

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

№ 16 від 19.03.2025

м. Житомир

Засідання розпочалося о 09:15 год.

Засідання закінчилося о 10:20 год.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| Шиманська Галина | секретар міської ради |
| Пашко Ольга | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Іваницька Тетяна, Ковальов Андрій, Кондратюк Сергій, Місюрова Марія, Ольшанська Світлана, Смаль Олег.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Блощинський Олександр, Шевчук Олександр.

Присутні: Черниш Євгеній – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Дученко Наталія – головний спеціаліст управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного секретар міської ради Шиманська Галина наголосила усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка Сергія зняти на додаткове опрацювання 13 питання порядку денного «Про погодження Плану розвитку на 2025 - 2029 роки та інвестиційної Програми (Інвестиційний проєкт) комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради на 2025 рік». (Доповідач: Ілик Роман - директор комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради).

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за -8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про проведення у м. Житомирі заходу «Сильні духом» |
|  | Доповідач: Ковальчук Ірина – начальник управління у справах сім’ї, молоді та спорту міської ради |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: | |
| Лавріна Ксенія | | менеджер з розвитку громадської організації «НУО «Альянс Стійкості» | |
| Шиманська Галина | | секретар міської ради | |
| Місюрова Марія | | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

Секретар міської ради Шиманська Галина звернулася з проханням до начальника управління у справах сім’ї, молоді та спорту міської ради Ковальчук Ірини спільно з управлінням по зв’язках з громадськістю міської ради (Ахмедова Ольга) опрацювати питання щодо широкого анонсування запланованого заходу «Сильні духом».

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 324 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про укладання Меморандуму про співробітництво |
|  | Доповідач: Ковальчук Ірина – начальник управління у справах сім’ї, молоді та спорту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 325 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про виконання Програми соціально-економічного і культурного розвитку Житомирської міської територіальної громади за 2024 рік |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 326 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про визначення комплексу тимчасових споруд зі збірних модулів, що розташовані по вулиці Смоківська, в селі Вереси, Житомирського району, Житомирської області, місцем тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 327 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про встановлення режиму роботи об’єктів торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг у нічний час на території Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 328 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про встановлення тарифів на платні послуги з медичного обслуговування населення, що надаються комунальним підприємством «Лікарня №1» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Мордюк Володимир - директор комунального підприємства « «Лікарня №1» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 329 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Житомирської міської ради за 2024 рік |
|  | Доповідач: Косміна Олександр - в.о. директора комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 330 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Центр захисту тварин» Житомирської міської ради за 2024 рік |
|  | Доповідач: Мельниченко Вероніка - в.о. директора комунального підприємства «Центр захисту тварин» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 331 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Центр захисту тварин» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Мельниченко Вероніка - в.о. директора комунального підприємства «Центр захисту тварин» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 332 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради за 2024 рік |
|  | Доповідач: Рогожин Дмитро – директор комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 333 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на 2025 рік | |
|  | | Доповідач: Рогожин Дмитро – директор комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 334 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про погодження інвестиційної програми комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Рогожин Дмитро – директор комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 335 додається.  При голосуванні: за - 8**,** проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про функціонування мережі консультаційних пунктів з питань цивільного захисту на території Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Дідківський Микола – начальник управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |

Секретар міської ради Шиманська Галина звернулася з проханням до управління по зв’язках з громадськістю міської ради (Ахмедова Ольга) спільно з управлінням з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради (Дідківський Микола) щодо висвітлення інформації про функціонування мережі консультаційних пунктів з питань цивільного захисту на території Житомирської міської територіальної громади.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 336 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про розгляд звернень щодо присвоєння та зміни адрес об’єктів нерухомості і будівництва (крім земельних ділянок) |
|  | Доповідач: Блажиєвський Ігор - директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 337 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про передачу на баланс виконаних робіт по об’єкту будівництва |
|  | Доповідач: Глазунов В’ячеслав - начальник управління капітального будівництва міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 338 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про погодження додаткової угоди № 12 до договору № 1 від 13.01.2021 року про організацію здійснення перевезень пасажирів міським електричним транспортом шляхом надання трансфертів перевізнику |
|  | Доповідач: Єрмаков Микола – в.о. начальника управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 339 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про передачу майна |
|  | Доповідач: Єрмаков Микола – в.о. начальника управління транспорту і зв’язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 340 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про передачу автомобілів |
|  | Доповідач: Сокол Наталія – в.о. начальника управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 341 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про списання основних засобів комунального підприємства «Експлуатація штучних споруд» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 342 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про списання основних засобів комунального підприємства «Зеленбуд» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 343 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про проведення пломбування засобів обліку холодної води |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 344 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про втрату чинності рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 11.11.2020 № 1356 |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 345 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про визнання громадян наймачами займаних жилих приміщень (квартир) |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 346 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про обстеження технічного стану житлових будинків |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 347 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про видалення зелених насаджень у м. Житомир |
|  | Доповідач: Мурашевська Поліна - начальник відділу екології та природних ресурсів міської ради |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ВИСТУПИЛИ: | |
| Ольшанська Світлана | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |
| Кондратюк Сергій | | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | 1. Рішення № 348 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято)  2. ДОРУЧИТИ управлінню транспорту і зв’язку міської ради (Єрмаков Микола), управлінню комунального господарства міської ради (Марцун Олександр) відповідно до компетенції проінформувати членів виконавчого комітету міської ради про стан висадження зелених насаджень на вулиці Бориса Тена при проведенні поточного ремонту тротуару.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Приймається) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про взяття на квартирний облік, включення до списків першочергового та позачергового одержання жилих приміщень і упорядкування черги за місцем проживання |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 349 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку проживання у житлових приміщеннях, включених до фонду житла для тимчасового проживання громадян та надання жилого приміщення з даного фонду |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 350 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про виключення жилих приміщень з фонду житла для тимчасового проживання громадян та надання їх громадянам в постійне користування |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 351 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про виключення жилого приміщення з числа службових |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 352 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про план роботи виконавчого комітету Житомирської міської ради на другий квартал 2025 року та зняття з контролю рішення виконавчого комітету міської ради від 18.09.2024 № 1471 |
|  | Доповідач: Скороход Віталій - начальник управління звернень та діловодства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 353 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про розподіл субвенції з державного бюджету |
|  | Доповідач: Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту бюджету та фінансів міської ради Прохорчук Діни:

1. Прийняти проєкт рішення за основу у зв’язку з надходженням додаткових пропозицій по перерозподілу видатків на соціальний захист.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни та доповнення до проєкту рішення щодо перерозподілу видатків на соціальний захист для виплати матеріальних допомог на суму 353 675, 00 грн.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 354 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог громадянам-мешканцям Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 355 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги на найм (оренду) житла |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 356 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 357 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 358 додається.  При голосуванні: за - 8 проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 359 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 360 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над Р.Т.І. |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 361 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про звільнення К.О.М. від здійснення повноважень опікуна над малолітньою В.В.С. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 362 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання К.О.І. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 363 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання Ш.С. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 364 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання К.Є.А. та К.Б.А. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 365 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 43. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення Л.Л.І. способу участі у вихованні та спілкуванні з онуком Х.В.В. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 366 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 44. СЛУХАЛИ: | Про участь у вихованні та порядок побачень Ж.О.С. із дочкою Г.Я.О. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 367 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 45. СЛУХАЛИ: | Про участь у вихованні та порядок побачень К.О.А. із сином К.О.О. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 368 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 46. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав Г.Ю.В. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 369 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 47. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо недоцільності позбавлення батьківських прав І.В.М. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 370 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 48. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо недоцільності позбавлення батьківських прав М.О.С. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 371 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 49. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав М.Н.С. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 372 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 50. СЛУХАЛИ: | Про продовження терміну перебування неповнолітньої дитини Д.М.Л. в сім’ї патронатного вихователя |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 373 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 51. СЛУХАЛИ: | Про вибуття малолітньої дитини І.Є.О. з сім’ї патронатного вихователя Г.В.М. та його помічника Г.Н.С. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 374 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 52. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Б.А.О. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 375 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 53. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Г.М.Г. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 376 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 54. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, З.В.В. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 377 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 55. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Н.І.Д. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 378 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 56. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, С.М.В. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 379 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 57. СЛУХАЛИ: | Про надання Д.С.Л. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 380 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 58. СЛУХАЛИ: | Про надання Ф.С.А. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 381 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 59. СЛУХАЛИ: | Про надання Ж.Т.Д. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 382 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 60. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла малолітньому М.К.В. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 383 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 61. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла малолітній М.М.А. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 384 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 62. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на підписання необхідних документів від імені малолітньої А.А. А. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 385 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 63. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на підписання необхідних документів неповнолітньому К.А. С. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 386 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 64. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на переоформлення реєстраційних документів та продаж автомобілів від імені малолітньої П.В.М. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 387 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 65. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на переоформлення реєстраційних документів та продаж автомобілів неповнолітній П.В.М. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 388 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 66. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на переоформлення реєстраційних документів та продаж автомобіля від імені малолітнього Р.Н.В. |
|  | Доповідач: Бібла Ольга - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 389 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Секретар міської ради Галина ШИМАНСЬКА

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Ольга ПАШКО