ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ДОГОВІР   
про надання послуги з управління побутовими відходами

|  |  |
| --- | --- |
| м. Житомир | «13» серпня 2025 р. |

**Комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради в особі начальника Колесника Сергія Володимировича, який діє на підставі Статуту** (далі–виконавець), з однієї сторони, та індивідуальний споживач, який є власником (співвласником, наймачем, орендарем, користувачем) квартири чи нежитлового приміщення багатоквартирного будинку (житлового приміщення в гуртожитку), власником (співвласником, наймачем, орендарем, користувачем) індивідуального (садибного) житлового будинку, розташованих в межах території обслуговування міста Житомира № 2 (межі території наведені в додатку 2 до цього Договору), і приєднався до умов цього договору згідно з пунктом 2 цього договору (далі-споживач), з іншої сторони, уклали індивідуальний договір про надання послуги з управління побутовими відходами.

Загальні положення

1. Цей договір є публічним договором приєднання про надання послуги з управління побутовими відходами (далі - послуга), який укладається сторонами відповідно до Закону України “Про житлово-комунальні послуги” з урахуванням статей 633, 634, 641 і 642 Цивільного кодексу України шляхом приєднання споживача до умов цього договору в цілому.

2. Фактом приєднання споживача до умов договору є прийняття пропозиції укласти договір (акцепт), вчинення споживачем будь-яких дій, які свідчать про його бажання укласти договір, зокрема надання виконавцю підписаної заяви про укладення договору (додаток 1 до договору), сплата рахунка за надану послугу, факт споживання послуги.

Предмет договору

3. Виконавець надає послугу відповідної якості згідно з графіком, а споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради №2069 від 10.11.2020 року та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених рішенням Житомирської міської ради №286 від 23.09.2021 року з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та/або на веб-сайті виконавця за посиланням: <https://zt-rada.gov.ua/>, <https://oda.zht.gov.ua/> та/або веб-сайті виконавця.

Надання послуги за видами побутових відходів

4. Виконавець надає споживачеві послуги з управління змішаними, роздільно зібраними, великогабаритними, ремонтними відходами.

5. Послуга з управління побутовими відходами (змішані та/або роздільно зібрані відходи від домогосподарств, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біовідходи, відходи електричного та електронного обладнання, відходи батарей та акумуляторів, небезпечні відходи у складі побутових) надається за контейнерною чи безконтейнерною системою, на пункті роздільного збирання (зокрема мобільному) чи за заявкою, інформація про яку розміщується на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування або виконавця.

6. Для збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери. Інформація щодо кількості, місткості та приналежності контейнерів розміщується на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування або виконавця.

7. Графік та години перевезення за контейнерною або безконтейнерною системою, адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного), контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою розміщуються на веб-сайті органу місцевого самоврядування або виконавця.

8. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою (якщо такий контейнер є мобільним і не розміщений постійно на визначеному місці) споживач зобов’язаний за встановленим графіком виставляти контейнер у місці, погодженому з виконавцем.

9. Під час збирання побутових відходів за безконтейнерною системою споживач має за встановленим графіком виставити пластикові пакети із зібраними відходами у місцях, погоджених з виконавцем.

10. Розташування споживачем контейнерів для збирання великогабаритних і ремонтних відходів здійснюється відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства на спеціальному майданчику з твердим покриттям у місцях, погоджених з виконавцем.

Вимоги до якості послуги

11. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов’язки споживача

12. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;

2) без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити виконавця” цього договору, інформацію про тарифи на послугу з управління побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів та/або об’єкти, що здійснюють відновлення відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України “Про управління відходами”. Така інформація надається засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити виконавця” цього договору, або на зазначений споживачем засіб зв’язку у додатку до цього договору у строк, визначений Законом України “Про доступ до публічної інформації”;

3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров’ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги;

4) на усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги протягом п’яти робочих днів з моменту звернення споживача;

5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

6) на несплату вартості послуги за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об’єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв’язку з порушенням правил надання послуги;

9) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

10) отримувати повну та достовірну інформацію про безпечність об’єктів відновлення побутових відходів.

13. Споживач зобов’язується:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

2) оплачувати в установлений договором строк надану послугу;

3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 25 цього договору;

5) письмово інформувати виконавця про зміну власника житла (іншого об’єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі споживача, протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

6) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;

7) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

8) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

9) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів у разі застосування контейнерної системи для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповненню; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

10) забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників.

Права та обов’язки виконавця

14. Виконавець має право:

1) у разі застосування контейнерної системи вимагати від споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані, а у разі застосування безконтейнерної системи - територію для збирання пластикових пакетів з побутовими відходами;

2) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів у разі застосування контейнерної системи та запобігати їх переповненню;

3) вимагати від споживача здійснювати роздільне збирання побутових відходів;

4) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуги не відповідають умовам договору;

5) вимагати від споживача проведення протягом п’яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житла (іншого об’єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі споживача.

15. Виконавець зобов’язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) готувати та укладати із споживачем договори про надання послуги з визначенням відповідальності за дотримання умов її виконання згідно з типовим договором;

3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити виконавця” цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за видами), щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб’єктам господарювання на місця видалення відходів або об’єкти відновлення відходів з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 і 2 до Закону України “Про управління відходами”;

4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

5) вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством;

6) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період її ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 25 цього договору;

7) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв’язку з порушенням порядку надання послуги;

8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов’язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

9) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів у порядку, встановленому відповідно до пункту 26 цього договору;

10) укладати договори із суб’єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення (захоронення) побутових відходів. Якщо виконавцем послуги є адміністратор послуги, він також укладає договори із суб’єктами господарювання, які здійснюють збирання та перевезення побутових відходів;

11) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності суб’єкта господарювання, який здійснює збирання та перевезення побутових відходів;

12) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

13) проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.

Тариф та порядок оплати послуги

16. Згідно з рішеннями виконавчого комітету Житомирської міської ради від 02.12.2020 року №1424, від 03.08.2022 року №558, від 16.10.2024 року №1633 тариф на послугу становить:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид побутових відходів | Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за  1 куб. метр чи гривень за 1 тонну |
| 1. Змішані відходи (тверді відходи) | 239,23 грн за 1 куб м |
| 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності): |  |
| паперу, картону |  |
| скла |  |
| пластику |  |
| деревини |  |
| текстилю |  |
| металу |  |
| упаковки |  |
| біовідходи |  |
| відходи зелених насаджень |  |
| відходи електричного та електронного обладнання |  |
| відходи батарей та акумуляторів |  |
| небезпечні відходи у складі побутових |  |
| 3. Великогабаритні відходи | 258,62 грн за 1 куб м |
| 4. Ремонтні відходи | 258,62 грн за 1 куб м |

Плата за абонентське обслуговування становить 12,01 гривень на місяць.

16.1. Згідно рішень виконавчого комітету Житомирської міської ради, вартість послуг з управління побутовими відходами за 1 куб. метр відходів становить:

- збирання та перевезення (вивезення) змішаних (твердих) відходів: 119,11 гривень за 1 куб. метр, в т.ч. ПДВ,

- збирання та перевезення (вивезення) великогабаритних 242,30 гривень за 1 куб. метр, в т.ч. ПДВ;

- збирання та перевезення (вивезення) ремонтних відходів 242,30 гривень за 1 куб. метр, в т.ч. ПДВ

- видалення (захоронення) побутових відходів - 16,32 гривень за 1 куб. метр, в т.ч. ПДВ;

- відновлення змішаних побутових відходів – 120,12 (988,32) гривень за 1 куб. метр (тону), в т.ч. ПДВ.

та може змінюватись протягом строку дії Договору виходячи з фактичних витрат Виконавця, за умови погодження органом місцевого самоврядування економічно обгрунтованого тарифу на послуги.

Обсяг надання послуг розраховується виконавцем на підставі норм, затверджених рішенням Виконавчого комітету Житомирської міської ради №1436 від 11.09.2024 року.

16.2 Вартість послуг з управління побутовими відходами становить:

- для мешканців багатоквартирних будинків – 53,75 грн./на 1 особу (в тому числі 29,79 грн. збирання та перевезення (вивезення) змішаних (твердих), великогабаритних, ремонтних відходів; 23,52 грн. відновлення змішаних побутових відходів; 0,44 грн. видалення (захоронення) великогабаритних та ремонтних відходів) + 12,01 грн. абонплата за обслуговування одного особового рахунка;

- для мешканців приватної забудови – 58,74 грн./на 1 особу (в тому числі 32,27 грн. збирання та перевезення (вивезення) змішаних (твердих), великогабаритних, ремонтних відходів; 26,03 грн. відновлення змішаних побутових відходів; 0,44 грн. видалення (захоронення) великогабаритних та ремонтних відходів) + 12,01 грн. абонплата за обслуговування одного особового рахунка.

17. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з:

плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу за видами побутових відходів та обсягу надання послуги, визначених відповідно до законодавства;

плати за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України.

Плата за послугу та за абонентське обслуговування нараховується щомісяця.

Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку плати за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

18. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

19. Виконавець формує на підставі норм надання послуги рахунок на оплату послуги та надає споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

20. За бажанням споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати споживач зобов’язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої споживачу без згоди споживача.

21. У разі коли споживач не повністю вніс плату виконавцю за розрахунковий період, а також коли виконавець здійснює зарахування переплати в рахунок заборгованості за минулі періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача, отримані від споживача кошти зараховуються:

у першу чергу - в рахунок плати за послугу;

у другу чергу - в рахунок плати за абонентське обслуговування.

22. У разі тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об’єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач має право на несплату вартості послуги за такий період за умови подачі виконавцю заяви та документа, що підтверджує таку відсутність:

довідки про фактичне місце проживання;

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

довідки, що підтверджує тимчасове перебування в лікувально-профілактичних і санітарно-профілактичних закладах;

довідки, що підтверджує навчання в іншому місті;

довідки, що підтверджує проходження військової служби;

довідки, що підтверджує відбування покарання;

документів, що підтверджують тимчасове перебування за кордоном.

Відповідальність сторін за порушення договору

23. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

24. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості споживач викликає виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої послуги. Виконавець зобов’язаний прибути на виклик споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживачу.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 “Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг” (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

25. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов’язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, а також сплачує споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги), за кожен день ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуги, що виникли з вини споживача).

Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

26. Виконавець має право вносити зміни до договору. У разі внесення виконавцем змін до договору, крім зміни тарифу на послугу, такі зміни вступають в силу через 30 днів з моменту розміщення цих змін на офіційному веб-сайті Житомирської міської ради та/або на веб-сайті виконавця за посиланням: <https://zt-rada.gov.ua/>.

Інформування споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

27. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам з посиланням на рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця.

У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію. Виконавець зобов’язаний внести відповідні зміни до договору шляхом розміщення нової редакції договору на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та/або виконавця за посиланням: <https://zt-rada.gov.ua/>.

Форс-мажорні обставини

28. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов’язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

29. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

30. Цей договір набирає чинності з 15.09.2025 року та укладається згідно положень частини 3 статті 205, статтей 633, 634, 641 і 642 Цивільного кодексу України строком на 1 (один) рік, якщо інше не буде заявлено споживачем у письмовій формі.

Договір вважається укладеним між виконавцем та споживачем, якщо споживач в термін 30 днів з моменту опублікування договору на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та/або виконавця за посиланням: <https://zt-rada.gov.ua/> не повідомить виконавця про відмову від укладання Договору із зазначенням причин або незгоду з умовами даного Договору.

31. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

32. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

33. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов’язку виконання зобов’язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

Прикінцеві положення

34. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

35. Повідомлення, документи та інформацію, що передбачені цим договором, споживач надсилає виконавцю засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити виконавця” цього договору. Виконавець надсилає повідомлення, документи та інформацію, що передбачені цим договором, на поштову адресу нерухомого майна споживача або іншими засобами зв’язку, зазначеними споживачем.

|  |
| --- |
| **Реквізити виконавця:**  **Комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради**  10007, м. Житомир, провул. 3-й Транзитний, 65  р/р UA963204780000026008924430006  в АБ «УКРГАЗБАНК», МФО 320478,  код ЄДРПОУ 03328327,  Св. № 200121882, ІПН 033283206255  Тел.: [067-223-78-01](tel:+380672237801) , [067-223-78-03](tel:+380672237803), електронна пошта: [katp0628@ukr.net](mailto:katp0628@ukr.net)  **Начальник**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Сергій КОЛЕСНИК** |

**Додаток №1**

**до Індивідуального договору**

**про надання послуги з управління побутовими відходами**

**від «13» серпня 2025 року**

**ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ**

Керуючись статтями 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України та ознайомившись з умовами Індивідуального договору про надання послуги з управління побутовими відходами від «01» листопада 2024 року (далі - Договір), розміщеного на офіційному веб-сайті Житомирської міської ради та/або на веб-сайті виконавця за посиланням: <https://zt-rada.gov.ua/>, приєднуюсь як Споживач до умов Договору з **Комунальним підприємством «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради** з такими нижченаведеними даними:

1. Інформація про споживача:

1) найменування/прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ідентифікаційний номер (код згідно з ЄДРПОУ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адреса електронної пошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) адреса приміщення споживача:

вулиця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер будинку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер квартири (приміщення) \_\_\_\_\_\_\_

населений пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

район Житомирський, область Житомирська,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

індекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) кількість зареєстрованих осіб у квартирі (приміщенні) споживача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Цією заявою-приєднання я, без будь-якого примусу, добровільно:

- приймаю умови та приєднуюсь до Індивідуального договору про надання послуги з управління побутовими відходами від «01» листопада 2024 року з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опублікованого на офіційному веб-сайті Житомирської міської ради та/або на веб-сайті виконавця за посиланням: <https://zt-rada.gov.ua/>;

- підтверджую ознайомлення з Правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів;

- відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду на автоматизовану оброблення своїх персональних даних та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно із законодавством, зокрема щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата підпис ім’я та прізвище Споживача

**Додаток №2**

**до Індивідуального договору**

**про надання послуги з управління побутовими відходами**

**від «13» серпня 2025 року**

Відповідно до рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради №2069 від 11.10.2020 року, правил благоустрою території населеного пункту, затверджених рішенням Житомирської міської ради №286 від 23.09.2021 року з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та/або на веб-сайті виконавця за посиланням: <https://zt-rada.gov.ua/>, <https://oda.zht.gov.ua/> **Комунальним підприємством «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради** є надавачем послуг з управління побутовими відходами в наступних межах міста Житомира:

|  |
| --- |
| Межі території № 2 |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Адреса** | **Межі** | | 1 | вул. Київська | парна сторона від вул. Східна до кінця вулиці | | 2 | вул. Гоголівська | Непарна сторона від вул. Східна і до кінця вулиці | | 3 | вул. Східна | від вул. Бориса Тена до вул. Київська | | 4 | вул. Вокзальна | в цілому | | 5 | вул. Івана Мазепи | від початку вулиці до вул. Корольова | | 6 | вул. Корольова | в цілому | | 7 | пров. Мічурінський | в цілому | | 8 | пров. Сільськогосподарський | в цілому | | 9 | вул. Вітрука | в цілому | | 10 | вул. Заводська | в цілому | | 11 | вул. Павла Сингаївського | в цілому | | 12 | 2-й пров. Польовий | в цілому | | 13 | 3-й пров. Польовий | в цілому | | 14 | 5-й пров. Польовий | в цілому | | 15 | 6-й пров. Польовий | в цілому | | 16 | пров. Табірний | непарна сторона від 23 по 27 включно | | 17 | пров. Шкільний | в цілому | | 18 | вул. Космонавтів | в цілому | | 19 | 1-й пров. Корольова | в цілому | | 20 | вул. Сергія Параджанова | в цілому | | 21 | вул. Промислова | в цілому | | 22 | вул. Ціолковського | в цілому | | 23 | пров. Телефонний | в цілому | | 24 | вул. Івана Огієнка | в цілому | | 25 | проїзд 1-й майдану Польового | в цілому | | 26 | проїзд 2-й майдану Польового | в цілому | | 27 | площа Польова | в цілому | | 28 | вул. Кибальчича | в цілому | | 29 | вул. Селецька | в цілому | | 30 | проїзд Юрія Кондратюка | в цілому | | 31 | вул. Лук'яненка | в цілому | | 32 | пров. Крутий | в цілому | | 33 | 1-й пров. Селецький | в цілому | | 34 | 2-й пров. Селецький | в цілому | | 35 | 3-й пров. Селецький | в цілому | | 36 | 4-й пров. Селецький | в цілому | | 37 | пров. Селецький | в цілому | | 38 | пров. Комунальний | в цілому | | 39 | вул. Велика Бердичівська | обидві сторони від вул. Довженка до кінця вулиці | | 40 | вул. Святослава Ріхтера | від вул. Довженка до кінця вулиці | | 41 | вул. Довженка | права сторона | | 42 | пров. Марії Заньковецької | в цілому | | 43 | 1-й пров. Бердичівський | в цілому | | 44 | вул. Гагаріна | в цілому | | 45 | 3-й пров. Госпітальний | в цілому | | 46 | 2-й пров. Бердичівський | в цілому | | 47 | вул. Льва Толстого | в цілому | | 48 | 1-й пров. Льва Толстого | в цілому | | 49 | 2-й пров. Льва Толстого | в цілому | | 50 | пров. Миколи Леонтовича | в цілому | | 51 | пров. Соломії Крушельницької | в цілому | | 52 | пров. Михайла Вербицього | в цілому | | 53 | пров. Павла Чубинського | в цілому | | 54 | вул. Прохорова | в цілому | | 55 | пров. Фізкультурний | в цілому | | 56 | пров. Ясний | в цілому | | 57 | проїзд Табірний | в цілому | | 58 | пров. Цегляний | в цілому | | 59 | пров. Слов'янський | в цілому | | 60 | 1-й пров. Госпітальний | в цілому | | 61 | 2-й пров. Госпітальний | в цілому | | 62 | пров. Тихий | в цілому | | 63 | проїзд Тихий | в цілому | | 64 | пров. Провіантський | в цілому | | 65 | пров. Прохідний | в цілому | | 66 | пров. Парашутний | в цілому | | 67 | вул. Корольова | непарна сторона від 3 по 15 включно, парна сторона від 2/22 по 18 включно | | 68 | вул. Жуйка | в цілому | | 69 | вул. Бальзаківська | в цілому | | 70 | вул. Російська Слобідка | в цілому | | 71 | вул. Робітнича | в цілому | | 72 | пров. Сухий Яр | в цілому | | 73 | пров. Шосейний | в цілому | | 74 | 1-й пров. Тетерівський | в цілому | | 75 | 2-й пров. Тетерівський | в цілому | | 76 | вул. Південна | в цілому | | 77 | вул. Вінницька | в цілому | | 78 | 1-й пров. Південний | в цілому | | 79 | 2-й пров. Південний | в цілому | | 80 | вул. Магазинна | в цілому | | 81 | 1-й пров. Магазинний | в цілому | | 82 | 2-й пров. Магазинний | в цілому | | 83 | 3-й пров. Магазинний | в цілому | | 84 | 4-й пров. Магазинний | в цілому | | 85 | 5-й пров. Магазинний | в цілому | | 86 | вул. Кривий Брід | в цілому | | 87 | 2-й пров. Кривий Брід | в цілому | | 88 | 3-й пров. Кривий Брід | в цілому | | 89 | 4-й пров. Кривий Брід | в цілому | | 90 | 5-й пров. Кривий Брід | в цілому | | 91 | проїзд. Кривий Брід | в цілому | | 92 | пров. Холодильний | в цілому | | 93 | пров. Бічний | в цілому | | 94 | вул. Івана Гонти | в цілому | | 95 | пров. Енергетичний | в цілому | | 96 | пров. Івана Гонти | в цілому | | 97 | вул. Кооперативна | в цілому | | 98 | вул. Авіаторів | в цілому | | 99 | пров. Вацківський | в цілому | | 100 | шлях Вересівський | в цілому | | 101 | проїзд Вересковий | в цілому | | 102 | пров. Вокзальний | в цілому | | 103 | проїзд Волошковий | в цілому | | 104 | пров. Городній | в цілому | | 105 | вул. Залізнична | в цілому | | 106 | вул. Зарічна | в цілому | | 107 | проїзд Затишний | в цілому | | 108 | проїзд Інститутський | в цілому | | 109 | пров. Іршанський | в цілому | | 110 | шосе Київське | в цілому | | 111 | пров. Кільцевий | в цілому | | 112 | проїзд Кмитівський | в цілому | | 113 | вул. Козятинська | в цілому | | 114 | вул. Комерційна | в цілому | | 115 | вул. Коростишівська | в цілому | | 116 | пров. Крайній | в цілому | | 117 | проїзд Крайній | в цілому | | 118 | пров. Крилова | в цілому | | 119 | проїзд Кузнечний | в цілому | | 120 | вул. Лугова | в цілому | | 121 | вул. Льонкова | в цілому | | 122 | вул. Малинова | в цілому | | 123 | проїзд Мар'янівський | в цілому | | 124 | вул. Металістів | в цілому | | 125 | майдан Мистецькі Ворота | в цілому | | 126 | пров. Михайла Кудрицького | в цілому | | 127 | пров. Нафтовий | в цілому | | 128 | вул. Нобелівська | в цілому | | 129 | вул. Новогоголівська | в цілому | | 130 | пров. Новоселів | в цілому | | 131 | пров. Овочевий | в цілому | | 132 | проїзд. Ожиновий | в цілому | | 133 | проїзд Очеретяний | в цілому | | 134 | проїзд Паливний | в цілому | | 135 | пров. Паперовий | в цілому | | 136 | вул. Пилипа Орлика | в цілому | | 137 | вул. Поліська | в цілому | | 138 | проїзд Поліський | в цілому | | 139 | майдан Привокзальний | в цілому | | 140 | пров. Прорізний | в цілому | | 141 | проїзд Професора Арциховського | в цілому | | 142 | пров. Путятинський | в цілому | | 143 | майдан Путятинський | в цілому | | 144 | проїзд Радомишльський | в цілому | | 145 | проїзд Рожевий | в цілому | | 146 | вул. Росяна | в цілому | | 147 | вул. Руданська | в цілому | | 148 | проїзд Руданський | в цілому | | 149 | пров. Саєнка | в цілому | | 150 | вул. Саєнка | в цілому | | 151 | вул. Світинська | в цілому | | 152 | проїзд Сільськогосподарський | в цілому | | 153 | пров. Складський | в цілому | | 154 | проїзд Сливовий | в цілому | | 155 | вул. Слобідська | в цілому | | 156 | вул. Смакова | в цілому | | 157 | майдан Смолянський | в цілому | | 158 | пров. Соняшниковий | в цілому | | 159 | пров. Ставровський | в цілому | | 160 | проїзд Ставровський | в цілому | | 161 | майдан Станишівський | в цілому | | 162 | вул. Фастівська | в цілому | | 163 | вул. Фруктова | в цілому | | 164 | пров. Хитрий ринок | в цілому | | 165 | вул. Хіміків | в цілому | | 166 | проїзд Хінчанський | в цілому | | 167 | вул. Юрія Немирича | в цілому | | 168 | вул. Якова Зайка | в цілому | | 169 | пров. 1-й Далекий | в цілому | | 170 | пров. 1-й Завокзальний | в цілому | | 171 | пров. 1-й Залізничний | в цілому | | 172 | пров. 1-й Київський | в цілому | | 173 | пров. 1-й Ковальський | в цілому | | 174 | пров.1-й Кривий Брід | в цілому | | 175 | пров. 1-й Мар'янівський | в цілому | | 176 | пров. 10-й Старокиївський | в цілому | | 177 | Лінія 1-а Мар'янівська | в цілому | | 178 | пров. 1-й Мисливський | в цілому | | 179 | пров. 1-й Новогоголівський | в цілому | | 180 | проїзд 1-й Новогоголівський | в цілому | | 181 | пров. Паровозний | в цілому | | 182 | пров. 1-й Смоківський | в цілому | | 183 | проїзд 1-й Старокиївський | в цілому | | 184 | пров. 1-й Старокиївський | в цілому | | 185 | пров. 1-й Степовий | в цілому | | 186 | пров. 1-й Транзитний | в цілому | | 187 | пров. 2-й Транзитний | в цілому | | 188 | пров. 3-й Транзитний | в цілому | | 189 | пров. 4-й Транзитний | в цілому | | 190 | пров. 5-й Транзитний | в цілому | | 191 | пров. 6-й Транзитний | в цілому | | 192 | пров. 7-й Транзитний | в цілому | | 193 | пров.1-й Фруктовий | в цілому | | 194 | пров.1-й Фруктовий | в цілому | | 195 | пров.2-й Фруктовий | в цілому | | 196 | пров.3-й Фруктовий | в цілому | | 197 | пров.4-й Фруктовий | в цілому | | 198 | пров.5-й Фруктовий | в цілому | | 199 | Лінія 2-а Мар'янівська | в цілому | | 200 | пров. 2-й Далекий | в цілому | | 201 | пров. 2-й Завокзальний | в цілому | | 202 | пров. 2-й Київський | в цілому | | 203 | пров. 2-й Ковальський | в цілому | | 204 | пров. 2-й Мар'янівський | в цілому | | 205 | пров. 2-й Мисливський | в цілому | | 206 | пров. 2-й Новогоголівський | в цілому | | 207 | проїзд 2-й Новогоголівський | в цілому | | 208 | пров. 2-йПаровозний | в цілому | | 209 | пров. 2-й Матросова | в цілому | | 210 | пров. 2-й Смоківський | в цілому | | 211 | проїзд 2-й Старокиївський | в цілому | | 212 | пров. 2-й Старокиївський | в цілому | | 213 | пров. 2-й Степовий | в цілому | | 214 | Лінія 3-а Мар'янівська | в цілому | | 215 | пров. 3-й Далекий | в цілому | | 216 | пров. 3-й Київський | в цілому | | 217 | пров. 3-й Мар'янівський | в цілому | | 218 | пров. 3-й Новогоголівський | в цілому | | 219 | проїзд 3-й Новогоголівський | в цілому | | 220 | пров. 3-й Смоківський | в цілому | | 221 | пров. 3-й Старокиївський | в цілому | | 222 | пров. 3-й Степовий | в цілому | | 223 | Лінія 4-а Мар'янівська | в цілому | | 224 | пров. 4-й Далекий | в цілому | | 225 | пров. 4-й Київський | в цілому | | 226 | Лінія 5-а Мар'янівська | в цілому | | 227 | пров. 5-й Далекий | в цілому | | 228 | пров. 5-й Старокиївський | в цілому | | 229 | пров. 6-й Старокиївський | в цілому | | 230 | пров. 7-й Старокиївський | в цілому | | 231 | пров. 8-й Старокиївський | в цілому | | 232 | пров. 9-й Старокиївський | в цілому | | 233 | пров. 1-й Смолянський | в цілому | | 234 | пров. 2-й Смолянський | в цілому | | 235 | пров. 3-й Смолянський | в цілому | | 236 | пров. 4-й Смолянський | в цілому | | 237 | пров. 5-й Смолянський | в цілому | | 238 | проїзд Горіховий | в цілому | | 239 | вул. Північна | в цілому | | 240 | вул. Добровольчих батальйонів | від початку вулиці до вул. Гоголівська | |

**Комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство 0628» Житомирської міської ради**

10007, м. Житомир, провул. 3-й Транзитний, 65

р/р UA963204780000026008924430006

в АБ «УКРГАЗБАНК», МФО 320478,

код ЄДРПОУ 03328327,

Св. № 200121882, ІПН 033283206255

Тел.: [067-223-78-01](tel:+380672237801) , [067-223-78-03](tel:+380672237803), електронна пошта: [katp0628@ukr.net](mailto:katp0628@ukr.net)

**Начальник**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Сергій КОЛЕСНИК**