УКРАЇНА
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 20.08.2025 № 1114
м. Житомир

Про затвердження Порядку надання фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) з бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2025 році об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності»

З метою реалізації державної політики енергозбереження, реалізації Плану дій зі сталого енергетичного розвитку та клімату Житомирської міської територіальної громади до 2050 року, затвердженого рішенням сесії міської ради від 15 квітня 2025 року № 1359 та міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2025 роки, затвердженого рішенням сесії міської ради від 19 грудня 2024 року № 1237 (зі змінами), для підтримки впровадження комплексних заходів з підвищення енергоефективності в житлових будинках Житомирської міської територіальної громади, відповідно до статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок надання фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) з бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2025 році об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Світлану Ольшанську та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Сергія Кондратюка.

Перший заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради Світлана ОЛЬШАНСЬКА

Додаток
до рішення виконавчого комітету
міської ради
20. 08. 2025 № 1114

ПОРЯДОК
надання фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) з бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2025 році об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності»

1. Порядок надання фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) (далі – Фінансової підтримки) з бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2025 році об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ), які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», (далі - Порядок) розроблено на виконання рішення Житомирської міської ради від 19.12.2024 року №1237 «Про затвердження міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2025 роки» (зі змінами) (далі - Програма).

2. Даний Порядок визначає механізм надання Фінансової підтримки ОСББ, які зареєстровані на території Житомирської міської територіальної громади, у вигляді часткового відшкодування вартості прийнятних заходів з енергоефективності на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ».

3. Головним розпорядником бюджетних коштів є Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області (код ЄДРПОУ 04053625) (далі – Головний розпорядник).

4. Фінансування заходів по Порядку здійснюється в межах коштів, затверджених у бюджеті Житомирської міської територіальної громади на 2025 рік.

5. З метою зменшення фінансового навантаження на ОСББ, Фінансова підтримка із бюджету Житомирської міської територіальної громади може надаватися поетапно, якщо ОСББ реалізує послідовне (покрокове) проведення робіт (послуг) на впровадження заходів з енергоефективності (після розробки проєктної документації та її експертизи) згідно з умовами Програми «ЕНЕРГОДІМ». ОСББ може звернутися для отримання поетапної Фінансової підтримки після отримання повідомлення від державної установи «Фонд енергоефективності» про схвалення заявки на верифікацію проєкту або виконаних заходів (заходу) з енергоефективності та часткове відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності (далі – Повідомлення про схвалення).

Продовження додатка

6. Розмір Фінансової підтримки ОСББ із бюджету Житомирської міської територіальної громади визначається після верифікації виконаних заходів з енергоефективності державною установою «Фонд енергоефективності» і становить 10 відсотків (включно) від суми прийнятних витрат, вказаних у Повідомленні про схвалення.

Загальний розмір Фінансової підтримки ОСББ за одним житловим будинком (однією адресою) протягом календарного року не може перевищувати, залежно від обраного ОСББ пакета заходів з енергоефективності по умовам програми «ЕНЕРГОДІМ»:

- 500 тис. грн за пакетом заходів «А»;
- 1500 тис. грн за пакетом заходів «Б».

При покроковій реалізації заходів з енергоефективності, для реалізації кожного з етапів будівельних робіт ОСББ може отримувати лише одну з форм підтримки за кошти бюджету Житомирської міської територіальної громади: по даному Порядку або по Порядку відшкодування з бюджету Житомирської міської територіальної громади відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», затвердженого рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради від 17.06.2020 №650. Таким чином, отримання двох видів підтримки з бюджету громади при реалізації етапу будівельних робіт не допускається.

ОСББ не може отримати Фінансову підтримку для часткового відшкодування вартості прийнятних заходів з енергоефективності за даним Порядком, якщо при реалізації зазначених заходів воно залучало кредитні кошти і отримувало відшкодування відсотків за кредитом відповідно до процедури, затвердженої рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради від 17.06.2020 №650. Однак може отримати її в рамках реалізації інших заходів по Програмі «ЕНЕРГОДІМ», по яких відшкодування відсотків по кредиту не проводилось та які пройшли верифікацію.

7. Фінансова підтримка надається Головним розпорядником у межах бюджетних асигнувань на виконання відповідного заходу міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2025 роки» на підставі договору про надання фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) з бюджету Житомирської міської територіальної громади (далі – Договір), укладеного між ОСББ та Головним розпорядником. Форма типового Договору наведена у додатку 1 до Порядку.

8. Для отримання Фінансової підтримки голова або уповноважена особа ОСББ звертається із заявою на ім'я секретаря Житомирської міської ради про надання Фінансової підтримки на часткове відшкодування вартості здійснених прийнятних заходів з енергоефективності на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ» (далі – Заява), складеною за формою, наведеною у додатку 2 до Порядку. Також голова або уповноважена особа ОСББ зобов'язані особисто подати

письмове звернення про укладання Договору, до якого додати електронні та належним чином завірені паперові копії документів:

Завірені паперові копії	Електронні копії
- копію останньої (чинної) версії «Опису проекту» - документа, складеного відповідно до вимог Програми «ЕНЕРГОДІМ»; - копію Виписки або Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.	✓ копія Повідомлення про схвалення державною установою «Фонд енергоефективності» заявки на верифікацію проєкту або виконаних заходів (заходу) з енергоефективності та часткове відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності.

ОСББ в межах реалізації цього Порядку може подати Заяву до 05 грудня поточного року.

9. При покроковій верифікації заходів ОСББ подає Заяву на отримання Фінансової підтримки кожного разу після отримання повідомлення державної установи «Фонд енергоефективності» про схвалення заявки на верифікацію.

Виплата Головним розпорядником коштів може здійснюватися лише у поточному році.

10. Після реєстрації Заяви (разом з іншими документами) в системі електронного документообігу, управління муніципального розвитку Житомирської міської ради (далі – Управління) опрацьовує поданий пакет документів.

У випадку наявності асигнувань, передбачених на виконання Програми, в межах бюджетних призначень на відповідний бюджетний період, Управління на підставі поданого повного пакета документів проводить їх перевірку та готує проєкт Договору (за формою у додатку 1 до даного Порядку), а Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області в особі секретаря Житомирської міської ради укладає Договір з ОСББ у строк не пізніше 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання Заяви.

У випадку відсутності повного пакета документів згідно п. 8 даного Порядку або відсутності залишку бюджетних асигнувань, передбачених на виконання Програми, представник Управління зобов'язаний повідомити про це ОСББ у письмовій формі – не пізніше 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання Заяви.

11. Управління здійснює розрахунок обсягу Фінансової підтримки у вигляді часткового відшкодування вартості прийнятних заходів з енергоефективності відповідно до Повідомлення про схвалення.

12. Відповідно до укладених Договорів з ОСББ Головний розпорядник вчиняє всі необхідні дії для реєстрації юридичних та фінансових зобов'язань в межах бюджетних призначень на відповідний бюджетний період в органах Державної казначейської служби України та перераховує кошти Фінансової підтримки на поточний рахунок ОСББ в банківській установі, відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів.

Продовження додатка
Додаток 1
до Порядку

ДОГОВІР №_____
про надання з бюджету Житомирської міської територіальної громади фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку,
яке бере участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності»

м. Житомир «____» _____ 2025 р.

Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області (далі – Головний розпорядник) в особі секретаря Житомирської міської ради, яка діє на підставі ч. 2 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «_____» (далі – ОСББ), в особі голови правління _____, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. На виконання заходів міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2025 роки», затвердженої рішенням Житомирської міської ради від 19 грудня 2024 року № 1237 (зі змінами) (далі – МЕП), відповідно до Порядку надання фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) з бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2025 році об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», затвердженого рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради від _____ №_____ (далі – Порядок), Головний розпорядник надає фінансову підтримку (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) ОСББ у межах, визначених рішенням Житомирської міської ради від _____2025 року №_____ «Про внесення змін та доповнень до міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2025 роки»» на прийнятні заходи з енергоефективності на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ».

2. Розмір та умови отримання фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності)

2.1. За цим Договором Головний розпорядник надає ОСББ фінансову підтримку (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) (далі – Фінансова підтримка) у розмірі 10 (десять) відсотків від суми фактично понесених витрат на прийнятні заходи з енергоефективності (по

етапу / етапам завершених будівельних робіт) на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ», верифікованих державною установою «Фонд енергоефективності».

2.2. Фінансова підтримка надається на підставі повідомлення державної установи «Фонд енергоефективності» про підтвердження намірів надати для ОСББ часткове відшкодування вартості заходів з енергоефективності, зазначених у заявці на верифікацію, її схвалення та визначення фактичного розміру гранту.

2.3. Сума Фінансової підтримки за даним договором складає _____грн. Розрахунок суми Фінансової підтримки приведено у Додатку 1, що є невід'ємною частиною даного Договору.

2.4 Головний розпорядник здійснює виплату суми Фінансової підтримки на рахунок ОСББ відповідно до реквізитів, вказаних в розділі 7 даного Договору.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Головний розпорядник зобов'язується:

3.1.1. Надавати ОСББ консультації та документацію з питань, що стосуються взаємних зобов'язань Сторін згідно з даним Договором.

3.1.2. Здійснювати попередній розрахунок та корегування сум відшкодування з місцевого бюджету частини прийнятих витрат залежно від верифікації державною установою «Фонд енергоефективності» здійснених витрат.

3.1.3. Своєчасно здійснювати перерахування коштів, спрямованих на надання Фінансової підтримки, в порядку і на умовах, передбачених цим договором.

3.1.4. Вести облік звернень ОСББ та банківських документів, за якими здійснено відшкодування та контроль виконання фінансових зобов'язань за Договором.

3.1.5. Приймати від ОСББ заяви та завірені належним чином копії документів (відповідно до умов Порядку), формувати щодо кожного ОСББ пакет документів, необхідних для надання Фінансової підтримки, та зберігати їх.

3.1.6. Повідомляти ОСББ про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору, за 3 (три) дні до набрання ними чинності.

3.2. Головний розпорядник має право:

3.2.1 Здійснювати контроль за дотриманням ОСББ умов цього Договору.

3.2.2. Достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це ОСББ за 10 (десять) календарних днів, у разі виявлення недостовірних даних у документах та (або) невиконання заходів з енергоефективності (по етапу / етапам завершених будівельних робіт) відповідно до умов Програми «ЕНЕРГОДІМ».

3.2.3 Затребувати в ОСББ будь-які документи із затвердженого державною установою «Фонд енергоефективності» переліку.

3.2.4 Затребувати в ОСББ інформацію про енергетичні та технічні характеристики об'єкта модернізації до та після виконання робіт для її аналізу та поширення у вигляді соціальної реклами, у ході проведення нарад, засідань «круглого столу», семінарів, конференцій, через засоби масової інформації та

мережу «Інтернет» тощо.

3.3. ОСББ зобов'язується:

3.3.1. Своєчасно надавати Головному розпоряднику пакет документів, визначених умовами Порядку.

3.3.2. Забезпечувати повне виконання заходів з енергоефективності у багатоквартирному будинку відповідно до вимог Програми «ЕНЕРГОДІМ», норм чинного законодавства.

3.3.3. Надавати Головному розпоряднику необхідну інформацію для здійснення розрахунків прийнятних витрат, необхідних на затверджені проєкти.

3.3.4. У разі залучення кредитних коштів використовувати їх на реалізацію відповідного проєкту, а також своєчасно та в повному обсязі сплачувати суми коштів, визначені у кредитному договорі.

3.3.5. Неухильно дотримуватися умов участі у Програмі "ЕНЕРГОДІМ".

3.3.6. У разі потреби за запитом Головного розпорядника забезпечувати проведення оглядових візитів для інших сторін за участі представників Житомирської міської ради або її виконавчого комітету.

3.3.7. Запровадити належні механізми нагляду за використанням коштів, наданих Головним розпорядником.

3.3.8. Належним чином виконати зобов'язання, передбачені цим Договором. Невиконання своїх зобов'язань з боку ОСББ розглядатиметься як підстава для призупинення подальшого фінансування з боку Головного розпорядника, до моменту належного виконання відповідних зобов'язань у повному обсязі.

3.3.9. За запитом Головного розпорядника надавати будь-які документи із затвердженого державною установою «Фонд енергоефективності» переліку.

3.3.10. Надавати за запитом Головного розпорядника інформацію про енергетичні та технічні характеристики об'єкта модернізації до та після реалізації заходів по Програмі «ЕНЕРГОДІМ».

3.3.11. Надавати Головному розпоряднику інформацію про здійснені витрати для фінансування заходів по Програмі «ЕНЕРГОДІМ» із зазначенням обсягів залучених коштів по кожному з джерел: власний внесок, грант державної установи «Фонд енергоефективності», відшкодування з бюджету громади, а також перелік виконаних заходів з енергоефективності тощо.

3.3.12. Повернути Головному розпоряднику суму неправомірно отриманої Фінансової підтримки у разі виявлення фактів, що підтверджують неправомірність її отримання ОСББ.

3.4. ОСББ має право:

3.4.1. Отримувати від Головного розпорядника інформацію з питань, що стосуються отримання Фінансової підтримки для відшкодування частини суми прийнятних витрат;

3.4.2. На будь-якому етапі розірвати цей Договір, попередивши про це Головного розпорядника письмово за 10 (десять) календарних днів.

4. Відповідальність сторін

4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання (несвоєчасне виконання) зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України, а також умов цього Договору.

4.2. ОСББ несе відповідальність відповідно до норм чинного законодавства України за достовірність документів та повноту формування пакетів необхідних документів, що надаються Головному розпоряднику.

4.3. ОСББ несе відповідальність за своєчасну реалізацію в повному обсязі заходів з енергоефективності в рамках Програми "ЕНЕРГОДІМ".

4.4. У разі несвоєчасного отримання або недоотримання Головним розпорядником фінансування з бюджету громади в обсягах, передбачених цим Договором, для виплати Фінансової підтримки на відшкодування частини суми прийнятних витрат на відповідний рахунок ОСББ Головний розпорядник звільняється від відповідальності, що може бути застосована за порушення терміну виплати часткової компенсації або за неповну виплату часткової компенсації.

5. Форс – мажор

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це відбулось внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та доведуть, що невиконання зобов'язань було викликано перешкодою поза межами їх контролю після укладання Договору, яку навіть уважна сторона не могла б передбачити. До таких обставин належать, але не обмежується ними: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої у постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії.

5.2. Факти існування та тривалості форс-мажорних обставин підтверджуються документами компетентних органів, які уповноважені посвідчувати обставини форс-мажору, відповідно до чинного законодавства.

6. Строк дії договору та інші умови

6.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання ними взятих на себе зобов'язань.

6.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладання додаткових угод лише за згодою Сторін, а також у разі внесення змін до МЕП.

6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

6.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

6.5. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору, Сторони будуть намагатися вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

Продовження додатка

6.6. Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

7. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області	**ОСББ**
10014, м. Житомир	_____
майдан ім. С. П. Корольова, 4/2	_____
код ЄДРПОУ 04053625	код ЄДРПОУ _____
р/р_____	р/р_____
_____	_____
Телефон: _____	Телефон: _____
Електронна адреса: mvk@zt-rada.gov.ua	Електронна адреса:
Секретар міської ради	Голова правління
М.П. _____ Г.С. Шиманська	М.П. _____ _____

Додаток 1 до Договору
№_____ від «___» _____ 2025 року

РОЗРАХУНОК
фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності)
з бюджету Житомирської міської територіальної громади об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку
«_____» (код ЄДРПОУ – _____),
яке бере участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ»
державної установи «Фонд енергоефективності»

Назва Пакету	Етап / етапи проведення робіт	Сума прийнятних витрат на заходи з енергоефективності за результатами верифікації, вказаних у Повідомленні про схвалення, грн.	Розмір Фінансової підтримки (10%), грн.	Адреса об'єкта, в якому впроваджуються заходи (м. Житомир)
1	2	3	4	5
ВСЬОГО:				

Від Головного розпорядника:

_____ _____
(підпис) (ім'я та прізвище)
(М.П.) _____
(посада)

Від ОСББ:

_____ _____
(підпис) (ім'я та прізвище)
(М.П.) _____
(посада)

Додаток 2
до Порядку

Секретарю міської ради

_____

(ПІБ)

Голови правління (уповноваженої особи) ОСББ
(потрібне підкреслити)

гр. _____

(ПІБ)

Адреса _____

Тел. _____

E-mail _____

Адреса ОСББ _____

Адреса будинку, де впроваджено заходи з енергоефективності відповідно до Програми «ЕНЕРГОДІМ» _____

Заява
про надання з бюджету Житомирської міської територіальної громади фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку,
яке бере участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності»

ОСББ «_____» здійснює у будинку за адресою _____ комплекс енергоефективних заходів в рамках участі в Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності».

Прошу відповідно до міської цільової програми «Муніципальний енергетичний план Житомирської міської територіальної громади на 2021-2025 роки», затвердженої рішення Житомирської міської ради від 19.12.2024 року №1237 (зі змінами) та Порядку надання фінансової підтримки (відшкодування частини від вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності) з бюджету Житомирської міської територіальної громади у 2025 році об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» (затвердженому рішенням виконавчого

Продовження додатка

комітету Житомирської міської ради №____ від ___._____.2025 року), надати фінансову підтримку у зв'язку із впровадженням заходів з енергоефективності:

_____

_____

_____

_____

_____

(опис реалізованих заходів з енергоефективності)

Гарантую, що ОСББ не отримувало і не отримуватиме в майбутньому відшкодування з бюджету Житомирської міської територіальної громади відсотків за кредитами, залученими для реалізації вищезазначених заходів з енергоефективності відповідно до Порядку відшкодування з бюджету Житомирської міської територіальної громади відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» (затвердженого рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради від 17.06.2020 року № 650).

Додаток: копія повідомлення від державної установи «Фонд енергоефективності» про підтвердження намірів надати ОСББ часткове відшкодування вартості заходів з енергоефективності, зазначених у заявці на верифікацію, її схвалення та визначення фактичного розміру гранту.

Голова правління (уповноважена особа) ОСББ
(потрібне підкреслити)

_____ _____

(ПІБ) *(підпис)*

_____

(дата)

Директор департаменту
економічного розвитку міської ради Вікторія СИЧОВА

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради Ольга ПАШКО