

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**позачергового засідання виконавчого комітету**

 № 44 від 30.07.2025

 м. Житомир

Засідання розпочалося о 11:00 год.

 Засідання закінчилося о 11:30 год.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| Шиманська Галина | секретар міської ради |
| Пашко Ольга | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Кондратюк Сергій, Місюрова Марія, Смаль Олег, Шевчук Олександр.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Блощинський Олександр, Іваницька Тетяна, Ковальов Андрій, Ольшанська Світлана.

 Присутні: Черниш Євгеній – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Ахмедова Ольга – заступник начальника управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

 Перед формуванням порядку денного секретар міської ради Шиманська Галина наголосила усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

 1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової Марії - додатково внести до порядку денного питання «Про передачу бюджетних призначень та перерозподіл видатків бюджету». (Доповідач: Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради).

При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

 Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство №  6» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Скоропад Ігор - директор комунального підприємства «Виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство № 6» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 998 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Колесник Сергій - директор комунального підприємства «Автотранспортне підприємство 0628» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 999 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про затвердження Інвестиційної програми комунального підприємства «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради на послугу з управління побутовими відходами (операція з видалення) на 2025-2029 роки |
|  | Доповідач: Колесник Сергій - директор комунального підприємства «Автотранспортне підприємство 0628» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1000 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про продовження дії Інвестиційної програми ТОВ «МС «Соціальний проект» у сфері поводження з побутовими відходами (перероблення) на 2026-2028 роки та внесення змін і доповнень до цієї Програми |
|  | Доповідач: Барах Євгеній – директор ТОВ «МС «Соціальний проект» |

В ході виступу директор ТОВ «МС «Соціальний проект» Євгеній Барах, користуючись нагодою, запросив членів виконавчого комітету міської ради на оглядову екскурсію на підприємство.

Секретар міської ради Галина Шиманська подякувала за запрошення та запропонувала провести екскурсію для членів виконкому та депутатів міської ради наступного тижня. Окрім цього, вона звернулася до доповідача з пропозицією організувати брифінг для представників засобів масової інформації з метою ознайомлення громадськості з діяльністю підприємства. Було наголошено на важливості інформування жителів територіальної громади про заходи, які здійснюються в місті у сфері поводження з побутовими відходами. Зазначено, що проведення подібних заходів сприятиме підвищенню рівня культури поводження з побутовими відходами серед населення та популяризації сортування сміття.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1001 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про визнання громадян наймачами займаних жилих приміщень (квартир) |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1002 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про передачу у тимчасове користування дизельного генератора на період дії воєнного стану в Україні |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1003 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про погодження проведення благоустрою території за адресою: м. Житомир, шосе Київське, 41 |
|  | Доповідач: Любельчук Петро - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1004 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про погодження проведення благоустрою території за адресами: м. Житомир, пров. Кам’яний Узвіз, 12, 12-А, 12-Б |
|  | Доповідач: Любельчук Петро - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1005 додається.При голосуванні: за – 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про демонтаж тимчасової споруди за адресою вул. Леха Качинського, 1 |
|  | Доповідач: Любельчук Петро - заступник директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1006 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про дострокове припинення права користування житловим приміщенням з фонду житла для тимчасового проживання громадян та зняття з обліку громадян, які потребують надання житлових приміщень з цього фонду |
|  | Доповідач: Дідківська Наталія – в.о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1007 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про передачу бюджетних призначень та перерозподіл видатків бюджету |
|  | Доповідач: Прохорчук Діна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1008 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про затвердження Плану дій зі зміцнення потенціалу надавати соціальні послуги в Житомирській міській територіальній громаді |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1009 додається.При голосуванні: за - 6**,** проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог громадянам-мешканцям Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1010 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про виплату одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1та 2 групи по зору |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1011 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1012 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги … |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1013 додається.При голосуванні: за - 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог … |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1014 додається.При голосуванні: за – 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог … |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 1015 додається.При голосуванні: за – 6, проти - немає, утримались - немає.(Рішення прийнято) |

Секретар міської ради Галина ШИМАНСЬКА

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Ольга ПАШКО