
28. Департамент освіти

29. Управління охорони здоров'я
30. Департамент соціальної політики
31. Управління у справах сім'ї, молоді та спорту
32. Управління культури
33. Управління житлового господарства
34. Управління комунального господарства
35. Управління капітального будівництва
36. Департамент містобудування та земельних відносин
37. Управління транспорту і зв'язку
38. Управління з розвитку села Вереси (до завершення процедури ліквідації)
39. Департамент бюджету та фінансів

Директор департаменту
бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 9
до рішення міської ради
20.08.2024 № 1164

Перелік органів, які забезпечують контроль за надходженнями податків і зборів до бюджету Житомирської міської територіальної громади

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	Головне управління ДПС у Житомирській області	
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями, поліцейськими та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	Головне управління ДПС у Житомирській області (з жовтня 2023 року надходить до державного бюджету)	
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	Головне управління ДПС у Житомирській області	
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	Головне управління ДПС у Житомирській області	
11011200	Податок на доходи фізичних осіб із доходів спеціалістів резидента Дія Сіті	Головне управління ДПС у Житомирській області	
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	Головне управління ДПС у Житомирській області, виконавчі органи Житомирської міської ради до сфери управління яких належать підприємства комунальної власності	
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	Головне управління ДПС у Житомирській області	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	Головне управління ДПС у Житомирській області	
14021900	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (пальне)	Головне управління ДПС у Житомирській області	
14031900	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (пальне)	Житомирська митниця	
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України	Головне управління ДПС у Житомирській області	
14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	Головне управління ДПС у Житомирській області	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	Головне управління ДПС у Житомирській області, департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради	
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	Головне управління ДПС у Житомирській області, департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради	
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	Головне управління ДПС у Житомирській області, департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради	
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	Головне управління ДПС у Житомирській області, департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради	
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18020000	Збір за місця для паркування транспортних засобів	Головне управління ДПС у Житомирській області, управління транспорту та зв'язку Житомирської міської ради	
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	Головне управління ДПС у Житомирській області	
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	Головне управління ДПС у Житомирській області	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)		Головне управління ДПС у Житомирській області
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти		Головне управління ДПС у Житомирській області
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини		Головне управління ДПС у Житомирській області
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету	Головне управління ДПС у Житомирській області, виконавчі органи Житомирської міської ради до сфери управління яких належать підприємства комунальної власності, управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів)	
21050000	Плата за розміщення тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів	Департамент бюджету та фінансів міської ради	
21080900	Штрафні санкції за порушення законодавства про патентування, за порушення норм регулювання обігу готівки та про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг	Головне управління ДПС у Житомирській області	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	Національна комісія, Головне управління ДПС у Житомирській області, Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції, адміністративна комісія при виконавчому комітеті міської ради, муніципальна інспекція ї міської ради (з питань сплати штрафів за порушення правил паркування транспортних засобів), управління державного архітектурно-будівельного контролю Житомирської міської ради (з питань штрафів відповідно до постанов по справах про адміністративне правопорушення у сфері містобудівної діяльності), управління транспорту та зв'язку міської ради (з питань штрафів, що накладаються органами електротранспорту (тролейбус, трамвай)) та інші	
21081500	Штрафні санкції, що застосовуються відповідно до Закону України "Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального"	Головне управління ДПС у Житомирській області	
21081700	Плата за встановлення земельного сервіту, за надання права користування земельною ділянкою для сільськогосподарських потреб (емфітевзис), для забудови (суперфіцій)	Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради	
21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	Національна поліція, Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (за виконавчими документами, які перебувають/перебували на виконанні)	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
21082400	Кошти гарантійного та реєстраційного внесків, що визначені Законом України "Про оренду державного та комунального майна", які підлягають перерахуванню оператором електронного майданчика до відповідного бюджету	Відділ по управлінню та приватизації комунального майна Житомирської міської ради, КП "Регулювання орендних відносин" Житомирської міської ради	
22010200	Плата за ліцензії на певні види господарської діяльності та сертифікати, що видаються Радою міністрів Автономної Республіки Крим, виконавчими органами місцевих рад і місцевими органами виконавчої влади	Управління державного архітектурно-будівельного контролю Житомирської міської ради	
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	Головне управління ДПС у Житомирській області (за актами перевірок), Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції, департамент реєстрації Житомирської міської ради	
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	Центральні органи виконавчої влади, державні колегіальні органи, місцеві держадміністрації та органи місцевого самоврядування (управління ведення реєстру територіальної громади Житомирської міської ради з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб), які є відповідальними за надання адміністративних послуг та/або до сфери управління яких належать підприємства, установи і організації, що відповідно до закону мають повноваження з надання платних адміністративних послуг	
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції, департамент реєстрації Житомирської міської ради	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції, департамент реєстрації Житомирської міської ради	
22020400	Плата за ліцензії на провадження діяльності з організації та проведення азартних ігор у залах гральних автоматів	Комісія з регулювання азартних ігор та лотерей	
22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	Відділ по управлінню та приватизації комунального майна Житомирської міської ради, Головне управління ДПС у Житомирській області (за актами перевірок), управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів)	
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції, Головне управління ДПС у Житомирській області (за актами перевірок)	
22090200	Державне мито, не віднесене до інших категорій	Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції, Головне управління ДПС у Житомирській області (за актами перевірок)	
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	Управління Державної міграційної служби України у Житомирській області, Головне управління ДПС у Житомирській області (за актами перевірок)	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради	
24060300	Інші надходження	Управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів), департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради (з питань надходження коштів за тимчасове користування місцем розміщення зовнішньої реклами, надходження коштів відновної вартості зелених насаджень, що сплачується під час передачі земельної ділянки у власність), інші контролюючі органи згідно компетенції	
24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності	Головне управління ДПС у Житомирській області (за актами перевірок), Державна екологічна інспекція Поліського округу, відділ екології та природних ресурсів Житомирської міської ради	
24062200	Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу; відшкодування збитків за погіршення якості ґрунтового покриву тощо та за недержання доходів у зв'язку з тимчасовим невикористанням земельних ділянок	Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
24110700	Плата за гарантії, надані Верховною Радою Автономної Республіки Крим, міськими та обласними радами		Департамент бюджету та фінансів міської ради, управління транспорту та зв'язку Житомирської міської ради, управління комунального господарства Житомирської міської ради
24110900	Відсотки за користування довгостроковим кредитом, що надається з місцевих бюджетів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) та придбання житла		Планово-фінансовий відділ Житомирської міської ради
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю		Департамент освіти Житомирської міської ради, управління охорони здоров'я Житомирської міської ради, департамент соціальної політики Житомирської міської ради, управління культури Житомирської міської ради, управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів)
25010200	Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності		Департамент освіти Житомирської міської ради, управління охорони здоров'я Житомирської міської ради, управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів)

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що що здійснюється відповідно до Закону України "Про оренду державного та комунального майна"		Департамент освіти Житомирської міської ради, управління культури Житомирської міської ради, управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів)
25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)		Департамент освіти Житомирської міської ради, управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів)
25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки		Департамент освіти Житомирської міської ради, управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів)
25020200	Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб		Департамент освіти Житомирської міської ради, управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (за результатами ревізій, перевірок та аудитів)
31010200	Кошти від реалізації безхазяйного майна, знахідок, спадкового майна, майна, одержаного територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, а також валютні цінності і грошові кошти, власники яких невідомі	Головне управління ДПС у Житомирській області	

Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд
31030000	Кошти від відчуження майна, що належить Автономній Республіці Крим та майна, що перебуває в комунальній власності		Відділ по управлінню та приватизації комунального майна Житомирської міської ради
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим		Департамент містобудування та земельних відносин Житомирської міської ради, Головне управління Держгеокадастру у Житомирській області
50110000	Цільові фонди, утворені Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади		Департамент економічного розвитку Житомирської міської ради, управління комунального господарства Житомирської міської ради, управління житлового господарства Житомирської міської ради, управління охорони здоров'я Житомирської міської ради, відділ по управлінню та приватизації комунального майна Житомирської міської ради, КП "Регулювання орендних відносин" Житомирської міської ради

Директор департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 10
до рішення міської ради
20.08.2024 № 1164

Положення
про формування та використання коштів цільового фонду
спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної
громади у 2024 році

1. Цільовий фонд є складовою частиною доходів та видатків спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної громади, формується за рахунок коштів, передбачених пунктом 2 цього Положення, та спрямовується на цілі, передбачені пунктом 3 цього Положення.

2. Джерелами формування коштів цільового фонду спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної громади є:

2.1 надходження коштів пайової участі власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібною торговельної мережі, літніх майданчиків біля закладів ресторанного господарства; відпочинку та розваг, в тому числі, атракціонів; лотків (низькотемпературних прилавків, холодильників) для торгівлі морозивом та безалкогольними напоями; ємностей для торгівлі квасом (ролл-бар, термокега) або іншого обладнання, за допомогою якого здійснюється підприємницька діяльність, незалежно від форм власності та місця розташування в утриманні об'єктів благоустрою Житомирської міської територіальної громади; цільові та благодійні внески підприємств, установ, організацій і громадян;

2.2 цільові, добровільні та благодійні внески юридичних та фізичних осіб;

2.3 плата за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності;

2.4 плата за користування – приєднання (підключення) гідроелектростанції Користувача до правого донного водоскидного отвору Об'єкта згідно рішення Житомирської міської ради від 09.11.2023 № 907.

3. Кошти цільового фонду спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної громади спрямовуються на :

3.1 фінансування заходів з благоустрою (за рахунок джерел, визначених підпунктом 2.1 цього Положення);

3.2 виконання заходів міських цільових програм за напрямками, визначених рішенням про бюджет (за рахунок надходжень, визначених підпунктом 2.2, 2.3 та 2.4 цього Положення);

3.3 забезпечення належного функціонування критичної інфраструктури, а саме об'єктів водопостачання та водовідведення на території громади.

4. Укладання, підписання, реєстрація, супровід договорів про пайову участь в утриманні об'єктів благоустрою на території Житомирської міської територіальної громади та контролю за сплатою пайової участі здійснюється у порядку, затвердженому рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради.

5. Кошти цільового фонду зберігаються на казначейських рахунках, мають постійне бюджетне призначення і вилученню не підлягають.

6. Звіт про доходи і видатки цільового фонду розглядається на сесії міської ради одночасно із розглядом звіту про виконання місцевого бюджету за відповідний період.

7. Щомісячно до 10 числа місяця наступного за звітним департаментом бюджету та фінансів та Уповноваженим органом проводиться звірка сплати коштів до цільового фонду.

Директор департаменту
бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток ІІ
до рішення міської ради
20.08.2024 № 1164

Видатки цільового фонду спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік

0655200000

(код бюджету)

гривень

№ з/п	Назва заходів	Сума
Управління охорони здоров'я Житомирської міської ради		1 608 600,00
1.	Забезпечення функціонування єдиної системи обміну медичною інформацією закладів охорони здоров'я	1 608 600,00
Управління комунального господарства Житомирської міської ради		30 000,00
1	"Будівництво нової лінії напірного каналізаційного колектора від ГКНС (вул.Івана Гонти, 16) до КОС-1 - КОС-2 у місті Житомир". 2 черга (коригування) (співфінансування з місцевого бюджету)	30 000,00
Управління транспорту і зв'язку Житомирської міської ради		2 758 000,00
1.	Утримання вулиць (доріг та тротуарів)	2 758 000,00
Передача коштів до загального фонду (відповідно до статті 22 ⁵ розділу VI "Прикінцеві та перехідні положення" Бюджетного кодексу України)		31 858,16
Всього		4 428 458,16

Директор департаменту бюджету
та фінансів Житомирської міської ради

Діна ПРОРХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 12
до рішення міської ради
20.08.2024 № 1164

Положення
про фонд охорони навколишнього природного середовища
Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік

1. Положення встановлює єдині правила планування природоохоронних заходів та здійснення видатків з фонду охорони навколишнього природного середовища Житомирської міської територіальної громади та поширюється на підприємства, установи, організації (далі – Заявники), які планують здійснювати природоохоронні заходи за рахунок коштів фонду.

2. Фонд охорони навколишнього природного середовища Житомирської міської територіальної громади (далі – Фонд) створено відповідно до Законів України «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного та Податкового кодексів України, постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів» (із змінами та доповненнями) з метою цільового фінансування природоохоронних заходів, а також заходів, спрямованих на зменшення негативного впливу забруднення навколишнього природного середовища та здоров'я населення.

3. Фонд формується за рахунок надходжень до місцевого бюджету:

- екологічного податку;
- грошових стягнень за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності;
- інших зборів за забруднення навколишнього природного середовища до Фонду охорони навколишнього природного середовища (за минулі роки);
- надходжень від сплати збору за забруднення навколишнього природного середовища фізичними особами (за минулі роки);
- надходжень субвенцій з інших бюджетів на здійснення природоохоронних заходів;
- цільові та добровільні внески підприємств, установ, організацій і громадян.

4. Перерахування платниками екологічного податку до Фонду здійснюється в розмірах і порядку, визначених статтями 240-250 Податкового кодексу України.

5. Контроль за своєчасністю та повнотою сплати екологічного податку до Фонду здійснює ГУ ДПС України у Житомирській області, інших платіжів Фонду – органи контролю, які їх нараховували, згідно із чинним законодавством.

6. Кошти Фонду перераховуються на окремий рахунок місцевого бюджету і є складовою частиною спеціального фонду бюджету Житомирської міської територіальної громади.

7. Кошти Фонду мають цільове призначення та розподіляються і використовуються згідно з чинним законодавством для фінансування природоохоронних та ресурсозберігаючих заходів, в тому числі наукових досліджень з цих питань, ведення державного кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду, а також заходів для зниження забруднення навколишнього природного середовища та дотримання екологічних нормативів і нормативів екологічної безпеки, для зниження впливу забруднення навколишнього природного середовища на здоров'я населення на фінансування природоохоронних заходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів» (із змінами та доповненнями), рішеннями Житомирської міської ради.

8. Кошти Фонду використовуються відповідно до Переліку природоохоронних заходів (далі-Перелік) на видатки місцевого фонду охорони навколишнього природного середовища, затверджених рішенням міської ради.

9. Для внесення заходів до Переліку заявники у термін до 1 листопада подають:

9.1 звернення на ім'я міського голови з аргументацією екологічних проблем, характеру природоохоронних робіт, кошторисною вартістю робіт, можливими джерелами фінансування, включаючи кошти Фонду;

9.2 запити встановленої форми на виділення коштів з міського фонду охорони навколишнього природного середовища для здійснення відповідних природоохоронних заходів (додаток до Положення);

9.3 проектно-кошторисну документацію на роботи, які плануються виконати, з визначенням їх еколого-економічної ефективності.

Заявники несуть персональну відповідальність за достовірність інформації.

10. Попередній розгляд та відбір запитів на виділення коштів з фонду охорони навколишнього природного середовища Житомирської міської територіальної громади для здійснення природоохоронних заходів на відповідний рік, підготовка висновків про відповідність їх постанові Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів» (із змінами та доповненнями), а також надання запитів на розгляд профільної постійної комісії міської ради, після погодження з профільним заступником міського голови, здійснюється відділом екології та природних ресурсів Житомирської міської ради на підставі документів, визначених у пункті 9 цього Положення за такими критеріями:

- відповідність завданням та напрямкам діяльності міської ради;
- природоохоронний ефект;

- ступінь масштабності екологічного впливу;
- наявність показників ресурсо- та енергозбереження;
- готовність заходу на час подання запиту;
- наявність власних коштів, як джерела фінансування;
- термін реалізації заходу.

11. Перелік погоджується міським головою та подається на розгляд постійних комісій міської ради.

12. Безпосередній розподіл коштів Фонду, внесення змін до нього здійснюється за рекомендаціями постійних комісій міської ради з подальшим затвердженням призначень на сесії Житомирської міської ради в розрізі головних розпорядників коштів бюджету Житомирської міської територіальної громади.

13. Кошти Фонду можуть резервуватися для здійснення непередбачених видатків, пов'язаних з природоохоронною діяльністю, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені при складанні та затвердженні бюджету громади.

14. При перевищенні фактичних надходжень до Фонду понад плановими до Переліку природоохоронних заходів вносяться зміни та доповнення з подальшим внесенням відповідних змін до бюджету громади. Невикористані у звітному році кошти Фонду вилученню не підлягають і переходять на наступний рік та використовуються виключно на реалізацію заходів, передбачених цим Положенням.

15. Видатки за рахунок коштів Фонду проводяться в межах надходжень коштів до нього в установленому законодавством порядку у розрізі головних розпорядників коштів бюджету Житомирської міської територіальної громади за відповідними кодами програмної класифікації видатків.

16. Головні розпорядники коштів бюджету громади зобов'язані до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати відділу екології та природних ресурсів Житомирської міської ради звіти про використання коштів Фонду та необхідну фінансову та іншу документацію.

17. Моніторинг надходжень та використання коштів Фонду здійснюється департаментом бюджету та фінансів Житомирської міської ради.

18. Звіт про доходи і видатки Фонду розглядається на сесії міської ради одночасно із розглядом звіту про виконання бюджету Житомирської міської територіальної громади за відповідний період.

19. Контроль за цільовим використанням коштів Фонду здійснюється постійною комісією міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, департаментом бюджету та фінансів Житомирської міської ради і відділом екології та природних ресурсів Житомирської міської ради.

20. За нецільове та понадкошторисне використання коштів Фонду посадові особи несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

21. Учасники бюджетного процесу забезпечують контроль відповідно до статей 22, 26, 111 Бюджетного кодексу України, в межах повноважень.

Директор департаменту
бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Запит
на виділення коштів з місцевого фонду охорони навколишнього
природного середовища для здійснення природоохоронних
заходів у _____ році

1. Назва заходу _____
2. Відомості про подавача (замовника заходу)
 - 2.1. Повна назва _____
 - 2.2. Адреса _____
 - 2.4. Телефон, факс _____
 - 2.5. Форма власності (державна, приватна, інша) _____
3. Відомості про підприємство (установу, організацію), на об'єктах якого здійснюється природоохоронний захід (заповнюється, якщо вони не є подавачами запиту)
 - 3.1. Повна назва _____
 - 3.2. Адреса _____
 - 3.4. Телефон, факс _____
 - 3.5. Форма власності (державна, приватна, інша) _____
4. Місце (адреса) реалізації заходу _____
5. Характеристика заходу:
 - 5.1. Ступінь масштабності екологічного впливу (в межах кількох районів чи всієї області - регіональний; одного чи кількох населених пунктів району - місцевий) _____
 - 5.2. Підстава для виконання (вказати нормативно-правові акти, якими передбачене фінансування заходу з обласного фонду, або інші підстави) _____
 - 5.3. Мета та головні завдання (перелік екологічних проблем, що будуть вирішені, та короткий зміст заходу) _____
 - 5.4. Природоохоронний ефект (вказати всі види природоохоронного ефекту та навести якісні та (або) кількісні характеристики) _____
 - 5.5. Комплексність вирішення екологічних проблем (вказати якісні та (або) кількісні характеристики щодо енерго- та ресурсозбереження) _____
6. Проектна документація (вказати розробника, ким і коли затверджена) _____
7. Впроваджені технології (вказати: вітчизняна чи зарубіжна технологія, знаходиться на стадії розробки, пілотного проекту чи апробована) _____

8. Фінансування заходу (в цінах на момент подання запиту):

8.1. Загальна вартість за затвердженим проектом (тис. грн.) _____

8.2. Готовність заходу на момент подання запиту (в % від загальної вартості) _____

8.3. Видатки з місцевого фонду (за кодами економічної класифікації видатків бюджету (КЕКВ), тис. грн.)

всього _____, у тому числі
в _____ році (рік, на який подається запит) _____ за КЕКВ _____
фактичні видатки за попередній період _____ за КЕКВ _____

8.4. Фінансування за рахунок власних коштів (тис. грн.)

всього _____
у т. ч. в _____ році (рік, на який подається запит) _____

8.5. Інші джерела фінансування

(бюджети всіх рівнів, фонди в складі бюджетів всіх рівнів (тис. грн.))

всього:

джерело _____ обсяг фінансування _____

у т. ч. в _____ році (рік, на який подається запит):

джерело _____ обсяг фінансування _____

9. Термін реалізації заходу (вказати дати його початку, закінчення та тривалість згідно з проектом) _____

10. Термін окупності заходу _____

М. п.

Керівник

Головний бухгалтер

Додаток 13
до рішення міської ради
20.08.2024 № 1164

**Видатки фонду охорони навколишнього природного середовища
Житомирської міської територіальної громади на 2024 рік**

0655200000

(код бюджету)

гривень

№ з/п	Назва заходів	Сума
Управління житлового господарства Житомирської міської ради		617 800,00
1.	Забезпечення екологічно безпечного збирання, перевезення, видалення, знешкодження і захоронення відходів (ліквідація безхазяйних сміттєзвалищ)	567 800,00
2.	Утилізація та захоронення відходів, зібраних під час проведення акцій по санітарному прибиранню міста	50 000,00
Управління комунального господарства Житомирської міської ради		609 500,00
1.	Паспортизація водойми річки Тетерів (виготовлення Паспорту водного об'єкта водосховища "Відсічне")	500 000,00
2.	Заходи з озеленення Житомирської міської територіальної громади	109 500,00
Передача коштів до загального фонду (відповідно до статті 22 ⁵ розділу VI "Прикінцеві та перехідні положення" Бюджетного кодексу України)		362 468,67
Всього		1 589 768,67

Директор департаменту бюджету
та фінансів Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Додаток 14
до рішення міської ради
20.08.2024 № 1164

Порядок

включення до місцевого бюджету витрат на забезпечення потреб територіальних виборчих округів Житомирської територіальної громади за пропозиціями депутатів Житомирської міської ради

1. Даний Порядок регламентує процедуру подання, розгляду та включення до бюджету Житомирської міської територіальної громади пропозицій депутатів Житомирської міської ради щодо забезпечення потреб територіальних виборчих округів (далі пропозиції депутатів).

2. Спрямування депутатом міської ради коштів на виконання повноважень на заходи, вартість яких перевищує спрямовану депутатом суму можливо за умови наявного співфінансування з інших джерел.

3. Витрати на забезпечення потреб територіальних виборчих округів Житомирської територіальної громади спрямовуються на:

- проведення благоустрою території округу;
- зміцнення матеріально-технічної бази бюджетних установ, які фінансуються з місцевого бюджету, розташованих на території округу;
- виконання заходів міських цільових програм;
- реалізацію проєктів будівництва (нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту) об'єктів комунальної власності;
- здійснення екологічних та природоохоронних заходів;
- придбання медичного обладнання;
- реалізацію проєктів з енергоефективності та енергозбереження;
- реалізацію проєктів водопостачання та водовідведення, а також тепlopостачання;
- здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку громади.

4. Депутати міської ради під час формування бюджету громади на наступний рік подають пропозиції на ім'я міського голови, який доручає їх розгляд відповідним головним розпорядникам коштів та виконавчим органам міської ради.

5. Надання депутатами Житомирської міської ради адресної матеріальної допомоги мешканцям Житомирської міської територіальної громади здійснюється відповідно до депутатського звернення з додаванням наступних документів: заяви особи щодо надання допомоги, копії паспорта, ідентифікаційного номера (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, — копії сторінки паспорта громадянина України, на якій зроблено відмітку з даними про реєстраційний номер облікової картки платника

податків), медичної довідки про стан здоров'я (у разі необхідності), реквізитів особового рахунку в банківській установі або «Картки Житомирянина» для зарахування коштів.

Вказані документи передаються до департаменту соціальної політики Житомирської міської ради для організації виплат.

Контроль за документообігом з даного питання, фінансовим забезпеченням та виплатою коштів і наданням відповіді на депутатські звернення покладається на відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності, департамент бюджету та фінансів та департамент соціальної політики Житомирської міської ради відповідно.

6. Пропозиції депутатів узагальнюються у вигляді електронної таблиці «Звіт про використання бюджетних коштів, виділених за пропозиціями депутатів Житомирської міської ради для забезпечення потреб територіальних виборчих округів Житомирської територіальної громади». До таблиці вносяться:

Відділом організаційного забезпечення депутатської діяльності:

- прізвище, ім'я та по батькові депутата міської ради;
- номер та дата депутатського звернення;
- напрямки використання коштів;
- сума.

Головним розпорядником коштів бюджету:

- відомості щодо головного розпорядника коштів;
- підстава для виділення коштів (пункт заходів відповідної міської цільової програми);
- код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету;
- код економічної класифікації видатків бюджету.

7. За 10 днів до початку сесії міської ради головний розпорядник коштів, за погодженням з відділом організаційного забезпечення депутатської діяльності, подає до департаменту бюджету та фінансів узагальнену таблицю по КПКВК та КЕКВ із зазначенням суми, яку необхідно спрямувати.

Головним розпорядником коштів щоквартально вноситься до таблиці інформація щодо назви отримувача коштів (виконавця робіт), рахунки на які витрачатимуться кошти, а також дату фінансування.

8. Упродовж бюджетного року відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України виконавчим комітетом Житомирської міської ради за погодженням з постійною комісією міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій з наступним внесенням змін до бюджету громади на сесії міської ради може здійснюватись передача бюджетних призначень та перерозподіл затверджених в бюджеті громади витрат на забезпечення потреб територіальних виборчих округів Житомирської територіальної громади за пропозиціями депутатів

Житомирської міської ради відповідно до напрямків, функцій, завдань чи послуг, визначених депутатом міської ради.

9. Департамент бюджету та фінансів міської ради зазначає номер та дату прийняття рішення щодо включення видатків до бюджету громади.

10. Депутати міської ради можуть об'єднувати свої пропозиції з метою підвищення ефективності реалізації окремих завдань, заходів та проєктів міських цільових програм, використання бюджетних коштів.

11. Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності міської ради щоквартально до 15 числа оприлюднює звіт щодо використання коштів передбачених для забезпечення потреб виборчих округів за пропозиціями депутатів міської ради на офіційному вебсайті міської ради.

12. У разі пропуску депутатом Житомирської міської ради восьмого скликання упродовж року більш ніж 25% пленарних засідань та засідань постійної комісії, членом якої він є, кошти, виділені з місцевого бюджету для забезпечення потреб територіальних виборчих округів, можуть розподілятися за рішенням фракції політичної сили, від якої обрано депутата міської ради.

Директор департаменту
бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

ПОЛОЖЕННЯ**про стимулювання заходів з енергозбереження**

1. Положення про стимулювання заходів з енергозбереження (далі – Положення) розроблено відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Житомирської міської ради від 24.12.2020 №53 «Про затвердження міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план міста Житомира на 2021-2024 роки» зі змінами, з метою стимулювання заходів з енергозбереження.

2. Дія даного Положення поширюється на підприємства, установи та заклади, які фінансуються з бюджету Житомирської міської територіальної громади, а також інших учасників виконання заходів міських цільових програм.

3. У Положенні терміни вживаються у такому значенні:

1) базовий рівень споживання теплової енергії (базовий рівень) – умовний нормативний показник споживання теплової енергії будівлями до початку впровадження заходів з підвищення ефективності енергоспоживання, скоригований з урахуванням нормативних значень тривалості опалювального періоду і температури зовнішнього повітря (при умові дотримання санітарних умов для перебування персоналу та відвідувачів);

2) скоригований базовий рівень споживання теплової енергії (скоригований базовий рівень) – базовий рівень споживання теплової енергії, перерахований з урахуванням фактичних значень тривалості опалювального періоду та температури зовнішнього повітря;

3) коефіцієнт наповнення системи енергомоніторингу – безрозмірний показник (від 0 до 1), який розраховується департаментом економічного розвитку Житомирської міської ради і який враховує частоту та якість внесення відповідальними особами розпорядника коштів даних в систему енергомоніторингу за звітний період.

4. Перелік заходів з енергозбереження затверджується Житомирською міською радою у міській цільовій програмі Муніципальний енергетичний план на відповідний період.

5. Фінансування заходів з енергозбереження здійснюється за рахунок коштів бюджету громади та з інших джерел, не заборонених законодавством, а також фактично досягнутої економії бюджетних коштів, виділених на оплату енергоносіїв та комунальних послуг (далі – енергоносіїв). У період воєнного часу дозволити використання фактично досягнутої економії бюджетних коштів за пропозиціями головних розпорядників бюджетних коштів на інші пріоритетні видатки бюджету.

6. Обсяг фактично досягнутої економії бюджетних коштів, виділених на оплату теплової енергії, визначається за підсумками року з врахуванням базового рівня, скоригованого базового рівня та фактичного споживання

теплової енергії за звітний період а також планових та фактичних тарифів, які діяли протягом звітного періоду.

Обсяг фактично досягнутої економії бюджетних коштів, виділених на оплату теплової енергії, визначений за підсумками року, має в обов'язковому порядку становити частину вільного залишку бюджетних коштів і розподіляється на заходи з енергозбереження шляхом внесення змін до рішення про бюджет громади за результатами річного звіту про виконання міського бюджету за попередній бюджетний період.

У разі відсутності протягом трьох місяців після завершення бюджетного року пропозицій головних розпорядників бюджетних коштів по розподілу фактично досягнутої економії бюджетних коштів, виділених на оплату теплової енергії, така економія може бути спрямована на інші пріоритетні видатки бюджету.

У період дії воєнного стану дозволити використання фактично досягнутої економії бюджетних коштів за пропозиціями головних розпорядників бюджетних коштів на інші пріоритетні видатки бюджету.

У разі спрямування вільного залишку бюджетних коштів відповідно до статті 22⁸ розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України спрямування фактично досягнутої економії може здійснюватися за рахунок надходжень поточного бюджетного року.

7. Розпорядники бюджетних коштів спільно з департаментом економічного розвитку Житомирської міської ради здійснюють аналіз фактично досягнутої економії бюджетних асигнувань, виділених на оплату теплової енергії, з метою визначення факторів, що вплинули на отримання економії за підсумками року, в такому порядку:

7.1. Департамент економічного розвитку Житомирської міської ради до 20 січня, наступного за звітним роком, здійснює перерахунок базових рівнів споживання теплової енергії з урахуванням відхилення температури зовнішнього повітря від нормативних значень та фактичної тривалості опалювального сезону з розподілом на періоди дії тарифів (у разі їх зміни). Розрахунок скоригованих базових рівнів разом зі значеннями коефіцієнта наповнення системи енергомоніторингу по кожному розпоряднику бюджетних коштів подається департаментом економічного розвитку Житомирської міської ради до головних розпорядників коштів місцевого бюджету та до департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради.

7.2. Головні розпорядники коштів спільно з розпорядниками коштів нижчого рівня заповнюють дані щодо фактичного споживання теплової енергії (на підставі приладів обліку), планових і фактичних тарифів за формою, що додається, та до 10 лютого, наступного за звітним роком, подають їх для погодження та розрахунків до департаменту бюджету та фінансів Житомирської міської ради.

7.3. Обсяг фактичної економії бюджетних асигнувань, отриманої внаслідок відхилення тарифу, визначається шляхом добутку базового рівня споживання теплової енергії та відхилення фактичного тарифу від планового.

7.4. Обсяг фактичної економії бюджетних асигнувань, отриманої внаслідок погодних умов, визначається шляхом добутку фактичного тарифу та різниці між базовим рівнем і скоригованим базовим рівнем споживання теплової енергії.

7.5. Обсяг фактичної економії бюджетних асигнувань, отриманої внаслідок експлуатації об'єкту розпорядником коштів, визначається шляхом добутку фактичного тарифу та різниці між скоригованим базовим рівнем і фактичним споживанням теплової енергії за звітний період на підставі приладів обліку.

8. За результатами аналізу, департаментом бюджету та фінансів Житомирської міської ради у строк до 20 лютого, наступного за звітним роком, погоджується розрахунок фактично досягнутої економії бюджетних асигнувань, виділених на оплату теплової енергії за формою, що додається, який підлягає затвердженню Житомирською міською радою.

9. Департамент бюджету та фінансів Житомирської міської ради у триденний термін після затвердження розрахунку фактично досягнутої економії бюджетних асигнувань, виділених на оплату теплової енергії, доводить до відома головних розпорядників бюджетних коштів обсяг економії асигнувань, досягнутої внаслідок експлуатації об'єкту розпорядником коштів.

10. Сукупність фактичної економії асигнувань, отриманої внаслідок відхилення тарифу та внаслідок погодних умов, в цілому по бюджету громади спрямовується на фінансування пріоритетних заходів з енергозбереження, визначених міською цільовою програмою Муніципальний енергетичний план, затвердженою на відповідний період, зокрема на:

- здійснення заходів з енергозбереження у бюджетних установах, запровадження енергоощадних технологій та обладнання;
- просвітницькі заходи з питань енергозбереження для споживачів енергетичних ресурсів (реалізація навчальних програм з енергозбереження, ознайомлення з кращими практиками, стажування);
- підвищення рівня знань та навичок у сфері енергозбереження, особистісного та професійного розвитку працівників установ, підприємств та організацій, які належать до комунальної власності Житомирської міської територіальної громади;

11. Якщо в цілому по головному розпоряднику бюджетних коштів досягнуто економію внаслідок експлуатації об'єктів розпорядниками коштів нижчого рівня (враховуючи можливі перевитрати по окремих розпорядниках/об'єктах), тоді розпорядники нижчого рівня, які досягли економії за звітний період, залишають у своєму розпорядженні кошти, зекономлені внаслідок експлуатації об'єкту з урахуванням загальних сум економії/перевитрат по головному розпоряднику та коефіцієнта наповнення системи енергомоніторингу по розпоряднику та використовують їх на:

- матеріальне стимулювання працівників, які сприяли зниженню споживання енергоносіїв та послуг;
- розвиток матеріально-технічної бази та просвітницькі заходи відповідної бюджетної установи;

- підвищення рівня знань та навичок у сфері енергозбереження, особистісного та професійного розвитку працівників відповідної бюджетної установи.

12. У випадку погіршення умов перебування персоналу або відвідувачів (за винятком випадків, документально підтверджених, які засвідчують відсутність вини персоналу закладу) матеріальне стимулювання працівників закладу не здійснюється.

13. Дія даного Положення не поширюється на будівлі та приміщення, де реалізуються проекти з термореновації. Для таких об'єктів Положення застосовується після завершення виконання робіт та розрахунку нового базового рівня споживання теплової енергії.

14. Розпорядники бюджетних коштів, для яких не затверджено розрахунку фактично досягнутої економії бюджетних асигнувань за звітний період, повертають в бюджет Житомирської міської територіальної громади для фінансування пріоритетних заходів з енергозбереження різницю між сумою бюджетних асигнувань на оплату теплової енергії, визначену на основі базового рівня споживання та планового тарифу, і фактичними видатками на оплату теплової енергії.

Директор департаменту
бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Діна ПРОХОРЧУК

Секретар міської ради

Галина ШИМАНСЬКА

Погоджено:

Директор департаменту бюджету та фінансів
Житомирської міської ради

Погоджено:

Директор департаменту економічного розвитку
Житомирської міської ради

**Примірна форма
розрахунку фактично досягнутої економії бюджетних асигнувань,
виділених на оплату теплової енергії у ___ році**

№ п/п	Назва установи, адреса будівлі/приміщення	Базовий рівень споживання теплової енергії з урахуванням орендарів на 1-ше півріччя ___ року, Г кал	Скоригований базовий рівень споживання теплової енергії з урахуванням орендарів на 1-ше півріччя ___ року, Г кал	Фактичне споживання теплової енергії у 1-му півріччі ___ року (на підставі приладів обліку), Г кал	Плановий тариф на теплову енергію у 1-му півріччі ___ року, грн./Г кал	Штановий тариф на теплову енергію у 1-му півріччі ___ року, грн./Г кал	Фактичний тариф на теплову енергію у 1-му півріччі ___ року, грн./Г кал	Базовий рівень споживання теплової енергії з урахуванням орендарів на 2-ге півріччя ___ року, Г кал	Скоригований базовий рівень споживання теплової енергії з урахуванням орендарів на 2-ге півріччя ___ року, Г кал	Фактичне споживання теплової енергії у 2-му півріччі ___ року (на підставі приладів обліку), Г кал	Плановий тариф на теплову енергію у 2-му півріччі ___ року, грн./Г кал	Фактичний тариф на теплову енергію у 2-му півріччі ___ року, грн./Г кал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Економія (+) /перевитрати (-) теплової енергії за рік, Г кал	Фактична економія (+) /перевитрати (-) бюджетних асигнувань за ___ рік, грн.	в тому числі:			Фактична економія бюджетних асигнувань внаслідок експлуатації об'єкту розпорядничком коштів за рік з урахуванням загальних сум економії/перевитрат по головному розпоряднику, грн.	Фактична економія бюджетних асигнувань внаслідок експлуатації об'єкту розпорядничком коштів за рік з урахуванням загальних сум економії/перевитрат по головному розпоряднику, грн.	Коефіцієнт наповнення системи енергомоніторингу	Примітки
		внаслідок відхилення фактичного тарифу від планового, грн.	внаслідок погодних умов, грн.	внаслідок експлуатації об'єкту розпорядничком коштів, грн.				
13=4-5+9-10	$14=3*6-5*7+8*11-10*12=15+16+17$	$15=3*(6-7)+8*(11-12)$	$16=7*(3-4)+12*(8-9)$	$17=7*(4-5)+12*(9-10)$	18	19	$20=18*80\%+18*19*20\%$	21

* У разі зміни планових та/або фактичних тарифів протягом звітного періоду до форми додаються стовпці для відображення даних відповідно до періодів дії тарифів

Головний розпорядник коштів:

Керівник

Головний бухгалтер

Угода про передачу коштів позики

№ 13110-05/2016

від 1 грудня 2023 року

між

Міністерством фінансів України,

**Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури
України,**

Житомирською міською радою

та

**Управлінням капітального будівництва Житомирської міської
ради**

Преамбула

Міністерство фінансів України (далі – Мінфін), в особі заступника Міністра фінансів України Зикової Ольги Ігорівни, яка діє на підставі наказу Міністерства фінансів України від 12.03.2020 № 111 «Про надання права підпису та затвердження документів з управління державним боргом та гарантованим державою боргом, співробітництва з іноземними державами, банками, міжнародними фінансовими організаціями, іншими фінансовими установами та Європейським союзом, управління корпоративними правами держави у статутних капіталах банків» (зі змінами та доповненнями),

Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (далі – Мінінфраструктури), в особі заступника Міністра розвитку громад, територій та інфраструктури України з питань європейської інтеграції Юрченко Анни Станіславівни, яка діє на підставі наказу Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 29.03.2023 № 195 «Про координацію та організацію реалізації проєктів «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України» та «Програма з відновлення України»,

Житомирська міська рада (далі – **Власник об'єкта**), в особі міського голови Сухомлина Сергія Івановича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», протоколу № 1 від 03.12.2020 першої сесії ради восьмого скликання Житомирської міської ради,

Управління капітального будівництва Житомирської міської ради (далі – **Кінцевий бенефіціар, розпорядник субвенції**), в особі начальника управління Глазунова В'ячеслава Володимировича, який діє на підставі положення про Управління капітального будівництва Житомирської міської ради, затвердженого рішенням п'ятнадцятої сесії восьмого скликання Житомирської міської ради від 24.12.2021 № 378, розпорядження Житомирського міського голови від 09.08.2018 № 698 «Про переведення Глазунова В.В.», які надалі разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона,

ОСКІЛЬКИ:

(А) згідно із Фінансовою угодою між Україною та Європейським інвестиційним банком (Проєкт «Програма з відновлення України») від 9 грудня 2020 року FI № 91.906 Serapis № 2019-0903, ратифікованою Законом України від 14 липня 2021 року №1645-IX (далі – Фінансова угода) Європейський інвестиційний банк (далі - ЄІБ) погодився надати Україні позику з метою фінансування Проєкту «Програма з відновлення України» (далі - Проєкт) у сумі 340 000 000 євро (триста сорок мільйонів євро) (далі – Позика),

(Б) 15 грудня 2021 року Кабінетом Міністрів України прийнята постанова №1324 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проєктів у рамках Програми з відновлення України» та у зв'язку з укладенням Фінансової угоди,

(В) 18 вересня 2023 року між Мінфіном та Мінінфраструктури була підписана Угода про впровадження проєкту «Програма з відновлення України» № 13110-05/134 (далі – Угода про впровадження),

(Г) згідно з пунктом «(h)» Преамбули Фінансової угоди Україна, діючи через Мінфін, у співпраці із Мінінфраструктури, надає кошти Позики Кінцевим бенефіціарам на умовах, зазначених у Фінансовій угоді та відповідно до Угоди про передачу коштів позики, для реалізації цілей Проєкту,

(Г) відповідно до Угоди про впровадження кошти Позики є субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам у вигляді безповоротної передачі коштів для реалізації проєктів у рамках Програми з відновлення України, що фінансуються відповідно до Фінансової угоди та постанови Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2021 року №1324 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проєктів у рамках Програми з відновлення України»,

(Є) Власник об'єкта передає Кінцевому бенефіціару всі необхідні документи, права та уповноваження на здійснення останнім повноважень замовника будівництва (проектну документацію (у разі наявності), права на забудову тощо),

ОТЖЕ, Сторони уклали цю Угоду про передачу коштів позики (далі - Угода) і погодилися про наступне:

Стаття 1: Терміни

1.1. У всіх випадках, якщо про інше прямо не вказано у цій Угоді або якщо контекст не вимагає іншого, терміни, що використовуються в цій Угоді, матимуть такі ж значення, які викладені в Фінансовій угоді.

Стаття 2: Предмет Угоди

2.1. Мінфін у співпраці з Мінінфраструктури, надає Кінцевому бенефіціару частину коштів Позики у розмірі до 23 783 193 гривні 00 копійок (двадцять три мільйони сімсот вісімдесят три тисячі сто дев'яносто три гривні 00 копійок) без ПДВ та інших податків і зборів (далі – **Частина коштів Позики**) на безповоротній основі відповідно до умов цієї Угоди, Фінансової угоди, Угоди про впровадження та Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проєктів у рамках Програми з відновлення України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2021 р. № 1324 (далі – **Порядок та умови надання субвенції**).

2.2. Кінцевий бенефіціар зобов'язується використовувати надані кошти на фінансування Субпроєкту:

«Реконструкція операційного блоку хірургічного корпусу КП «Лікарня № 2 ім. В.П. Павлусенка» ЖМР за адресою: м. Житомир, вул. Р. Шухевича, 2а (коригування)» із затвердженим до нього проєктом будівництва «Реконструкція операційного блоку хірургічного корпусу КП «Лікарня № 2 ім. В.П. Павлусенка» ЖМР за адресою: м. Житомир, вул. Р. Шухевича, 2а (коригування)», у сумі до 23 783 193 гривні 00 копійок (двадцять три мільйони сімсот вісімдесят три тисячі сто дев'яносто три гривні 00 копійок) (без ПДВ) (далі – Субпроєкт).

2.3. Частина коштів Позики надається Кінцевому бенефіціару у розмірі, не більше суми, визначеної без ПДВ та інших податків і зборів, за результатами здійснення закупівель товарів, робіт та послуг за Субпроектом, проведених згідно з Посібником з питань закупівель ЄІБ, Посібником «Національні процедури закупівель», та з урахуванням вимог, умов та термінів (строків), що зазначені в Фінансовій угоді, Угоді про впровадження та в цій Угоді.

2.4. Мінінфраструктури надає право Кінцевому бенефіціару використовувати Частину коштів Позики та забезпечує контроль за виконанням Субпроекту, цільовим використанням Частини коштів Позики відповідно до положень та цілей Фінансової угоди, цієї Угоди.

2.5. Якщо Кінцевий бенефіціар не укладає відповідний договір про закупівлю робіт для реалізації Субпроекту протягом одного року з моменту виділення коштів для фінансування Субпроекту, такий Субпроект може бути виключено Мінінфраструктури з реалізації в рамках Програми з відновлення України.

2.6. Мінінфраструктури зобов'язується належним чином здійснювати функції відповідального виконавця Проекту, зокрема, забезпечити виконання зобов'язань України за Фінансовою угодою, крім тих, що безпосередньо належать до компетенції Мінфіну, Власника об'єкта та Кінцевого бенефіціара, в тому числі забезпечувати залучення до виконання Фінансової угоди та Субпроекту інші державні органи, відповідно до їх компетенції, приймати у разі потреби відповідні нормативно-розпорядчі акти, забезпечити належне впровадження Кінцевим бенефіціаром Субпроекту та, в межах своєї компетенції, належне виконання умов Фінансової угоди та цієї Угоди, здійснювати контроль за належним впровадженням Субпроекту.

Стаття 3: Строк, цілі та умови надання Частини коштів Позики Кінцевому бенефіціару

3.1. Частина коштів Позики надається Кінцевому бенефіціару протягом реалізації Субпроекту.

3.2. Частина коштів Позики надається Кінцевому бенефіціару для цілей фінансування виключно вартості витрат на впровадження Субпроекту (без ПДВ та інших податків і зборів). За рахунок коштів Позики неприйнятними є витрати: ПДВ та інші податки і збори, відчуження землі, придбання будівель, обслуговування та інші експлуатаційні та операційні витрати, придбання вживаних активів, відсотки під час будівництва, придбання ліцензій для використання негенерованих державних ресурсів (наприклад, ліцензій телекомунікацій), патентів, брендів та торгових марок, як визначено пунктом А.1.4 «Загальні положення» Додатку А «Специфікація проекту та звітність» Фінансової угоди.

3.3. Частина коштів Позики, що надається Кінцевому бенефіціару, спрямовується на закупівлю товарів, робіт та послуг, необхідних для реалізації Субпроекту.

3.4. Використання Частини коштів Позики здійснюється з дотриманням умов Фінансової угоди, Угоди про впровадження та цієї Угоди.

3.5. На Власника об'єкта покладається обов'язок здійснити необхідні та достатні заходи для забезпечення наявності коштів у тій частині, що не покривається Частиною коштів Позики або забезпечити співфінансування Субпроекту за власний рахунок.

3.6. У разі невиконання Власником об'єкта, Кінцевим бенефіціаром (Розпорядником субвенції) будь-якого зобов'язання, покладеного на нього в обмін на будь-яку Частину коштів Позики, надану йому, Мінфін, у співпраці з Мінінфраструктури, може застосувати наведені нижче заходи: (а) перерозподілити кошти відповідної Частини коштів Позики на інший Субпроект іншого кінцевого бенефіціара, (б) призупинити фінансування Субпроекту та/або (в) припинити фінансування Субпроекту.

При застосуванні зазначених в цьому пункті Угоди заходів Кінцевий бенефіціар повертає Частину коштів Позики протягом 20 робочих днів після письмового повідомлення Мінінфраструктури про повернення коштів у визначеному Мінфіном розмірі та на вказаний Мінфіном рахунок.

3.7. У разі невиконання Кінцевим бенефіціаром (Розпорядником субвенції) зобов'язання щодо введення в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта у встановлені договірні строки, Кінцевий бенефіціар повертає Частину коштів Позики протягом 20 (двадцяти) робочих днів після письмового повідомлення Мінінфраструктури про повернення коштів у визначеному Мінфіном розмірі та на вказаний Мінфіном рахунок.

3.8. У разі невиконання Кінцевим бенефіціаром зобов'язання щодо укладання договору про закупівлю робіт для реалізації Субпроекту протягом одного року з моменту виділення коштів для фінансування Субпроекту, такий Субпроект може бути виключено Мінінфраструктури з реалізації в рамках Програми з відновлення України.

Стаття 4: Порядок надання Частини коштів Позики

4.1. Надання Частини коштів Позики здійснюється відповідно до вимог ЄІБ, Фінансової угоди, постанови Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2021 року №1324 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів у рамках Програми з відновлення України» законодавства України та у порядку, передбаченому у цій статті.

4.2. Мінфін відповідно до Фінансової угоди відкриває та веде рахунок (рахунки), необхідний (необхідні) для фінансування реалізації Субпроекту (далі – Проектний рахунок або Проектні рахунки) у Публічному акціонерному товаристві «Державний експортно-імпорتنний банк України» або у будь-якому іншому банку, який є прийнятним для ЄІБ і щодо якого ЄІБ час від часу письмово підтверджує свою згоду (далі – Банк).

4.3. Частина коштів Позики, вибрана Україною відповідно до положень Фінансової угоди, вважаються субвенцією спеціального фонду Державного бюджету України, переданою Мінфіном Кінцевому бенефіціару через Мінінфраструктури та відповідну місцеву раду (або відповідну військово-цивільну адміністрацію) у сумі гривневого еквіваленту вибраних коштів, розрахованого за офіційним курсом Національного банку на день їх вибірки.

Надання Частини коштів Позики у кожному конкретному бюджетному періоді здійснюється в межах сум, передбачених у законі про Державний бюджет України на відповідний період, як субвенція зі спеціального фонду Державного бюджету України місцевим бюджетам для реалізації Субпроєкту в рамках Проєкту, та у розмірі, визначеному розподілом такої субвенції місцевим бюджетам, здійсненим в установленому законодавством порядку.

4.4. Надання Частини коштів Позики Кінцевому бенефіціару здійснюється шляхом їх перерахування із Проєктного рахунка безпосередньо виконавцю робіт (постачальнику товарів, робіт, послуг) за договорами, укладеними Кінцевим бенефіціаром для реалізації Субпроєкту, на виконання грошових зобов'язань зазначених розпорядників щодо оплати поставлених товарів/виконаних, робіт та послуг за такими договорами з подальшим відображенням таких операцій у бухгалтерському обліку, фінансовій і бюджетній звітності.

4.5. Платіжні документи для зняття Частини коштів Позики з Проєктного рахунку (далі – Платіжні документи) повинні містити підписи уповноважених осіб Кінцевого бенефіціара, Мінінфраструктури, Мінфіну.

Платіжні документи можуть подаватися в електронному або у паперовому вигляді.

У разі подання платіжних документів у паперовому вигляді, вони засвідчуються підписом уповноважених осіб Мінфіну, Мінінфраструктури, Кінцевого бенефіціара та печатками цих установ, відповідно до зразків, наведених у Переліках осіб, які мають право розпоряджатися рахунками й підписувати розрахункові документи.

У разі подання платіжних документів у електронному вигляді, вони засвідчуються кваліфікованим електронним цифровим підписом уповноважених осіб Мінфіну, Мінінфраструктури, Кінцевого бенефіціара (відповідно до зразків, наведених у Переліках осіб, які мають право розпоряджатися рахунками й підписувати розрахункові документи) та електронними печатками з кваліфікованими електронними цифровими підписами цих установ.

4.5.1. Для здійснення першого платежу за кожним схваленим договором необхідно:

- а) належним чином підписане/засвідчене платіжне доручення у національній валюті;
- б) заява про продаж іноземної валюти у форматі Word (у разі потреби);
- в) довідка щодо переказу коштів у форматі Word;
- г) сканована копія рахунку-фактури від підрядника (виконавця робіт, постачальника товарів та послуг);
- д) сканована копія договору (з усіма доповненнями до такого договору, за наявності);
- е) сканована копія акта виконаних робіт/послуг з технічного нагляду/послуг інженера-консультанта (у разі наявності). У разі надання акта послуг з технічного нагляду необхідно додатково надати скановані акти виконаних робіт щодо яких здійснюється оплата цих послуг. У разі оплати послуг інженера-консультанта необхідно додатково надати скановані копії всіх попередніх актів здійснення таких послуг за проєктом;
- є) сканована копія рішення про місцевий бюджет на відповідний рік, яким

передбачено використання бюджетних коштів в рамках Програми з відновлення України. (або розпорядження, якщо є такі повноваження в міжсесійний період);

ж) сканований лист щодо підтвердження, що Виконавець/Підрядник та банк, в якому він обслуговується, не перебувають під санкціями та дотримуються рішень РНБО України про санкції (у довільній формі);

з) сканований протокол про визнання переможця Виконавця/Підрядника;

и) сканована копія рішення відповідних місцевих рад щодо затвердження підписаних Угод про передачу коштів;

і) сканована копія мережі розпорядників і одержувачів (у разі наявності);

ї) банківська гарантія (забезпечення) виконання договору з терміном дії до повного завершення робіт за договором;

й) у разі авансового платежу, банківська гарантія (забезпечення) повернення авансового платежу з терміном дії, визначеним у договорі виконання робіт (підряду).

4.5.2. Для другого та подальших платежів за кожним схваленим договором:

а) належним чином підписане/засвідчене платіжне доручення у національній валюті;

б) заява про продаж іноземної валюти у форматі Word (у разі потреби);

в) довідка щодо переказу коштів у форматі Word;

г) сканована копія рахунку-фактури від підрядника (виконавця робіт, постачальника товарів та послуг);

д) сканована копія договору та скановані копії додаткових угод до договору (з усіма доповненнями до таких додаткових угод, за наявності);

е) сканована копія акта виконаних робіт/послуг з технічного нагляду/послуг інженера-консультанта (у разі наявності). У разі надання акта послуг з технічного нагляду необхідно додатково надати скановані акти виконаних робіт щодо яких здійснюється оплата цих послуг. У разі оплати послуг інженера-консультанта необхідно додатково надати скановані копії всіх попередніх актів здійснення таких послуг за проектом;

є) сканована копія рішення про місцевий бюджет на відповідний рік, яким передбачено використання бюджетних коштів в рамках Програми з відновлення України (або розпорядження, якщо є такі повноваження в міжсесійний період);

ж) кінцеві розрахунки за договором підрядних робіт у розмірі 5 (п'яти) відсотків від Договірної ціни здійснюються після виконання і приймання всіх передбачених договором робіт та реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації;

з) банківська гарантія (забезпечення) виконання договору з терміном дії до повного завершення робіт за договором;

и) у разі авансового платежу, банківська гарантія (забезпечення) повернення авансового платежу з терміном дії, визначеним у договорі виконання робіт (підряду).

4.5.3. Платіжні документи для здійснення платежу за кожним схваленим договором необхідно надсилати у паперовому вигляді або через електронну систему діловодства або через програмно-технічний комплекс iFOBS (далі – Система).

4.6. Форма Платіжного доручення визначається Мінфіном разом з банком, у якому відкрито Проектний рахунок. Про форму Платіжного доручення Мінфін повідомляє Мінінфраструктури протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту визначення такої форми. Мінінфраструктури повідомляє Кінцевого бенефіціара протягом 5 п'яти робочих днів з моменту отримання від Мінфіну такої форми.

4.7. Для реалізації пункту 4.5 цієї Угоди, Мінінфраструктури та Кінцевий бенефіціар до першого подання Платіжних документів зобов'язані надати Мінфіну необхідні докази повноважень та зразки підпису (підписів) особи (осіб), яка (які) має (мають) право підписувати платіжні документи від імені Кінцевого бенефіціара та Мінінфраструктури відповідно (електронний цифровий підпис у разі електронного документообігу), а також перелік осіб, яким надано право працювати та підписувати документи в Системі.

4.8. Платіжні документи готуються Кінцевим бенефіціаром згідно із вимогами цієї Статті, належним чином підписуються/засвідчуються (за допомогою кваліфікованого електронного цифрового підпису у разі електронного документообігу) уповноваженими особами Кінцевого бенефіціара та разом із супровідними документами, зазначеними у пункті 4.5 та іншими документами, які будуть необхідні для підтвердження цільового використання коштів, відповідно до цієї Угоди, Фінансової угоди та чинного законодавства України, надсилаються Мінінфраструктури для погодження.

4.9. Мінінфраструктури здійснює розгляд і погодження Платіжних документів у строк не більше 5 (п'яти) робочих днів. У разі погодження Платіжних документів уповноважена особа Мінінфраструктури ставить свій підпис (електронний цифровий підпис у разі електронного документообігу) та печатку на відповідному Платіжному документі. Для перерахування коштів з Проектного рахунку Мінінфраструктури надсилає Платіжні документи до Мінфіну разом з супровідними документами та іншими документами, які будуть необхідні для підтвердження цільового використання коштів, відповідно до цієї Угоди, Фінансової угоди та чинного законодавства України.

4.10. У разі непогодження Платіжних документів, Мінінфраструктури у зазначений у пункті 4.9. строк повертає їх Кінцевому бенефіціару для доопрацювання. Розгляд і погодження доопрацьованих документів здійснюється Мінінфраструктури у загальному порядку відповідно до процедури, визначеної в цій статті.

4.11. Мінфін здійснює розгляд Платіжних документів у строк не більше 7 (семи) робочих днів з дня їх отримання за умови, що такі Платіжні документи оформлені належним чином (відповідають вимогам Мінфіну) та підтверджують цільове використання Частини коштів Позики. У разі погодження Мінфіном Платіжного документа для зняття Частини коштів Позики уповноважена особа Мінфіну ставить свій підпис та печатку (електронний цифровий підпис та печатку у разі електронного документообігу) на відповідних Платіжних документах.

Платіжні документи надаються на розгляд Мінфіну не пізніше, ніж за 10 календарних днів до закінчення строку прийняття платіжної інструкції до виконання банком, визначеного пунктом 17 Інструкції про безготівкові розрахунки в національній валюті користувачів платіжних послуг, затвердженої

Постановою Правління Національного банку України від 29.07.2022 № 163. В іншому випадку, Мінфін має право повертати платіжні документи на доопрацювання без розгляду.

4.12. У разі непогодження поданих Платіжних документів Мінфін не пізніше, ніж через 5 робочих днів з дня їх отримання повідомляє Кінцевого бенефіціара та Мінінфраструктури про підстави такого рішення та одночасно повертає їх Кінцевому бенефіціару для доопрацювання. Доопрацьовані Платіжні документи розглядаються у загальному порядку відповідно до процедури, визначеної в цій статті.

4.13. Частина коштів Позики може бути зменшена:

(а) за результатами здійснення закупівель товарів, робіт та послуг за Субпроектом, проведених згідно з Посібником з питань закупівель ЄІБ та Посібником «Національні процедури закупівель» (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

(б) в результаті анулювання ЄІБ цілком або частково сум позик, які були розподілені для фінансування Субпроекту.

4.14. Частина коштів Позики має бути повернута в повному обсязі у разі невиконання Кінцевим бенефіціаром (Розпорядником субвенції) зобов'язання щодо введення в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта у встановлені договірні строки. Власник об'єкта або Кінцевий бенефіціар повертає Частину коштів Позики протягом 20 робочих днів після письмового повідомлення Мінінфраструктури про повернення коштів у визначеному Мінінфраструктури та/або Мінфіном розмірі та на вказаний Мінфіном рахунок.

Стаття 5: Обов'язки Мінфіну

5.1 Мінфін зобов'язаний:

5.1.1. У співпраці з Мінінфраструктури надавати Частину коштів Позики Кінцевому бенефіціару відповідно до цієї Угоди на прийнятних для ЄІБ умовах.

5.1.2. Інформувати Мінінфраструктури та Кінцевого бенефіціара про припинення фінансування Субпроекту протягом 3 робочих днів з моменту настання такої події із зазначенням причин такого перерозподілу або припинення.

5.1.3. Інформувати Мінінфраструктури та Кінцевого бенефіціара про внесення ЄІБ будь-яких змін чи доповнень в документи, які стосуються фінансування Субпроекту.

5.1.4. У межах своїх повноважень здійснювати моніторинг цільового використання Частини коштів Позики.

5.1.5. На обґрунтовану вимогу Мінінфраструктури та Кінцевого бенефіціара надавати їм інформацію з метою належного виконання останніми своїх зобов'язань за Фінансовою угодою та цією Угодою.

5.1.6. Виконувати інші зобов'язання, визначені Фінансовою угодою та цією Угодою.

Стаття 6: Обов'язки Мінінфраструктури

6.1. Мінінфраструктури зобов'язаний:

6.1.1. Забезпечити контроль за цільовим використанням Частини коштів Позики виключно на фінансування цілей Проекту, як зазначено пунктом А.1. «Технічний опис» Додатку А «Специфікація проекту та звітність» Фінансової угоди та Статті 3 цієї Угоди.

6.1.2. Здійснювати реалізацію, управління та контроль за Проектом (п. (е) Преамбули Фінансової угоди).

6.1.3. Забезпечити моніторинг та контроль за впровадженням Субпроекту відповідно до законодавства України, Фінансової угоди, цієї Угоди та Угод про впровадження.

6.1.4. Забезпечити виконання зобов'язань України за Фінансовою угодою, крім тих, що безпосередньо належать до компетенції Мінфіну, в тому числі забезпечувати залучення до виконання Фінансової угоди та Субпроекту інших державних органів відповідно до їх компетенції, забезпечувати прийняття у разі потреби відповідних нормативно-розпорядчих та інших актів.

6.1.5. Забезпечити контроль за підготовкою Кінцевим бенефіціаром та надання ЄІБ та Мінфіну необхідних звітів, документів та інформації, передбачених законодавством України, Фінансовою угодою та цією Угодою, а також іншої інформації щодо використання Частини коштів Позики, які ЄІБ та/або Мінфін можуть запросити.

6.1.6. У випадку виявлення нецільового використання будь-якої Частини коштів Позики Кінцевим бенефіціаром, протягом 5 робочих днів надати Мінфіну пропозиції щодо перерозподілу Частини коштів Позики та/або припинення фінансування Субпроекту.

6.1.7. Співпрацювати з Мінфіном у разі невиконання Кінцевим бенефіціаром будь-якого зобов'язання, покладеного на нього в обмін на будь-яку частину коштів Позики, надану йому, щодо застосування до Кінцевого бенефіціара наступних заходів:

(а) перерозподілу коштів відповідної Частини коштів Позики на інший Субпроект іншого кінцевого бенефіціара,

(б) припинення фінансування Субпроекту та/або

(в) припинення фінансування Субпроекту.

6.1.8. Забезпечити, щоб Кінцевий бенефіціар придбав устаткування, забезпечував замовлення товарів, робіт та послуг для Субпроекту шляхом здійснення закупівель товарів, робіт та послуг згідно з Посібником з питань закупівель ЄІБ та Посібником «Національні процедури закупівель».

6.1.9. Вживати в межах своїх повноважень всіх необхідних заходів для досягнення цілей Фінансової угоди та забезпечувати їх виконання Кінцевим бенефіціаром, а також не вживати і не дозволяти вживати жодних заходів, які можуть унеможливити або стати на перешкоді досягненню цілей Фінансової угоди, Угоди про впровадження та цієї Угоди в межах своїх повноважень.

6.1.10. Забезпечити контроль за наданням Кінцевим бенефіціаром ЄІБ та/або Мінфіну будь-якої інформації стосовно фінансової документації Субпроекту, рахунків та їхнього аудиту, яку ЄІБ та/або Мінфін можуть періодично запитувати. Забезпечувати, щоб Частина коштів Позики,

обліковувалася та перевірялася аудитом окремо від усіх інших коштів та активів Мінфіну, Мінінфраструктури та кожного Кінцевого бенефіціара.

6.1.11. Забезпечити контроль за зберіганням Кінцевим бенефіціаром протягом 5 (п'яти) років після отримання ЄІБ звіту про аудит за фінансовий рік, у якому було зроблене останнє зняття Частини коштів Позики, всіх документів (контракти, замовлення, рахунки-фактури, рахунки до сплати тощо), які підтверджують такі витрати, а також інших документів, що стосуються виконання Субпроєкту.

6.1.12. Забезпечити через Кінцевого бенефіціара, щоб документи та рахунки згадані в п. 6.1.11. охоплювалися річним аудитом і щоб звіт про такий аудит містив окремий висновок аудиторів про те, чи можуть видаткові відомості, подані протягом такого фінансового року, а також процедури та внутрішній контроль, що використовуються під час їхньої підготовки, достовірно підтверджувати відповідні випадки зняття коштів.

6.1.13. Надавати Мінфіну звітність відповідно до положень Порядку підготовки, реалізації, проведення моніторингу та завершення реалізації проєктів економічного і соціального розвитку України, що підтримуються міжнародними фінансовими організаціями, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2016 року №70.

6.1.14 На письмові запити Мінфіну забезпечити надання інформації, пов'язаної з виконанням Субпроєкту відповідно до своїх повноважень, та вчасно інформувати Мінфін про причини, що перешкоджають або можуть завдати шкоди досягненню цілей Фінансової угоди та/або виконанню обов'язків Мінінфраструктури та/або Кінцевого бенефіціара за цією Угодою, Фінансовою Угодою.

6.1.15. Після завершення кожного окремого Субпроєкту, але в будь-якому випадку не пізніше, ніж через 4 (чотири) місяці після його завершення, забезпечити контроль в межах своєї компетенції за складанням Кінцевим бенефіціаром звіту про виконання Субпроєкту в такому обсязі і з таким рівнем деталізації, як це вимагається ЄІБ та законодавством України.

6.1.16. До першого подання Платіжних документів надати Мінфіну необхідні докази повноважень на підписання відповідних платіжних документів для використання Частини коштів Позики, а також зразки підпису (підписів) особи (осіб), яка (які) має (мають) право підписувати платіжні документи, а також перелік осіб, яким надано право працювати та підписувати документи в Системі.

6.1.17. В межах своєї компетенції з метою виконання Фінансової угоди, Угоди про впровадження та цієї Угоди забезпечити, у разі необхідності, внесення необхідних змін до своїх нормативно-розпорядчих актів.

6.1.18. Не передавати свої права та обов'язки за цією Угодою третім особам.

6.1.19. Забезпечити належне впровадження Кінцевим бенефіціаром Субпроєкту, належне виконання ним умов Фінансової угоди, цієї Угоди, вживати всіх незаборонених законодавством України заходів з метою забезпечення належного виконання Кінцевим бенефіціаром своїх обов'язків в рамках Субпроєкту.

6.1.20. Забезпечити, щоб Кінцевий бенефіціар не брав участі, не уповноважував та не дозволяв будь-якій відповідній особі, пов'язаній особі, чи будь-якій іншій особі, що діє від його імені, брати участь у будь-якій Забороненій поведінці у зв'язку з Субпроектом, будь-якою тендерною процедурою за Субпроектом чи транзакцією, передбаченою Фінансовою угодою (пункт 6.8.A **Заборонена поведінка** статті 6 Фінансової угоди). З цією метою:

(а) Мінінфраструктури забезпечує, щоб Кінцевий бенефіціар зобов'язався здійснювати такі заходи, які ЄІБ може обґрунтовано вимагати з метою розслідування або припинення будь-яких заявлених або підозрюваних випадків Забороненої поведінки у зв'язку з Субпроектом.

(б) Мінінфраструктури забезпечує, щоб Кінцевий бенефіціар зобов'язався забезпечити, щоб договори підряду (контракти) містили необхідні положення щодо можливості розслідування або припинення ЄІБ, Мінінфраструктури, Кінцевим бенефіціаром будь-яких заявлених або підозрюваних випадків Забороненої поведінки у зв'язку з Субпроектом.

6.1.21. Забезпечити дотримання пункту 6.8.B **Санкції** статті 6 Фінансової угоди, щоб Кінцевий бенефіціар зобов'язався прямо чи опосередковано:

(а) не підтримувати і не вступати у ділові стосунки та/або не надавати жодних коштів та/або економічних ресурсів у розпорядження або на користь Суб'єктів санкцій у зв'язку з Субпроектом, або

(б) не використовувати всі або частину надходжень від Частини коштів Позики або не давати в борг, сприяти або іншим чином надавати такі кошти в кожному окремому випадку будь-якій особі у будь-який спосіб, що безпосередньо призвело б до застосовних Санкцій; або

(в) фінансувати весь або частину будь-якого платежу за Фінансовою угодою із доходів, одержаних за рахунок дій чи економічної діяльності пов'язаної з Суб'єктом санкцій, особою, яка порушує Санкції або у будь-який спосіб, який прямо чи опосередковано призведе до порушення Санкцій.

6.1.22. Забезпечити, щоб Кінцевий бенефіціар забезпечив, аби усі договори (контракти) за Субпроектом, що передбачається укласти, містили:

(а) вимогу до відповідного підрядника оперативно інформувати ЄІБ і Мінінфраструктури про обґрунтоване обвинувачення, скаргу або інформацію щодо Забороненої поведінки щодо Субпроекту;

(б) вимогу до відповідного Підрядника вести бухгалтерські книги і записи щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Субпроектом;

(в) право ЄІБ, щодо Забороненої поведінки, переглядати бухгалтерські книги і записи відповідного Підрядника щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Субпроектом та робити копії необхідних документів.

6.1.23. Шляхом отримання письмового підтвердження Кінцевого бенефіціара забезпечити відсутність будь-якого подвійного фінансування одних і тих же компонентів Субпроекту з інших коштів, наданих ЄІБ, будь-то згідно із Фінансовою угодою або іншим чином, або інших коштів, наданих іншими донорами. Для уникнення непорозуміння це зобов'язання:

(а) не забороняє будь-яке співфінансування Субпроекту іншими донорами або фінансування Мінінфраструктури інших компонентів будь-якого Субпроекту;

(б) не застосовується до поєднання грантів від донорів із коштами ЄІБ щодо фінансування інших компонентів будь-якого Субпроєкту, про які ЄІБ був повідомлений і які були обґрунтовані так, що це є задовільним для ЄІБ.

6.1.24. Довести до Кінцевого бенефіціара всі застосовні політики та керівні настанови ЄІБ, включно з (не обмежуючи) Екологічні та соціальні стандарти, Посібник з питань закупівель ЄІБ, Посібник «Національні процедури закупівель».

6.1.25. Забезпечити, щоб:

(а) переваги кожного Субпроєкту були однаково доступні постраждалим внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України (на основі принципів недискримінації, участі та прозорості);

(б) постраждалі внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України отримують прозору та доступну інформацію про допомогу, яка надається в рамках Проєкту чи будь-якого Субпроєкту та згідно з чинним законодавством; та

(в) відбувалося сприяння інтеграції внутрішньо переміщених осіб за місцем їх поточного проживання одночасно з захистом їх прав на добровільне повернення до місця походження відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» від 20 жовтня 2014 року № 1706-vii та чинних міжнародних стандартів, включаючи (але не обмежуючи) Керівні принципи ООН щодо внутрішніх переміщень.

6.1.26. Забезпечити, щоб жоден Субпроєкт:

(а) не реалізовувався в місцевості України, де відбувається активні бойові дії;

(б) не спричиняв новий активний конфлікт в Україні;

(в) не продовжував будь-який існуючий активний конфлікт в Україні; або

(г) не реалізовувався на території, яка не перебуває під контролем Уряду України.

6.1.27. Забезпечити щоб Кінцевий бенефіціар дозволяв ЄІБ проводити вибіркові перевірки на різних етапах процесу реалізації Субпроєкту, стосовно зокрема:

(а) дотримання обсягу робіт за результатами аудитів або рекомендацій ЄІБ із надання технічної допомоги;

(б) якості технічних проєктів;

(в) якості будівельних робіт;

(г) якості будівельних матеріалів, що використовуються;

(г) вартості (витрат) Субпроєкту;

(д) дотримання Екологічних та соціальних стандартів; та

(е) закупівель загалом та дотримання вимог Посібника з питань закупівель ЄІБ та Посібника «Національні процедури закупівель».

6.1.28. Довести до Кінцевого бенефіціара, щоб на запит ЄІБ Кінцевий бенефіціар забезпечив Банку та його посадовим особам, агентам, консультантам та радникам належний доступ до будь-якого майданчика та будь-якого документа, необхідного для підтвердження питань, зазначених у п. 6.1.27. (що стосуються реалізації Субпроєкту).

6.1.29. Усувати так, що це є задовільним для ЄІБ, та у строки, повідомлені ЄІБ Мінінфраструктури, будь-які недоліки, помилки, упущення або порушення, виявлені у зв'язку з Субпроектом будь-якою особою при реалізації Субпроекту.

6.1.30. Протягом 5 робочих днів інформувати Мінфін про необхідність призупинення уповноваження на будь-який Субпроект та виплату будь-якої Частини коштів Позики Кінцевому бенефіціару, стосовно якого або управлінського персоналу якого ведеться розслідування відповідним органом у зв'язку з будь-якою Забороненою поведінкою.

6.1.31. Довести до Кінцевого бенефіціара зобов'язання щодо дотримання усіх законів, нормативно-правових актів, правил, процедур тощо дія яких поширюється на нього та на Субпроект, коли їх недотримання спричиняє або, ймовірно, спричинить істотну несприятливу зміну.

6.1.32. Не брати участі (і гарантувати шляхом доведення зобов'язання, що Кінцевий бенефіціар не бере участі) (і не уповноважує та не дозволяє будь-якому суб'єкту, що діє від його імені, брати участь у) будь-якій Забороненій поведінці у зв'язку з Субпроектом чи тендерною процедурою за Субпроектом або будь-якою транзакцією, передбаченою Фінансовою угодою.

6.1.33. Довести до Кінцевого бенефіціара зобов'язання щодо здійснення таких заходів, які ЄІБ може вимагати з метою розслідування або припинення будь-яких заявлених або підозрюваних випадків Забороненої поведінки.

6.1.34. Довести до Кінцевого бенефіціара зобов'язання, щоб договори, які він укладає для реалізації Субпроекту, містили необхідні положення для можливості розслідування або припинення Мінінфраструктури та/або Кінцевими бенефіціарами (відповідно) будь-яких заявлених або підозрюваних випадків Забороненої поведінки у зв'язку з Субпроектом.

6.1.35. Довести до Кінцевого бенефіціара наступні зобов'язання, що Кінцевий бенефіціар зобов'язується:

(а) не вступати в ділові стосунки з будь-яким Суб'єктом санкцій за Фінансовою угодою, або

(б) не надавати ніякі кошти будь-якому Суб'єкту санкцій або на користь Суб'єкта санкцій прямо або опосередковано.

(в) що Частина коштів Позики не буде використана для придбання землі у зв'язку з будь-яким Субпроектом чи для інших цілей;

(г) що його платіжні зобов'язання за цією Угодою не підпадають під дію Боргової операції, Програми МВФ 2020 або будь-якої подібної реструктуризації боргу.

6.1.36. Сприяти місії Секретаріату Уповноваженого з прав людини України в зв'язку з його діяльністю з внутрішньо переміщеними особами в цілому і, зокрема, як це передбачено в Декларації про наміри, яку має підписати Секретаріат Уповноваженого з прав людини та ЄІБ на дату цієї Угоди або після неї.

6.1.37. Оприлюднювати на офіційному сайті Мінінфраструктури необхідну інформацію щодо впровадження та реалізації Субпроектів.

6.1.38. Подавати обґрунтовані вимоги Мінфіну для належного виконання своїх зобов'язань за Фінансовою угодою та цією Угодою.

6.1.39. У разі невиконання Кінцевим бенефіціаром (Розпорядником субвенції) зобов'язання щодо введення в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта у встановлені договірні строки, направити Кінцевому бенефіціару письмове повідомлення про повернення коштів у визначеному Мінінфраструктури та/або Мінфіном розмірі та на вказаний Мінфіном рахунок.

6.1.40. У разі невиконання Кінцевим бенефіціаром зобов'язання щодо укладання договору про закупівлю робіт для реалізації Субпроєкту протягом одного року з моменту виділення коштів для фінансування Субпроєкту, Мінінфраструктури може бути виключено з реалізації в рамках Програми з відновлення України, про що письмово повідомити Кінцевого бенефіціара, Мінфін, ЄІБ, та забезпечити перерозподіл коштів відповідної Частини коштів Позики на інший Субпроєкт іншого кінцевого бенефіціара

6.1.41. Виконувати інші зобов'язання, визначені Фінансовою угодою та цією Угодою.

6.1.42. Забезпечувати організацію проведення аудиту проєкту відповідно до вимог пункту 41 Порядку підготовки, реалізації, проведення моніторингу та завершення реалізації проєктів економічного і соціального розвитку України, що підтримуються міжнародними фінансовими організаціями, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2016 року № 70.

Стаття 7: Обов'язки Власника об'єкту

7.1. Власник об'єкта зобов'язаний:

7.1.1. Надати Кінцевому бенефіціару та надавати у майбутньому протягом реалізації Субпроєкту всі уповноваження (шляхом видання відповідних рішень про визначення замовником, делегування повноважень, визначення права тощо, підписання актів приймання-передачі, договорів суперфіцію тощо) в частині реалізації Субпроєкту, в тому числі:

- делегування повноважень замовника, кінцевого бенефіціара, розпорядника субвенції за місцевим бюджетом,
- передача проєктно-кошторисної документації,
- надання права на забудову об'єкта, земельної ділянки, де реалізується Субпроєкт тощо.

7.1.2. Належним чином виконувати свої зобов'язання за цією Угодою, дотримуватись вимог Фінансової угоди, виконувати всі вимоги та запити Мінфіну, Мінінфраструктури щодо реалізації Субпроєкту, включно, але не обмежуючись належною підготовкою необхідних супровідних документів.

7.1.3. Надавати всі уповноваження Мінфіну та Мінінфраструктури для здійснення ними своїх зобов'язань за цією Угодою та Фінансовою угодою щодо отримання інформації, документів, пояснень, проведення аудиту, моніторингу, перевірок, здійснення нагляду та контролю тощо.

7.1.4. В одноденний термін письмово повідомляти Мінфін та Мінінфраструктури про невиконання, або існування реальних ризиків невиконання будь-якого зобов'язання з реалізації Субпроєкту, виконання цієї Угоди.

7.1.5. Для забезпечення виконання зобов'язань за Фінансовою угодою, беззастережно виконувати всі нормативно-розпорядчих та інші акти

Мінінфраструктури щодо реалізації Субпроєкту, процедури закупівель тощо, вимоги Мінінфраструктури щодо реалізації, моніторингу, контролю та аудиту Субпроєкту, допуску спеціалістів та консультантів ЄІБ, Мінфіну та Мінінфраструктури на об'єкти, де реалізується Субпроєкт, до фінансової, технічної та юридичної документації Субпроєкту тощо.

7.1.6. Усувати, прийнятним для ЄІБ, Мінфіну та Мінінфраструктури чином, та у встановлені ними строки будь-які недоліки, помилки, упущення або порушення, виявлені у зв'язку з реалізацією Субпроєкту.

7.1.7. Сприяти місії будь-яких інших консультантів із надання технічної підтримки, залучених ЄІБ для надання секторальних порад і моніторингу Субпроєкту.

7.1.8. Дотримуватись усіх законів, нормативно-правових та інших актів, дія яких поширюється на нього або на Субпроєкт, коли їх недотримання спричиняє або, ймовірно, спричинить істотну несприятливу зміну.

7.1.9. Не брати участі і не уповноважувати та не дозволяти будь-якому суб'єкту, що діє від його імені, брати участь у будь-якій Забороненій поведінці у зв'язку з Субпроєктом чи процедурою закупівель за Субпроєктом або будь-якою транзакцією, передбаченою Фінансовою угодою.

7.1.10. Здійснювати такі заходи, які ЄІБ може вимагати з метою розслідування або припинення будь-яких заявлених або підозрюваних випадків Забороненої поведінки.

7.1.11. Не вступати в ділові стосунки з будь-якою особою, до якої застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи відповідно до Фінансової угоди;

не надавати кошти прямо або опосередковано будь-якій особі, до якої застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи відповідно до Фінансової угоди;

дотримуватися вимог законодавства України щодо заборони здійснювати операції з будь-якими особами, до яких застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи відповідно до Закону України "Про санкції", та не надавати кошти прямо або опосередковано будь-яким особам, до яких застосовуються зазначені заходи.

7.1.12. Надавати Мінфіну та Мінінфраструктури необхідну інформацію, документи і звіти, які вони вимагатимуть у своїх письмових запитах, пов'язаних з цією Угодою, та вчасно інформувати Мінфін та Мінінфраструктури про будь-які події чи обставини, що перешкоджають або можуть завдати шкоди здійсненню Субпроєкту.

7.1.13. Реалізовувати свої права та виконувати свої обов'язки в рамках Субпроєкту таким чином, щоб забезпечити захист інтересів Держави, Мінфіну та Мінінфраструктури, сприяти виконанню положень Фінансової угоди та досягненню цілей, для яких надається Частина коштів Позики.

7.1.14. Інформувати Мінфін та Мінінфраструктури про вчинення правочинів, які можуть мати вплив на реалізацію Субпроєкту, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня їх вчинення.

7.1.15. Не передавати своїх прав та обов'язків за цією Угодою третім особам.

7.1.16. Надати Мінфіну та Мінінфраструктури письмове підтвердження відсутності будь-якого подвійного фінансування ЄІБ одних і тих же компонентів Субпроєкту згідно з цією Фінансовою угодою або іншими угодами з ЄІБ, або за рахунок інших коштів, наданих іншими донорами.

Для уникнення непорозуміння це зобов'язання:

(А) не забороняє будь-яке співфінансування Субпроєкту іншими донорами або фінансування Мінінфраструктури інших компонентів будь-якого Субпроєкту;

(Б) не застосовується до поєднання грантів від донорів із коштами ЄІБ, про які ЄІБ був повідомлений і які були обґрунтовані прийнятним для ЄІБ чином.

7.1.17. Вжити необхідних та достатніх заходів для забезпечення наявності коштів у тій частині, що не покривається Частиною коштів Позики або забезпечити співфінансування Субпроєкту за власний рахунок.

7.1.18. На вимогу Мінфіну, Мінінфраструктури повернути Частину коштів Позики і сплатити відсотки, комісійні та інші нарахування ЄІБ до сплати, відповідно до Фінансової угоди, у випадках нецільового використання Частини коштів Позики за Субпроєктом та у разі їх неповернення та/або несплати Кінцевим бенефіціаром, а також у разі невиконання положень пунктів 7.1.20, 7.1.21 цієї Угоди.

У разі недотримання Кінцевим бенефіціаром Фінансової угоди, цієї Угоди, Порядку та умов надання субвенції та інших нормативно-правових актів (які впливають на реалізацію Субпроєкту) Власник об'єкта повертає до державного бюджету суму коштів, спрямовану на фінансування Субпроєкту, відповідно до законодавства України та укладених договорів.

7.1.19. Виконувати інші зобов'язання, визначені Фінансовою угодою та цією Угодою.

7.1.20. Гарантувати та забезпечувати, в межах повноважень, щоб об'єкти, створені, покращені, відремонтовані, модернізовані, тощо за результатами виконання Субпроєкту, залишалися у спільній власності територіальної громади Житомирської міської територіальної громади в особі Житомирської міської ради у межах повноважень, визначених законодавством України та використовувалися за цільовим призначенням протягом не менше 20 (двадцяти) років з дати завершення впровадження Субпроєкту, і щодо них не будуть прийняті рішення, наслідком яких може бути відчуження їх із спільної власності зазначеної територіальної громади.

7.1.21. Забезпечити подальше власне фінансування та/або утримання об'єктів створених, покращених, відремонтованих, модернізованих, за результатами виконання Субпроєкту, а також в межах повноважень, належний їх захист від втрати, знищення або пошкодження.

7.1.22. Інформувати громадськість, та вносити до свого веб-сайту (у разі наявності) інформаційну сторінку про ЄІБ та його участь у фінансуванні Субпроєкту.

Стаття 8: Обов'язки Кінцевого бенефіціара (розпорядника субвенції)

8.1. Кінцевий бенефіціар (розпорядник субвенції) зобов'язаний:

8.1.1. Належним чином виконувати свої зобов'язання за цією Угодою, дотримуватись вимог Фінансової угоди, виконувати всі вимоги та запити Мінінфраструктури, Мінфіну щодо реалізації Субпроєкту, включно, але не обмежуючись належною підготовкою платіжних та супровідних документів.

8.1.2. Належним чином реалізувати Субпроєкт (укласти в термін не пізніше одного року з моменту виділення коштів на реалізацію Субпроєкту договір закупівлі, використати в строк та за цільовим призначенням Частину коштів Позики, дотримуючись всіх вимог цієї Угоди, Фінансової угоди, Правил та процедур затверджених та схвалених ЄІБ тощо).

8.1.3. Надавати всі уповноваження Мінінфраструктури та Мінфіну для здійснення останніми своїх зобов'язань за цією Угодою та Фінансовою угодою (щодо отримання інформації, документів, пояснень, проведення аудиту, моніторингу, перевірок, здійснення нагляду та контролю тощо).

Надавати всю запитувану ЄІБ інформацію (роз'яснення, уточнення, документи тощо) в рамках ex-post аудитів (відповідно до Керівних принципів імплементації Програми: можливий розгляд ЄІБ результатів оцінки та відбору Виконавця, коментування та надання запиту Кінцевому бенефіціару для отримання пояснень), які будуть проводитися ЄІБ або його аудиторами. ЄІБ має право відкликати своє фінансування договорів, ex-post аудит яких виявить порушення Посібника з питань закупівель ЄІБ.

8.1.4. В одnodенний термін письмово повідомляти Мінфін та Мінінфраструктури про невиконання (існування реальних ризиків невиконання) будь-якого зобов'язання з реалізації Субпроєкту, виконання цієї Угоди, в тому числі (але не обмежуючись):

(а) рішення про децентралізацію, утворення об'єднання територіальної громади, добровільне об'єднання територіальної громади, що стосуються Власника об'єкта та Кінцевого бенефіціара;

(б) рішення про реорганізацію (злиття, поділ, виділ, припинення, ліквідація), що стосуються Власника об'єкта та Кінцевого бенефіціара, та об'єкта;

(в) рішення про передачу об'єкта в управління, на баланс третім особам тощо;

(г) відомий факт чи підозру про вчинення Забороненої поведінки підрядними організаціями.

8.1.5. Для забезпечення виконання Мінінфраструктури своїх зобов'язань за Фінансовою угодою беззастережно виконувати всі нормативно-розпорядчі та інші акти Мінінфраструктури щодо реалізації Субпроєкту, процедури закупівель тощо, вимоги Мінінфраструктури щодо реалізації, моніторингу, контролю та аудиту Субпроєкту, допуску спеціалістів та консультантів ЄІБ, Мінфіну та Мінінфраструктури на об'єкти, де реалізується Субпроєкт, до фінансової, технічної та юридичної документації Субпроєкту тощо. В тому числі, але не виключно, сприяти місії будь-яких інших консультантів із надання технічної підтримки, залучених ЄІБ для надання секторальних порад і моніторингу Субпроєкту.

Усувати так, що це є задовільним для Мінінфраструктури, Мінфіну та ЄІБ, у встановлені ними строки будь-які недоліки, помилки, упущення або порушення, виявлені у зв'язку з реалізацією Субпроєкту.

8.1.6. Придбати устаткування, забезпечувати замовлення товарів, робіт та послуг для Субпроєкту виключно шляхом здійснення закупівель товарів, робіт та послуг згідно з Посібником з питань закупівель ЄІБ та Посібником «Національні процедури закупівель».

8.1.7. Дотримуватись усіх законів, нормативно-правових та інших актів, дія яких поширюється на нього або на Субпроєкт, коли їх недотримання спричиняє або, ймовірно, спричинить *Істотну несприятливу зміну*.

«Істотна несприятлива зміна» означає будь-яку подію чи зміну умов, яка, на думку ЄІБ, має суттєвий негативний вплив на:

(а) спроможність виконувати зобов'язання за Фінансовою угодою та цією Угодою; або

(б) становище (фінансове або будь-яке інше) або перспективи Власника об'єкта та/або Кінцевого бенефіціара.

8.1.8. Дотримуватись вимог Фінансової угоди щодо Забороненої поведінки (пункт 6.8.А *Заборонена поведінка* статті 6 Фінансової угоди) та Санкцій (пункт 6.8.В *Санкції* статті 6 Фінансової угоди).

8.1.9. В усіх договорах (контрактах), укладених за Субпроєктом, обов'язково передбачити:

(а) вимогу до відповідного Підрядника оперативно інформувати Мінінфраструктуру про обґрунтоване обвинувачення, скаргу або інформацію щодо Забороненої поведінки щодо Субпроєкту;

(б) вимогу до відповідного Підрядника вести бухгалтерські книги і записи щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Субпроєктом;

(в) право ЄІБ щодо Забороненої поведінки переглядати бухгалтерські книги і записи відповідного Підрядника щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Субпроєктом та робити копії необхідних документів;

(г) право ЄІБ відкликати своє фінансування договорів, ex-post аудит (відповідно до Керівних принципів імплементації проведення перевірки ЄІБ після укладання договорів) яких виявить порушення Посібника з питань закупівель ЄІБ.

8.1.10. Обслуговувати, здійснювати поточний та капітальний ремонт і оновлення усього майна, що є частиною Субпроєкту, так, як це необхідно для його підтримки в належному робочому стані.

8.1.11. До того часу, як ЄІБ не надав попереднього погодження у письмовій формі, набути і зберігати за собою право володіння (що для уникнення сумніву не означає права власності) всіма активами в складі Субпроєкту або, у відповідних випадках, замінити і поновити такі активи, а також підтримувати Субпроєкт переважно в безперервному робочому режимі згідно з його початковою метою.

8.1.12. Застрахувати всі роботи та майно, що входять до складу Субпроєкту, згідно із відповідною практикою галузі, що застосовується до подібних робіт в інтересах суспільства.

Як доказ виконання цього зобов'язання Кінцевий бенефіціар надає у разі запиту Мінінфраструктури та Мінфіну за кожним Субпроектом:

(а) свідоцтво його страховиків, яке підтверджує виконання вимог пункту 6.5А(с) Статті 6 Фінансової угоди;

(б) щорічно - перелік дійсних полісів, які поширюються на застраховане майно, що утворює Субпроект, а також підтвердження сплати поточних страхових внесків;

(в) документи, зазначені у пункті 6.5.А (j) Статті 6 Фінансової угоди, і всю запитувану інформацію щодо цих документів протягом 10 (десяти) робочих днів із моменту отримання запиту від Мінінфраструктури та Мінфіну.

8.1.13. Забезпечити наявність та чинність усіх прав проїзду чи користування, а також усіх дозволів, ліцензій або погоджень, необхідних для виконання та функціонування Субпроекту.

8.1.14. Здійснювати реалізацію та експлуатацію Субпроекту відповідно до екологічних і соціальних стандартів. Передбачати в договорах (контрактах), укладених з Підрядниками, положення, які зобов'язують Підрядників дотримуватися стандартів МОП, а також стандартів охорони та безпеки праці.

8.1.15. На власних будівельних майданчиках здійснювати активний моніторинг виконання Підрядниками положень, вказаних у пункті 6.5.А(е) *Екологічні та Соціальні стандарти* та 6.5. А (j) *Інше* Статті 6 Фінансової угоди. Надавати всі уповноваження та допуски для Мінінфраструктури, його спеціалістів та консультантів для здійснення активного моніторингу виконання Підрядниками положень, згаданих у пункті 6.5А(е)(j) Статті 6 Фінансової угоди.

8.1.16. Отримувати і дотримуватись необхідних дозволів для Субпроекту в екологічній або соціальній сфері.

8.1.17. Не використовувати фінансування Частини коштів Позики на Субпроект, який потребує Оцінки впливу на навколишнє середовище і соціальну сферу відповідно до національного законодавства або законодавства ЄС без/до остаточного завершення такої оцінки та її схвалення компетентним органом.

8.1.18. Не використовувати Частину коштів Позики для Субпроекту на програмні компоненти, які потенційно можуть негативно впливати на об'єкт природоохоронного значення, що перебуває під захистом національного законодавства або міжнародних угод, доки компетентний орган не підтвердить, що компонент не має істотного негативного впливу на такий об'єкт.

8.1.19. Виконувати положення Плану соціального управління і Плану залучення зацікавлених сторін з тим, щоб усі релевантні Субпроекти планувалися, розроблялися і виконувалися після консультацій за участі громадянського суспільства, включаючи місцевих представників, неурядові організації та відповідні групи громадян.

8.1.20. Виконувати та експлуатувати Субпроект згідно із відповідними стандартами законодавства ЄС тією мірою, наскільки вони реалізовані в законах України або визначені ЄІБ у Фінансовій угоді.

8.1.21. Впровадити і підтримувати систему управління якістю, яка гарантує, що цілі Субпроекту повністю досягаються, у тому числі (без обмежень)

те, що якість будівельних робіт повністю відповідає будівельним стандартам передової практики, і що хід виконання будівельних робіт реєструється в журналі робіт на будівельному майданчику.

8.1.22. Допускати ЄІБ, Мінінфраструктури, Мінфін проводити вибіркові перевірки на різних етапах процесу впровадження Субпроєкту, що стосуються, без обмежень:

(а) дотримання обсягу робіт за результатами аудитів або рекомендацій ЄІБ із надання технічної допомоги;

(б) якості технічних проєктів;

(в) якості будівельних робіт;

(г) якості будівельних матеріалів, що використовуються;

(ґ) вартості (витрат) Субпроєкту;

(д) дотримання Екологічних та соціальних стандартів;

(е) дотримання положень Плану соціального управління і Плану залучення зацікавлених сторін; та

(ж) закупівель загалом та дотримання вимог Посібника з питань закупівель ЄІБ та Посібника «Національні процедури закупівель».

8.1.23. За запитом Мінінфраструктури, Мінфіну, ЄІБ, беззастережно надавати зазначеним в запитах службовцям, агентам, консультантам і радникам відповідні права доступу до будь-якого потрібного місця і будь-якого документа під час перевірки питань, що стосуються реалізації Субпроєкту.

8.1.24. Усувати так, що це є задовільним для Мінінфраструктури, Мінфіну та ЄІБ у встановлені ними строки будь-які недоліки, помилки, упущення або порушення, виявлені у зв'язку з реалізацією Субпроєкту.

8.1.25. Сприяти місії будь-яких інших консультантів із надання технічної підтримки, залучених ЄІБ для надання секторальних порад і моніторингу Субпроєкту.

8.1.26. Не брати участі і не уповноважувати та не дозволяти будь-якому суб'єкту, що діє від його імені, брати участь у будь-якій Забороненій поведінці у зв'язку з Субпроєктом чи процедурою закупівель за Субпроєктом або будь-якою транзакцією, передбаченою Фінансовою угодою.

8.1.27. Здійснювати такі заходи, які ЄІБ може вимагати з метою розслідування або припинення будь-яких заявлених або підозрюваних випадків Забороненої поведінки.

8.1.28. Гарантувати, що договори (контракти), укладені для реалізації Субпроєкту, містять положення, які дозволяють ЄІБ, Мінінфраструктури та Мінфіну розслідувати або припиняти будь-які заявлені або підозрювані випадки Забороненої поведінки у зв'язку з Субпроєктом.

8.1.29. Не вступати в ділові стосунки з будь-яким Суб'єктом санкцій (у визначенні Фінансової угоди) та не надавати ніякі кошти будь-якому Суб'єкту санкцій або на користь Суб'єкта санкцій прямо або опосередковано.

8.1.30. Невідкладно вживати відповідні заходи щодо будь-яких належним чином уповноважених представників ЄІБ, Мінфіну, Мінінфраструктури із прямими повноваженнями щодо прийняття рішень і управління стосовно Частини коштів Позики або Субпроєкту, які:

(а) стають Суб'єктом санкцій або

(б) є суб'єктом рішення суду, винесеного у зв'язку із Забороненою поведінкою, яка мала місце в ході виконання ними своїх професійних обов'язків або забезпечити, що участь такої особи призупиняється, її звільняють або в будь-якому випадку виключають із будь-якої діяльності Кінцевого бенефіціара (в залежності від обставин) стосовно Частини коштів Позики та Субпроєкту.

8.1.31. Беззастережно дотримуватись Посібника з питань закупівель ЄІБ, Посібника «Національні процедури закупівель», нормативно-розпорядчих та інших актів Мінінфраструктури з питань реалізації Субпроєкту, та правил та процедур проведення моніторингу, аудиту, контролю тощо.

8.1.32. Спрямовувати Частину коштів Позики на закупівлю товарів, робіт та послуг, необхідних для реалізації Субпроєкту. Використовувати Частину коштів Позики з дотриманням умов цієї Угоди та Фінансової угоди.

8.1.33. Вести документацію та рахунки з метою відображення стану реалізації Субпроєкту та цієї Угоди, обсягів та напрямів використання коштів Частини коштів Позики.

8.1.34. Обслуговувати систему управління фінансами, що включає звітність та рахунки, та готувати фінансові звіти відповідно до всіх національних бухгалтерських стандартів, відповідно застосовуючи для відображення операційного та фінансового стану і для роздільної реєстрації видів діяльності, ресурсів та витрат, які стосуються Субпроєкту.

8.1.35. Забезпечити ведення бухгалтерського обліку, підготовку та подання фінансової та бюджетної звітності до Мінінфраструктури, Мінфіну та відповідних територіальних управлінь Державної казначейської служби України.

8.1.36. Протягом періоду дії цієї Угоди:

(а) забезпечувати за власний рахунок проведення аудиторської перевірки рахунків Проєкту та аудиторської перевірки своєї діяльності, зокрема документації, рахунків, обліку і фінансових звітів (баланси, звіти про доходи та витрати і пов'язані з ними звіти та ін.) за кожний фінансовий рік згідно з прийнятими для Мінфіну та ЄІБ стандартами, принципами аудиту шляхом залучення незалежних аудиторів, які відповідають вимогам ЄІБ та прийнятні для Мінінфраструктури, та не перешкоджати і надавати надісланим Мінфіном, Мінінфраструктури уповноваженим аудиторам для перевірки документів щодо товарів, робіт та послуг, які були придбані за рахунок Частини коштів Позики, будь-які бухгалтерські документи, що стосуються реалізації Субпроєкту;

(б) забезпечувати, щоб звіти зазначених аудиторів містили висновки про те, чи підтверджують надані платіжні/фінансові документи витрати Частини коштів Позики, а також чи дозволяють застосовані процедури та внутрішня система контролю достовірно та повно відображати використання Частини коштів Позики.

(в) в міру складання, проте в будь-якому разі не пізніше шести місяців після закінчення кожного фінансового року за запитом подавати ЄІБ, Мінфіну та Мінінфраструктури висновок за результатами аудиторської перевірки та аудиторські звіти англійською мовою або з англійським перекладом в такому обсязі та настільки детально, як того обґрунтовано вимагають ЄІБ та/або Мінфін, включаючи окремий висновок зазначених аудиторів щодо того, чи звіти з

управління Субпроектом або звіти про цільове використання раніше витраченої Частини коштів Позики, подані протягом такого року, а також процедури та правила внутрішнього контролю, що застосовувалися під час їх підготовки, можуть становити надійне обґрунтування зняття відповідних коштів;

(г) на додаткову вимогу ЄІБ, Мінфіну та/або Мінінфраструктури надавати будь-яку іншу інформацію стосовно зазначених документів, рахунків та проведеного аудиту.

8.1.37. Після завершення Субпроекту (використання Частини Позики), скласти та подати в місячний строк Мінінфраструктури інформацію необхідну для підготовки Остаточного звіту про виконання Субпроекту.

8.1.38. Постійно зберігати аудиторські звіти за відповідні фінансові роки, всі документи (договори, контракти, замовлення, рахунки-фактури, акти приймання, акти виконаних робіт, накладні та інші документи), що підтверджують вказані в звіті витрати на Субпроект.

8.1.39. Надавати усю необхідну Мінфіну та Мінінфраструктури інформацію, документи і звіти, які вони вимагатимуть у своїх письмових запитах, пов'язаних з цією Угодою, та вчасно інформувати Мінфін та Мінінфраструктури про будь-які події чи обставини, що перешкоджають або можуть завдати шкоди здійсненню Субпроекту.

8.1.40. Надавати представникам Мінфіну, Мінінфраструктури, ЄІБ допуски та уповноваження відвідувати будь-які об'єкти та будівельні майданчики, які мають відношення до Субпроекту.

8.1.41. У разі зміни юридичної та фактичної адреси, номерів телефонів та адреси електронної пошти керівника Кінцевого бенефіціара, органу управління, адміністративно-територіальної належності, правонаступництва за законом або за рішенням тощо в триденний строк письмово повідомити про це Мінфін та Мінінфраструктури.

8.1.42. Здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки в рамках Субпроекту таким чином, щоб забезпечити захист інтересів Держави, Мінфіну, Мінінфраструктури, сприяти виконанню положень Фінансової угоди та досягти цілей, задля яких надається Частина коштів Позики.

8.1.43. Дотримуватись затверджених та/або схвалених ЄІБ Посібника з питань закупівель ЄІБ, Посібника «Національні процедури закупівель», з урахуванням усіх особливостей (в тому числі послуг з технічного нагляду).

8.1.44. Інформувати Мінфін та Мінінфраструктури про вчинення правочинів, які можуть мати вплив на реалізацію Субпроекту, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня їх вчинення (в тому числі, але не виключно, рішення про децентралізацію, утворення об'єднання територіальної громади, передачі майна на баланс, правонаступництва за законом або за рішенням тощо).

8.1.45. Не передавати своїх прав та обов'язків за цією Угодою третім особам.

8.1.46. Кінцевий бенефіціар гарантує Мінфіну, Мінінфраструктури та ЄІБ, що:

(а) він отримав усі необхідні уповноваження (договори, акти, проектно-кошторисну документацію, рішення місцевої ради тощо) у зв'язку із цією Угодою та для законного виконання своїх зобов'язань за цією Угодою і

Субпроєкту і всі ці уповноваження є цілком чинними й можуть бути прийняті за докази;

(б) Субпроєкт (включаючи без обмеження переговори, присудження і виконання контрактів, які фінансуються або будуть фінансуватися за рахунок Частини коштів Позики) не пов'язаний з будь-якою Забороненою поведінкою та не спричинив будь-яку Заборонену поведінку.

8.1.47. Кінцевий бенефіціар дозволяє (допускає, уповноважує) призначеним ЄІБ особам, яких можуть супроводжувати представники Європейського суду аудиторів, Європейської Комісії Європейського офісу з питань боротьби з шахрайством:

(а) відвідувати будівельні майданчики, установки та об'єкти, що є частиною Субпроєкту, для проведення таких перевірок, які такі особи можуть бажати провести для цілей, що стосуються цієї Угоди, Фінансової угоди;

(б) перевіряти бухгалтерські книги і записи по відношенню до реалізації Субпроєкту і давати можливість знімати копії відповідних документів в межах, що допускаються законом.

8.1.48. Надати Мінінфраструктури та Мінфіну письмове підтвердження щодо відсутності будь-якого подвійного фінансування одних і тих же компонентів Субпроєкту (Субпроєктів) з інших коштів, наданих ЄІБ, будь-то згідно з Фінансовою угодою або іншим чином, або інших коштів, наданих іншими донорами. Для уникнення непорозуміння це зобов'язання:

(а) не забороняє будь-яке співфінансування Субпроєкту іншими донорами або фінансування Мінінфраструктури та Мінфіном інших компонентів будь-якого Субпроєкту;

(б) не застосовується до поєднання грантів від донорів із коштами ЄІБ, про які ЄІБ був повідомлений і які були обґрунтовані так, що це є задовільним для ЄІБ.

8.1.49. Надавати підтвердні документи для зняття Частини коштів Позики (траншів) з рахунку в ЄІБ, в тому числі, але не виключно: завірені належним чином копії договору (контракту), за яким планується здійснити платіж; акти приймання - передачі товарів, робіт та послуг; рахунки - фактури тощо.

8.1.50. Нести всі витрати, пов'язані з перерахуванням та конвертацією Частини коштів Позики.

8.1.51. Компенсувати витрати Мінфіну, пов'язані із утриманням та використанням Рахунку вибірки для здійснення розрахунків з підрядними організаціями за придбані у них товари, роботи та послуги за Субпроєктом (далі – Витрати на утримання Рахунку), у визначений Мінфіном строк, у визначеному Мінфіном розмірі та на вказаний Мінфіном рахунок.

Вартість витрат, зазначених вище і які підлягають обов'язковій компенсації Кінцевим бенефіціаром Мінфіну, визначаються на підставі наступних первинних документів: оригіналу письмового повідомлення Мінфіну та рахунку банку, в якому відкритий Проєктний рахунок.

Інформувати Мінінфраструктури та Мінфін про сплату Витрат на утримання Рахунку протягом 10 (десяти) календарних днів з дня оплати, з підтвердженням платежу.

8.1.52. Здійснити необхідні та достатні заходи для забезпечення наявності коштів у тій частині, що не покривається Частиною коштів Позики, або забезпечити співфінансування Субпроекту за власний рахунок.

8.1.53. На вимогу Мінфіну повернути Частини коштів Позики і сплатити відсотки, комісійні та інші нарахування ЄІБ до сплати відповідно до Фінансової угоди у випадках порушення зобов'язань Кінцевим бенефіціаром (в тому числі, якщо існує загроза реалізації Субпроекту).

8.1.54. Надавати ЄІБ та/або Мінфіну будь-яку інформацію стосовно фінансової документації Субпроекту, рахунків та їхнього аудиту, яку ЄІБ та/або Мінфін можуть періодично запитувати.

8.1.55. Забезпечити контроль стосовно усіх витрат, для покриття яких Частина коштів Позики виділяються на підставі звітів про цільове використання раніше витраченої Частини коштів Позики, документації та рахунків, які відображають такі витрати.

8.1.56. Зберігати принаймні протягом 5 (п'яти) років після отримання ЄІБ звіту про аудит за фінансовий рік, у якому було зроблене останнє зняття Частини коштів Позики, всіх документів (контракти, замовлення, рахунки-фактури, рахунки до сплати, розписки про сплату тощо), які підтверджують такі витрати, а також інших документів, що стосуються виконання Субпроекту.

8.1.57. Належним чином готувати документи, забезпечивши, щоб документи та рахунки згадані в п. 6.1.12. охоплювалися річним аудитом і щоб звіт про такий аудит містив окремий висновок аудиторів про те, чи можуть видаткові відомості, подані протягом такого фінансового року, а також процедури та внутрішній контроль, що використовуються під час їхньої підготовки, достовірно підтверджувати відповідні випадки зняття коштів.

8.1.58. Надавати Мінінфраструктури для подальшої передачі в Мінфін звітність відповідно до вимог Порядку підготовки, реалізації, проведення моніторингу та завершення реалізації проектів економічного і соціального розвитку України, що підтримуються міжнародними фінансовими організаціями, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2016 року № 70.

8.1.59. В одnodенний термін інформувати Мінфін та Мінінфраструктури про причини, що перешкоджають або можуть завдати шкоди досягненню цілей Фінансової угоди та/або виконанню обов'язків Кінцевого бенефіціара за цією Угодою, Фінансовою угодою.

8.1.60. Після завершення кожного окремого Субпроекту, але в будь-якому випадку не пізніше, ніж через 6 (шість) місяців після його завершення, скласти звіт про виконання Субпроекту в такому обсязі і з таким рівнем деталізації, як це вимагається ЄІБ та законодавством України.

8.1.61. Гарантувати та забезпечувати в межах повноважень, що об'єкти, створені, покращені, відремонтовані, модернізовані тощо за результатами виконання Субпроекту, залишаться у спільній власності Житомирської міської територіальної громади в особі Житомирської міської ради та використовуватимуться за цільовим призначенням протягом 20 (двадцяти) років з дати завершення впровадження Субпроекту і щодо них не будуть прийняті

рішення, наслідком яких може бути відчуження їх із власності зазначених територіальних громад.

8.1.62. Співпрацювати та координувати будь-які комунікаційні та наочні заходи, а також заходи, заплановані та впроваджені у зв'язку з реалізацією Субпроєкту, в будь-який час з ЄС та ЄІБ. З цією метою Кінцевий бенефіціар повинен поважати та керуватися «Вимогами ЄС щодо комунікації та візуалізації у зовнішніх діях, що фінансуються ЄС» (https://ec.europa.eu/neighbourhood-enlargement/index_en), а також Посібником з використання логотипу ЄІБ та/або будь-яким іншим наступним документом та/або конкретною комунікаційною стратегією/планом, розробленим для цієї Програми.

8.1.63. Повернути Частину коштів Позики протягом 20 (двадцяти) робочих днів після письмового повідомлення Мінінфраструктури про повернення коштів у визначеному Мінінфраструктури та/або Мінфіном розмірі та на вказаний Мінфіном рахунок, у разі невиконання зобов'язання щодо введення в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта у встановлені договірні строки.

8.1.64. Виконувати інші зобов'язання, визначені Фінансовою угодою та цією Угодою.

Стаття 9: Права Мінфіну

9.1. Мінфін має право:

9.1.1. Здійснювати моніторинг цільового використання Кінцевим бенефіціаром Частини коштів Позики, в тому числі, шляхом перевірки відповідних документів Кінцевого бенефіціара, які повинні бути надані у відповідь на запити Мінфіну, та проведення перевірок Державною аудиторською службою оригіналів первинної бухгалтерської документації, що повинні зберігатися Кінцевим бенефіціаром протягом 5 (п'яти) років після отримання ЄІБ остаточного звіту за результатами впровадження Субпроєкту.

9.1.2. Перевіряти документи Кінцевого бенефіціара, які стосуються використання Частини коштів Позики та в разі порушення Кінцевим бенефіціаром своїх обов'язків, призупинити або скасувати (а) перерозподілити кошти Субпроєкту, (б) припинити фінансувати Субпроєкт право останніх отримувати Частину коштів Позики.

9.1.3. Повністю або частково призупинити або скасувати надання Частини коштів Позики, якщо ЄІБ відповідно повністю або частково призупинить або скасує надання Частину коштів Позики (незалежно від причини зазначеного).

9.1.4. Здійснювати моніторинг використання Кінцевим бенефіціаром Частини коштів Позики шляхом перевірки відповідних документів Кінцевого бенефіціара, які повинні бути надані ним у відповідь на запити Мінфіну, та шляхом проведення перевірок направленими Мінфіном аудиторами або представниками служби державного фінансового контролю оригіналів первинної бухгалтерської документації Кінцевого бенефіціара. При цьому первинна документація щодо реалізації Субпроєкту повинна зберігатися Кінцевим бенефіціаром принаймні протягом 5 (п'яти) років після отримання ЄІБ звіту про аудит за фінансовий рік, у якому було зроблене останнє отримання Частини коштів Позики, всіх документів (контракти, замовлення, рахунки-фактури, рахунки до сплати тощо), які підтверджують такі витрати, а також

інших документів, що стосуються виконання Субпроєкту. У разі виявлення фактів нецільового використання Частини коштів Позики застосовувати право призупиняти або скасовувати (з подальшим повідомленням ЄІБ) право Кінцевого бенефіціара отримувати Частину кошти Позики.

9.1.5. Призупиняти або скасовувати (з подальшим повідомленням ЄІБ) право Кінцевого бенефіціара отримувати Частину коштів Позики у разі порушення Кінцевим бенефіціаром своїх обов'язків перед Мінінфраструктури, Мінфіном, ЄІБ, а також уповноваження Кінцевого бенефіціара на будь-який Субпроєкт та виплату будь-якої Частини коштів Позики Кінцевому бенефіціару, стосовно якого або управлінського персоналу якого ведеться розслідування відповідним органом у зв'язку з будь-якою Забороненою поведінкою.

9.1.6. У разі порушення Кінцевим бенефіціаром умов цієї Угоди, Фінансової угоди, застосувати обмежувальні заходи, передбачені цією Угодою, Фінансовою угодою та законодавством.

9.1.7. Отримувати звіти, висновки, будь-яку інформацію щодо Субпроєкту. Вимагати надання будь-яких документів, звітів, висновків за цією Угодою та за Фінансовою угодою.

9.1.8. Погоджувати/не погоджувати платіжні документи на використання Частини коштів Позики для реалізації Субпроєкту відповідно до цієї Угоди.

Стаття 10: Права Мінінфраструктури

10.1. Мінінфраструктури має право:

10.1.1. Вимагати від Кінцевого бенефіціара надання звітів цільового використання Частини коштів Позики, а також документів, що підтверджують достовірність наведених у цих звітах відомостей.

10.1.2. Погоджувати/не погоджувати платіжні документи на використання Частини коштів Позики для реалізації Субпроєкту відповідно до цієї Угоди;

10.1.3. Здійснювати прямий та/або непрямий контроль (нагляд, моніторинг, аудит тощо) за цільовим використанням Частини коштів Позики та реалізацією Субпроєкту. З цією метою: направляти спеціалістів, консультантів, аудиторів, залучати (інформувати, запитувати тощо) представників органів державного контролю для проведення перевірки діяльності Кінцевого бенефіціара, пов'язаної з реалізацією Субпроєкту; відвідувати об'єкти Субпроєкту; запитувати та отримувати будь-яку інформацію та документи, пов'язані із реалізацією Субпроєкту.

10.1.4. Запитувати у Мінфіну, Кінцевого бенефіціара інформацію, необхідну йому для виконання своїх обов'язків згідно з цією Угодою та Фінансовою угодою.

10.1.5. Вимагати від Кінцевого бенефіціара:

(а) виконання всіх заходів, спрямованих на досягнення цілей Фінансової угоди;

(б) дотримання всіх процедур затверджених та схвалених ЄІБ, актів Мінінфраструктури, Мінфіну щодо реалізації Фінансової угоди;

(в) надання необхідних документів та інформації;

- (г) реагування на запити Мінінфраструктури, Мінфіну;
- (г) надання необхідних уповноважень для реалізації своїх зобов'язань, в тому числі доступів до будівельних майданчиків, документів тощо;
- (д) повернення Частини коштів Позики у разі невиконання Кінцевим бенефіціаром зобов'язання щодо введення в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта у встановлені договірні строки.

10.1.6. Мінінфраструктури може бути виключено з реалізації в рамках Проекту Субпроект у разі невиконання Кінцевим бенефіціаром зобов'язання щодо укладання договору про закупівлю робіт для реалізації Субпроекту протягом одного року з моменту виділення коштів для фінансування Субпроекту.

Стаття 11: Права Власника об'єкта

11.1. Власник об'єкта має право:

11.1.1. Запитувати у Мінфіну, Мінінфраструктури, Кінцевого бенефіціара інформацію, необхідну йому для виконання своїх обов'язків згідно з цією Угодою.

11.1.2. Контролювати в межах своїх повноважень виконання Кінцевим бенефіціаром зобов'язань за цією Угодою.

11.2. Власник об'єкта до завершення періоду, визначеного у пункті 7.1.20 цієї Угоди не має права здавати в оренду, продавати, передавати або інакше відчужувати всі або значну частину активів об'єктів Субпроекту, що фінансуються за рахунок Частини коштів Позики, якщо інше не погоджено Мінфіном.

11.3 Власник об'єкта до завершення реалізації Субпроекту не має права:

11.3.1. Виступати гарантом, поручителем або майновим поручителем майна, що є активами Субпроекту.

11.3.2. Допускати виникнення у себе будь-якої заборгованості, яка заважатиме здатності Кінцевого бенефіціара виконувати свої обов'язки за Субпроектом.

11.3.3. Укладати угоди про партнерство, розподіл прибутку, про виплату роялті або інші угоди, за якими доходи та прибутки Кінцевого бенефіціара будуть або можуть бути розподілені між ним та будь-якою третьою особою, якщо це може завадити (прямо або опосередковано) належному виконанню Кінцевим бенефіціаром своїх зобов'язань за цією Угодою та реалізацією Субпроекту.

11.3.4. Вносити зміни до своїх установчих документів, приймати будь-які рішення, видавати документи, що можуть мати негативні наслідки для реалізації Субпроекту чи використання Частини коштів Позики.

11.3.5. Здавати в оренду, продавати, передавати або інакше відчужувати всі або значну частину активів об'єктів Субпроекту, що фінансуються за рахунок Частини коштів Позики, якщо інше не погоджено з Мінфіном.

Стаття 12: Права Кінцевого бенефіціара

12.1. Кінцевий бенефіціар має право:

12.1.1. Використовувати Частину коштів Позики відповідно до затверджених умов Субпроекту, умов Фінансової угоди та цієї Угоди;

12.1.2. За умови дотримання Фінансової угоди, цієї Угоди, Посібника з питань закупівель ЄІБ, Посібника «Національні процедури закупівель», актів Мінінфраструктури, укладати договори (контракти) для досягнення цілей Субпроекту.

12.1.3. Звертатись до Мінфіну, Мінінфраструктури з проханням щодо зміни обсягів та напрямів використання Частини коштів Позики, внесення змін до проектно-кошторисної документації.

12.1.4. Запитувати у Мінфіну, Мінінфраструктури інформацію, необхідну йому для виконання своїх обов'язків згідно з цією Угодою.

12.2. Кінцевий бенефіціар до завершення реалізації Субпроекту не має права:

12.2.1. Виступати гарантом, поручителем або майновим поручителем майна, що є активами Субпроекту.

12.2.2. Допускати виникнення у себе будь-якої заборгованості, яка заважатиме здатності Кінцевого бенефіціара виконувати свої обов'язки за Субпроектом.

12.2.3. Укладати угоди про партнерство, розподіл прибутку, про виплату роялті або інші угоди, за якими доходи та прибутки Кінцевого бенефіціара будуть або можуть бути розподілені між ним та будь-якою третьою особою, якщо це може завадити (прямо або опосередковано) належному виконанню Кінцевим бенефіціаром своїх зобов'язань за цією Угодою та реалізацією Субпроекту.

12.2.4. Створювати або давати дозвіл на створення будь-яких зобов'язань на будь-яке майно, надходження або інші активи, які Кінцевий бенефіціар має чи буде мати. Для цілей цього пункту термін «зобов'язання» включає будь-які іпотеки, застави, обтяження, переважні права або будь-які права пріоритету, включаючи без обмежень будь-які призначення таких одержувачів платежів чи будь-які інші такі угоди за страховими полісами.

12.2.5. Передавати свої права та обов'язки за цією Угодою, за Субпроектом третім особам.

12.2.6. Вносити зміни до своїх установчих документів, приймати будь-які рішення, видавати документи, що можуть мати негативні наслідки для реалізації Субпроекту чи використання Частини коштів Позики.

12.2.7. Після підписання цієї Угоди та автоматичного прийняття умов всіх документів (актів, правил, процедур, порядків тощо) Мінінфраструктури, ЄІБ, Мінфіну, Фінансової угоди; надання всіх уповноважень, допусків представникам Мінінфраструктури, Мінфіну, ЄІБ, оскаржувати ці документи.

12.2.8. Укладати будь-які контракти (договори), підписувати будь-які документи, брати зобов'язання, пов'язані з реалізацією Субпроекту без письмового підтвердження Мінінфраструктури.

12.2.9. У разі відкликання з боку ЄІБ фінансування договорів за результатами ex-post аудиту (відповідно до Керівних принципів імплементації Програми: можливий розгляд ЄІБ результатів оцінки та відбору Виконавця, коментування та надання запиту Кінцевому бенефіціару для отримання

пояснень), який виявив порушення Посібника з питань закупівель ЄІБ, оскаржувати таке рішення ані Мінінфраструктури, ані ЄІБ. Рішення ЄІБ є остаточним і безапеляційним.

12.2.10. Здавати в оренду, продавати, передавати або інакше відчужувати всі або значну частину активів об'єктів Субпроекту, що фінансуються за рахунок Частини коштів Позики, якщо інше не погоджено з Мінфіном.

Стаття 13: Відповідальність Сторін

13.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за цією Угодою Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

13.2. За порушення зобов'язань за цією Угодою та Фінансовою угодою до Сторін застосовуються обмежувальні заходи, визначені Фінансовою угодою, законодавством України.

13.3. За достовірність всієї інформації, документів та уповноважень, наданих в рамках реалізації цієї Угоди та Фінансової угоди, особисту відповідальність несуть уповноважені особи Сторін на підписання та надання такої інформації та документів.

13.4. **Кінцевий бенефіціар забезпечує цільове та ефективне використання** Частини коштів Позики та **несе повну відповідальність за цільове та ефективне використання** Частини коштів Позики згідно із українським законодавством.

У разі нецільового використання Частини коштів Позики, Кінцевий бенефіціар або Власник об'єкта зобов'язаний повернути ці кошти протягом 20 (двадцять) робочих днів після письмового повідомлення Мінінфраструктури про повернення коштів у визначеному Мінінфраструктури та/або Мінфіном розмірі та на вказаний Мінфіном рахунок.

Кінцевий бенефіціар несе особисту відповідальність за дії найнятих Підрядних організації для реалізації Субпроекту.

За порушення наданих гарантій з реалізації Субпроекту, виконання всіх процедур, правил та вимог затверджених та/або схвалених ЄІБ, Мінінфраструктури та Мінфіну, до Кінцевого бенефіціару застосовуються заходи, визначені Фінансовою угодою за порушення такого роду.

13.5. **Кінцевий бенефіціар відповідає за використання** матеріально-технічних ресурсів, необхідних для виконання робіт (послуг, закупівлі товарів) забезпечених відповідними технічними паспортами чи сертифікатами, організацію попередніх випробувань, наявність всіх сертифікатів, паспортів, протоколів перевірок та випробувань для подальшої передачі їх експлуатуючій організації відповідно до чинного законодавства.

13.6. За умови отримання від ЄІБ повідомлення та/або без такого повідомлення про невиконання Кінцевим бенефіціаром будь-якого зобов'язання, покладеного на нього в обмін на будь-яку частину коштів Позики, надану йому, Мінінфраструктури і Мінфін можуть застосувати до Кінцевого бенефіціара один із наведених нижче варіантів:

(а) перерозподілити кошти відповідної Частини коштів Позики на інший Субпроект,

(б) призупинити фінансування Субпроекту
або

- (в) припинити фінансування Субпроєкту,
- (г) вимагати повернення Частини коштів Позики.

13.7. У разі невиконання Кінцевим бенефіціаром (Розпорядником субвенції) зобов'язання щодо введення в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта у встановлені договірні строки, Кінцевий бенефіціар повертає Частину коштів Позики протягом 20 (двадцяти) робочих днів після письмового повідомлення Мінінфраструктури про повернення коштів у визначеному Мінінфраструктури та/або Мінфіном розмірі та на вказаний Мінфіном рахунок.

13.8. У разі невиконання Кінцевим бенефіціаром зобов'язання щодо укладання договору про закупівлю робіт для реалізації Субпроєкту протягом одного року з моменту виділення коштів для фінансування Субпроєкту, такий Субпроєкт Мінінфраструктури може бути виключено з реалізації в рамках Програми з відновлення України.

Стаття 14: Форс-мажорні обставини

14.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цією Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цієї Угоди та виникли поза волею Сторін (обставини непереборної сили визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні»).

14.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цією Угодою внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі (факсом, електронною поштою, рекомендованим листом із позначкою адресата про отримання такого повідомлення).

14.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідний документ визначений законодавством України, який видається Торгово-промисловою палатою України окремо для кожного Субпроєкту.

14.4. Сторона, яка постраждала внаслідок дії обставин непереборної сили, має право на продовження строку виконання своїх зобов'язань на строк дії обставин непереборної сили (шляхом укладання додаткової угоди про продовження терміну виконання зобов'язань). **Ця умова виконується за погодженням ЄІБ щодо строків реалізації Субпроєкту.**

14.5. У разі настання дії обставин непереборної сили (в залежності від її складності, строків тривання та наслідків, які вона спричинила) після 30-ти календарних днів дії обставин непереборної сили Сторони вирішують питання доцільності та можливості реалізації Субпроєкту та цієї Угоди. Про що приймають відповідне рішення та повідомляють ЄІБ.

Стаття 15: Вирішення спорів

15.1. Сторони цієї Угоди вживають всіх можливих заходів для мирного урегулювання будь-яких спорів чи розбіжностей між ними, що виникають з приводу реалізації цієї Угоди.

15.2. Якщо будь-який спір не може бути врегульований за згодою Сторін, він врегульовується у судовому порядку.

Стаття 16: Внесення змін та/або доповнень до Угоди

16.1. Внесення до цієї Угоди будь-яких доповнень та/або змін буде взаємно погоджуватися шляхом належного підписання Сторонами додаткової угоди.

16.2. Внесення змін/доповнень до цієї Угоди у зв'язку із ініціативою ЄІБ, змінами процедур ЄІБ, Фінансової угоди чи українського законодавства забезпечується Мінфіном, Мінінфраструктури (відповідно до повноважень) та відбувається шляхом негайного підписання додаткової угоди (без попередніх обговорень).

16.3. У разі порушення Кінцевим бенефіціаром своїх зобов'язань, передбачених цією Угодою, і якщо таке порушення ставить під загрозу виконання Мінфіном, Мінінфраструктури своїх зобов'язань за Фінансовою угодою, Мінфін, Мінінфраструктури мають право в односторонньому порядку розірвати цю Угоду, шляхом направлення письмового повідомлення про це Кінцевого бенефіціара (Розпорядника субвенції) у 20-денний строк до дати розірвання. Про одностороннє розірвання одночасно повідомляється ЄІБ.

Стаття 17: Строк дії Угоди

17.1. Ця угода набирає чинності з моменту її підписання усіма уповноваженими представниками Сторін та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

17.2. Угода припиняє свою дію з дня, наступного за днем, в якому Сторонами було виконано всі зобов'язання, передбачені Угодою.

Стаття 18: Примірники Угоди

18.1. Угоду складено на 34 сторінках у чотирьох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

Стаття 19: Форма повідомлень та інших документів

19.1. Всі повідомлення, запити та погодження Сторін, що здійснюються або надаються за цією угодою, здійснюються або надаються письмово. Таке повідомлення (запит) вважається відповідно наданим чи зробленим за умови, коли воно доставлене кур'єром, поштою, телеграфом, телексом чи факсимільним зв'язком Стороні Угоди, якій воно повинно бути передано чи зроблено за вказаною нижче адресою чи будь-якою іншою адресою, яку Сторона зазначить письмово іншій Стороні до здійснення такого повідомлення

Стаття 20: Адреси та реквізити Сторін

Мінфін:

Міністерство фінансів України

Адреса та індекс: Україна, 01008, м. Київ, вул. Грушевського, 12/2.

Телефон 206-59-47, факс 425-90-26

E-mail: infomf@minfin.gov.ua

Мінінфраструктури:

Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України
 Адреса та індекс: Україна, 01135, м. Київ, пр-т. Берестейський, 14.
 Телефон 351-49-54, 351-40-35, факс 351-48-45
 E-mail: miu@mtu.gov.ua

Власник об'єкта:

Житомирська міська рада
 Адреса та індекс: Україна, 10014, м. Житомир, майдан ім. С.П. Корольова, 4/2
 Телефон: (0412) 48-11-87
 E-mail: mvk@zt-rada.gov.ua

Кінцевий бенефіціар (Розпорядник субвенції):

Управління капітального будівництва Житомирської міської ради
 Адреса та індекс: Україна, 10014, м. Житомир, майдан ім. С.П. Корольова, 4/2
 Телефон: (0412) 44-57-16
 E-mail: ukb@zt-rada.gov.ua

Стаття 21: Зміни відомостей, зазначених у статті 20 Угоди

21.1. Сторони зобов'язуються негайно письмово повідомити одна одну у випадках зміни відомостей, вказаних у статті 20 цієї Угоди, в тому числі, але не виключно, у випадках: реорганізації сторони (поділ, виділ, злиття, ліквідація), зміни назви, зміни керівника, зміни органу управління, правонаступництва за законом чи за рішенням.

НА ПОСВІДЧЕННЯ ЦЬОГО СТОРОНИ,

діючи через своїх належним чином уповноважених представників уклали цю угоду 1 грудня 2023 року.

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ

Повноважний представник
 Заступник Міністра

Ольга ЗИКОВА

МІНІСТЕРСТВО РОЗВИТКУ ГРОМАД, ТЕРИТОРІЙ ТА ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ

Повноважний представник
 Заступник Міністра з питань
 європейської інтеграції

Анна ЮРЧЕНКО

ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА
Повноважний представник:
Міський голова

~~Сергій СУХОМЛІН~~

**УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО
БУДІВНИЦТВА ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**
Повноважний представник
Начальник Управління

В'ячеслав ГЛАЗУНОВ